

Sivistyslautakunta

Aika 16.10.2024 klo 12:00 - 14:34

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 161	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 162	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 163	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 164	Nuorisopalveluiden talousraportti 31.8.2024	6
§ 165	Nuorisopalveluiden talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027	7
§ 166	Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti 31.8.2024	9
§ 167	Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027	10
§ 168	Koulutuspalveluiden talousraportti 31.8.2024	12
§ 169	Koulutuspalveluiden talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025- 2027	14
§ 170	Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen 1.1.2025 alkaen	21
§ 171	Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen järjestämien perusopetuksen oppilaiden terveystarkastusten ja koulupsykologipalveluiden tilanne Ylivieskassa, kantelu Pohjois Suomen aluehallintovirastolle	23
§ 172	Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024-2025	24
§ 173	Tilannekatsaus	26
§ 174	Ilmoitusasiat	27
§ 175	Viranhaltijapäätökset	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautakoski Johanna Kujala Jussi Myllymäki Heta Ylimäki Jouko Ahvenainen Timo Puroila Pauli Turunen-Hemmilä Orvokki Hirvelä Tarmo Kant Juulia Männistö Elisa Keskitalo Mari Saarela Eija Kallio Tuomo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	 Läsnä §164, §165 Läsnä §166, §167
Poissa	Orpana Markku Autio Eveliina Autio Kaarina Sorvisto Maria Visuri Ville		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Johanna Rautakoski
puheenjohtajaTuomo Kallio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

161 - 175

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Heta Myllymäki
pöytäkirjantarkastajaTimo Ahvenainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen
21.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 161

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 11.10.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 162

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kujala Jussi (varalle Jouko Ylimäki) ja Ville Visuri (varalle Markku Orpana).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heta Myllymäki (varalle Jouko Ylimäki) ja Timo Ahvenainen (varalle Orvokki Turunen-Hemmilä).

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 163

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden talousraportti 31.8.2024

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 164
689/02.02.02/2024

Valmistelija

Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö, puh 044 4294355

Nuorisopalveluiden toteutumaprosentti on 31.8.2024 mennessä seuraava
(laskennallinen toteutumaprosentti on 66,72 %)

TULOT	115 188,81	63,50 %
MENOT	-501 660,02	67,30 %
NETTO	-386 471,21	68,50 %

Nuorisopalveluiden tulot muodostuvat pitkälti hankerahoituksesta, tulojakauma on eriaikaista menojen kanssa. Tilanne muuttuu loppuvuoden aikana. Oheismateriaalina talousarvion toteutumaraportti tilanteessa 31.8.2024.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisopalveluiden talouden toteutumisraportin 31.8.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 165
1328/02.02.00/2024

Valmistelija

Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö, puh 044 4294355

Ylivieskan kaupunginhallitus on antanut 26.8.2024 § 230 ohjeet talousarvion 2025 ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laadintaan. Ohjeiden mukaan talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden laadinnassa on huomioitava Ylivieskan kaupungin strategia ja muut asiakirjat.

Nuorisopalveluiden talousarviokehys on seuraava:

Tulot	181 500
Menot	-739 640
Netto	-558 140

Kehysmuutos on nuorisopalveluiden osalta -5957 euroa kuluvan vuoden talousarvioon verrattuna. Ilmoitettu tasapainotustarve on -16 000, jossa on huomioitu palkkojen ym. hintojen nousut. Annettuun kehykseen on ollut mahdotonta päästä pelkästään -16 000 euron leikkauksilla, vaan todellinen leikkaussumma on suurempi. Tähän on vaikuttanut sisäisten kulujen nousu, palkkojen nousu ja yleisten kulujen ja hintatason nousu. Lisäksi valtio on leikannut etsivän nuorisotyön avustusta yhteensä -10 000 euroa, joten säästöjä on pitänyt löytää arvioitua enemmän.

Keskeisiä ja selkeitä muutoksia talousarviossa on, että siitä on leikattu kokonaan kesätahtumien (Yhessä-festarit ja puistokonsertti) rahoitus ja Lasten Parlamentin rahoitus. Siivousta vähennetään yhden päivän osalta Holvissa ja lisäksi toimintaan käytettäviä rahoja on leikattu kautta linjan. Talousarvion laadinnassa tehtyjen leikkausten myötä kaupungin kesän tapahtumatarjonta vähenee huomattavasti, Yhessä ja puistokonsertti ovat olleet suosittuja, ilmaisia ja kaikille avoimia yhteisöllisyyttä lisääviä tapahtumia. Myöskään Lasten Parlamentti ei päässyt toimimaan koronan jälkeen koko suunnitellussa laajuudessa, ensi vuonna toimimme vain etänä.

Kuten aikaisempinakin vuosina, merkittävä osa nuorisopalveluiden toiminnasta rahoitetaan hankerahoituksella. Tällä hetkellä ja myös ensi vuonna toimivia hankkeita ovat Jelpiverkon yksilö- ja starttivalmennus ja etsivä nuorisotyö, KuJa-hankkeen liikkuva nuorisotyö, Ohjaamon psykiatrinen sairaanhoitaja, European Solidarity Corps -rahoitus kansainväliseen vapaaehtoistoimintaan ja kerhotoiminnassa Yhdessä kerhoillen -hanke. Lisäksi haemme ensi vuodelle hanketta, joka koskee yli 16-vuotiaita, peruskoulun päättäneitä nuoria. Näiden hankkeiden myötä ensi vuoden rahoitusrakenne on erilainen, kuin mitä on annettu talousarviokehyksessä.

Strategisissa tavoitteissa pidämme edelleen yllä tavoitetta aloittaa Ankkuritoiminta Ylivieskassa, tällä hetkellä toiminta on kiinni

hyvinvointialue Pohteesta. Liikkuva nuorisotyö ja Wauto-toiminta ovat koko kaupungin alueella näkyviä toimintoja, palvelu viedään myös sivukyliin. Koulunuorisotyön vaikuttavuutta lisätään tehostamalla yhteistyötä ja erityisesti nivelvaiheiden toimintaa, tähän liittyen lisätään myös loma-ajan toimintaa kesän alkuun ja elokuulle ennen koulujen alkua. Lisäksi kouluvuoden aikana nuorisotalo Holvissa järjestämme kattavasti toimintaa, niin avointa kuin kerho- ja pienryhmätoimintaa eri ikäluokille, nuorisotalon puolella kolmasluokkalaisista ylöspäin, Ohjaamossa 15-29 -vuotiaille. Kesän alkuun kohdennetaan lasten päiväleirit, Ohjaamon avoimet ovet jatkuvat vielä kesäkuun ajan. Kesän aikana liikennepuisto palvelee lapsia ja perheitä, minigolf aukeaa keväällä säiden salliessa ja pelata voi syksyn lumen tuloon asti.

Nuorisopalveluiden esitys talousarvioksi vuodelle 2025 on:

Tulot	238 000
Menot	-797 382
Netto	-559 382

Nousua tällä esityksellä annettuun talousarviokehykseen on vain -1242 euroa jääden hieman pienemmäksi kuin kuluvan vuoden talousarvio.

Nuorisopalveluiden talousarvioesitys sisältää tulosalueen palveluajatuksen, perustehtävät, toimintasuunnitelman vuosille 2025-2027, tunnusluvut vuodelle 2025, taulukko täydentyy myöhemmin. Oheismateriaalina ovat talousarvioesityksen teksti ja numeerinen osuus, tunnusluvut ja valtuuston nähden sitovat strategiassa edellytetyt teot.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy nuorisopalveluiden esityksen osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy nuorisopalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 ja strategiset teot vuodelle 2025. Nuorisopalvelujohtajalle annetaan oikeus tehdä teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että liitteenä olevat mittarit/tunnusluvut täydentyvät.

Merk. Männistö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 12.28.

Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti 31.8.2024

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 166
810/02.02.02/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429 877

Varhaiskasvatuksen talousraportti 31.8.2024 mennessä toteutuneen talouden mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen talousraportti on toteutunut 31.8. mennessä

Käyttötalous	TA 2024	TOT 8/2024	TOT % 8/2024
Tulot	439 500 €	447 255, 49 €	101,80%
Menot	-14 078 969	-8 959 218,79 €	63,6 %
Netto	-13 639 469	-8 511 963,30 €	62,4 % Hälytysraja tasaisen kertymän mukaan 67 %

Tulot koostuvat myyntituloista ja maksutuotoista. Hankerahan palauttaminen muuttaa tulojen kohtaa osaltaan tilinpäätöksen ajankohdassa.

Esityslistan oheismateriaalina on varhaiskasvatuksen talousraportti toimintamuodoittain 31.8.2024 mennessä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuspalveluiden talouden toteutumisasiaportin 31.8.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely

Merk. Jussi Kujala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 12.31.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 167

1328/02.02.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh 040 6429 877

Varhaiskasvatuspalvelut ovat kokonaisuus, johon kuuluvat;

- päiväkotihoidon, päiväkodeissa järjestettävä esiopetus, ryhmäperhepäivähoito, perhepäivähoito
- palvelusetelit (päiväkodit, ryhmäperhepäivähoito, perhepäivähoito)
- yksityisen hoidon tuki ja yksityisen hoidon kuntalisä, kotihoidontuki, joustava ja osittainen hoitoraha
- MLL:n PerhePesä-toiminta ja yhteistoiminnassa järjestettävä verkostomainen perhekeskus

Palveluiden piirissä olevien lasten määrä keskimäärin/kk

	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Päiväkotihoidon (kunnalliset ja yksityiset palvelut)	660	701	659
<i>josta yksityisten päiväkotien palvelusetelit</i>	233	244	256
Perhe- ja ryhmäperhepäivähoito (kunnalliset ja yksityiset palvelut)	214	181	152
<i>josta yksityisen perhepäivähoidon palvelusetelit</i>	128	92	88
Päiväkotihoidon ja perhepäivähoito yht. (sis. kunnalliset ja yksityiset palvelut)	873	882	811
Yksityisen hoidon tuki	<5	<5	>5
Kotihoidon tuki	142	160	125
Varhaiskasvatuskerhot	20	15	-
Yhteensä	1035	1062	941
Verkostoimainen perhekeskustoiminta ja PerhePesä (MLL)	Kävijäkerrat: 1006 lapset ja 697 aikuiset	Kävijäkerrat: 1000 (lapset ja 700 aikuiset)	Kävijäkerrat: 900 lapset + 500 aikuiset
PALVELUIDEN PIIRISSÄ OLEVA LAPSI €/ VUOSI	12 393 €	12 843 €	13 724 €

Lapsimäärän väheneminen ilmenee taulukosta. Samanaikaisesti lapsipaikkojen määrää on vähennetty varhaiskasvatuksessa samassa suhteessa. Keskimääräinen lasten määrä vuodelle 2025 on arvioitu suhteuttaen vuoden 2024 lapsimääriä, syntyvyystilastoja sekä osallistumisprosenttia.

TA 2024 Tulot	TA 2024 Menot	TA 2024 Netto	TA 2025 Tulot	TA 2025 Menot	TA 2025 Netto
439 500	-14 078 969	-13 639 469	430 424	-13 344 737	-12 914 313
Talousarviomuutos TA 2025 vs. TA 2024 on -5,3 %, mikä on summana -725 156 € (kehys varhaiskasvatuspalveluissa oli -671 893)					

Sivistyslautakunta

§ 167

16.10.2024

Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvioesitys vuodelle 2025, toiminta- ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2025-2027 sekä tunnusluvut ovat oheismateriaalina. Tämä asiakirja sisältää varhaiskasvatuspalveluiden perustehtävän ja toimintasuunnitelman, merkittävimmät toimenpiteet sekä muutokset.

Oheismateriaalina lisäksi ovat;

- Kaupunkistrategian mukaiset talousarvioteot
- Varhaiskasvatuspalvelut TA 2025 tulosalue yhteensä menolajeittain
- Varhaiskasvatuspalvelut TA 2025 toimintamuodoittain

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy varhaiskasvatuspalveluiden

1. Talousarvioesityksen vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelmaesityksen vuosille 2025–2027, palveluajatuksen sekä tunnusluvut.

2. Kaupunkistrategian mukaiset talousarvioteot vuonna 2025 varhaiskasvatuspalveluissa.

Sivistyslautakunta kiinnittää huomiota lasten oikeuteen saada lain edellyttämiä varhaiskasvatuspalveluita sekä riittävän tuen kasvamiseen ja kehittymiseen. Varhaiskasvatuspalveluiden tulee saada toimia turvallisissa, terveellisissä ja tarkoituksenmukaisissa toimintaympäristöissä.

Vs. sivistysjohtajalle, talousjohtajalle ja varhaiskasvatusjohtajalle annetaan tarvittaessa oikeudet tehdä teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. Keskitalo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 13.00.

Koulutuspalveluiden talousraportti 31.8.2024

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 168
676/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315,
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Elokuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Syyskuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Koulujen kirjallisuus-, tarvike- ja työainehankintojen tilaukset ovat pääosin tehty elokuussa. Oppikirjojen ja erityisesti tarvikkeiden hinnat ovat nousussa kilpailuttamisesta huolimatta.

Kesäkuussa maksettiin lomakorvaukset, jotka nostavat palkkojen toteutumia ja toteutumaprosenttia. Syyskuun palkkamäärärahat ovat toteutuneet ilman lomapalkkojen jaksotusta hieman yli laskennallisen eli 77,1 %, kun laskennallinen toteutuman tulisi olla 75 %, erotus on +2,1%. Jaksotusten jälkeen tilanne on parempi. Palkkamäärärahojen liikkumavara on olemattoman pieni vrt. tilinpäätöksen palkkojen toteutuma vuodelta 2023. Palkkamäärärahoihin kohdistuu aikaisempia vuosia suurempi paine. Palkkakustannuksia nostavat sopimuksen mukaiset korotukset kevään ja syksyn alussa. Talousarvion palkkavarus oli 2,99 %, kevään korotukset olivat tätä suuremmat. Kaikki järjestelyvaraeriä ei ole vielä jaettu, esimerkiksi KVTES-sopimusten osalta asiat ovat osin valmistelussa. Opettajien palkat sisältävät elo- ja syyskuussa vain ns. tehtäväkohtaiset palkat, mutta osa erillistehtävien ja TVA- (työn vaativuuden arvointi) korvauksista maksetaan vasta lokakuussa. Lokakuun palkkojen toteutuman perusteella on mahdollista tehdä tarkempaa analyysiä. Palkkamäärärahojen ylitys on todennäköiden, mutta sen suuruusluokan arvointi elokuu-syyskuun perusteella ei ole vielä mahdollista.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät talouden sopeuttamistoimien, esimerkiksi tuntikehyksen leikkaukset ja opetusryhmien vähennykset, vaikutukset kohdentuvat syksyyn 2024 eli lukuvuoden 2024 – 2025 alkuun. Lisäksi on vähennetty ohjaajaresurssia. Näiden vaikutukset näkyvät toiminnassa ja talousraporteissa syksystä 2024 alkaen. Sopeuttamisen osalta kyse on vain viiden kuukauden aikajaksosta.

Sopeuttamistoimiin kuului mm. paikallisen tuntijaon pienentäminen kolmella tunnilla valtakunnalliseen minimiin. Valitettavasti OPH:n päätös uudistaa perusopetuksen tuntijakoa eli lisätä (2 vuosiviikkotuntia) perusopetuksen tunteja 1.8.2024 alkaen vähentää kaupungin päättämiä säästöjä. Tämän takia kaupungin päätös tuntiresurssien leikkauksesta ei toteutunut, kuten oli suunniteltu. Koulutuksen järjestäjä on hyväksyttävä myös uudet opetussuunnitelmat. OPH:n päätös lisää kuntien kustannuksia.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakoidun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukuja. Myyntituotot tulevat toteutumaan pääosin loppuvuonna vasta tilinpäätöksen yhteydessä. Opetushallitus ja opetusministeriö ovat leikanneet koulutuksen järjestäjien hankerahoitusta. Tämän takia

hankerahoitusta on vähemmän saatavissa kehittämishankkeisiin. Esimerkiksi Korona- ja Covid-avustus -hankkeet ovat päättyneet, samoin Tasa-arvon edistämistä koskevat hanke. Tämän takia Ylivieskan kaupungin kehittämishankkeiden avustusmäärät ja toiminnan volyymit eli hankkeiden lukumäärä tulee laskemaan. Tällä on myös iso taloudellinen merkitys, kun saadut avustukset tulevat pienemmään eli koulutuspalveluiden tulojen kertymä tulee alenemaan.

Tämän hetken talousraporttien perusteella ei voida tehdä tarkkaa ennusteta syyskauden talouden toteutumasta. Talouden liikkumavara on olematon ottaen huomioon vuoden 2023 tilinpäätöksen toteutuneet kustannukset ja tehdyt menojen leikkaukset talousarvioprosessin laadinnan yhteydessä, joka heijastuu palkkojen ja muiden määrärahojen niukkuuteen. Erityinen haaste on erityisoppilasmäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia koulutuspalveluille.

						v.2023
Käyttötalous	TA 2024	TOT 8/ 2024	TOT %	Lask.tot	ALI/Yii lask tot	TOT %
Menot	-30 085 249	-19 771 376	65,7 %	-20 056 833	285 457	67,0 %
Tulot	1 320 698	1 102 045	83,4 %	880 465	221 579	113,2 %
Netto	-28 764 551	-18 669 331	64,9 %	-19 176 367	507 036	64,9 %

Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen

Talouspäällikkö esittelee talouden raportit tarkemmin kokouksessa.

Oheismateriaalina talousraportti 31.6.2024 ja palkkaraportti 7/ 2024.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi koulutuspalveluiden talouden toteutumisraportin 31.8.2024 mennessä ja saattaa sen edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Tuomo Kalliota.

Päätös

Hyväksyttiin.

Koulutuspalveluiden talousarvio vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 169

1328/02.02.00/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315,
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Ylivieskan kaupunginhallitus on antanut 26.8.2024 § 230 päätöksellään talousarvion 2025 ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman laatimisohjeen. Ohjeiden mukaan talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden laadinnassa on huomioitava Ylivieskan kaupungin strategia ja muut asiakirjat.

Vuoden 2025 taloudellisen toiminnan raami on kireä. Tavoitekehys on laadittu tasapainottamalla taloutta koko kaupungin tasolla yhteensä 1,6 miljoonan euron edestä, joten tämä edellyttää uusien, aiemman tasapainotusohjelman päälle tulevia toimenpiteitä. Tasapainotustarpeen on esitetty talousarvioraamissa sitovuustasoilla, jolloin yleissivistävien koulutuspalveluiden talousarvioraami -796 766 euroa talousarvioon 2024 nähden. Tasapainotustarpeen vuoksi kaupunginhallitus on käynnistänyt koko kaupunkia koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka päättyvät ennen kuin kaupunginhallitus antaa valtuustolle vuotta 2025 ja suunnitelmakautta koskevan talousarvioesityksen.

Yleissivistävän koulutuksen talousarvion lähtökohtia vuodelle 2025

Palveluiden kysyntään vaikuttavat oppilas- ja opiskelijamäärät. Oppilasmäärien lasku on valtakunnallinen ilmiö. Ennusteen mukaan koulutuspalveluiden kokonaisoppilasmäärä kääntyy laskuun siten, että painotus ala- ja yläkoulujen kohdalla muuttuu. Alakoulujen oppilasmäärän ennustetaan vähenevän seuraavaa lukuvuoteen mennessä, kun taas yläkoulun oppilasmäärä hieman nousee. Syksyllä 2024 päivitettyjen ennusteiden valossa lukuvuoteen 2031-2032 mennessä kokonaisoppilasmäärän vähenemä olisi -575 oppilasta. Vuosittain oppilaiden laskentapäivä on 20.9. jolloin eroa lukuvuoden 2023-2024 ja 2024-2025 välillä oli -43 oppilasta. Tilastointipäivän laskelmien ja koulutulokkaiden määrän perusteella ennustetaan syksyn 2025 oppilasmääräksi 2160 oppilasta.

	oppilasmäärä	muutos (+/-)	
20.9.2022	2199		
20.9.2023	2226	27	
20.9.2024	2183	-43	
2025-2026	2160	-23	ennuste

Oppilasennusteiden takia kaupunginhallitus (18.9.2023 § 241) päättänyt käynnistää varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkoselvityksen, jota on täydennetty tarkemmalla talousselvityksellä. Valtuusto käsittelee palveluverkkoon liittyvää linjausta vielä loppuvuoden 2024 aikana.

Kouluilla tarvitaan edelleen erilaisia tukitoimia, jotta tukea tarvitsevien oppilaiden opetus voidaan järjestää lain edellyttämällä tavalla. Opiskeluhuollon järjestämisvastuu ja resurssit ovat siirtyneet 1.1.2023 hyvinvointialueelle, ja edelleen tarvitaan kehittämistoimia oppilashuollollisten prosessien toimivuudelle. Yhteistyötä on parannettu mm. monialaisen opiskeluhuollon ohjausryhmän perustamisella. Kokonaisuutena tehostamistoimilla on pystytty hieman vähentämään määräaikaisten koulunkäynninohjaajien määrää edelliseen lukuvuoteen verrattuna. Perhetyöntekijöiden resurssi on tällä hetkellä kohdennettuna Raudaskosken koulun ja Kaisaniemen koulun pienryhmiin. Niukat taloudelliset resurssit edellyttävät jossain määrin tukitoimien uudelleen organisointia ja yhdenvertaisten kriteerien laatimista.

Vuoden 2023 kouluterveyskyselyn Ylivieskan tuloksissa oppimisen ja koulunkäynnin tuen ja koulussa saatavan aikuisen tuen osalta on tapahtunut positiivista kehitystä vuoteen 2021, mutta lasten ja nuorten arkielämän hallinnan ja mielenhyvinvoinnin osalta tulokset ovat heikentyneet. Tämä haastaa myös koulun toiminnan kautta järjestettäviä tukitoimia.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Valmistavan opetuksen tarpeen ja valmistavan opetuksen jälkeisen S2-opetuksen tarpeen arvioidaan pysyvän lukuvuoden 2024-2025 tasolla.

Lukiokoulutus on opiskelijalle maksutonta, joten ylioppilaskirjoitusten maksutuotot tulevat vähenemään merkittävästi. Lukion opiskelijamäärä oli 20.9. 272 tutkintotavoitteista opiskelijaa, joka on 42 opiskelijaa enemmän kuin edellisenä lukuvuonna. Lukiokoulutuksen osalta Oulun kaupungin hallinnoima etälukioverkoston toiminta on päättynyt Yhteistyösopimus JokiElukion toiminnan järjestämisestä on hyväksytty sivistyslautakunnassa ja yhdeksän yhteistyökunnan toimitelmissä kevään 2024 aikana. Toiminta on käynnistynyt 1.8.2024 ja Ylivieskan kaupunki toimii isäntäkuntana. Kustannusten kohdentuminen ja kuntien välinen laskutus toteutuu yhteistyösopimuksen mukaisesti. JokiElukion aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma 2021/2022 on hyväksytty sivistyslautakunnan päätöksellä 21.05.2024.

Koulutuspalveluiden toiminnan sopeuttamisen toimenpiteet kehittämisohjelmana

Vuoden 2025 talousarviota valmisteltaessa on todettu, että kaupunginhallituksen asettamaan raamiin ei ole mahdollista päästä. Syynä tähän on aikaisempina vuosina tapahtuneet alibudjetoinnit/lisätalousarviot, joilla on toisaalta pyritty toiminnan ja talouden tasapainottamiseen ja toisaalta vastattu lisääntyneeseen palvelutarpeeseen kaupungin väestömäärän ja oppilasmäärän kasvaessa. Tämän lisäksi OPH:n ja OKM:n avustusmäärärahat ovat vähentyneet eikä projektihauissa ole saatu myönteisiä päätöksiä rahoitushakemuksiin. Valtakunnalliset palkkaratkaisut ja erilaisten tukipalvelujen kustannusten nousu lisäävät kustannuksia

tavalla, johon tavanomaisilla säästötoimenpiteillä ei ole mahdollista vastata.

Osana talouden sopeuttamista on laadittu kehittämisohjelma, jolla pyritään kuroma kiinni toiminnan ja taloussuunnittelun välistä kuilua ja myös etupainotteisesti varautumaan vähenevään oppilasmäärään. Kyseessä on talouden tasapainottamisohjelma, jolla käytännössä sopeutetaan toimenpiteillä koulutuspalveluiden toimintaa vastaamaan käytössä olevia resursseja. Kehittämisohjelman kantavana toimenpiteenä on koko koulutuspalveluita koskeva vuosittainen resurssitarkastelu, jossa otetaan huomioon mahdollisimman kattavasti talousnäkökulmat, henkilöstöresurssit, koulukohtaiset tuntiresurssit sekä pedagogiset näkökulmat. Vuoden 2025 osalta selvitystyötä on tehty käyttäen hyväksi kouluverkkoselvityksessä ja talousselvityksessä tehtyjä asiantuntijahavaintoja sekä omatoimista laskentaa ottaen huomioon em. talousnäkökulmien reunaehdot. Näin on päädytty ajalle 2025-2030 laadittuun ohjelmaan, jonka toimenpiteillä osoitetaan taloudellisen kestävyuden saavuttaminen pitkällä aikavälillä. Näiden toimenpiteiden lisäksi oppilasmäärän vähenemä edellyttää suunnitelmallisen kouluverkkoratkaisun.

Toimenpiteinä perusopetuksen kehittämisohjelmassa ovat opetusryhmien vähentäminen sekä yhdysluokkaopetuksen mahdollisuudet. Käytännössä tämä tarkoittaa suunnitelman mukaan lukuvuodelle 2025-2026 opettajaresurssin vähentämistä sekä resurssia vastaavan tuntikehyksen pienentämistä. Sopeuttamisessa tavoitellaan n. 12 opettajaresurssia vastaavaa opetustuntimäärän vähennystä, joka TA-suunnitelmavaiheessa vastaa n. 261 vuosiviikkotunnin vähennystä. Lisäksi tehostetaan koulunkäynninohjaajaresurssin suuntaamista tuen tarpeen mukaan siten, että päästäisiin n. 10% vähennykseen nykyiseen resurssiin nähden. Nämä toimenpiteet edellyttävät henkilöstöresurssin suunnittelua sekä rekrytointiprosessien tehostamista.

Talousarvioprosessin aikana on tarkasteltu ns. yli laakisäateisen palvelutarjonnan sisältöjä. Kyseessä on palvelut ja toimenpiteet, joita koulutuksen järjestäjä on ottanut päätöksellään palveluntarjontaansa. Tällaisia laajalle oppilasmäärälle kohdennettuja palveluita ovat esim. iltapäivätoiminnan järjestäminen, koulupäivän aikana ja jälkeen järjestettävät erillisrahoitetut kerhot tai tavoitteellinen harrastustoiminta, erilaiset kehittämissankkeet ja kouluille tarjottavat retket ja kulttuuritapahtumat. Näistä ei-lakisäateisistä palveluista esitetään A2-kielen (ruotsinkieli) opetuksesta luopumista siten, että kielivalintaa ei enää lukuvuoden 2025-2026 alusta tarjottaisi valinnaisena aineena. Samalla esitetään talousperusteella myös ulkopuolisten tilojen vuokraamisesta luopumista.

Toiminnallisesti on tunnistettu erityisopetuksen ja oppilaan tuen kohdentamisen organisoimisen kehittämistarpeita, jolla voi olla kustannusvaikutuksia. Lisäksi laajempi yhteistyö varhaiskasvatuspalvelujen kanssa tuo synergiaa esim. esiopetuksen tai iltapäivätoiminnan järjestämisessä.

Vuoden 2025 aikana valtakunnallisena ohjauksena tulevat perusopetuksen opetussuunnitelman tuntijaon muutos sekä linjaukset oppilaiden

tukimuodoista. Näiden muutosten toiminnallisia ja kustannusvaikutuksia on vaikea arvioida vuoden 2025 talousarviota laadittaessa.

Sopeuttamisen toimenpiteet on laadittu kehittämisohjelmaksi osana talousarvioesitystä. Ohjelma toimeenpannaan operatiivisesti koulujen kanssa yhteistyössä ja käynnistäen muita em. pienempiä kehittämisprojekteja yhteistyössä eri toimijoiden kanssa (esim. erityisopetus, oppilashuolto, varhaiskasvatus). Ohjelmassa olevat toimenpiteet tuodaan tarvittavilta osilta vielä erikseen sivistyslautakunnan päätettäväksi. Ohjelman toteutumista seurataan toimintavuoden aikana osana toiminnan ja talouden seurantaa.

Talousarvioesitys vuodelle 2025 ja suunnitelmakaudelle

TAE2025	menot	tulot	netto
Koulutoimen hallinto (ltk)	352 662	100	<u>352 562</u>
Peruskoulut yhteensä (ltk)	27 779 942	1 312 421	<u>26 467 521</u>
Lukio yhteensä (ltk)	2 704 743	53 550	<u>2 651 193</u>
YHTEENSÄ (KV)	30 837 347	1 366 071	29 471 276

Talousarvion laadintaohjeiden mukana annetun talousarvioiraamin nettosumma on 27.967.785 euroa, nettoraamin muutos oli -2,8 % verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Talousarvioraamiin pääseminen edellyttäisi lähes 797.000 euron menojen karsintaa. Tilinpäätöksessä nettokustannukset olivat 28.523.880 euroa. Tästä näkökulmasta asetettuun raamiin pääseminen on erityisen haastavaa. Taloushaasteen taustalla on ollut pidemmän ajan erityisesti palkojen alibudjetointi, jota on vaiheittain korjattava myös tulevina vuosina. Kunta-alan palkkaratkaisut ovat olleet yleensä kalliimpia kuin on talousarvioin laadintavaiheessa osattu ennakoita. Koulutuspalveluiden vuoden 2024 palkkamääräraha on hyvin lähellä vuoden 2023 tilinpäätöksen palkkakustannuksia.

Talousarvio-ohjeen mukaisesti palkkoihin on tehty 2,5 % varaus sopimuskorotuksiin. Erityisesti OVTES:n sopimusalan tehtäväkohtaisten palkkojen korotukset heijastuvat maksettaviin lisiin, jolloin todellinen palkkojen korotusvaikutus on todellisuudessa suurempi.

Palkkakustannusten arviointi vuodelle 2025 on ollut haastavaa ja sisältää myös riskiä, ettei siinä ole voitu onnistua parhaalla mahdollisella tavalla. Heta- palveluiden palkkaraportit syyskuulta sisälsivät opettajien palkoista vain osan tehtäväkohtaisista palkoista, niistä puuttuu mm. TVA-lisät ja eräitä muita erillislisiä. TVA-korvaukset tulevat maksuun vasta lokakuun lopussa. Palkkamäärärahoihin on tehty koulutuspalveluiden kehittämisohjelman mukaisia määrärahojen supistuksia.

Palkkakustannusten nousun lisäksi koulutuspalveluiden kustannuksia nostavat erityisesti kiinteistö-, siivous-, sisäiset vuokrat ja pääomakustannukset, joiden kustannusvaikutus on 202.300 euroa. Ruokapalveluiden kustannukset nousevat 125.160 euroa. Lisäksi kustannuksia nostavat Heta- palveluiden laskutus ja erityisesti koulujen opetustarvikkeiden ja – välineiden kustannuksia nostaa yleinen kustannustason nousu varsin paljon. Maksuton lukiokoulutus kaikille

ikäluokille lisää lukiokoulutuksen oppimateriaalin kustannuksia ja vähentää lukiokoulutuksen maksuja.

Opetuksen resurssit ovat varsin tiukat ja toimintoja on sopeutettava. Erityinen haaste on tukea tarvitsevien oppilaiden lukumäärän kasvu. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetuksen ja oppilashuollon kustannukset sekä sijoitettujen oppilaiden kotikuntakorvaukset ovat nousussa.

Koulutuspalveluiden tehtäväalueen tuloja ennakoidaan kertyvän kuluvaan vuoteen vähemmän. Haettavia avustuksia on ollut aikaisempaa vähemmän. Korona- ja Covid- hankkeet ovat päättyneet, eikä uusia avustuksia ole tullut tilalle. Samoin Tasa-arvoa hankkeet ovat päättyneet. Näihin hankkeisiin saatiin aikaisempina vuosina varsin suuria avustuksia OKM:sta ja OPH:sta. Hanketuottoja eli avustuksia arvoidaan kertyvän 270.000 euroa vähemmän kuin tänä vuonna.

Käyttötalouden valtionosuudet sekä tulot ja menot ovat arvoitu VM:n ennusteen perusteella.

Kaupungin taloudellinen tilanne edellyttää Iltapäivätoiminnan maksujen korottamiseen 1.1.2025 alkaen. Lisäksi on nostettu palveluiden myynnistä saatavia tuloja.

Sopeuttaminen sisältää lukuisia toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Erityinen haaste on opetuksen ja oppilashuollon palkkamäärärahat. Materiaalien, ostopalveluiden kustannusten nousua ei ole voitu ottaa huomioon tiukassa taloudellisessa tilanteessa. Koulutuspalveluille raamissa asetettua tulotavoitetta ei ole ollut mahdollista saavuttaa täysimääräisesti. Talousarvion nettomuutos on vain 2,4 % vrt. nykyinen talousarvio.

Talousarvioesitys sisältää seuraavia tunnistettuja toiminnallisia ja taloudellisia riskejä:

- Opetuksen palkkamäärärahat ovat erittäin niukat – vrt. vuoden 2023 / 2024 budjetoidut palkkamäärärahat
- Valtakunnallisten muutosten talousvaikutukset opetustuntien määrässä ja erityiopetuksen uusissa linjauksessa.
- Lastensuojelulain perusteella sijoitettujen lasten määrä mahdollinen kasvaminen, opetusjärjestelyjen kustannusten nousu.
- ICT- kustannusten ml. laitteiden leasig- kustannukset, sekä ohjelmistojen kustannusten nousu.
- Heta- palveluiden hinnoittelun nousu ennakoitua enemmän johtuen järjestelmien uudistuksista.

Taloussuunnitelman vuodet

Kaupungin talouden ja toimintojen sopeuttaminen edellyttää muutoksia erityisesti koulutuspalveluiden palveluverkkoon. Palveluverkkoselvitys on aloitettu vuoden 2023 lopussa. Kouluverkkoselvitys on käsitelty luottamustoimielimissä, mutta siihen liittyvät päätökset ovat vielä avoimia. Toiminnassa, rakenteissa tai tuloperusteissa tapahtuvat merkittävät muutokset tulee huomioida vuosien 2025-2027 määrärahoissa ja tulojen

arvioinnissa. Tässä tilanteessa ei ole voitu laatia taloussuunnitelman vuosien budjetointia, koska päätöksiä erityisesti vuosien 2026 – 2027 palveluverkosta ei ole olemassa. Lisäksi koko kaupungin talousarvion valmistelu ja taloussuunnitelman valmistelu on vaiheessa. Taloussuunnitelman vuosien osalta valmistelu jatkuu ja esitetään myöhemmässä vaiheessa. Koulutuspalveluiden omassa kehittämissuunnitelmassa on linjauksia myös taloussuunnitelma vuosille.

Henkilöstöesitykset vuodelle 2025

Ylivieskan kaupungilla on meneillään henkilöstön asemaan mahdollisesti vaikuttavat yhteistoimintaneuvottelut, joten uusien vakanssien perustaminen tai määräaikaisten tehtävien vakinaistaminen ei ole neuvotteluiden aikana mahdollista esittää.

Irtaimiston hankinta

Koulutuspalveluiden irtaimiston hankintaan esitetään määrärahavaroja erityisesti koulujen teknisten töiden koneiden ja laitteiden mahdollisten työturvallisuuspuuteiden korjaamiseen 15.000 euroa talousarvio- ja taloussuunnitelmavuosille. Lisäksi esitetään ohjelmiston hankintaa, joka mahdollistaa sähköisen oppilas- ja opiskelijatietojen arkistoinnin Wilma/Primus järjestelmästä Dynasty-järjestelmään. Hankinta vähentää henkilötyötä ja sähköistää arkistointiprosessia. Kaupungin tavoitteena on prosessien sähköistäminen. Käyttökulut jaetaan varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kesken. Järjestelmän suunniteltu hankinta hinta olisi 15.000 euroa.

Vs. sivistysjohtaja ja talouspäällikkö esittelevät talousarvion ja -suunnitelman tarkemmin kokouksessa

Talousarvioesityksen materiaalit ovat oheisaineistona.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy yleissivistävän koulutuksen

1. palveluajatuksen ja strategiset toet,
2. talousarvioesityksen vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026–2027 (TS- vuodet ovat mukana mikäli taloussuunnitelmavuosien tiedot ovat käytettävissä),
3. investointiesityksen,
4. tunnusluvut,
5. koulutuspalveluiden toiminnan sopeuttamisen kehittämisohjelman liitteen mukaisesti.

Sivistysjohtajalle ja talouspäällikölle annetaan oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen ja kehittämisohjelmaan.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin talouspäällikkö Tuomo Kalliota.

Merk. Tarmo Hirvelä ja Juulia Kant poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.17.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin. Merkittiin, että tunnusluvut täydentyvät.
5. Hyväksyttiin.

Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen 1.1.2025 alkaen

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 170
1629/02.05.00.00/2024

Valmistelija

talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315,
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Koululaisten perusopetuslain mukaan järjestettävä iltapäivätoiminta on tarkoitettu perusopetuksen 1.–2.-luokkalaisille sekä kaikille erityisen tuen päätöksen omaaville oppilaille. Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Ylivieskan kaupungin sivistyslautakunta on päättänyt vuosittain iltapäivätoiminnan järjestämisestä eli toimintapaikoista ja toiminta ajoista.

Mikäli toimintaa järjestetään, sitä tulee tarjota koulusta riippumatta yhdenvertaisesti kaikille kohderyhmään kuuluville. Valtionosuuteen oikeuttavaa toimintaa tulee perusopetuslain mukaan tarjota joko 570 tuntia (3h/pv) tai 760 tuntia (4h/pv) koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella pääsääntöisesti klo 7.00–17.00 välisenä aikana. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestävä kunta saa toimintaan valtionosuutta ja voi lisäksi periä osallistuvasta lapsesta kuukausimaksun. Maksujen määräytymisen osalta Perusopetuslain 48§ määrittelee, että kuukausimaksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 € ja 760 tunnin osalta enintään 160 €. Mikäli toiminta-aika ylittää 760 tuntia, voi kunta päättää vapaasti maksunsuuruudesta.

Nykyiset maksut:

108 e/kk, 570 tuntia vuodessa (3h/pv)
130 e/kk, 760 tuntia vuodessa (4h/pv)
150 e/kk, yli 760 tuntia vuodessa (yli 4h/pv)

Kuukausimaksusta peritään puolet, jos lapsi on sairauden vuoksi läsnä toiminnassa enintään 10 päivää kuukaudessa. Maksua ei peritä, jos lapsi on poissa sairauden vuoksi koko kuukauden. Kesäkuulta peritään alennettu maksu. Sovittujen toimintapäivien/tuntimäärän muuttuessa vähintään 2 kuukauden ajaksi maksu määritellään uudelleen. Muutoksesta on ilmoitettava etukäteen koulutoimistoon tai ip-ohjaajalle. Muutoksen voi tehdä kerran syys- ja kevätkauden aikana.

Maksu sisältää ohjatun iltapäivätoiminnan lisäksi oppilaalle tarjottavan välipalan.

Kaupunginhallituksen 26.8.2024 (§ 240) hyväksymän talousarvion laadintaohjeen mukaisesti maksuja ja taksoja korotetaan vähintään kustannusten tason muutosta vastaavasti. Kaupungin hallituksen päätös ja kaupungin ja koulutuspalveluiden taloudellinen tilanne ohjaa maksujen tarkistukseen.

Edellä kerrotun perusteella maksuihin esitetään kolmen prosentin korotuksia, muilta osin maksun periaatteet pidetään entisellään. Muutokset

Sivistyslautakunta

§ 170

16.10.2024

tulevat voimaan 1.1.2025 alkaen ja samalla kumoutuvat aikaisemmat maksut.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että iltapäivätoiminnasta peritään seuraavat kuukausimaksut 1.1.2025 alkaen:
570 tuntia vuodessa (3h/pv) 112 €
760 tuntia vuodessa (4h/pv) 135 €
yli 760 tuntia vuodessa (yli 4h/pv) 155 €

Mikäli lapsi osallistuu toimintaan enintään 10 päivää kuukaudessa peritään maksusta 50%.

Maksut ovat voimassa toistaiseksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen järjestämien perusopetuksen oppilaiden terveystarkastusten ja koulupsykologipalveluiden tilanne Ylivieskassa, kantelu Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 171
1572/12.02.00/2024

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde ei ole pystynyt järjestämään lakisääteisiä perusopetuksen oppilaiden terveystarkastuksia eikä koulupsykologipalveluita asetuksen mukaisen tarkastusohjelman mukaisesti eikä oppilas- ja opiskeluhuoltolain mukaisesti. Terveystarkastusten tilanne on selvästi huonontunut vuoden 2023 alusta lähtien. Erityisesti 8. luokkalaisten lääkärin tekemät laajat terveystarkastukset ovat jääneet toteutumatta. Asian on huolestuttava, koska 8. luokkalaisten laajassa terveystarkastuksessa on arvioitava oppilaan erityiset tarpeet ammatinvalinnan ja jatko-opiskelun kannalta sekä suunniteltava tarvittavat tukitoimet. Koulupsykologipalvelut ovat erityisopetuksen opetushenkilöstön mukaan olleet alle lainsäädännön jo vuosia. Aikaisemmin saadut alakoululaisten oppimisvaikeuksien testaamisetkin ovat vuoden 2024 alusta lakkautuneet.

Esityslistan liitteenä on asiasta laadittu luonnos kanteluksi Pohjois-Suomen aluehallintovirastolle. Kantelussa Ylivieskan kaupunki edellyttää, että Pohde järjestää resurssit Ylivieskan perusopetuksen oppilaiden laajoja terveystarkastuksia ja koulupsykologipalveluita varten.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää tehdä liitteen mukaisen kantelun Pohjois-Pohjanmaan aluehallintovirastolle Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen järjestämien perusopetuksen oppilaiden terveystarkastusten ja koulupsykologipalveluiden tilanteesta Ylivieskassa.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta	§ 157	12.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 134	27.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 172	16.10.2024

Koulujen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024-2025

Sivistyslautakunta 12.12.2023 § 157

Valmistelija Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen tai vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 22 §:n mukaan koulutyön päättymisajankohta on viikon 22 viimeinen arkipäivä.

Ehdotusta lukuvuoden 2024-2025 työ- ja vapaapäivistä on valmisteltu alueellisessa sivistystiimissä ja Ylivieskan koulujen lausuntoihin pohjautuen.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Lautakunta päättää perusopetuksen koulujen ja lukion työ- ja loma-ajat (liite) seuraavasti:

Koulu alkaa 12.08.2024, opettajien veso-koulutus 9.8.2024
Syysloma 21. – 25.10.2024 (vko 43)
Syyslukukauden päättjäispäivä on 21.12.2024
Joululoma 23.12.2024 – 5.1.2025
Kevätlukukausi alkaa 7.1.2025
Talviloma 3. – 7.3.2025 (vko 10)
Koulu päättyy 31.5.2025

Lauantaikoulupäivänä ei järjestetä esiopetusta eikä koululaisten iltapäivätoimintaa.

Syyslukukausi 92 työpäivää.
Kevätlukukausi 98 työpäivää

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 27.08.2024 § 134

Valmistelija Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Koulujen johdolta ja huoltajilta on tullut esitystä, että koulujen työpäiväksi merkitty lauantai 31.8.2024 siirrettäisiin myöhempään ajankohtaan. Asiasta on keskusteltu mm. koulujen johdon kanssa. Ylivieskan yhteiskoulu on perustettu 4.9.1945. Yhteiskoulun toimintaa jatkaa lukio ja näin ollen olisi alkamassa 80- toimintavuosi. Tämän takia lauantain työpäiväksi on esitetty 25.1.2025.

Sivistyslautakunta	§ 157	12.12.2023
Sivistyslautakunta	§ 134	27.08.2024
Sivistyslautakunta	§ 172	16.10.2024

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Tuomo Kallio

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy muutoksen aikaisempaan työsuunnitelmaan siten, että lauantaiksi merkitty työpäivä 31.8.2024 siirretään pidettäväksi 25.1.2025

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 172
2027/12.00.01/2023

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Opetus- ja ohjaushenkilöstön työyhteisön koulutusiltapäivien vuoksi esitetään muutosta koulujen työaikoihin lukuvuodelle 2024-2025:

14.11.2024 koulupäivä päättyy klo 12.30,
15.5.2025 koulupäivä päättyy klo 12.30.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy muutoksen aikaisempaan työsuunnitelmaan:
14.11.2024 koulupäivä päättyy klo 12.30,
15.5.2025 koulupäivä päättyy klo 12.30.

Päätös Hyväksyttiin.

Tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 173

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 174

1. Tasa-arvon ja inklusion edistäminen - oppimistulosten ja kouluhyvinvoinnin parantaminen, OKM/378/520/2022. Loppuraportti 30.9.2024. Hankkeen kustannukset 437 219 euroa, saatu avustus 344 000 euroa, omarahoitusosuus 93 219 euroa.
2. Erasmus + hankkeen loppuraportointi (2023-1-FI01-KA121-SCH-000118267). Hankkeen kustannukset 43 253,82, saatu avustus 42 440,00.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 16.10.2024 § 175

Viranhaltijapäätökset ajalta 20.9.-10.10.2024	
hallintojohtaja	§48
Kiviojan koulu, koulunjohtaja	§9
Rannan koulu, koulunjohtaja	§6
varhaiskasvatusjohtaja	§16

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 161, § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 169, § 171, § 173, § 174, § 175

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 21.10.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 172**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / Sivistyslautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 21.10.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	