

Ympäristöterveyslautakunta

Aika 11.11.2024 klo 10:03 - 11:23

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 56	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 57	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 58	Ympäristöterveydenhuollon suoritehintojen ja maksutaksan 2025 hyväksyminen	6
§ 59	Viranhaltijapäätökset	9
§ 60	Ilmoitusasiat	10
§ 61	Ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiskatsaus	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskela Juha	puheenjohtaja	
	Pihlajaniemi Jarmo	varapuheenjohtaja	
	Mustikkamaa Auli	jäsen	
	Rinta-Jouppi Meeri	jäsen	
	Viitala Jonna	jäsen	
	Löytynoja Alpo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Pyykönen Päivi	esittelijä	
	Haapakoski Marjaana	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rauhala Rami		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

55 - 61

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 14.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 55

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 7.11.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 56

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pihlajaniemi Jarmo (varalle Rinta-Jouppi Meeri) ja Rauhala Rami (varalle Viitala Jonna).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pihlajaniemi Jarmo (varalle Rinta-Jouppi Meeri) ja Viitala Jonna (varalle Mustikkamaa Auli).

Esityslistan hyväksyminen

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 57

Esittelijä	ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen
Päätösehdotus	Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Ympäristöterveydenhuollon suoritehintojen ja maksutaksan 2025 hyväksyminen

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 58
1844/02.05.00.00/2024

Valmistelija ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Yhteistoimintasopimukseen ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä ja tuottamisesta Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella on kirjattu taksan osalta seuraavasti: Yhteistoiminta-alueen ympäristöterveydenhuollon maksutaksan hyväksymisestä määrätään Ylivieskan kaupungin hallintosäännössä. Taksaan perustuvat maksut ovat ympäristöterveyslautakunnan tuloja, jotka käytetään toiminnan rahoittamiseen. Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 42 §:n mukaan ympäristöterveyslautakunta vahvistaa vuosittain alaisensa toiminnan suoritehinnat (maksutaksa). Vuoden 2024 ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on hyväksytty ympäristöterveyslautakunnassa 13.11.2023, § 61.

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa perustuu toimialan voimassa olevaan lainsäädäntöön. Lainsäädäntöön ei ole tullut edellisen taksapäätöksen jälkeen sellaisia muutoksia, jotka vaikuttaisivat maksuihin. Tupakkalain muutosta koskevan hallituksen esityksen (HE 38/2024) käsittely on kesken, ja on epävarmaa, ovatko lakimuutokset voimassa seuraavan toimintavuoden käynnistyessä. Tulevat lakimuutokset voivat aiheuttaa päivitystarvetta taksaan. Lakimuutoksia ei ole ennakoitu nyt kyseessä olevassa taksassa.

Elintarvikevalvonnan suoriteperusteisista maksuista säädetään elintarvikelain (297/2021) 73 §:ssä ja terveydensuojeluvalvonnan suoriteperusteisista maksuista terveydensuojelulain (763/1994) 50 a §:ssä. Kunnan tulee periä valvontakohteelta hyväksymänsä taksan mukainen maksu hyväksymänsä valvontasuunnitelman mukaisista tarkastuksista ja tutkimuksista. Myös ilmoitusten käsittely, erilaisten hyväksymispäätösten antaminen, määräysten noudattamatta jättämiseen perustuva valvonta ja viranomaisen suorittama erillinen näytteenotto ovat maksullisia. Tupakkalain mukaisesta valvonnasta ei peritä suoriteperusteisia maksuja pois lukien hakemusten ja ilmoitusten käsittelystä perittävät maksut, joista säädetään tupakkalain 90 §:ssä. Nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntiluvan myöntämisestä ja sen valvonnasta perittävistä maksuista säädetään lääkelain (395/1987) 54 d §:ssä. Tarkastusten yhteydessä tehtävästä näytteenotosta ei peritä erillistä maksua, ja elintarvikevalvonnan suunnitelmallinen näytteenotto sisältyy valvonnan vuosittaiseen perusmaksuun. Muu viranomaisen suorittama näytteenotto ja mittaukset ovat maksullisia ja niihin lisätään arvonlisäveron osuus 25,5 %.

Maksutaksan soveltamisala, maksuperusteet ja perittävät maksut käyvät ilmi yksityiskohtaisesti liitteenä olevasta maksutaksasta. Maksutaksaan on merkitty tehdyt muutokset selvyuden vuoksi punaisella. Tekstiosaan tehdyt muutokset ovat täsmennyksiä ja selvennyksiä verrattuna aiempaan taksaan. Osaa valvontamaksuista on nostettu.

Maksutaksan suoritehinnat perustuvat terveysvalvonnan työtunnin hintaan. Kokonaiskustannukset on määritelty terveysvalvonnan budjetoitujen vuotuisten toimintamenojen perusteella jaettuna yksikön valvontahenkilöstön henkilötyötuntimäärällä. Näin laskettuna Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen terveysvalvonnan henkilötyötunnin hinnaksi tulee 60 euroa tunnissa. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat tehtävän hoitamisesta aiheutuvat välittömät kustannukset, hallinnon yleiskustannukset, pääomakustannukset ja poistot. Maksullinen viranomaistoiminta on arvonlisäverotonta.

Elintarvikelaissa, terveydensuojelulaissa ja tupakkalaissa säädetään valvonnan vuosittaisesta perusmaksusta. Valvonnan perusmaksua ei vahvisteta kunnan taksassa, koska se peritään toiminnanharjoittajilta suoraan edellä mainittujen lakien perusteella. On kuitenkin katsottu, että valvonnan perusmaksu on perusteltua tuoda esiin taksassa viranomaisen toiminnan avoimuuden vuoksi. Elintarvike- ja terveydensuojelulakien mukaisen vuosittaisen perusmaksun suuruus on 150 euroa. Maksu on toimipaikkakohtainen. Valvonnan perusmaksua ei peritä yleishyödyllisiltä yhteisöiltä, kyläkaupoilta, tietyiltä alkutuotannon kohteilta eikä silloin, kun toiminta on pienimuotoista. Tupakan ja nikotiininesteiden osalta vuosittainen valvontamaksu on 500 euroa myyntipistettä kohden, enintään 1000 euroa / myyntipiste.

Eläinlääkintähuollon klinikka- ja laitemaksut

Eläinlääkintähuoltolain (765/09) 21 § 1 mom. mukaan kunta voi periä ns. klinikkamaksun kotieläimen omistajalta tai haltijalta kunnan järjestämistä toimitiloista ja työvälineistä sekä avustavan henkilökunnan palkkauksesta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi silloin, kun kotieläintä hoidetaan eläinlääkärin vastaanotolla. Klinikkamaksut tuloutuvat yhteistoiminta-alueen eläinlääkintähuollolle kustannuspaikoittain. Klinikka- ja laitemaksut sisältävät 25,5 % arvonlisävero.

Klinikkamaksuilla katetaan kunnan järjestämien toimitilojen ja laitteiden investointi-, vuokra- ja ylläpitokuluja, joten maksujen kerääminen on perusteltua kaikkina vuorokaudenaikoina. Klinikkamaksut on porrastettu eri maksuluokkiin toimenpiteen vaativuuden ja siihen kuluvan ajan perusteella. Uutena maksuluokkana esitetään päivystysaikaista klinikkamaksua.

Klinikkamaksuihin esitetään korotuksia jokaiseen maksuluokkaan. Maksut on pyritty pitämään kohtuullisina palvelujen käyttäjien kannalta. Maksujen suuruudessa on otettu huomioon alueen muiden ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueiden perimien klinikkaja laitemaksujen suuruudet.

Esitys:

- Klinikkamaksu, toimenpideluokka 1 (rokotus tai terveystarkastus) yhteensä 8,00 € (sis. alv.)
 - Klinikkamaksu, toimenpideluokka 2 (muu toimenpide) yhteensä 16 € (sis. alv)
 - Klinikkamaksu, toimenpideluokka 3 (leikkaus, hammaskiven poisto ja muu aikaa vievä tai erityistä panostusta vaativa toimenpide) yhteensä 22 € (sis. alv)
 - Saman omistajan 2. ja seuraavat eläimet normaali klinikkamaksu, kuitenkin enintään 22 € (sis. alv) yhdellä kerralla hoidetuista eläimistä (esimerkiksi pentue)
 - Klinikkamaksu, päivystys: Päivystysaikana eli arkisin klo 17–08 ja viikonloppuisin perjantaista klo 16.00 alkaen maanantaihin klo 8.00 saakka sekä arkipyhää tai joulua ja juhannusaattoa edeltävästä arkipäivästä klo 16.00 alkaen ensiksi seuraavaan arkipäivään klo 8.00 saakka klinikkamaksu on aina 24 € (sis. alv).
 - Klinikkamaksu, uusintakäynti: Saman eläimen saman vaivan hoitamiseksi tehty käynti: puolet klinikkamaksusta
 - Leikkauksen jälkeinen kontrollikäynti / tikkien poisto katsotaan kuuluvan aiempaan toimenpiteeseen eikä siitä peritä klinikkamaksua.
- Erityislaitteilla suoritetusta tutkimuksesta peritään maksua seuraavasti:
- Vetscan- analysaattori yhteensä 16,00 € (sis. alv.) + tarvikkeet
 - Hemocue-analysaattori yhteensä 10,00 € (sis. alv.) + tarvikkeet
 - Muut laboratoriotarvikkeet todellisten kustannusten mukaan
 - UÄ-tutkimus yhteensä 18,00 € (sis. alv.)
 - Hammaskivenpoistolaitteen käyttö 10,00 €

Esittelijä ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Päätösehdotus Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy ympäristöterveydenhuollon maksutaksan liitteineen saatettavaksi voimaan 1.1.2025 alkaen.

Samalla kumotaan ympäristöterveyslautakunnan 13.11.2023 § 61 hyväksymä ympäristöterveydenhuollon maksutaksa liitteineen alkaen 1.1.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Ympäristöterveydenhuollon maksutaksat 1.1.2025

Viranhaltijapäätökset

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 59

1. Päätös avoimen terveysinsinöörin viran hoidosta 28.10.2024, §10/2024, ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen
2. Päätös Vati-järjestelmän kehittämisen kustannuksiin osallistumisesta 6.11.2024 §11/2024, ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Esittelijä	ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen
Päätösehdotus	Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 60

Esittelijä ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiskatsaus

Ympäristöterveyslautakunta 11.11.2024 § 61
145/00.01.02.03/2023

Valmistelija	Ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen Ympäristöterveydenhuollon ajankohtaiskatsaus.
Esittelijä	ympäristöterveydenhuollon johtaja Päivi Pyykönen
Päätösehdotus	Ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.
Päätös	Ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 59, § 60, § 61**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 14.11.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Ylivieskan kaupunki / toimielin
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 14.11.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	