

Sivistyslautakunta

Aika 21.01.2025 klo 17:00 - 19:48

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Nuorisopalveluiden talousraportti 30.11.2024 mennessä	6
§ 5	Varhaiskasvatuksen talousraportti 30.11.2024 mennessä	7
§ 6	Suomen Kuntaliiton suosituksen käyttöönotto kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuonna 2025	8
§ 7	Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelman hyväksyminen	9
§ 8	Koulutuspalveluiden talousraportti 30.11.2024 mennessä	11
§ 9	Sivistyslautakunnan vuoden 2025 määrärahojen käyttövastuut ja laskujen hyväksyjät	14
§ 10	Sivistystoimialan selvitys riskienhallinnasta ja sisäisen valvonnan raportit 2024	16
§ 11	Yleissivistävän koulutuksen vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelman hyväksyminen	18
§ 12	Ylivieskan lukion ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU:n sopimus yhdistelmäopinnoista	20
§ 13	Hakalahdenkadun asemakaavan laajennus	21
§ 14	Valtuustoaloite, Vihreä valtuustoryhmä. Koulujen liikuntasalien käyttömahdollisuus perhepäivähoitoryhmille kesäaikana	24
§ 15	Valtionavustuksen hakeminen kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa	26
§ 16	Niemelän koulun lakkauttaminen 1.8.2026 lukien	28
§ 17	Tilannekatsaus	33
§ 18	Ilmoitusasiat	34
§ 19	Viranhaltijapäätökset	35
§ 20	Ei-julkiset asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautakoski Johanna	puheenjohtaja	
	Autio Eveliina	jäsen	
	Autio Kaarina	jäsen	
	Kujala Jussi	jäsen	
	Myllymäki Heta	jäsen	
	Sorvisto Maria	jäsen	
	Hautakoski Jani	varajäsen	
	Laakkonen Tanja	varajäsen	
	Hirvelä Tarmo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kant Juulia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Männistö Elisa	asiantuntija	
	Keskitalo Mari	asiantuntija	
	Saarela Eija	esittelijä	
	Kallio Tuomo	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Orpana Markku		
	Visuri Ville		
	Ylimäki Jouko		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Johanna Rautakoski
puheenjohtajaTuomo Kallio
pöytäkirjanpitäjäJohanna Rautakoski
pöytäkirjanpitäjä §9

Käsitellyt asiat

1 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Eveliina Autio
pöytäkirjantarkastajaMaria Sorvisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen
24.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 1

Hallintosäännön 146 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 17.1.2025. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 2

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Myllymäki Heta (varalle Autio Eveliina) ja Sorvisto Maria (varalle Kujala Jussi).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Autio Eveliina (varalle Myllymäki Heta) ja Sorvisto Maria (varalle Kujala Jussi).

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 3

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden talousraportti 30.11.2024 mennessä

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 4
689/02.02.02/2024

Valmistelija

Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö, puh 044 4294355

Nuorisopalveluiden toteutumaprosentti on 30.11.2024 mennessä seuraava (laskennallinen toteutumaprosentti on 83,4 %):

TULOT	125 282,58	69,00 %
MENOT	-679 076,41	91,10 %
NETTO	-553 793,83	98,20 %

Nuorisopalveluiden tulot muodostuvat pitkälti hankerahoituksesta, suuri osa tuloista maksetaan vasta tilivuoden päätyttyä tehtyjen maksatusten jälkeen toteutuneiden kulujen mukaan. Osa hankerahoista taas siirtyy seuraavalle vuodelle hankkeiden elinkaaren mukaan. Tilanne tulee tasaantumaan vuoden 2024 toteutuman valmistuttua tilinpäätösvaiheessa.

Oheismateriaalina nuorisopalveluiden talousraportti tilanteessa 30.11.2024.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisopalveluiden talouden toteutumaprosentin 30.11.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Männistö esitteli myös nuorisopalveluiden osuuden asiakohdasta nro 10.

Merk. Männistö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.19.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen talousraportti 30.11.2024 mennessä

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 5
810/02.02.02/2024

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429 877

Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti 11/2024;

Talousraportti 31.12.2024

Käyttötalous	TA2024	TOT 11/2024	TOT % 11/2024
Tulot	439 500 €	534 291,14 €	121,6 %
Menot	-14 078 969 €	-12 132 165 €	86,2 %
Netto	-13 639 469 €	-11 597 874 €	85 % Tasaisen kertymän mukainen hälytysraja 91,6 %

Oheismateriaalina varhaiskasvatuksen talousraportti.

Kuten 31.12.2024 päivämäärältä oleva, marraskuun 2024 talousraportti osoittaa, varhaiskasvatuspalvelut on talousarvioraamissa nettokertymältään.

Huomioitavaa on, että marraskuun jälkeen tehtiin talousarviomuutos siten, että TA2024 menoja vähennettiin 490 406 € ja tuloja lisättiin 60 000 €, jolloin nettotalousarviomuutos oli yhteensä 550 406 €. Talousarviomuutos ei näy vielä marraskuun talousraportissa. Laskelmien mukaan talousarviomuutos huomioidenkin, varhaiskasvatuspalveluissa ollaan talousraamissa.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuspalveluiden talouden toteutumisasiaportin 30.11.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Päätös Hyväksyttiin.

Suomen Kuntaliiton suosituksen käyttöönotto kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuonna 2025

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 6

2086/01.00.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh. 040 6429 877
palvelupäällikkö Jaana Kokkonen, puh: 040 6429 873

Suomen Kuntaliitto on antanut yleiskirjeessään 16/2024 liitteenä olevan suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2025.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää ottaa käyttöön ja noudattaa liitteenä olevaa Suomen Kuntaliiton suositusta kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2025.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2025

Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelman hyväksyminen

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 7
2084/02.06.01/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh. 040 6429877

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 14.1.2025 §6, hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Sivistyslautakunta on osaltaan 16.10.2024 §169 kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2025 talousarvioesityksen. Talousarvion määrärahojen alustavat käyttösuunnitelmat ovat vahvistuneet valtuuston päätöksellä hallintokuntien talousarvioesitysten mukaisina 9.12.2024 §76.

Käyttösuunnitelmilla ja tarvittaessa talousarviovuoden aikana tehtävillä käyttösuunnitelmien tarkistuksilla varmistetaan määrärahojen riittävyys koko vuodelle. Määrärahaa ei ole lupa käyttää loppuun, ellei todellinen perusteltu tarve niin edellytä. Kaupunginhallitus voi määrätä hallintokunnan tekemään muutosesityksiä käyttösuunnitelmiin, jos talouden seurantatiedot sitä edellyttävät.

Vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma varhaiskasvatuspalveluiden osalta on vahvistunut talousarviokäsittelyiden yhteydessä, eikä muutoksiin ole ilmennyt tarvetta.

Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2025 talousarvio (€)

Menot	Tulot	Netto
- 13 337 065	430 424	- 12 906 641

Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2025 talousarvio on; Tehtäväalueen sitovuustaso vuonna 2025 toimintamäärärahan ja tulotavoitteen erotus, joka muodostaa toimintakatteen. Talousarviokäsittelyn yhteydessä valtuusto hyväksyi varhaiskasvatuspalveluiden toiminnalliset tavoitteet ja strategiset toimet vuodelle 2025.

Varhaiskasvatuspalveluiden vuoden 2025 talousarviota määrittelee lapsimäärän vähenemiseen ja ikäluokkien pienenemiseen liittyvät useat sopeuttamistoimet.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1. päättää merkitä tiedoksi ja noudatettavaksi kaupunginhallituksen antamat vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
2. hyväksyy varhaiskasvatuspalveluiden käyttösuunnitelmaksi sivistyslautakunnan talousarvioesityksen

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Keskitalo esitteli myös varhaiskasvatuspalveluiden osuuden asiakohdasta nro 10.

Merk. Tarmo Hirvelä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.43.

Merk. Keskitalo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.46.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Koulutuspalveluiden talousraportti 30.11.2024 mennessä

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 8
676/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Marraskuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Joulukuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Tilinpäätöksen valmistelu käynnistyy tammikuussa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät talouden sopeuttamistoimien, esimerkiksi opetusryhmien vähennykset, tuntikehyksen leikkaukset ja koulunkäynnin ohjaajien sekä perhetyöntekijöiden vähennysten, vaikutukset kohdentuvat vasta syksyyn 2024 eli lukuvuoden 2024–2025 alkuun. Sopeuttamisen osalta kyse on vain viiden kuukauden aikajaksosta.

Sopeuttamistoimiin kuului mm. paikallisen perusopetuksen tuntijaon pienentäminen kolmella tunnilla valtakunnalliseen minimiin. Valitettavasti OPH:n päätös uudistaa perusopetuksen tuntijakoa eli lisätä (2 vuosiviikkotuntia) perusopetuksen tunteja 1.8.2024 alkaen vähentää kaupungin päättämiä säästöjä. Tämän takia kaupungin päätös tuntiresurssien leikkauksesta ei toteutunut kaikilta osin kuten oli suunniteltu. Koulutuksen järjestäjä on hyväksyttävä myös uudet opetussuunnitelmat. OPH:n päätökset lisäävät kuntien kustannuksia. Erityinen haaste on erityisoppilasmäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia koulutuspalveluille.

Marraskuun palkkamäärärahojen toteutuma ilman lomapalkkojen jaksotusta yli laskennallisen eli 94,6 %, kun laskennallinen toteutuman tulisi olla eli 91,67 %, jolloin erotus on +2,93 %. Jaksotusten jälkeen tilanne on vähän parempi. Palkkojen toteutuma prosentti on kuitenkin alhaisempi kuin vuoden 2023 vastaava luku. Palkkamäärärahojen ylitys on väistämätön. Tilinpäätöksessä 2023 palkkamäärärahat olivat suuremmat kuin vuoden 2024 talousarviossa. Palkkakustannuksia nostavat sopimuksen mukaiset korotukset kevään ja syksyn alussa. Talousarvion palkkavarus oli 2,99 %. Palkkojen sopimuskorotusten suuruus touko-kesäkuussa oli noin 3,67 %, joidenkin arvioiden mukaan korotusten kustannusvaikutus vuodelle 2024 on 3,11 %. Sairausajan palkkakustannukset ovat kasvaneet vuodesta 2023, joka heijastuu myös palkkojen kokonaistoteutumassa. Lokakuussa on maksettu opettajien TVA-korvaukset. KVTES:n syksyn järjestelyvaraerät ovat vielä jakamatta, joka lisää vielä palkkakustannuksia loppuvuodelle. Nämä erät tulevat maksuun joulukuussa.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakkoidun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukuja. Myyntituotot tulevat toteutumaan pääosin loppuvuonna vasta tilinpäätöksen yhteydessä. Opetushallitus ja opetusministeriö ovat leikanneet koulutuksen järjestäjien hankerahoitusta. Tämän takia hankerahoitusta on vähemmän saatavissa kehittämishankkeisiin. Esimerkiksi Korona- ja Covid-avustus-hankkeet ovat päättyneet, samoin Tasa-arvon edistämisestä koskeva hanke. Tämän takia Ylivieskan kaupungin

kehittämishankkeiden avustusmäärät ja toiminnan volyymit eli hankkeiden lukumäärä tulee laskemaan. Tällä on myös iso taloudellinen merkitys, kun saadut avustukset tulevat pienemään eli koulutuspalveluiden tulojen kertymä tulee alenemaan.

						v.2023
Käyttötalous	TA 2024	TOT 11/ 2024	TOT %	Lask.tot	ALI/Yli lask tot	TOT %
Menot	-30 085 249	-27 722 044	92,1 %	-27 578 145	-143 899	93,3 %
Tulot	1 320 698	1 396 273	105,7 %	1 210 640	185 633	133,7 %
Netto	-28 764 551	-26 325 772	91,5 %	-26 367 505	41 733	91,5 %
Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen						
Ei sis. Ta-muutosta 1/24		Lask.tot	91,7 %			

Käyttötalouden menojen toteutumaprosentti jaksotusten jälkeen marraskuussa on 92.1 %, joka 1,2 % pienempi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2023. Vuoden 2024 määrärahoissa se olisi tässä vaiheessa noin 349.500 euroa. Vuoden 2023 vastaavana ajankohdan menojen toteutumaprosentti oli 93,3 %

Tuloarvion toteutuma on 105,7%. Marraskuun palkkaraporttien perusteella palkkojen toteutumaprosentti ilman jaksotuksia on 94,6 %, kun se vuonna 2023 oli 95,3 %. Tällä perusteella voidaan todeta, että toiminnan sopeuttamisen toimenpiteet ovat alkaneet vähitellen vaikuttamaan ja alibudjetointia on saatu hiukan kurottua kiinni. Toiminnan ja talouden tehostaminen jatkuu koulutuspalveluiden kehittämissuunnitelman perusteella tulevina vuosina.

Tässä vaiheessa ei ole tietoa joulukuun menojen tarkemmasta toteutumasta ja ei myöskään tilinpäätöksen kirjauksista. Isoja kustannuseriä palkkakustannusten lisäksi on vielä tulossa mm. sijoitettujen lasten kustannukset, Köökki Oy:n ruokahuollon ja siivouksen tilinpäätöslaskutukset, Heta Oy:n tilinpäätöslaskutus, lomapalkkojen jaksotukset sekä muut tilinpäätöksen mukaiset erät palkkamäärärahoissa.

Tulopuolelta puuttuvat mm. saatujen hankeavustusten jaksotukset, jotka siirtyvät vuodelle 2025 ja sijoitettujen lasten opetuksen laskutukset oppilaiden kotikunnille. Loppuvuoden kustannusten kertymät voivat vielä muuttaa talouden ennustetta merkittävästi.

Tämän hetken talousraporttien perusteella ja käytettävissä olevan tiedon perusteella on esitetty muutoksia talousarvioon. Sivistyslautakunta on käsitellyt (10.2024 §) talousarvioimuutoksen, jonka nettomuutos oli 541.978 €. Ylityksen katteeksi voidaan osoittaa investointiosan 30.000 € määrärahavaraus jää käyttämättä. Talousarvion muutokset eivät näy marraskuun talousraporteissa.

Koulujen johtoa on muistutettu tiukasta talouden pidosta ja säästäväisyydestä.

Talouspäällikkö esittelee talouden raportit tarkemmin kokouksessa.

Oheismateriaalina talousraportit 30.11.2024.

Sivistyslautakunta

§ 8

21.01.2025

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi koulutuspalveluiden talouden toteutumisasiaportin 30.11.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan vuoden 2025 määrärahojen käyttövastuut ja laskujen hyväksyjät

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 9
2084/02.06.01/2024

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212
Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Valtuuston hyväksymän vuoden 2025 talousarvion määrärahojen käyttösuunnitelmat ovat vahvistuneet pääsääntöisesti lauta- ja johtokuntien talousarvioesitysten 2025 mukaisina. Kaupunginhallitus on 14.1.2025 § 6 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. (Oheismateriaalina)

Täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että lauta- ja johtokuntien tulee nimetä toiminnasta ja määrärahan käytöstä vastaavat henkilöt, joiden tehtävänä on mm.:

- Vastata siitä, että määrärahoja käytetään talousarviossa ja käyttösuunnitelmissa edellytetyllä tavalla sekä seurata määrärahan riittävyyttä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.
- Hyväksyä laskut ja muut kirjanpitositteet.
- Ryhtyä välittömiin toimenpiteisiin havaitessaan määrärahan riittämättömyyden.

Hallintokuntien on kunkin vuoden alussa nimettävä yksilöidyt tehtävänimikkeet (henkilöt), jotka ovat oikeutettuja laskujen hyväksymiseen. Lisäksi on tarkoituksenmukaista nimetä myös laskujen asiatarkastajat. Vastuuhenkilöiden on jo palveluiden ja tavaroiden tilaamisen yhteydessä varmistettava määrärahan riittävyys. Kaupungilla on käytössä ostolaskujen sähköinen käsittelyohjelma. Laskujen tarkastajia ja hyväksyjä koskevista muutoksista on ilmoitettava välittömästi Kuntien Hetapalvelut Oy:n ostoreskontran työntekijöille. Laskujen hyväksyjä vastaa mm. siitä, että tositteessa on vuoden 2025 tilikartan mukaiset oikeat tilimerkinnät ja menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha. Laskut on tarkastettava ja hyväksyttävä sekä toimitettava maksatukseen ennen eräpäivää. Hyväksyjä nimettäessä pääsääntönä tulee olla, että alaisella ei ole oikeutta hyväksyä esihenkilöä koskevaa laskua. Lauta- ja johtokunnan tulee erikseen käsitellä ja hyväksyä em. pääsäännöstä poikkeaminen.

Sivistyslautakunta käsittelee erikseen vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa ja niitä tarkentavissa ohjeissa tarkennetaan vastuuhenkilöiden tehtäviä.

Liite: Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta:

1. määrää laskujen hyväksyjät ja asiatarkastajat liitteiden mukaisesti.
2. sivistysjohtaja ja talouspäällikkö voivat tarvittaessa hyväksyä kaikkien sivistyslautakunnan alaisten tulosalueiden laskuja.
3. sivistysjohtajaa koskevat laskut hyväksyy lautakunnan puheenjohtaja tai kaupunginjohtaja.

Asian käsittely

Merk. Saarela ja Kallio poistuivat kokouksesta esteellisinä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite2 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät

Liite3 Varhaiskasvatuspalveluiden laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät 1.1.2025 alkaen

Liite4 Nuorisopalveluiden vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelma

Sivistystoimialan selvitys riskienhallinnasta ja sisäisen valvonnan raportit 2024

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 10
2085/00.03.01/2024

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315, vs. Sivistysjohtaja Eija Saarela , puh. 044 4294 212, Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh. 040 6429 87, Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö puh. 044-4294355

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa kaupungin johtamis- ja hallintojärjestelmää, strategista ja operatiivista toiminnan suunnittelua, päätöksentekoa, seuranta, poikkeamiin reagoimista sekä suoriutumisen arviointia. Sisäinen valvonta on osa johtamistoimintoja. Sisäisen valvonnan järjestämisestä on säädökset Kuntalaissa ja Ylivieskan kaupungin hallintosäännössä (HS 98-100 §). Toimielimen on sisällytettävä vuosittain toimintakertomukseensa arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan selontekoa varten. Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kuvataan yhteisillä lomakkeilla.

Ohjeiden mukaisesti toimialan selvitys riskien hallinnan ja sisäisen valvonnan osalta tulee käsitellä vuoden ensimmäisessä lautakunnan tai johtokunnan kokouksessa, koska riskienhallinnan ja sisäinen valvonnan menetelmät ja tuloksien yhteenveto pitää käsitellä kaupunginhallituksessa ennen tilinpäätöksen hyväksymistä. Tilinpäätöksen valmistelu on muilta osin vielä kesken. Sivistystoimialan johtoryhmä on yhdessä valmistellut yhteisen selvityksen riskienhallinnasta.

Sivistyslautakunta käsittelee osaltaan sivistystoimialan yhteisen selvityksen riskienhallinnasta. Kansalaisopiston ja musiikkiopiston johtokunnat käsittelevät osaltaan omat selvitykset. Lisäksi sivistystoimialan tehtäväalueet: yleissivistäväkoulutus-, nuoriso- ja varhaiskasvatuspalvelut ovat valmistelleet tehtäväaluekohtaiset selvitykset sisäisestä valvonnasta ja sen järjestämisestä.

Sivistystoimialan riskienhallintalomake ja selvitykset sisäisen valvonnan järjestämisestä ovat liitteinä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy osaltaan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan selvitykset liitteiden mukaisesti sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle

Asian käsittely

Merk. Tanja Laakkonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.07.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. sivistyslautakunta piti kokousta klo 18.23-18.28.

Liitteet

Liite5 Sisäinen valvontalomake varhaiskasvatuspalvelut 2024

Liite6 Riskienhallinta_ Selvitys_ Sivistystoimiala TP 2024 _ LTK 21.1.202

Liite7 sisäinen valvontalomake nuorisopalvelut 2024

Liite8 Sisäinen valvontalomake Koulutuspalvelut_ TP 2024

Yleissivistävän koulutuksen vuoden 2025 määrärahojen käyttösuunnitelman hyväksyminen

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 11
2084/02.06.01/2024

Valmistelija

vs. Sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212,
Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 14.1.2025 6 antanut vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Sivistyslautakunta on (16.10.2024 § 169) osaltaan hyväksyt vuoden 2025 talousarvioesitykseen. Kaupungin talouden sopeuttamisohjelma on laadittu vuosille 2025–2026, jonka kaupunginvaltuusto on hyväksynyt (9.12.2024 § 76) osa vuoden 2025 talousarviota. Vuoden 2025 talousarvion määrärahojen alustavat käyttösuunnitelmat ovat vahvistuneet valtuuston päätöksellä pääsääntöisesti hallintokuntien talousarvioesitysten mukaisina ml. talouden sopeuttamistoimet. Osana koulutuspalveluiden talousarvioasiakirjaa on laadittu kehittämissuunnitelma, jonka avulla jatkossa resurssien allokointi ja talous on saatava yhteensovitettua tilanteessa, jossa oppilasmäärä ja rahoitus vähenee. Koulutuspalveluiden kehittämissuunnitelman toteutumista raportoidaan osavuosikatsausten yhteydessä sivistyslautakunnalle.

Kaupungin heikko taloudellinen tilanne pakottaa laatimaan talouden ja toiminnan sopeuttamisohjelman, jolla supistetaan toimintaa ja vähennetään kustannuksia. Valtuuston hyväksymät sopeuttamistoimenpiteet sisältävät yhteisesti tunnistettua taloudellista ja toiminnallista riskiä. Koulutuspalveluiden toiminnan luonteen takia talouden sopeuttaminen on pääosin toteutettavissa lukuvuonna 2025–2026 eli vasta syksyllä 2025. Kehittämissuunnitelman mukaiset sopeuttamistoimenpiteet kohdistuvat mm. seuraaviin toimiin: Opetusryhmien vähentyminen lapsien määrän vähentyessä, tuntikehys/tuntijako, koulunkäynninohjaaja resurssien uudelleen kohdistaminen kriteerejä tarkastelemalla, Koulujen oppilashuolto/perhetyön muutokset ja maksujen korotukset. Taloudellinen riski kohdistuu erityisesti opetus- ja oppilashuollon palkkamäärärahoihin. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden lukumäärä on edelleen kasvussa. Lasten ja nuorten mielenterveyden palveluiden saatavuus on heikko, ellei olematonta. Johtuen kaupungin taloudellisesta tilanteesta vuoden 2025 talousarvioesitys ei sisällä henkilöstöesityksiä.

Käyttösuunnitelmilla ja tarvittaessa talousarviovuoden aikana tehtävillä käyttösuunnitelmien tarkistuksilla varmistetaan määrärahojen riittävyys koko vuodelle. Määrärahaa ei ole lupa käyttää loppuun, ellei todellinen perusteltu tarve niin edellytä. Kaupunginhallitus voi määrätä hallintokunnat tekemään muutosesityksiä käyttösuunnitelmiin, jos talouden seurantatiedot sitä edellyttävät. Tilivelvolliset viranhaltijat ovat määritellyt talousarviokirjassa. Vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelma on siten vahvistunut talousarviokäsittelyn hyväksymisen yhteydessä, eikä muihin muutoksiin ei ole tarvetta.

Yleissivistävän koulutuksen vuoden 2025 talousarvio on seuraava:

TAE2025	menot	tulot	netto
Koulutoimen hallinto (ltk)	352 662	100	352 562
Peruskoulut yhteensä (ltk)	27 778 667	1 312 421	26 466 246
Lukio yhteensä (ltk)	2 704 743	53 550	2 651 193
YHTEENSÄ (KV)	30 836 072	1 366 071	29 470 001

Tehtäväalueen sitovuustaso vuonna 2025 on toimintamäärärahan ja tuloarvion erotus, eli toimintakate. Talousarviokäsittelyn yhteydessä valtuusto hyväksyi yleissivistävän koulutuksen toiminnalliset tavoitteet eli strategiset toimet/teot lautakunnan esittämässä muodossa.

Kaupunginhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden lisäksi taluspäällikkö on valmistellut talousarvion täytäntöönpanoa täydentäviä ohjeet, jotka ovat esityslistan liitteinä.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta

1. päättää merkitä tiedoksi ja noudatettavaksi kaupunginhallituksen antamat vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ja sitä täydentävät ohjeet.
2. hyväksyy yleissivistävän koulutuksen käyttötalouden talousarvioesityksen käyttötalouden talousarvion käyttösuunnitelmaksi.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite9 Talousarvio_2025_tarkentavia ohjeita_siv.ltk

Ylivieskan lukion ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU:n sopimus yhdistelmäopinnoista

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 12
1998/12.00.01/2024

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212,
Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Ylivieskan lukio ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä (JEDU) ovat suunnitelleet ja sopineet käytännön tasolla periaatteista ja järjestelyistä, joilla toisen asteen opiskelijan olisi mahdollisuus suorittaa ammatillinen tutkinto ja ylioppilastutkinto 2–4 vuodessa, laajentaa ja syventää opintoja toisen oppilaitoksen tutkinnon osilla tai opintojaksoilla ja oppilaitosten mahdollisuudet turvata harvinaisempien kurssien tarjontaa parantuisi.

Kyseessä on koulutusyhteistyö, jossa opiskelija hakeutuu suorittamaan opintoja ao. oppilaitokseen kyseisen oppilaitoksen normaalin valintamenettelyn kautta. Molemmat oppilaitokset valitsevat opiskelijat itsenäisesti omilla valintamenettelyillään.

Koulutusyhteistyön järjestäminen edellyttää molempien koulutuksen järjestäjien hyväksymää ja allekirjoitettua sopimusta, joka luo raamit koulutusyhteistyölle. Ylivieskan kaupungin osalta sopimuksen hyväksyy sivistyslautakunta.

Oheismateriaalina oleva sopimus on laadittu yhteistyössä Ylivieskan kaupungin sivistyspalveluiden ja JEDUn edustajien kanssa.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta:

1. hyväksyy Ylivieskan kaupungin osalta Ylivieskan kaupungin/Ylivieskan lukio ja JEDUN koulutusyhteistyösopimuksen.
2. valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 127	26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 116	10.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 13	21.01.2025

Hakalahdenkadun asemakaavan laajennus

Teknisten palveluiden lautakunta 26.09.2023 § 127

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Hakalahden 2. kaupunginosan Rahkonrannan alueen asemakaavan laatiminen on tullut vireille kaupunginhallituksen päätöksellä vuonna 2004 (khall 26.1.2004 § 28). Alueen suunnittelua edistettiin tämän jälkeen yhdessä Kassisen alueen asemakaavoituksen kanssa. Valmisteluaineisto pidettiin nähtävillä loppuvuodesta 2006. Vuonna 2013 suunnittelualueet eriytettiin toisistaan ja Rahkonrannan alueen asemakaavoitus jätettiin lepäämään.

Sittemmin Kassisen alueen rakentaminen on edennyt ja alueen neljäs asuinkerrostalo on valmistumassa. Keskustan alueen jalankulku- ja pyöräily-yhteyksiä on parannettu viime vuosina. Loppuvuodesta 2023 valmistuu Hakalahdenkadun osuus hidaskatuna välille Helaalankatu-Savisilta. Kevyen liikenteen väylä on rakentunut Ouluntien itäpuolelle sekä Hakalahdenkadun lounaispuolella välille Valtakatu-Rahkolantie.

Asemakaavan laajennuksen tavoitteena on mahdollistaa jalankulku- ja pyöräilyväylän rakentaminen Hakalahdenkadun puuttuvalle katuosuudelle välille Ouluntie-Rahkolantie sekä selkiyttää Hakalahdenkadun asemakaavattoman osuuden kunnossapitoa ja hallintaa. Ajatuksena on eriyttää Hakalahdenkadun asemakaavan laatiminen omaksi hankkeekseen Rahkonrannan hankkeesta kevyen liikenteen väylän rakentamisen edistämiseksi.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. päättää ryhtyä asemakaavamuutoksen laatimiseen sekä eriyttää Hakalahdenkadun asemakaavan laajennuksen omaksi hankkeekseen.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden esittää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 10.12.2024 § 116

Valmistelija vs. kaupunginarkkitehti Esa Taka-Eilola

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 127	26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 116	10.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 13	21.01.2025

Hakalahdenkadun asemakaavan laajennuksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin julkisesti nähtävillä 4.10.2023 – 18.10.2023 välisen ajan. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta jätettiin yhteensä viisi viranomaislausuntoa, mielipiteitä ei jätetty.

Suunnittelun tavoitteena on muodostaa katualue, joka mahdollistaa jalankulku- ja pyöräilyväylän rakentamisen Hakalahdenkadun eteläpuolelle. Tällä hetkellä jalankulku- ja pyöräilyväylää ei ole ollut mahdollista toteuttaa Ouluntien ja Rahkolantien väliselle katuosuudelle.

Liitteenä oleva asemakaavaluonnos on laadittu näiden tavoitteiden ja jalankulku- ja pyöräilyväylän mitoitustarkastelun/luonnoksen mukaisesti.

Esittelijä	tekninen johtaja Markku Lehkonen
Päätösehdotus	Lautakunta: 1. hyväksyy kaavoittajan vastineen osallistumis- ja arviointisuunnitelman palautteeseen. 2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan valmisteluaineiston nähtävillä ja varaa osallisille tilaisuuden jättää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin vs. kaupunginarkkitehti Esa Taka-Eilolaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 13
1700/10.02.03/2023

Valmistelija Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315,
Vs. Sivistysjohtaja Eija Saarela puh. 044 4294 212

Hakalahdenkadun asemakaavatonta aluetta sekä voimassa olevien asemakaavojen mukaisia tie- ja katualueita koskeva asemakaava ja asemakaavan muutos. Suunnittelualue rajoittuu koillisessa asemakaavan mukaisiin Hakalahden 2. kaupunginosan pientalo-, katu- ja yleisten rakennusten alueisiin (Rahkolan koulun alue), kaakossa Hakalahdenkadun katualueeseen, lounaassa Rahkorannan asemakaavattomaan alueeseen sekä luoteessa Ouluntien liikennealueeseen.

Pyydämme lausuntoa kaavaluonnoksesta 14.1.2025 mennessä sähköpostiosoitteeseen: kaavoitus@ylivieska.fi

Linkki kaupungin internetsivuille kaava-aineistoon:
<https://www.ylivieska.fi/hakalahdenkatu/>

Sivistyslautakunta esittää lausuntonaan asemakaavaan ja sen muutokseen liittyen seuraavaa:

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 127	26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 116	10.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 13	21.01.2025

Sivistyslautakunta muistuttaa turvallisista teiden-/katujen ylityksestä Rahkolan koulun luona, erityisesti Hakalahdenkadun ylityksistä, tarvittaessa erillisin katu-/ kunnallisteknisin ratkaisuin.

Esittelijä	vs. sivistysjohtaja Eija Saarela
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy laaditun lausunnon ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaavoittajalle ja kuntatekniikan yksikölle
Päätös	Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto
Sivistyslautakunta

§ 39
§ 14

18.06.2024
21.01.2025

Valtuustoaloite, Vihreä valtuustoryhmä. Koulujen liikuntasalien käyttömahdollisuus perhepäivähoitoryhmille kesäaikana

Kaupunginvaltuusto 18.06.2024 § 39

Ylivieskan kaupungin perhepäivähoitajat tekevät omissa kodeissaan lastemme eteen tärkeää ja merkityksellistä työtä. Joka vuosi heidän toiminnassaan kulkee teema, joka nivoutuu kauden päätösjuhlaan. Tänä keväänä teemana oli sirkus ja se on näkynyt lasten askarteluissa, temppujen harjoitteluissa, lasten omien taitojen ja vahvuuksien löytämisessä, sirkusaiheisten laulujen muodossa jne.

Juhlien järjestäminen on valtava ponnistus kokeneeltakin hoitajajoukolta ja vaatii työtä myös vapaa-ajalla. Lasten ilo ja rohkeus esiintyä omilla vahvuuksillaan, vanhempien ylpeys lastensa taidoista, sekä kaikki se lämpö, rakkaus ja kiitollisuus, mikä huokuu perheistä, on paras kiitos perhepäivähoitajien mielestä kauden työstä!

Juhlat on järjestetty yleensä ulkona, mutta saan armoilla oleminen hankaloittaa huomattavasti järjestelyjä.

Perhepäivähoitajien järjestämässä toiminnassa liikunta on jokapäiväistä ja he saavatkin kouluvuoden aikana käyttää seurakunnan kautta seurakuntatalo Pietarin salia säännöllisesti.

Kesäaikana koulujen salivaraukset ovat saamamme tiedon mukaan minimissä. Suuren liikuntasalin mahdollisuudet lapsiryhmien kanssa monipuolistaisi toimintaa huimasti.

Vihreä valtuustoryhmä esittää, että Ylivieskan kaupunki selvittää mahdollisuutta tarjota perhepäivähoitajille käyttää toiminnassaan kesäkaudella koulujen suuria liikuntasaleja maksutta sekä monipuolisen liikunnan mahdollistamiseksi, että kauden päätösjuhlan järjestämiseen.

Eveliina Autio
Juhani Löfbacka
Pasi Niiranen
Tiia Kariniemi
Tapio Hintsala
Johanna Rautakoski
Ulla Lehtikangas
Sanna Häggman
Kaisa Haapakoski
Terttu Alanen
Ilkka Kivi

Päätös

Valtuustoaloite lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuusto
Sivistyslautakunta

§ 39
§ 14

18.06.2024
21.01.2025

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 14
1117/12.07.00.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh. 040 6429877

Ylivieskan varhaiskasvatuspalveluissa on yhteisesti, toimintakausittain sovitut, pedagogiset painopisteet, joita kaikki varhaiskasvatusyksiköt toteuttavat. Perhepäivähoidossa eri perhehoidon tiimeillä saattaa olla omia teemoja, jotka sävyttävät toimintakauden toiminnan suunnittelua. Lapsille ja huoltajille suunnatut tapahtumat perhepäivähoidossa ovat mahdollisia, tosin isompia tapahtumia järjestävät harvat tiimit. Perhepäivähoitajien tapahtumapaikkoina ovat olleet kunnallisten päiväkotien salit (jotka kaikki ovat ilta-aikaan käytettävissä perhepäivähoitajille maksutta), ulkotilat, esim. puistot, liikuntakeskuksen kota ja viime keväänä yhden isomman koulun liikuntasali. Tapahtumat ovat luonnollisesti perhepäivähoitajille työaikaa.

Mahdollisia kevätjuhlia vietetään toukokuussa, kesäkuun puolella ei enää juhlia järjestetä. Tämä siksi, että monella lapsella on kesäkuussa jo loma. Myös perhepäivähoitajat jäävät yleisimmin kesälomalle viimeistään juhannuksen jälkeen. Kesäkuun varhaiskasvatuspäivinä ulkoillaan paljon, koska sää on yleisimmin jo varsin lämmin. Oletuksena on siis, että kesäkuun päivinä liikuntasalien käyttöä tuskin juurikaan olisi.

Koulun liikuntasalit ovat toimintakauden /lukuvuoden aikana tiiviisti koulun käytössä päiväaikaan ja iltaisin usein urheiluseurojen käytössä. Perhepäivähoitajat lapsiryhmineen ovat päässeet käymään aikaisempinakin vuosina esim. Kiviojan koulun salissa sekä Raudaskosken koulun salissa aikatauluja sovitellen. Toivonpuisto/Koivukallio-alueen perhepäivähoitoryhmät ovat puolestaan käyttäneet liikuntakeskuksen tiloja. Koskipuhdon perhepäivähoitajat käyvät lapsiryhmiensä kanssa Suvannon painisalissa. Käyttömaksut (tilavuokrat) on maksettu perhepäivähoidon kustannuspaikalta. Kaupungin tai lähialueen toimijoiden tilojen käyttöä liikuntatarkoitukseen on perhepäivähoitajille aina suositeltu.

Päiväkodin liikuntasalit ovat perhepäivähoitajien ilmaisessa käytössä järjestellen aamupäivisin ja ilta-aikaan aina. Mikäli toiminnallisesti päiväkodin sali on käyttötarkoitukseen nähden liian pieni (esim. juhlat), ovat koulujen salit varattavissa sisäisen laskutusperusteen mukaisesti. Perhepäivähoitajilla on tämä mahdollisuus käytettävissään, koska liikuntasalin vuokratustannus pysyy kohtuullisena.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginvalitukselle ja edelleen valtuustolle, että se merkitsee aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtionavustuksen hakeminen kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 15

92/02.05.01.01/2025

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, p. 044 4294 212

Opetushallitus on avannut 12.2.2025 mennessä haettavaksi hankeavustukset kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa. Avustuksen tavoitteena on kehittää ja jalkauttaa kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumisen toimintatapoja ja -malleja, vahvistaa yhteistyötä sekä edistää toimenpiteiden vaikuttavuutta perusopetuksessa. Avustuksella edistetään hallitusohjelman tavoitteita jalkauttaa kouluväkivallan ennaltaehkäisyyn ja väkivaltilanteisiin puuttumiseen liittyviä yhtenäisiä suunnitelmia ja toimintamalleja. Avustuksella vahvistetaan monialaista yhteistyötä, edistetään koulun ja kodin välistä yhteistyötä, vahvistetaan yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä koulupäivän turvallisuutta.

Tiedustelun perusteella laajemman yhteishankkeen valmistelusta ovat esittäneet kiinnostuksensa Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Oulainen ja Sievi. Lisäksi kiinnostuksen yhteistyöhön on ilmaissut MLL:n alueellinen toiminta. Käytyjen keskustelujen perusteella on valmisteltu hankehakemusta, jossa hakuilmoituksen mukaisia tavoitteita toteutetaan erilaisin toimenpitein, johon liittyy henkilöresursseja, koulutusta, yhteisöllisyyden ja osallisuuden lisäämistä sekä hyvien käytäntöjen levittämistä. Hankkeen hallinnoijana toimisi Ylivieskan kaupungin yleissivistävät koulutuspalvelut. Tarkemmat suunnitelmat kustannusten jaosta sekä resurssien kohdentamisesta sovittaisiin erillisillä avustushakemuksen edellyttämällä yhteistyösopimuksilla.

Hankkeen toteutusaika on 1.4.2025-31.7.2027. Valtionavustusta myönnetään enintään 95 % hankkeen kokonaismenoista, joten hankkeen omarahoitusosuus on vähintään 5 %.

Hankeverkoston kohderyhmänä olisi jopa 7 000 perusopetuksen oppilasta. Neuvottelujen perusteella hankkeen omarahoitusosuus jaettaneen kuntien perusopetuksen oppilasmäärien suhteessa, jolloin kuntakohtaiset omarahoitusosuudet ovat välillä 1500-15 000 euroa riippuen oppilaiden määrästä.

Toteutuessaan hankkeen toteuttaminen edellyttää lisätalousarvion sekä henkilöstöresurssien osalta täyttölupa- ja rekrytointiprosessin.

Hallintosäännön §32 mukaan sivistysjohtaja päättää toimialansa alueellisiin ja paikallisiin kokeiluihin ja kehittämishankkeisiin osallistumisesta. Nyt on kyseessä huomattava alueellinen kehittämishanke ja hallinnointivastuu, jolloin sivistyslautakunnan päätös on oleellinen. Yhteistyöverkoston kunnat käsittelevät hankkeeseen osallistumisen ja sitoutumisen omassa toimielimissään.

Sivistyslautakunta

§ 15

21.01.2025

Esityslistan liitteenä on luonnos hankehakemukseksi. Hakemus täydentyy neuvottelujen edetessä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1. hyväksyä valtionavustuksen hakemisen kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa.
2. sitoutua hankkeen hallinointiin sekä enintään 15 000 euron omarahoitusosuuteen edellytyksellä, että hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.
3. että hankkeen toteuttamisesta laaditaan asiaan kuuluvat yhteistyösopimukset hakijaverkoston kuntien kanssa.
4. todeta, että hankkeen toteuttamisesta laaditaan tarvittaessa lisätalousarvio esitettäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle.
5. valtuuttaa sivistysjohtajan valmistelemaan ja allekirjoittamaan lopullisen hankehakemuksen, sekä tarvittavat talouslaskelmat ja yhteistyösopimukset.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.
5. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 8
§ 16

14.01.2025
21.01.2025

Niemelän koulun lakkauttaminen 1.8.2026 lukien

Kaupunginhallitus 14.01.2025 § 8

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Kaupunginhallitus käynnisti päätöksellään 18.09.2023 § 241 varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkoselvityksen. Selvitys laadittiin ohjausryhmä- ja asiantuntijatyöskentelynä vuosien 2023-2024 aikana. Vuoteen 2031 mennessä Ylivieskan perusopetuksen oppilaiden määrä on tarkentuneiden ennusteiden mukaan vähenemässä 575 oppilaalla. Oppilasmäärän vähenemä edellyttää sivistyspalveluiden osalta palveluverkkoa sopeuttavia toimenpiteitä, jotta käytössä olevat tilat, henkilöstömäärä ja opetuksen resurssitarpeet kohtaavat.

Kaupunginvaltuusto linjasi 11.11.2024 § 65 selvityksen perusteella Ylivieskan kaupungin kouluverkosta seuraavaa:

- Niemelän koulu lakkaa 1.8.2026. Oppilaat sijoitetaan enintään 1-2 kouluun. Mikäli järjestely nostaisi vastaanottavien koulujen ryhmäkokoja merkittävästi yli 22 oppilaan suositukseen, Niemelän koulun lakkauttaminen siirretään vuodelle 2027.
- Ojakylän koulu lakkaa 1.8.2027. Oppilaat sijoitetaan 1-2 kouluun.
- Rahkolan koulu lakkaa 1.8.2029. Edellyttää tarkempaa suunnittelua koulussa olevien pienryhmien sekä lukion lisääntyvien oppilaiden ja ruokailujen sijoittamisen suhteen.
- Päivärinnan koulun tilannetta tarkastellaan 2030-luvulle tultaessa.
- Kaikissa lakkauttamisissa pyritään huomioimaan se, että mikäli lapsi ei ole koulukuljetuksen piirissä, vastaanottava koulu olisi maantieteellisesti seuraavaksi lähin koulu.
- Peruskoulun aloittavien osalta linjataan, että ryhmäkoko (pois lukien pienryhmät) on vähintään 16 oppilasta. Mikäli oppilaalle osoitettavalle lähikoululle muodostuisi alle 16 oppilaan ryhmä, tarkastellaan yhdysluokan perustaminen tai lähikoulu osoitetaan muulta koululta, jonne voidaan perustaa vähintään 16 oppilaan ryhmä. Sivistyslautakunta voi päättää alle 16 oppilaan ryhmien perustamisesta ottaen huomioon taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus.
- Lukio siirtyy 2030 -luvulla joko Kaisaniemen koululle tai Taanilan koululle. Tarvittaessa tarkastellaan yhtenäiskouluratkaisua.
- Ylivieskan kaupunki ei jää Niemelän ja Ojakylän koulun rakennusten omistajaksi sen jälkeen, kun koulut ovat lakanneet. Niemelän ja Ojakylän koulujen tontit muodostetaan uudelleen siten, että koulujen läheisyydessä olevien, kaupungin kiinteistöillä sijaitsevien ulkoilu- ja liikuntapaikkojen ja muiden vapaa-ajan toimintojen (esim. jääkiekkokaukalot, kesäteatteri) käyttö edelleen mahdollistetaan.

Palveluverkkoon liittyvä selvitys ja tehdyt lisäselvitykset ovat esityslistan liitteenä. Aineisto on sama kuin valtuuston kokouksessa 11.11.2024 esitetty.

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 8

14.01.2025

§ 16

21.01.2025

Kuntalain 39 § 2.mom mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Hallintosäännön 31 § mukaan sivistyslautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä.

Seuraavan talousarviovuoden ja suunnitelmakauden valmistelu käynnistyy kevään 2025 aikana, joten kouluverkkolinjauksen mukaisesti Niemelän koulun lakkauttamista koskeva valmistelu tulee käynnistää ajoissa, jotta valtuusto pystyy käsittelemään asian riittävässä aikataulussa.

Ennen koulun lakkauttamisen käsittelyä valtuustossa tulee asiaa valmistella riittävästi toimivaltaisissa toimielimissä. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset. Päätös voi perustua kouluverkkoa koskevaan selvitykseen, minkä laatimiseen ei kuitenkaan ole lakiin perustuvaa velvoitetta. Lakkauttämispäätöstä valmisteltaessa tulee ottaa huomioon perusopetuslain (628/1998) 6.1 §, jonka mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen.

Em. Ylivieskan koulutuspalveluiden palveluverkkoselvitys ja lisäselvitys sisältävät ajantasaiset tiedot kouluverkosta, oppilasmäärien kehityksestä, kustannusrakenteesta, kiinteistöihin liittyvistä tiedoista ja mahdollisten muutosten tuomista talousvaikutuksista. Tämän lisäksi vuoden 2024 aikana on laadittu koko kaupunkia koskeva talouden tasapainottamisohjelma sekä yleissivistävän koulutuspalveluiden osalta vielä erillinen talouden tasapainottamiseen tähtäävä kehittämisohjelma osaksi vuoden 2025 talousarviota.

Selvityksen lisäksi asian valmistelussa ja käsittelyssä on otettava huomioon hallintolain 41 §:ssä säädetty vaikuttamismahdollisuuksien varaaminen sekä varmistettava, että käsittelyyn ei osallistu esteellisiä henkilöitä. Koulun lakkauttamiseen liittyvässä valmistelussa tulee käsitellä myös mahdolliset henkilöstövaikutukset käynnistämällä laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 § mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen kuuluu hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen yleistöimivaltaan henkilöstöasioissa.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6§ velvoittaa kunnan ottamaan päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. YK:n lasten oikeuksien sopimus 3. artikla edellyttää, että lapsia koskevissa päätöksissä harkitaan ensisijaisesti lapsen etua. Valmisteilla olevan päätöksen ennakkovaikutusten arviointi suoritetaan lapsivaikutusten arviointina ja prosessissa otetaan huomioon myös lasten oma arvio vaikutuksista.

Sivistyslautakunta vastaa koulutuspalveluiden tuloksellisesta järjestämisestä, joten lautakunnalla on valmisteluvastuu riittävien selvitysten ja tietojen hankkimisesta päätöksenteon tueksi. Lautakunta myös antaa oman kantansa asiassa kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 8
§ 16

14.01.2025
21.01.2025

Kaupunginjohtaja kaupunginhallituksen esittelijänä valmistelee asian hallitusta varten. Lautakunnan kannanotto ei sido kaupunginjohtajaa, vaan hän arvioi itsenäisesti, minkä päätösehdotuksen tekee asiassa. Kaupunginhallitus valmistelee asian valtuustolle ja tekee valtuuston käsittelyyn pohjaehdotuksen.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

1. toteaa, että Niemelän koulun lakkauttaminen 1.8.2026 lukien perustuu vuosien 2023-2024 aikana laadittuun Ylivieskan koulutuspalveluiden palveluverkkoselvitykseen, lisäselvitykseen sekä valtuuston tulevaa päätöksentekoa ohjaavaan linjaukseen 11.11.2024 §65.
2. päättää käynnistää Niemelän koulun lakkauttamispäätöksen valmistelun velvoittamalla sivistyslautakunnan ja sivistyspalveluiden johdon hankkimaan tarpeelliset tiedot ja selvitykset päätöksenteon tueksi:
 - varaamalla hallintolain 41 §:ssä säädetyt vaikuttamismahdollisuudet,
 - laatimalla laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (§6) ja YK:n lasten oikeuksien sopimuksen (3. artikla) edellyttämän päätöksen lapsivaikutusten arvioinnin,
 - muut asiaan kuuluvat oleelliseksi katsottavat selvitykset ja lausunnot.
3. pyytää sivistyslautakunnalta Niemelän koulun lakkauttamiseen liittyvän kannanoton.
4. toteaa, että asiaan liittyvä yhteistoimintamenettely käynnistyy ja päättyy kaupunginhallituksen erillisellä päätöksellä.

Asian käsittely

Keskustelun aikana Laakkonen antoi pohjaehdotuksesta poikkeavan muutosesityksen kohtaan 1., jossa Niemelän koulua ei lakkauteta ja lakkauttamisen valmistelun oppilasrajana käytetään 48 oppilasta. Savela, Hirvelä ja Jaatinen kannattivat esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on annettu pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, joten on äänestettävä. Puheenjohtajan ehdotus äänestämisestä kättennostolla hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen pohjaesitys (JAA) ja Laakkosen tekemä vastaesitys (EI). JAA äänen antoivat Alanen, Sorvisto, Haapakoski, Löytynoja ja Uusikylä. EI äänen antoivat Hirvelä, Laakkonen, Jaatinen ja Savela.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen päätökseksi tulleen kaupunginjohtajan pohjaehdotus äänin 5-4.

Kaupunginhallitus:

1. totesi, että Niemelän koulun lakkauttaminen 1.8.2026 lukien perustuu vuosien 2023-2024 aikana laadittuun Ylivieskan koulutuspalveluiden palveluverkkoselvitykseen, lisäselvitykseen sekä valtuuston tulevaa päätöksentekoa ohjaavaan linjaukseen 11.11.2024 §65.
2. päätti käynnistää Niemelän koulun lakkauttamispäätöksen valmistelun velvoittamalla sivistyslautakunnan ja sivistyspalveluiden johdon hankkimaan tarpeelliset tiedot ja selvitykset päätöksenteon tueksi:
 - varaamalla hallintolain 41 §:ssä säädetyt vaikuttamismahdollisuudet,

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 8
§ 16

14.01.2025
21.01.2025

- laatimalla laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (§6) ja YK:n lasten oikeuksien sopimuksen (3. artikla) edellyttämän päätöksen lapsivaikutusten arvioinnin,
 - muut asiaan kuuluvat oleelliseksi katsottavat selvitykset ja lausunnot.
3. pyytää sivistyslautakunnalta Niemelän koulun lakkauttamiseen liittyvän kannanoton.
4. totesi, että asiaan liittyvä yhteistoimintamenettely käynnistyy ja päättyy kaupunginhallituksen erillisellä päätöksellä.

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 16
1681/12.00.00/2023

Valmistelija

Vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Kaupunginhallitus on käsitellyt Niemelän koulun lakkauttamispäätöksen valmisteluun liittyvää asiaa kokouksessaan 14.1.2025 §8 ja velvoittanut sivistyslautakunnan ja sivistyspalveluiden johdon hankkimaan tarpeelliset tiedot ja selvitykset päätöksenteon tueksi:

- varaamalla hallintolain 41 §:ssä säädetyt vaikuttamismahdollisuudet,
- laatimalla laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (§6) ja YK:n lasten oikeuksien sopimuksen (3. artikla) edellyttämän päätöksen lapsivaikutusten arvioinnin,
- muut asiaan kuuluvat oleelliseksi katsottavat selvitykset ja lausunnot.

Tämän lisäksi kaupunginhallitus on pyytänyt sivistyslautakunnalta Niemelän koulun lakkauttamiseen liittyvän kannanoton sekä käynnistänyt erillisellä päätöksellä 14.1.2025 §9 asiaan kuuluvan yhteistoimintamenettelyn.

Tässä valmistelun vaiheessa on viranhaltijatyöskentelynä laadittu alustava aikataulu em. vaikutusmahdollisuuksien varaamiseksi sekä selvitysten hankkimiseksi.

- vko 4/2025 Sivistyslautakunnan ensimmäinen käsittely, valmistelun aloittaminen.
- vko 4/2025 Valmistelun käynnistymisestä tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle.
- vkot 5-6/2025 Lapsivaikutusten arviointiin liittyvät kyselyt oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle Niemelän koulussa ja arvioituissa vastaanottavissa kouluissa.
- 26.2.2025 klo 16.00-17.30 henkilöstön kuuleminen Niemelän koululla.
- 26.2.2025 klo 18.00-19.30 kyläkuuleminen Niemelän koululla. Avoin kuntalaistilaisuus. Kuulutus ja avoin kutsu lähetetään/julkaistaan vähintään 14 vrk aikaisemmin.
- 12.3.2025 klo 12.00 kuulemisaika päättyy. Tähän saakka kuntalaiset/kyläläiset/sidosryhmät voivat esittää näkemyksiään ja huomioitaan asiasta toimittamalla kirjaamoon, hallintolain mukainen vaikuttamismahdollisuus. Asiasta ilmoitetaan kyläkuulemisen kutsun/kuulutuksen yhteydessä.
- 18.3.2025 sivistyslautakunnan toinen käsittely, jossa todetaan valmisteltu materiaali sekä annetaan kannanotto asiaan.

Kaupunginhallitus
Sivistyslautakunta

§ 8
§ 16

14.01.2025
21.01.2025

- Tämän jälkeen asiaa käsittelevät kaupunginhallitus ja valtuusto.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta:

1. käynnistää Niemelän koulun lakkauttamispäätöksen liittyvän valmistelun kaupunginhallituksen ohjauksen mukaisesti.
2. merkitsee tiedokseen valmistelun toimenpiteet ja alustavan aikataulun.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.

Tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 17

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 18

1. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on päättänyt myöntää 19.12.2024 *Koulunuorisotyö Kuulu 2.0* -hankkeelle valtionavustusta 34 000 euroa. (PSAVI/12001/2022)
2. Irtisanoutumisilmoitus saksan ja ruotsin kielen lehtorin virasta. Saap. 9.12.2024.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 19

Viranhaltijapäätökset 5.12.2024-17.1.2025	
Koulunjohtaja Niemelän koulu	§2
Nuorisopalvelujohtaja	§9, §10
Rehtori Kaisaniemen koulu	§17
Rehtori Taanilan koulu	§1, §2
Taluspäällikkö	§1
Vs. sivistysjohtaja	§130, §131

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite10 Viranhaltijapäätökset 5.12.2024-17.1.2025/Julkiset
Liite11 Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkiset asiat

Sivistyslautakunta 21.01.2025 § 20

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Lautakunnan ei-julkisella listalla käsiteltävät asiat:

Nro	Asia	Salassapitoperuste
§1-§3	Kokouksen järjestäytyminen	
§4	Koulukuljetushakemus	Tietosuoja-asetus 9 art. JulKL 24.1. §29

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Lautakunta toteaa käsiteltävät ei-julkiset asiat

Päätös Todettiin ei-julkiset asiat.

Merk. nuorisovaltuuston edustaja Juulia Kant ja Heta Myllymäki poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 19.40.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 10, § 11, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 24.01.2025

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 9, § 12**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / sivistyslautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 24.01.2025

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	