

Sivistyslautakunta

---

Aika 20.11.2024 klo 17:00 - 19:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 176	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 177	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 178	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 179	Nuorisopalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä	6
§ 180	Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä	7
§ 181	Koulutuspalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä	9
§ 182	Koulujen ja päiväkotien tilavuokrien tarkistus 1.1.2025 alkaen	12
§ 183	Sivutoimi-ilmoitukset 2024–2025	13
§ 184	Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö valituksen johdosta, sivistyslautakunta 27.8.2024 § 136	14
§ 185	Perusopetuksen erityisluokanopettajan irtisanoutuminen	15
§ 186	Asia poistettu esityslistalta	16
§ 187	Ylivieskan lukion rehtorin virka	17
§ 188	Tilannekatsaus	19
§ 189	Ilmoitusasiat	20
§ 190	Viranhaltijapäätökset	22
§ 191	Ei-julkiset asiat	22

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautakoski Johanna Orpana Markku Kujala Jussi Myllymäki Heta Visuri Ville Ylimäki Jouko Ahvenainen Timo Puroila Pauli Hirvelä Tarmo Kant Juulia Männistö Elisa Keskitalo Mari Sorvisto Maria Saarela Eija Kallio Tuomo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija kaupunginjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §179 Läsnä §180
Poissa	Autio Eveliina Autio Kaarina Sorvisto Maria		

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Johanna Rautakoski  
puheenjohtajaTuomo Kallio  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

176 - 191

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Jussi Kujala  
pöytäkirjantarkastajaVille Visuri  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen  
22.11.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 176

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 15.11.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 177

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kujala Jussi (varalle Jouko Ylimäki) ja Ville Visuri (varalle Markku Orpana).

Päätös

Hyväksyttiin.

**Esityslistan hyväksyminen**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 178

Esittelijä	vs. sivistysjohtaja Eija Saarela
Päätösehdotus	Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Asian käsittely	Vs. sivistysjohtajan muutettu ehdotus kokouksessa:  Asianro 186 poistetaan esityslistalta.
Päätös	Hyväksyttiin muutettu ehdotus, asianro 186 poistetaan esityslistalta. Muilta osin esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**Nuorisopalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 179  
827/02.02.02/2024

Valmistelija Elisa Männistö, puh 044 4294355

Nuorisopalveluiden toteutumaprosentti on 30.9.2024 mennessä seuraava (laskennallinen toteutumaprosentti 75 %):

TULOT	117 041,46	64,50 %
MENOT	-555 291,98	74,50 %
NETTO	-438 250,52	77,70 %

Nuorisopalveluiden tulot muodostuvat pitkälti hankerahoituksesta, tulojakauma ei toteudu yhtä aikaa menojen kanssa ja tilanne muuttuu vielä loppuvuoden aikana. Hanketuloja tulee vuodenvaihteen jälkeen tehtyjen maksatushakemusten ja raporttien jälkeen, suuri osa tuloista tulee tulojääminä vuoden 2025 puolella.

Oheismateriaalina nuorisopalveluiden strategisten tavoitteiden toteutuminen ja talousraportti tilanteessa 30.9.2024.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisopalveluiden talousarvion toteutumaraportin 30.9.2024 ja strategisten tavoitteiden toteutumisen 30.9.2024 ja saattaa ne edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Päätös Hyväksyttiin.

Merk. Männistö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.07.

**Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 180  
810/02.02.02/2024

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429877

Varhaiskasvatuksen talousraportti osavuositarkastuksen mukaisesti:

Varhaiskasvatuksen talousarvio on toteutunut 30.9.2024 mennessä (talousraportti 30.10.2024) seuraavasti;

Käyttötalous	TA 2024	TOT 9/2024	TOT % 9/2024
Tulot	439 500 €	449 963,79 €	101,2 %
Menot	-14 078 969 €	- 9 992 318,28 €	71 %
<b>Netto</b>	<b>-13 639 469 €</b>	<b>- 9 547 354,49 €</b>	<b>70 %</b> Hälytysraja tasaisen kertymän mukaan on 75 %

Tulojen toteutuminen on 30.9. mennessä toteutunut yli 100 prosenttisesti.

Menot ovat toteutuneet talousarvioon nähden 71 %:sesti, varhaiskasvatuksen palkkamenot 70 %. Asiakasmaksujen ostoissa, erityisesti toisilta kunnilta ostettavissa palveluissa on havaittavissa talousarvioon nähden ylimenevää osuutta (ylivieskalaisia lapsia varhaiskasvatuksessa toisella paikkakunnalla) ja loppuvuonnakin 2024 tulee asiakasmaksuostoja olemaan.

Kokonaisuudessaan varhaiskasvatuspalveluiden talouden toteutumassa 30.9.2024 mennessä ollaan nettoa tarkasteltaessa talousarvion asettamassa kehyksessä 70 %, tasaisen kertymän ollessa 75 %.

Esityslistan liitteenä ovat:

- Talousraportti 30.9.2024 mennessä
- Talousraportti toimintamuodoittain 30.9.2024 mennessä

**Talousraportit ovat päivämäärältä 31.10.2024**

Varhaiskasvatuksen osavuositarkastuksen 1-9/2024 mukaiset strategiset teot:

Varhaiskasvatuspalveluiden tavoitteena on tarjota laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut ylivieskalaisille perheille. Mittarina on asiakastytyväisyyskyselyt joka toinen vuosi. Toisena mittarina palvelulajeittaiset asiakasmäärät.

Mittariston tavoitetasona asiakastytyväisyyskyselyiden suhteen; vastauksista nousevat kehittämisen kohteiksi nousevat asiat sekä kehittämistoimenpiteet. Asiakasmäärää tarkastellaan suhteutettuna talousarviossa arvioituihin asiakasmääriin.

Toiminnan kehittämisen kohteet ja pedagogisten painopisteiden asettaminen toiminnalle; toteutui.

Kehittämistoimenpiteet; toteutuivat osittain. Toimenpiteitä lähijohtajuuden lisäämiksi ja yleisen tuen vahvistamiseksi on tehty. Varhaiskasvatukseen tarvitaan pedagogisiin painopisteisiin liittyen koulutusta lisää. Ja arvioinnin työkaluja painopisteiden arvioimiseksi kehitetään (työryhmä perustettu).

Asiakasmäärät varhaiskasvatuspalveluissa osallistumisprosenttein ilmaistuna; päiväkotihoito 94 % (ei toteutunut), perhepäivähoito 104 % (toteutui) ja kaikki hoitomuodot yhteensä 96 % (ei toteutunut). Huomioitavaa on, etteivät arvioidut lapsimäärät pääse esimerkiksi kunnallisessa perhepäivähoidossa toteutumaan, kun lapsipaikkoja on tällä hetkellä vähemmän kuin talousarviossa.

Osavuositarkastukseen liittyvä oheismateriaali:

-Varhaiskasvatuspalveluiden strategiset teot 30.9.2024 mennessä (osavuositarkastus) sekä lapsimääräiset toteutumat.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuspalveluiden talouden toteutumisasiiraportit 30.9.2024 mennessä sekä strategiset teot osavuositarkastusasiiraportin ja saattaa raportit edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. Keskitalo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.17.



**Koulutuspalveluiden talousraportti ja strategiset teot 30.9.2024 mennessä**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 181  
676/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315,  
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela puh. 044 4294 212.

Syyskuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Lokakuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Lokakuun palkkamäärärahat ovat toteutuneet ilman lomapalkkojen jaksotusta yli laskennallisen eli 85,8 %, kun laskennallinen toteutuman tulisi olla eli 83,3 %, jolloin erotus on +2,5 %. Jaksotusten jälkeen tilanne on vähän parempi. Palkkamäärärahojen ylitys on väistämätön. Tilinpäätöksessä 2023 palkkamäärärahat olivat suuremmat kuin vuoden 2024 talousarviossa. Palkkakustannuksia nostavat sopimuksen mukaiset korotukset kevään ja syksyn alussa. Talousarvion palkkavarus oli 2,99 %. Palkkojen sopimuskorotusten suuruus touko- kesäkuussa oli noin 3,67%, joidenkin arvouden mukaaan kokorotusten kustannusvaikutus vuodelle 2024 on 3,11 %. Sairausajanpalkkakustannukset ovat kasvaneet vuodesta 2023, joka heijastuu myös palkkojen kokonaistoteutumisessa. Lokakuussa on maksettu opettajien TVA- korvaukset. KVTES:n syksyn järjestelyvaraerät ovat vielä jakamatta, joka lisää vielä palkkakustannuksia loppuvuodelle.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät talouden sopeuttamistoimien, esimerkiksi tuntikehyksen leikkaukset ja opetusryhmien vähennykset, vaikutukset kohdentuvat vasta syksyyn 2024 eli lukuvuoden 2024–2025 alkuun. Lisäksi on vähennetty ohjaajaresurssia. Näiden vaikutukset näkyvät toiminnassa ja talousraporteissa vasta syksystä 2024 alkaen. Sopeuttamisen osalta kyse on vain viiden kuukauden aikajaksosta.

Sopeuttamistoiimiin kuului mm. paikallisen tuntijaon pienentäminen kolmella tunnilla valtakunnalliseen minimiin. Valitettavasti OPH:n päätös uudistaa perusopetuksen tuntijakoa eli lisätä (2 vuosiviikkotuntia) perusopetuksen tunteja 1.8.2024 alkaen vähentää kaupungin päättämiä säästöjä. Tämän takia kaupungin päätös tuntiresurssien leikkauksesta ei toteutunut, kaikilta osin kuten oli suunniteltu. Koulutuksen järjestäjä on hyväksyttävä myös uudet opetussuunnitelmat. OPH:n päätökset lisäävät kuntien kustannuksia. Erityinen haaste on erityisoppilasmäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia koulutuspalveluille.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakoidun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukuja. Myyntituotot tulevat toteutumaan pääosin loppuvuonna vasta tilinpäätöksen yhteydessä. Opetushallitus ja opetusministeriö ovat leikanneet koulutuksen järjestäjien hankerahoitusta. Tämän takia hankerahoitusta on vähemmän saatavissa kehittämishankkeisiin. Esimerkiksi Korona- ja Covid-avustus-hankkeet ovat päättyneet, samoin Tasa-arvon edistämisestä koskeva hanke. Tämän takia Ylivieskan kaupungin kehittämishankkeiden avustukset ja toiminnan volyymit eli hankkeiden lukumäärä tulee laskemaan. Tällä on myös iso taloudellinen merkitys, kun

saadut avustukset tulevat pienemään eli koulutuspalveluiden tulojen kertymä tulee alenemaan.

						v.2023
Käyttötalous	TA 2024	TOT 9/ 2024	TOT %	Lask.tot	ALI/Yli lask tot	TOT %
Menot	-30 085 249	-22 471 961	74,7 %	-22 563 937	91 976	75,6 %
Tulot	1 320 698	1 195 760	90,5 %	990 524	205 236	120,3 %
<b>Netto</b>	<b>-28 764 551</b>	<b>-21 276 201</b>	<b>74,0 %</b>	<b>-21 573 413</b>	<b>297 212</b>	<b>73,6 %</b>
Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen						

Käyttötalouden menojen toteutumaprosentti syyskuussa on 74,7 %, joka 0,9 % pienempi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2023. Vuoden 2024 määrärahoissa se olisi tässä vaiheessa noin 268 000 euroa.

Tuloarvion toteutuma on 90,5 %. Lokakuun palkkaraporttien perusteella palkkojen toteutumaprosentti ilman jaksotuksia on 85,8 %, kun se vuonna 2023 oli 86,4 %. Tällä perusteella voidaan todeta, että toiminnan sopeuttamisen toimenpiteet ovat alkaneet vähitellen vaikuttamaan ja alibudjetointia on saatu hiukan kurottua kiinni. Toiminnan ja talouden tehostaminen jatkuu koulutuspalveluiden kehittämissuunnitelman perusteella.

Tässä vaiheessa ei ole tietoa loka- joulukuun menojen tarkemmasta toteutumasta. Isoja kustannuseriä palkkakustannusten lisäksi on vielä tulossa mm. sijoitettujen lasten kustannukset, Köökki Oy:n ruokahuollon ja siivouksen tilinpäätöslaskutukset, Heta Oy:n tilinpäätöslaskutus, lomapalkkojen jaksotukset sekä muut tilinpäätöksen mukaiset erät. Palkkamäärärahoissa

Tulopuolelta puuttuvat mm. saatujen hankeavustusten jaksotukset, jotka siirtyvät vuodelle 2025 ja sijoitettujen lasten opetuksen laskutukset oppilaiden kotikunnille. Loppuvuoden kustannusten kertymät voivat vielä muuttaa talouden ennustetta merkittävästi.

Tämän hetken talousraporttien perusteella ja käytettävissä olevan tiedon perusteella esitetään lisämäärärahoja mm. perusopetuksen opetustoimen, oppilashuollon ja lukiokoulutuksen palkkamäärärahoihin, ICT- , ohjelmisto- , leasing-kustannuksiin. Lukiokoulutuksen maksuttomuus ja lukion opiskelijamäärän kasvu nostaa oppimateriaalin (kirjallisuus, leasing) kustannuksia. Näihin esitetään myös lisämäärärahaa. Koulutuspalveluiden tuloarviota on myös hiukan korotettu.

Talousarviomuutosesitys:

Talousarvion muutos			
	palkka määrärahat	Muut menot	Yht
<b>Menojen muutos yht</b>	<b>377 978</b>	<b>224 000</b>	<b>601 978</b>
<b>Tulojen muutos/ lisäys</b>			<b>60 000</b>
<b>Nettomuutos</b>			<b>541 978</b>

Koulutuspalveluiden investointimääräraha 30 000 euroa jää käyttämättä, joka voidaan todeta säästönä/ ylitysten katteena.

Sivistyslautakunta

§ 181

20.11.2024

Koulujen johtoa on muistutettu tiukasta talouden pidosta ja säästäväisyydestä.

Taluspäällikkö esittelee talouden raportit tarkemmin kokouksessa.

Oheismateriaalina talousraportit 30.9.2024 ja palkkaraportti 10/ 2024 sekä kaupunkistrategian toteutuma 9/ 2024 ja esitys koulutuspalveluiden talousarviomuutoksesta

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1. merkitä tiedokseen talousarvion toteutumisraportit ja strategiset teot ja saattaa ne edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi,
2. hyväksyä osaltaan talousarvion muutoksen,
3. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle talousarvion muutosta lisämäärärahana esittelyn mukaisesti:  
menot -601 978  
tulot 60 000  
netto -541 978

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin taluspäällikkö Tuomo Kalliota.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Koulujen ja päiväkotien tilavuokrien tarkistus 1.1.2025 alkaen**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 182  
1850/02.05.00.00/2024

Valmistelija Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Koulujen tilojen nykyinen vuokrahinnasto on vuodelta 2023, jonka jälkeen hinnastoon ei ole tehty tarkistuksia, vaikka yleinen hintataso on noussut. Tämän takia hinnastoon on syytä tehdä kustannusten nousun takia tarkistuksia ja selkeyttää hinnoittelua. Lisäksi kaupunginhallituksen talousarvio-ohje kehottaa tarkistamaan maksuja ja taksoja. Kaupungin hallintosäännön (Hallintosääntö § 84) mukaan maksuista ja niiden yksityiskohtaisista perusteista päättää ao. toimielin.

Koulujen liikuntasalien vuokraaminen tapahtuu pitkälti liikuntapalveluiden toimesta. Maksuja on valmisteltu yhteistyössä liikuntapalveluiden ja isompien koulujen kanssa.

Koulujen nykyinen vuokraushinnasto ja esitys uudeksi hinnastoksi on liitteenä.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää:

1. hyväksyä vuokraushintojen tarkistuksen liitteen mukaisesti,
2. että hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero,
3. että uudet vuokraushinnat tulevat voimaan 1.1.2025,
4. kumota aikaisemmin hyväksytyn hinnaston.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Vuokraushinnasto 1.1.12025

Sivistyslautakunta

§ 183

20.11.2024

**Sivutoimi-ilmoitukset 2024–2025**Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 183  
537/01.01.03.00/2024

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212  
varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo

Sivistyslautakunnalle on saapunut 25.9.2024 ja 11.10.2024 seuraavat sivutoimi-ilmoitukset koskien luokanopetusta sekä varhaiskasvatuksen opetusta lukuvuonna 2024–2025.

Luokanopettaja Päivi Repo

”Ilmoitan tekeväni papin ammattiin kuuluvia tehtäviä ja kirkollisia toimituksia vapaa-ajallani 1.9.2024 lähtien. Tehtävät eivät vaikuta millään tavalla työaikaani tai tehtäviini luokanopettajana.”

Kunnioitavasti Päivi Repo

Varhaiskasvatuksen esiopettaja Elina Salmela

Hakalahden päiväkodin esiopettajana toimiva Elina Salmela lähetti anomuksen sivutoimilupaa varten 11.10.2024 varhaiskasvatusjohtajan sähköpostiin. Anomuksen sisältö;

”Anon sivutoimilupaa metsäkylpyohjaajana toimimiseksi. Metsäkylpy on eri asiakasryhmien hyvinvointia edistävää, metsässä tapahtuvaa luonnon havainnoimista ja sen terveystaikutuksia vastaanottavaa toimintaa. Toiminta on sivutoimista ja vähäistä, eikä vaikuta työskentelyyni Ylivieskan kaupungin varhaiskasvatuksessa.”

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoitukset tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset- ja päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö valituksen johdosta, sivistyslautakunta 27.8.2024 § 136**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 184

789/01.01.01.00/2024

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Sivistyslautakunnan päätöksestä §136 27.8.2024 on tehty kunnallisvalitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeuteen. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää antamaan lausunnon valituksen johdosta. Lausunnossa on annettava selostus asiasta, vastattava oikeudenkäynnin osapuolen esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausuttava esitetystä selvityksestä.

Lausuntopyyntö, valitus liitteineen sekä lausuntoluonnos liitteineen ovat esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää antaa Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös Hyväksyttiin.

Merk. tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Perusopetuksen erityisluokanopettajan irtisanoutuminen**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 185  
1888/01.01.01.00/2024

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Nina Savolainen

Perusopetuksen erityisluokanopettaja (virkanro 2018) on irtisanoutunut virastaan omalla ilmoituksellaan 1.1.2025 alkaen.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteesta irtisanoutumisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Ylivieskan kaupunki

Pöytäkirja

13/2024

16

Sivistyslautakunta

§ 186

20.11.2024

**Asia poistettu esityslistalta**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 186  
1888/01.01.01.00/2024



**Ylivieskan lukion rehtorin virka**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 187  
1886/01.01.01.00/2024

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela  
henkilöstöpäällikkö Nina Savolainen

Ylivieskan lukion rehtorin virka on tullut avoimeksi 1.7.2024 lukien. Avoin virka on täytetty lukuvuonna 2024-2025 määräaikaisesti sisäisin järjestelyin.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen 2024 mukaisesti avoimeksi tulevia vakinaisia virkoja/toimia ei saa täyttää ilman kaupunginhallituksen täyttölupaa. Ennen vakituisen viran tai toimen täyttämistä, tulosalueella/-yksikössä on selvitettävä mahdollisuus tehtävien uudelleenjärjestelyyn.

Lukion rehtorin virka on keskeinen toisen asteen yleissivistävien koulutuspalveluiden tulosyksikön johtajan virka, joka ei ole yhdistettävissä muihin rehtoreiden virkoihin. Lukion opiskelijamäärän ennustetaan nousevan 2030 -luvun alkupuolelle saakka. Tällä hetkellä lukiossa opiskelee 272 opiskelijaa ja opetus- ja ohjaushenkilöstöä on 20 työntekijää. Ylivieskan lukio on tiimilukio ja toimii myös alueellisen JokiElukion vastuukuntana.

Lukion rehtorin viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää alaisuudessaan johtavassa asemassa olevan vakinaisen henkilöstön valinnasta.

Luonnos hakuilmoitukseksi esitellään kokouksessa.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1. hakea kaupunginhallitukselta Ylivieskan lukion rehtorin viran täyttölupaa 1.4.2025 lukien.
2. että rehtorin kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti. Asetuksen 3 §:n mukaisesti rehtorilla tulee olla suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Rehtorin virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävistä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, 15 opintoviikon (tai 25 opintopisteen) laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.
3. avata Ylivieskan lukion rehtorin viran julkisesti haettavaksi, mikäli kaupunginhallitus myöntää viran täyttöluvan.

Sivistyslautakunta

§ 187

20.11.2024

Asian käsittely

Vs. sivistysjohtaja Eija Saarelan muutettu päätösehdotus pohjaehdotuksen asiakohtaan nro.1:

Sivistyslautakunta päättää:

1. hakea kaupunginhallitukselta Ylivieskan lukion rehtorin viran täyttölupaa 1.4.2025 lukien tai sopimuksen mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin muutettu ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää:

1. hakea kaupunginhallitukselta Ylivieskan lukion rehtorin viran täyttölupaa 1.4.2025 lukien tai sopimuksen mukaan.

2. että rehtorin kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Asetuksen 3 §:n mukaisesti rehtorilla tulee olla suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Rehtorin virkaan on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävistä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, 15 opintoviikon (tai 25 opintopisteen) laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

3. avata Ylivieskan lukion rehtorin viran julkisesti haettavaksi, mikäli kaupunginhallitus myöntää viran täyttöluvan.

Merk. tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

**Tilannekatsaus**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 188

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Ilmoitusasiat**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 189

## 1. Varhaiskasvatusmessujen järjestäminen Ylivieskassa

Ylivieskassa järjestetään 27.9.2025 Pohjois-Pohjanmaan Varhaiskasvatusmessut kulttuurikeskus Akustiikan tiloissa. Varhaiskasvatusmessut ovat Globex Oy-tapahtumajärjestäjän organisoima tilaisuus. Ylivieska saa toimia tilaisuuden tapahtumapaikkana.

Isäntäkaupungin edustajina Ylivieskan varhaiskasvatuspalvelut saavat vaikuttaa varhaiskasvatusmessupäivän ohjelmavarkoon, aihepiireihin ja luennoitsijavalintoihin. Kyseessä on koko Ylivieskan varhaiskasvatuspalveluiden henkilökunnan koulutuspäivä. Tilaisuuteen odotetaan osallistujia ainakin Pohjois-Pohjanmaan alueelta.

Kustannukset; Varhaiskasvatuspalveluiden kustannukseksi tapahtumasta määräytyy Akustiikan tilavuokra (iso sali sekä näyttelysali). Tilavuokran kustannukset huomioidaan kuitenkin ylivieskalaisten varhaiskasvatuksen työntekijöiden osallistumismaksussa, joka tulee jäämään hyvin maltilliseksi.

2. Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi-ja perusopetukseen koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022–2024, OKM/1206/520/2022. Loppuraportti 30.10.2024. Hankkeen kustannukset 199 910,81 euroa, saatu avustus 178 699 euroa, omarahoitusosuus 21 211,81 euroa.
3. Pohjois-Suomen ESR+. Hankehakemus 30.10.2024 ajalle 1.1.2025-31.12.2027. Vahvana kohti työelämää-hanke. Hankkeen kustannusarvio 294 126 euroa, omarahoitusosuus (20%) 58 827 euroa.
4. Ruokavirasto (Leader) Loppuraportti. Wauto Ylivieska - Wauhtia kaduille ja kyliin, hankenumero 260212
5. Ruokavirasto (Leader) 30.10.2024. Wauto Ylivieska - Wauhtia kaduille ja kyliin, maksuhakemus. Kustannukset 10 000 euroa, julkisen rahoituksen osuus 75%, yksityinen rahoitus 25%.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Viranhaltijapäätökset**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 190

Viranhaltijapäätökset 11.10.-14.11.2024	
Niemelän koulu, koulunjohtaja	§1
Ojakylän koulu, koulunjohtaja	§2
nuorisopalvelujohtaja	§8
Päivärinnan koulu, rehtori	§2
varhaiskasvatusjohtaja	§17
hallintojohtaja (vs. sivistysjohtaja)	§61

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite2 Viranhaltijapäätökset 11.10.\_14.11.2024

**Ei-julkiset asiat**

Sivistyslautakunta 20.11.2024 § 191

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Lautakunnan ei-julkisella listalla käsiteltävät asiat:

Nro	Asia	Salassapitoperuste
§53- §55	Kokouksen järjestäytyminen	
§56	Koulukuljetushakemus	Tietosuoja-asetus 9 art. JulKL 24.1. §29
§57	Ilmoitusasiat	Tietosuoja-asetus 9 art. JulKL 24.1. §29

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Lautakunta toteaa käsiteltävät ei-julkiset asiat.

Päätös

Todettiin ei-julkiset asiat.

Merk. kaupunginjohtaja Maria Sorvisto ja nuorisovaltuuston edustaja Juulia Kant poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 18.54.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187, § 188, § 189, § 190, § 191**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 22.11.2024**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 182****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus** Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Ylivieskan kaupunki / toimielin  
PL 70 (Kyöstintie 4)  
84101 Ylivieska  
kirjaamo@ylivieska.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska



Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 22.11.2024**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	