

Otsikko:	Myönteiset päätökset huoltajien anomuksiin koulunkäyntioikeudesta toissijaisissa kouluissa 2025, yläkoulut
Perustelut:	Sivistyslautakunnan vahvistamat oppilaaksioton kriteerit
Toimivalta:	Kaupunginjohtajan päätös §6/2025 (Hallintosääntö §22, §32)
Päätös	Myönnän liitteessä mainitulle oppilaalle huoltajan anomuksen mukaisesti oikeuden käydä koulua muussa kuin osoitetussa lähikoulussa. Toissijaiseen kouluun ei synny koulukuljetusoikeutta.
Allekirjoitus:	Eija Saarela vs. sivistysjohtaja Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi / muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus-viranomainen:

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto

PL 293 (Linnankatu 3)

90101 Oulu

kirjaamo.pohjois(at)avi.fi

Puhelinvaihde: 0295 017 500

Aluehallintovirasto perii muutoksenhakuasian käsittelystä kulloinkin voimassa olevan oikeudenkäyntimaksun.

Valitusaika:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja se on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksianto ja nähtävänäpito:

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.

Päätöksen tiedoksianto	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus
Julkaistu kaupungin kotisivuilla	19.3.2025	

Lähetetty sähköpostilla	19.3.2025	Asianosaiset, huoltajat
Lähetetty kirjeellä		
Lähetetty saantitodistuksella		
Luovutettu asianosaiselle		
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi		