

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta

---

Aika 19.02.2025 klo 17:00 - 17:43

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Kansalaisopiston toimintakertomustiedot ja talousarvion toteutuminen 2024	6
§ 5	Kansalaisopiston sisäinen valvonta ja riskienhallinta 2024	7
§ 6	Kansalaisopiston vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelma, käyttövastuut ja laskujen hyväksyjät	8
§ 7	Kansalaisopiston opetussuunnitelman muutokset	10
§ 8	Viranhaltijapäätökset	11
§ 9	Ilmoitusasiat	12

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anttila Sari	puheenjohtaja	
	Kangas Terhi	jäsen	
	Katajisto Jaakko	jäsen	
	Kivi Ilkka	jäsen	
	Lassila Katja	jäsen	
	Juutinen Hente	nuorisovaltuuston edustaja	
	Uusikylä Tapani	kaupunginhallituksen edustaja	
	Hillilä Merja	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Sari Anttila  
puheenjohtaja

Merja Hillilä  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

1 - 9

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Ilkka Kivi  
pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Katajisto  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen  
24.02.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 1

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 14.2.2025. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitilin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 2

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ilkka Kivi (varalle Terhi Kangas) ja Jaakko Katajisto (varalle Katja Lassila).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilkka Kivi (varalle Terhi Kangas) ja Jaakko Katajisto (varalle Katja Lassila).

### **Esityslistan hyväksyminen**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 3

Esittelijä	kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä
Päätösehdotus	Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston  
johtokunta

§ 4

19.02.2025

**Kansalaisopiston toimintakertomustiedot ja talousarvion toteutuminen 2024**Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 4  
25/02.06.01/2025

Valmistelija kansalaisopiston rehtori p. 040 184 7567

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätösohjeiden mukaan toimintakertomuksen tulee sisältää seuraavat osat ja tiedot: 1) palveluajatus, 2) katsaus vuoden 2024 toimintaan, 3) toiminnallisten tavoitteiden (strategiset teot) toteutuminen, 4) tunnuslukutietojen toteutuminen vuonna 2024, vertailutietoina vuodet 2022 ja 2023 sekä 5) arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuudesta.

Alla tilinpäätöstiedot kuntaosuuslaskelmien jälkeen (tilanne 14.2.2025).

	TA	TOT	%
Tulot	253 250,00	226 612,10	89,5
Menot	1 033 345,00	969 222,63	93,8
Netto	780 095,00	742 610,53	95,2

Määrärahoilla toteutettiin 9812,89 opetusta ja koulutusta. Ylivieskan kaupunki sai vuonna 2024 kansalaisopistotoimintaan valtionosuutta 381 667 euroa, mikä oli 52 672 euroa vähemmän kuin vuonna 2023.

Liitteenä kansalaisopiston toimintakertomus vuodelta 2024 sekä kaupungin strategiaan kirjattujen toiminnallisten tavoitteiden toteutum tiedot.

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan arviot käsitellään omana asiakohtanaan.

Esittelijä kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus Johtokunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen sekä hyväksyy osaltaan toimintakertomuksen ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen vuodelta 2024 liitteiden mukaisesti ja lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Liitteet

Liite1 Kansalaisopisto\_toimintakertomus

Liite2 Strategiset teot 2024

Ylivieskan seudun kansalaisopiston  
johtokunta

§ 5

19.02.2025

## Kansalaisopiston sisäinen valvonta ja riskienhallinta 2024

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 5  
2085/00.03.01/2024

Valmistelija kansalaisopiston rehtori p. 040 184 7567

Sisäinen valvonta ja riskien hallinta ovat osa kaupungin johtamis- ja hallintojärjestelmää, strategista ja operatiivista toiminnan suunnittelua, päätöksentekoa, seuranta, poikkeamiin reagoimista sekä suoriutumisen arviointia. Sisäinen valvonta on osa johtamistoimintoja. Sisäisen valvonnan järjestämisestä on säädökset Kuntalaissa ja Ylivieskan kaupungin hallintosäännössä (HS 98-100 §). Toimielimen on sisällytettävä vuosittain toimintakertomukseensa arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan selontekoa varten. Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kuvataan yhteisillä lomakkeilla.

Ohjeiden mukaisesti toimialan selvitys riskien hallinnan ja sisäisen valvonnan osalta tulee käsitellä vuoden ensimmäisessä lautakunnan tai johtokunnan kokouksessa, koska riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan menetelmät ja tuloksien yhteenveto pitää käsitellä kaupunginhallituksessa ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Sivistystoimialan johtoryhmä on yhdessä valmistellut yhteisen selvityksen riskienhallinnasta. Kansalaisopiston johtokunta käsittelee osaltaan sivistystoimialan yhteisen selvityksen riskienhallinnasta ja lisäksi kansalaisopisto on osaltaan valmistellut tehtäväluekohtaiset selvitykset sisäisestä valvonnasta ja sen järjestämisestä.

Sivistystoimialan riskienhallintalomake ja selvitykset sisäisen valvonnan järjestämisestä ovat liitteinä.

Esittelijä kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus Johtokunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy osaltaan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan selvitykset liitteiden mukaisesti sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Liitteet

Liite3 Riskienhallinta\_Selvitys\_Sivistystoimiala TP 2024

Liite4 Sisäinen valvontalomake\_Kansalaisopisto 2024

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta

§ 6

19.02.2025

**Kansalaisopiston vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelma, käyttövastuut ja laskujen hyväksyjät**Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 6  
2084/02.06.01/2024

Valmistelija kansalaisopiston rehtori p. 040 184 7567

Ylivieskan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 9.12.2024 kansalaisopiston vuoden 2025 talousarvion johtokunnan esityksen mukaisena. Kaupunginhallitus on antanut 14.1.2025 (§ 6) vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Ohjeen mukaan kunkin toimielimen on päätettävä oman tehtäväalueensa määrärahojen käyttö käyttösuunnitelmalla. Määrärahojen käyttöä sekä tuloarvioiden ja hyväksytyjen toiminnallisten tavoitteiden toteutumista on seurattava talousarviovuoden aikana säännöllisesti. Talousarvion toteutumisen seuranta on järjestettävä siten, että korjaavista toimenpiteistä päättäminen voidaan tehdä riittävän ajoissa.

Kansalaisopiston määrärahat hyväksytyssä talousarviossa vuodelle 2025 ovat:

Tulot	276 550
Menot	1 061 648
Netto	785 098

Käyttötalouden määrärahojen sitovuustaso on toimintamäärärahan ja tulotavoitteen erotus, eli toimintakate.

Täytäntöönpano-ohjeiden mukaan johtokunnan tulee nimetä määrärahan käytöstä vastaava henkilö sekä ne henkilöt, jotka ovat oikeutettuja hyväksymään laskut. Lisäksi määritellään laskujen tarkastajat.

Esittelijä kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus

Johtokunta

1. Merkitsee talousarvion täytäntöönpano-ohjeet tiedoksi ja hyväksyy kansalaisopiston käyttösuunnitelmaksi johtokunnan 15.10.2024 esittämän ja kaupunginvaltuuston 9.12.2024 vahvistaman talousarvion vuodelle 2025.

2. Nimeää määrärahojen käytöstä vastaavaksi henkilöksi kansalaisopiston rehtorin, laskujen hyväksyjäksi kansalaisopiston rehtorin ja varalle sivistystoimen taluspäällikön tai sivistysjohtajan, laskujen asiataarkastajaksi opistosihteerin ja varalle kurssisihteerin, kansalaisopiston rehtorin laskujen hyväksyjäksi sivistysjohtajan tai sivistystoimen taluspäällikön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Ylivieskan kaupunki

Pöytäkirja

1/2025

9

Ylivieskan seudun kansalaisopiston  
johtokunta § 6

19.02.2025

Liitteet

Liite5 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025

**Kansalaisopiston opetussuunnitelman muutokset**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 7  
1011/12.09/2024

Valmistelija kansalaisopiston rehtori p. 040 184 7567

Liitteissä peruuntuneet kurssit kevätlukukauden 2025 alusta 1.3.2025 saakka sekä uudet, kevätlukukaudelle perustetut kurssit.

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 37 §:n mukaan johtokunta hyväksyy opiston opetussuunnitelmat.

Esittelijä kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus Johtokunta hyväksyy opetussuunnitelman muutokset liitteiden mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Liitteet**

Liite6 Opetussuunnitelman muutokset perutut kurssit 1.3.2025 saakka

Liite7 Opetussuunnitelman muutokset uudet kurssit kevät 2025

**Viranhaltijapäätökset**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 8

Viranhaltijapäätökset ajalta	2.- 4.12.2024
Kansalaisopiston rehtori	§ 8-10

Esittelijä

kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ylivieskan seudun kansalaisopiston  
johtokunta

§ 9

19.02.2025

**Ilmoitusasiat**

Ylivieskan seudun kansalaisopiston johtokunta 19.02.2025 § 9

1. Vapaan sivistystyön opintoseteliavustusten hakuaika 6.2. – 13.3.2025
2. Kansalaisopiston työnäyttely Alavieskan yhtenäiskoululla 6.4.2025 klo 12-15.

Esittelijä

kansalaisopiston rehtori Merja Hillilä

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 24.02.2025**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus** Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Ylivieskan kaupunki / kaupunginhallitus  
PL 70 (Kyöstintie 4)  
84101 Ylivieska  
kirjaamo@ylivieska.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 24.02.2025**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	