

Otsikko:	AmmatINVALINNANOHJAUksen hankinta vuodelle 2025
Perustelut:	Hankinnan kohteena on matalankynnyksen ammatINVALINNANOHJAUksen palvelu ensisijaisesti Ylivieska, Kalajoki, Nivala - työllisyysalueen työnhakija-asiakkaille. AmmatINVALINNANOHJAUksesta säädetään laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023). AmmatINVALINNANOHJAusta käytetään henkilöasiakkaan tukemisessa ammatINVALINNASSA ja ammatinvaihdossa, ammatillisessa kehittämisessä ja työelämään sijoittumisessa. AmmatINVALINNANOHJAUksen palvelua tarjotaan Ylivieskan, Kalajoen ja Nivalan työllisyyspalveluiden palvelupisteissä sovittuina ajankohtina. Palvelua tuotetaan pääasiassa lähipalveluna, osittain palvelua voidaan tuottaa myös etäpalveluna. Palvelua hankitaan työllisyysalueen tarpeen mukaan. Asiakkaiden ohjaaminen ammatINVALINNANOHJAUkseen tapahtuu työllisyyspalveluiden asiantuntijoiden kautta. Hankinnan kokonaisarvo on enintään 9900 euroa. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankinta toteutetaan rajoitetulla menettelyllä suoramankintana. Suoramankinnan perusteena on hankinnan vähäinen arvo. Palvelu hankitaan kokeiluluontoisesti syyskaudelle 2025. Kokeilun avulla saadaan tietoa palvelun järjestämisestä ja alueen palveluntarpeesta tulevaa kilpailutusta ajatellen.
Toimivalta:	Hallintosääntö 1.6.2025 89§, Ylivieskan kaupungin hankintaohje
Päätös	Hankitaan ammatINVALINNANOHJAUksen palvelu Hoivatie Oy:ltä vuoden 2025 loppuun tarjouksen 17.6.2025 mukaisesti. Palvelua hankitaan tarpeen mukaan. Sopimuksen enimmäisarvo on 9900€. Sopimus hankinnasta syntyy erillisen hankintasopimuksen allekirjoituksella
Allekirjoitus:	<i>Sähköinen allekirjoitus</i> Mervi Mäkihonka työllisyysaluejohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen toimitielimelle:

Kuntien yhteinen työllisyyslautakunta
PL 70
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointinnasta viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Päätöksen tiedoksianto	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus
Julkaistu kaupungin kotisivuilla	24.6.2025	
Lähetetty sähköpostilla		
Lähetetty kirjeellä		
Lähetetty saantitodistuksella		
Luovutettu asianosaiselle		
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi		

HANKINTAOIKAISU HANKINTAYKSIKÖLLE

kansalliset kynnysarvot alittava hankinta (pienhankinta)

- Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).
- Voidaan soveltaa myös erityisalojen hankintalaissa (laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, 1398/2016) tarkoitettujen kynnysarvojen alittaviin hankintoihin.
- Hankintaoikaisun hankintayksikölle voi tehdä se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Päätös on lähetetty kirjeitse xx.xx.xxxx

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää

hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Päätös on lähetetty sähköisesti xx.xx.xxxx

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on ollut noudettavissa xx.xx.xxxx (palvelin, tietokannan tai muun tiedoston osoite)

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

Päätös on saatu tiedoksi xx.xx.xxxx

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintayksikön yhteystiedot

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö
PL 70
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi