

Otsikko:	Määräaikaiset koulunkäynninohjaajat Rahkolan koululle lukuvuodelle 2025-2026
Perustelut:	Ylivieskan sivistyspalveluissa on ollut 5.5.2025-14.5.2025 klo 12 mennessä julkisesti haettavana Kuntarekryssä, Te-palveluiden Työmarkkinatorilla ja kaupungin virallisissa ilmoituksissa koulunkäynninohjaajien määräaikaiset toimet lukuvuodelle 2025-26. Rahkolan koulun osalta haettiin kahta määräaikaista koulunkäynninohjaajaa. Työaika 30h/vko. Ilmoituksessa mainittiin, että tehtävässä pitää pystyä työskentelemään pienluokissa erityisoppilaiden kanssa. Toisen tehtävän määräaikaisuuden peruste on sijaisuus ja toisen tehtävän määräaikaisuuden peruste on tarve koulun työpäivien ajalle ja keskeneräinen kouluverkko. Määräaikaan mennessä koulunkäynninohjaajien hakuilmoitukseen saatiin 109 hakemusta, joista 40 osoitti hakemuksensa Rahkolan kouluun.
Toimivalta:	Sivistysjohtaja §87/2024, täyttölupa kaupunginjohtaja/kaupunginhallitus §x/2024
Päätös:	Rahkolan koulun määräaikaiseen koulunkäynninohjaajan toimeen ajalle 6.8.2025-30.5.2026. valitaan parhaiten soveltuvana. Sanna-Mari Mäkinen Henna Pirttijärvi Määräaikaisuuden peruste on Pirttijärvellä sijaisuus ja Mäkisellä on tarve koulun työpäivien ajalle ja keskeneräinen kouluverkko. Palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n hinnoittelutunnuksen 05KOU060 mukaan. Palkkaus määräytyy erillisen työsopimuksen perusteella, jossa määritellään työsuhteen keskeiset ehdot, kuten TVA-taso, työaika ja sekä muut työsopimuksen keskeiset ehdot. Valitut ovat jo esittäneet rikosrekisteriotteet. Palkanmaksu voidaan keskeyttää koululaisten loma-aikoina, mikäli työnantajalla ei ole osoittaa muuta työtä. <i>Sähköinen allekirjoitus</i> Soili Kähkönen koulunjohtaja Rahkolan koulu

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Ylivieskan kaupungin toimielimelle:

Sivistyslautakunta
PL 70
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun viranhaltijapäätös on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Päätöksen tiedoksianto	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus
Julkaistu kaupungin kotisivuilla	17.6.2025	
Lähetetty sähköpostilla	17.6.2025	hakijat/asianosainen Kuntarekryn kautta
Lähetetty kirjeellä		
Lähetetty saantitodistuksella		
Luovutettu asianosaiselle		
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi		