

Työllisyyslautakunta

---

Aika 29.08.2024 klo 14:00 - 15:08

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 10	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 11	Työllisyyslautakunnan kokouksen sihteerin valitseminen	6
§ 12	Valmistelun ajankohtaiskatsaus	7
§ 13	Työllisyysaluejohtajan rekrytointi	8
§ 14	Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen henkilöresursointisuunnitelma	10
§ 15	ELY-keskuksesta siirtyvien sopimusten hyväksyminen, optioiden käyttäminen ja yliaalueelliset hankinnat	11
§ 16	Ilmoitusasiat	13
§ 17	Muut asiat	14

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pahkala Eija Vuolteenaho Jarmo Laakkonen Tanja Haapakoski Paula Rahkola Juha Kumpulainen Tuovi Kangas Terhi Vääräkoski Jyrki Mäkihonka Mervi Juho Niemelä Eija Saarela	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen asiantuntija esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Läsnä §14-§17
Poissa	Nivala Esko		

## Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Eija Pahkala  
puheenjohtajaEija Saarela  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

8 - 17

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Terhi Kangas  
pöytäkirjantarkastajaJarmo Vuolteenaho  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen  
02.09.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 8

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 23.8.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 9

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Esko Nivala ja Terhi Kangas.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terhi Kangas ja Jarmo Vuolteenaho.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 10

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Työllisyyslautakunnan kokouksen sihteerin valitseminen**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 11  
1136/00.00.01/2024

Valmistelija elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Ylivieskan hallintosäännön 29 §:n mukaan työllisyysaluejohtaja vastaa työllisyyslautakunnan asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Lautakunnalle ei ole vielä määritetty sihteerä.

Työllisyyslautakunnan sihteerin tehtävän resursointia tulee vielä selvittää. Pysyväisluontoisempi ratkaisu tuodaan työllisyyslautakunnan päätettäväksi myöhemmässä vaiheessa.

Tässä kokouksessa sihteerinä toimii Ylivieskan kaupungin hallintojohtaja Eija Saarela.

Esittelijä elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus Tässä kokouksessa sihteerinä toimii Ylivieskan kaupungin hallintojohtaja Eija Saarela.

Päätös Hyväksyttiin.

**Valmistelun ajankohtaiskatsaus**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 12  
1138/00.04.00/2024

Valmistelija	Elinvoimajohtaja esittelee lautakunnalle valmistelun ajankohtaiskatsauksen.
Esittelijä	elinvoimajohtaja Juho Niemelä
Päätösehdotus	Työllisyyslautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

**Työllisyysaluejohtajan rekrytointi**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 13  
1386/01.01.01.00/2024

Valmistelija elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Kaupunginhallitus on 27.05.2024 § 163 perustanut työllisyysaluejohtajan viran ja myöntänyt täyttöluvan viran täyttämiseen vakituisesti. Oheismateriaalina luonnos hakuilmoitukseksi.

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön mukaan työllisyysaluejohtaja:

1. toimii työllisyysalueen johtavana viranhaltijana.
2. toimii työllisyyspäällikön lähiesihenkilönä.
3. johtaa, valvoo ja kehittää työllisyysalueen toimintaa yhteistoimintasopimuksen, -suunnitelman ja työllisyyslautakunnan asettamien tavoitteiden mukaisesti.
4. vastaa toiminnan ja talouden suunnittelusta, yhteensovittamisesta ja raportoinnista.
5. vastaa työllisyyslautakunnan asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta,
6. vastaa osaltaan henkilöstön tehtävien määrittelystä ja osaamisen kehittämisestä yhteistyössä työnantajakuntien kanssa.
7. päättää käyttöoikeuksista toimialansa tietojärjestelmiin.
8. vastaa työllisyysalueen viestinnästä ja sidosryhmäyhteistyöstä.
9. päättää toimialansa alueellisiin ja paikallisiin kokeiluihin ja kehittämishankkeisiin osallistumisesta vahvistetun talousarvion määrärahojen puitteissa, kun rahoitusosuus koko hankkeesta on enintään 10 000 euroa.
10. toimii työllisyysalueen edustajana alueellisissa ja valtakunnallisissa neuvotteluissa.
11. hoitaa muut työllisyyslautakunnan määräämät toimialaansa kuuluvat tehtävät.

Työllisyysaluejohtajan toivotaan aloittavan Ylivieskan kaupungin palveluksessa sovitusti jo syksyn aikana.

Esittelijä elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää:

1. että työllisyysaluejohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja laaja työllisyyden, työllisyyspolitiikan ja työmarkkinoiden tuntemus,
2. julistaa työllisyysaluejohtajan viran haettavaksi hakuilmoituksen (oheismateriaali) mukaisesti 20.9.2024 klo 15.00 mennessä,
3. että hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry.fi:ssä, TE-toimiston sivuilla, Kuntalehdessä ja Ylivieska, Kalajokinen, Nivala -työllisyysalueen kuntien kanavilla.
4. nimetä haastatteluryhmän ja valtuuttaa sen päättämään haastateltavat, toteuttamaan haastattelut ja tarvittaessa käyttämään rekrytointiprosessissa konsulttipalvelua ja soveltuvuusarvioiteja.



## Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Lautakunta nimesi haastatteluryhmään lautakunnan puheenjohtajiston (Eija Pahkala, Jarmo Vuolteenaho ja Tanja Laakkonen), elinvoimajohtaja Juho Niemelän, kaupunginjohtaja Maria Sorviston ja henkilöstöpäällikkö Nina Savolaisen ja valtuutti ryhmän päättämään haastateltavat, toteuttamaan haastattelut ja tarvittaessa käyttämään rekrytointiprosessissa konsulttipalvelua ja soveltuvuusarviointeja.

**Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen henkilöresursointisuunnitelma**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 14  
1387/01.00.02/2024

Valmistelija elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Työllisyysalueen toiminnan suunnittelun yhteisesti päätettynä lähtökohtana on ollut työllisyyspalveluiden tuottaminen mahdollisimman pitkälle lähipalveluna henkilö- tai työnantaja-asiakkaan omalla paikkakunnalla. Ajatukseen pohjautuu myös työllisyysalueemme kolmen työnantajakunnan malli.

Siirtyvä henkilöstö on mitoitettu keskitettyyn organisaatiomalliin, jossa palvelut on tuotettu pitkälti sähköisenä laajalle alueelle. Näin ollen siirtyvän henkilöstön määrä ei riitä kattamaan lähipalvelujen tuottamista alueemme kuntiin. Suunnitelman resursointi on suunniteltu siten, että lähipalvelut voidaan tuottaa tarkoituksenmukaisella tavalla kaikilla paikkakunnilla, ja että tehtävät muodostavat toiminnalliset ja toimivat kokonaisuudet.

Huomioitavaa on, että suunnitelma pohjautuu tilastoihin perustuviin arvioihin työllisyysalueen kuntien asiakasmääristä. Työllisyysalueen aloittaessa toimintansa on tärkeää aktiivisesti seurata tehtäväkuormituksen jakautumista alueen henkilöstölle, ja oltava valmiina tekemään muutoksia resursointiin, mikäli tilanne niin vaatii. Mahdolliset muutokset pyritään tekemään ensisijaisesti työnjohdollisin toimin.

Liitteenä esitys Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen henkilöresursointisuunnitelmaksi.

Esittelijä elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus Työllisyyslautakunta hyväksyy oheisen suunnitelman työllisyysalueen virkojen perustamisen, toimivallan siirtosopimusten valmistelun, budjetoinnin ja strategisen suunnittelun pohjaksi.

Asian käsittely Merk. työllisyyspäällikkö Mervi Mäkihonka saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.35.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 HTV-suunnitelma\_lautakunta29082024

**ELY-keskuksesta siirtyvien sopimusten hyväksyminen, optioiden käyttäminen ja ylläalueelliset hankinnat**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 15

1388/00.04.00/2024

## Valmistelija

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain lähtökohtana on, että järjestämisvastuun siirtohetkellä voimassa olevat TE-palveluiden hankintasopimukset siirtyvät uusille työvoimaviranomaisille. Sopimussiirtoneuvottelujen perustana on riittävän palveluvalikoiman ja palveluiden jatkuvuuden turvaaminen.

Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysaluetta koskevat potentiaalisesti siirrettävissä olevat sopimukset on kartoitettu Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksessa. Sopimuksia on tehty valmistelun pohjana aiemmin olleelle 17 kunnan alueelle, joten neuvotteluita on käyty ELY-keskuksen lisäksi myös Raahen työllisyysalueen kanssa. Neuvotteluissa on selvitetty sopimusten siirtämisen vaikutuksia sopimusten sisältöön ja toteutukseen huomioiden palvelujen toteuttamisen edellytykset nykyisten sopimusten mukaan. Neuvotteluiden tuloksena on määritelty sopimukset, jotka on mahdollista siirtää ja mistä on mahdollista käyttää optioita sopimusten jatkamiseksi.

Voidakseen tehdä järjestelyitä sopimuskumppaneiden kanssa, ELY-keskus tarvitsee työllisyysalueilta viralliset päätökset sopimusten siirron hyväksymisestä. Liitteenä on esitys ELY-keskuksen valmistelemasta sopimuslistauksesta.

Lisäksi mahdollisista ylläalueellisesti hankittavista kokonaisuuksista on keskusteltu kaikkien Pohjois-Pohjanmaan työllisyysalueiden kesken Oulun johdolla. Keskusteluissa on tunnistettu yhteishankintatarpeita.

## Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

## Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta päättää:

1. hyväksyä siirrettävät sopimukset esitetysti.
2. valtuuttaa työllisyysaluejohtajan hyväksymään sopimusten siirrot ELY-keskuksesta.
3. valtuuttaa työllisyysaluejohtajan päättämään osallistumisesta mahdollisiin ylläalueellisiin hankintoihin.

## Asian käsittely

Elinvoimajohtajan muutettu ehdotus kokouksessa:

Työllisyyslautakunta päättää:

1. hyväksyä siirrettävät sopimukset esitetysti ja valtuuttaa työllisyysaluejohtajan neuvottelemaan mahdollisista siirrettäviin sopimuksiin tehtävistä muutoksista ja neuvottelemaan Raahen työllisyysalueen kanssa mahdollisten yhteisten sopimusten hallinnoinnista tai jakamisesta, sekä allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat myös muiden vuoden aikana mahdollisesti siirtyvien sopimusten osalta.
2. hyväksymään tai hylkäämään sopimusten siirrot ELY-keskuksesta.
3. valtuuttaa työllisyysaluejohtajan päättämään osallistumisesta mahdollisiin ylläalueellisiin hankintoihin.

## Päätös

Hyväksyttiin muutettu ehdotus:

Työllisyyslautakunta päättää:

1. hyväksyä siirrettävät sopimukset esitetysti ja valtuuttaa työllisyysaluejohtajan neuvottelemaan mahdollisista siirrettäviin sopimuksiin tehtävistä muutoksista ja neuvottelemaan Raahen työllisyysalueen kanssa mahdollisten yhteisten sopimusten hallinnoinnista tai jakamisesta, sekä allekirjoittamaan tarvittavat asiakirjat myös muiden vuoden aikana mahdollisesti siirtyvien sopimusten osalta.
2. hyväksymään tai hylkäämään sopimusten siirrot ELY-keskuksesta.
3. valtuuttaa työllisyysaluejohtajan päättämään osallistumisesta mahdollisiin ylläalueellisiin hankintoihin.

## Liitteet

Liite 2 Hankintasuunnittelu YKN työllisyysalue 14.8\_

**Ilmoitusasiat**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 16

1. KEHA-keskuksesta on saapunut tietopyyntö 17.7.2024 liittyen tulevien työvoimaviranomaisten yhteystietojen toimittamiseen
2. KEHA-keskuksesta on saapunut tietopyyntö 5.8.2024 tulevien työvoimaviranomaisten ajanvarausjärjestelmistä, ip-osoitteista ja laskutustiedoista.
3. ELY-keskuksesta on 7.8.2024 saapunut tietopyyntö liittyen henkilötietojen siirtoon.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

Työllisyyslautakunta 29.08.2024 § 17  
1195/14.00/2024

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta toteaa muut asiat.

Päätös

Todettiin muut asiat:

- Luottamushenkilökoulutuksen järjestelyt.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 16, § 17****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 02.09.2024**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus** Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika** Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Ylivieskan kaupunki / toimielin  
PL 70 (Kyöstintie 4)  
84101 Ylivieska  
kirjaamo@ylivieska.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska



Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 02.09.2024**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	