

Sivistyslautakunta

Aika 25.09.2024 klo 17:00 - 20:29

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 144	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 145	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 146	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 147	Ylivieskan kaupungin koulujen digipedagogiikan strategia 2024 - 2026	6
§ 148	Perusopetuksen ja lukion lukuvuoden 2024-2025 työsuunnitelmat	7
§ 149	Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset	11
§ 150	Arviointikertomus vuodelta 2023	12
§ 151	Koulutuspalveluiden talousraportti 31.7.2024 mennessä	17
§ 152	Lausuntopyyntö; Asemakaava ja asemakaavan muutoksen ehdotus nähtävillä olo (Olmala II)	19
§ 153	Kaisaniemen koulun käsityön opettajan virka	20
§ 154	Lukion kuvataiteen opettajan rekrytoinnin keskeyttäminen ja avoimen viran hoitaminen määräaikaaisesti	21
§ 155	Oikaisuvaatimus Taanilan koulun rehtorin viranhaltijapäätöksestä §18/2023, päätoiminen käsityönopettaja, Taanilan koulu	23
§ 156	Anomus työajan lyhentämisestä	24
§ 157	Sivutoimi-ilmoitukset 2024-2025	25
§ 158	Tilannekatsaus	27
§ 159	Viranhaltijapäätökset	28
§ 160	Ei-julkiset asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Orpana Markku	varapuheenjohtaja	
	Autio Kaarina	jäsen	
	Kujala Jussi	jäsen	
	Myllymäki Heta	jäsen	
	Ylimäki Jouko	jäsen	
	Ahvenainen Timo	varajäsen	
	Laakkonen Tanja	varajäsen	
	Puroila Pauli	varajäsen	
	Hirvelä Tarmo	hallituksen edustaja	
	Kant Juulia	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sorvisto Maria	kaupunginjohtaja	
	Hietanen Nina	asiantuntija	Läsnä §148
	Kähkönen Soili	asiantuntija	Läsnä §148
	Mustakangas Terhi	asiantuntija	Läsnä §147
	Mäkinen Minna	asiantuntija	Läsnä §148
	Pieskä Pekka	asiantuntija	Läsnä §148
	Saarela Eija	esittelijä	
	Kallio Tuomo	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rautakoski Johanna		
	Autio Eveliina		
	Sorvisto Maria		
	Visuri Ville		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Markku Orpana
puheenjohtajaTuomo Kallio
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

144 - 160

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Heta Myllymäki
pöytäkirjantarkastajaTanja Laakkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen
27.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 144

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 20.9.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 145

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heta Myllymäki (varalle Kaarina Autio) ja Ville Visuri (varalle Maria Sorvisto).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heta Myllymäki (varalle Kaarina Autio) ja Tanja Laakkonen (varalle Pauli Puroila).

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 146

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. kokouksen esittelijänä toimii vs. sivistysjohtaja Eija Saarela.

Ylivieskan kaupungin koulujen digipedagogiikan strategia 2024 - 2026

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 147
1480/12.00.01/2024

Valmistelija

Opetuksen kehittämiskoordinaattori Terhi Mustakangas

Opetus- ja kulttuuriministeriön mukaan digitaalinen osaaminen on Suomelle kriittinen menestystekijä, ja siksi osaaminen halutaan varmistaa. Tavoitteena on, että digitalisaatio tukee yhdenvertaisia mahdollisuuksia laadukkaaseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen. Myös opettajien ajantasaisten digitaitojen ja pedagogisen osaamisen varmistaminen on tärkeää.

Opetus- ja kulttuuriministeriön tavoitteiden pohjalta Ylivieskan kaupungin kouluille on työstetty digipedagogiikan strategia vuosille 2024–2026. Työssä on hyödynnetty Opetushallituksen tuottamia digitaalisen osaamisen kuvauksia, jotka löytyvät ePerusteet-verkkopalvelusta. Ylivieskan kaupungin kouluissa otetaan käyttöön digipedagogiikan strategia ja sen mukaiset vuosiluokkaistetut osaamisen kuvaukset. Digipedagogiikan strategian tarkoituksena on tukea opetussuunnitelman mukaisen laaja-alaisen osaamisen toteutumista etenkin tieto- ja viestintäteknologisen osaamisen (L5) osalta.

Ylivieskan kaupungin koulujen uusittu digipedagogiikan strategia sisällytetään liitteeksi kaupungin opetussuunnitelmaan ja otetaan käyttöön syyslukukaudella 2024. Se korvaa vanhan koulujen tv-strategian. Strategian lisäksi ohjeistetaan henkilöstölle tekoälyn käyttöä.

Kaupungin taloudellinen tilanne on haastava ja määrärahojen osalta on keskityttävä ensivaiheessa olemassa olevan laitekannan ylläpitämiseen. Digistrategian toimenpiteitä toteutetaan talousarviomäärärahojen puitteissa.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Ylivieskan kaupungin koulujen digipedagogiikan strategian 2024 - 2026 liitteen mukaisena.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin opetuksen kehittämiskoordinaattori Terhi Mustakangasta.

Merk. Mustakangas poistui kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa klo 17.25.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Digipedagogiikanstrategia_valmis_ltk25092024

Perusopetuksen ja lukion lukuvuoden 2024-2025 työsuunnitelmat

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 148
1475/12.00.01/2024

Valmistelija hallintojohtaja (vs. sivistysjohtaja) Eija Saarela

Lukuvuoden 2024-2025 koulutyö on käynnistynyt Ylivieskan perusopetuksessa ja lukiossa. Lukuvuoden alkuun valmistui uusi Vähäkankaan koulu, jossa alakoulun oppilaat saivat aloittaa koulutyön täysin uusissa tiloissa ja uusilla oppimismateriaaleilla. Uusia koulutiloja juhlitetaan syksyn 2024 aikana järjestettävillä avoimilla ovilla ja myöhemmin järjestettävillä vihkiäisillä.

Alkuvuoden 2024 aikana on selvitetty muiden koulutilojen kuntoa esim. sisäilmaryhmän toiminnalla. Tehtyjen tutkimusten perusteella on tehty korjaustoimenpiteitä lukion tiloissa ja Päivärinnan koululla. Näiden toimenpiteiden etenemisestä on tiedotettu opiskelijoille, huoltajille ja henkilöstölle. Tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksia seurataan.

Lukuvuoden 2023-2024 aikana alkanut koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkoselvitys jatkuu edelleen valmistelulla. Työtä on organisoinut lukuvuoden 2023-2024 aikana ohjausryhmä, joka on hankkinut työn tueksi myös asiantuntija-arvioita ja toimenpide-ehdotuksia. Tavoitteena on valmistella asia valtuuston käsittelyyn uudelleen vuoden 2024 loppuun mennessä. Tarkentunut havainto siitä, että Ylivieskan perusopetuksen koulujen oppilasmäärän ennustetaan pienenevän -575 oppilaalla vuoteen 2031 mennessä, edellyttää suunnitellusti toteutettua palveluverkon ja toimintatapojen muutosta. Suunnittelun ja valmistelun edetessä otetaan huomioon toiminnalliset, pedagogiset ja taloudelliset vaikutukset.

Lukuvuoden alkaessa oppilasmäärä Ylivieskan perusopetuksen kouluissa on työsuunnitelmien perusteella 2189 oppilasta, joka on 11 oppilasta vähemmän kuin laskentapäivänä 20.9.2023. Lukion opiskelijamäärä kääntyi nousuun, ollen lukuvuoden alkaessa 272 opiskelijaa, joka on 42 opiskelijaa enemmän kuin edellisellä vuonna.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 27.2.2024 §28 hyväksynyt uuden Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman tuntijaon lukuvuosille 2024-2025 ja 2025-2026. Muutoksen taustalla on valtioneuvoston 1.8.2024 voimaan astuva tuntijakoasetus B1-kielen opetuksen lisäämisestä vuosiluokilla 6.-9. Samaan aikaan talouden tasapainottamistoimenpiteenä tehty tuntijaon tarkastelu vähensi tuntijakoa kokonaisuutena yhdellä vuosiviikkotunnilla ollen 1.8.2024 alkaen 226 vuosiviikkotuntia (tuntijakoasetuksen mukainen minimi on 225 vuosiviikkotuntia). 1.8.2025 astuu voimaan uusin valtioneuvoston tuntijakoasetus, jossa vuosiluokilla 1.-6 äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetusta lisätään yhteensä kolme vuosiviikkotuntia. Tuntillisäykset jätetään toteutettavaksi paikallisin päätöksin, joten paikallinen opetussuunnitelman tuntijako tulee tarkastella uudelleen lukuvuoden 2024-2025 aikana.

Lukuvuosi 2024-25 on neljäs vuosi, jolloin laajentunut oppivelvollisuus on voimassa. Ennakkoviitteistä huolimatta valtion budjettiesityksessä toisen asteen koulutuksen maksuttomuus jatkuu edelleen. Tarvikkeet, materiaalit ja tukipalvelut jatkuvat opiskelijoille maksuttomina.

Oppilaiden ja opiskelijoiden lisääntyneen tuen tarpeen tunnistamiseksi ja toiminnan kehittämisen varmistamiseksi perustettu monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä on käynnistänyt toimintansa. Monialainen opiskeluhoollon ohjausryhmä vastaa oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisesti opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista kunnassa. Tämän lisäksi opetus- ja ohjaushenkilöstölle järjestään asiaan liittyvää koulutusta ja monialaista yhteistyötä vahvistetaan tavoitteena oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnin parantaminen.

Aktiivinen hanketoiminta koulujen toiminnan kehittämiseksi jatkuu edelleen lukuvuonna 2024-2025. Hankerahoitusta on saatu opetus- ja kulttuuriministeriöltä, opetushallitukselta ja Pohjois-Suomen Aluehallintovirastolta. Aikaisemmin toimineet tasa-arvon edistämisen hanke, koronan vaikutusten tasaamisen hanke ja vaativan erityisen tuen hanke ovat päättyneet lukuvuoden 2023-2024 aikana. Jatkuvia hankkeita ovat Erasmushankkeet, kerhotoiminnan kehittämishanke ja Harrastava Ylivieska hanke. Lukiokoulutuksen kehittämishankkeena on käynnistynyt oppimisen tuen hanke.

Yhteistyösopimus JokiElukion toiminnan järjestämisestä on hyväksytty sivistyslautakunnassa ja 9 yhteistyökunnan toimitelmissä kevään 2024 aikana. Toiminta on käynnistynyt 1.8.2024 lukien opetushallituksen rahoittaman Eleven+alueen etälukio -selvityshankkeen päätyttyä 31.7.2024. JokiElukion toiminnassa Ylivieskan kaupunki toimii isäntäkuntana. JokiElukion aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelma 2021/2022 hyväksyttiin sivistyslautakunnan päätöksellä 21.05.2024 § 69.

Muita alkanutta lukuvuotta koskevia opetuksen ja koulutuksen järjestämistä tukevia ja kehittäviä toimintasuunnitelmia päivitettiin lukuvuoden 2023-2024 aikana seuraavasti:

- Esiopetusryhmien oppilaaksioton periaatteet.
- Ylivieskan koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2026.
- Ylivieskan kaupungin esi- ja perusopetuksen sekä lukion opiskeluhoollon suunnitelma 2024-2026.
- Ylivieskan kaupungin varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä lukion kriisisuunnitelma 2024-2026.
- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä 2024-2026: Ylivieskan esi- ja perusopetus sekä lukio.
- Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma..

Esihenkilöille suunnattu koulutus jatkuu lukuvuoden 2024-2025 aikana. Tämän lisäksi valtakunnallisiin linjauksiin perustuvia paikallisneuvotteluja käydään järjestelyerien kohdentamisesta opetus- ja ohjaushenkilöstön palkkoihin.

Koulujen lukuvuoden työn järjestämistä varten tulee hyväksyä opetussuunnitelmiin perustuvat työsuunnitelmat. Työsuunnitelman tulee sisältää perusopetusasetuksen (852/1998 9§) mukaisesti selvitys:

1. opetuksen yleisistä järjestelyistä,
2. opetukseen ja koulun muuhun toimintaan käytettävistä tuntimääristä,
3. koulun johtajan, opettajien ja tuntiopettajien viikoittaisista opetustunneista sekä heille määrätystä muista tehtävistä,
4. koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja kerhotoimesta,
5. muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Muita opetuksen järjestämiseen liittyviä asioita ovat mm. arviointi- ja kehityskohteiden kirjaaminen sekä opetussuunnitelman toteuttamiseen liittyvät erityispiirteet ja -tavoitteet.

Työsuunnitelmissa yhteisiksi lukuvuoden 2024-2025 arviointikohteiksi on valittu:

- Hyvinvointi koulu yhteisössä (oppilaat ja henkilöstö).
- Muutoksessa eteenpäin (henkilöstö).

Tietoa arviointikohteista kerätään esim. kouluterveyskyselyistä sekä koulunjohtajien laadullisesta arvioinnista lukuvuoden aikana. Tarkoituksena on toimenpiteillä tukea oppilaita, opiskelijoita ja opetus- ja ohjaushenkilöstöä muutoksessa.

Esityslistan oheismateriaalina ovat Ylivieskan koulujen ja lukion työsuunnitelmat liitteineen sekä yhteenveto tuntikehyksestä.

Kokouksessa esitellään työsuunnitelmat:
Ylivieskan lukio, vs. rehtori Pekka Pieskä,
Katajan koulu, rehtori Minna Mäkinen,
Rahkolan koulu, koulunjohtaja Soili Kähkönen.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta

1. hyväksyy laaditut perusopetuksen työsuunnitelmat ja koulukohtaisen tuntikehyksen lukuvuodelle 2024–2025 liitteiden mukaisena.
2. hyväksyy Ylivieskan lukion työsuunnitelman ja tuntikehyksen lukuvuodelle 2024-2025 liitteen mukaisena.
3. hyväksyy yhteisiksi arviointikohteiksi:
 - Hyvinvointi koulu yhteisössä (oppilaat, opiskelijat ja henkilöstö).
 - Muutoksessa eteenpäin (henkilöstö).
4. hyväksyy, että sivistysjohtaja voi hyväksyä lukuvuoden aikana tulevat pienet työsuunnitelman muutokset, kuten kotimaassa tapahtuvan koulun ulkopuolisen toiminnan (retket) järjestämisen tai opettajan opetustuntimäärässä tapahtuvat pienet muutokset.

Asian käsittely Asiantuntijoina kuultiin:
Ylivieskan lukio, vs. rehtori Pekka Pieskä, apulaisrehtori Nina Hietanen,
Katajan koulu, rehtori Minna Mäkinen,
Rahkolan koulu, koulunjohtaja Soili Kähkönen.

Merk. asiantuntijat poistuivat kokouksesta ennen keskustelua ja päätöksentekoa:

Pieskä ja Hietanen klo 17.39,
Mäkinen klo 18.20,
Kähkönen klo 18.35.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.

Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 149
257/12.00.01/2024

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212
opinto-ohjaaja Anna-Maija Virtanen

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 27.2.2024 §28 hyväksynyt uuden Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman tuntijaon lukuvuosille 2024-2025 ja 2025-2026. Muutoksen taustalla on valtioneuvoston 1.8.2024 voimaan astuva tuntijakoasetus B1-kielen opetuksen lisäämisestä vuosiluokilla 6.-9. Samaan aikaan talouden tasapainottamistoimenpiteenä tehty tuntijaon tarkastelu vähensi tuntijakoa kokonaisuutena yhdellä vuosiviikkotunnilla ollen 1.8.2024 alkaen 226 vuosiviikkotuntia (tuntijakoasetuksen mukainen minimi on 225 vuosiviikkotuntia).

Tehdyt muutokset edellyttävät tekstimuutoksia Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaan ao. asiakohtiin. Päävastuussa tarkentamisesta on ollut ops-työryhmä, joka on laatinut liitteinä olevat esityksen tekstimuutoksiksi.

Pääasialliset muutokset liittyvät valinnaisaineiden vähenemiseen yläkoulussa. Valinnaisuuden vähenemisen vuoksi ei määritellä tarkemmin, mitä valinnaisia tarjotaan, vaan niitä voidaan joustavasti suunnitella ja tarjota aikaisempaa vapaammin. Lisäksi lyhytkurssit jäävät kokonaan pois. Muutosten vuoksi opetussuunnitelman valinnaisaineita koskevaa lukua 13 on muokattu vastaamaan uutta tuntijakoa.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta:

1. hyväksyy opetussuunnitelman tuntijaon muutoksesta johtuvat sisällölliset muutokset ja tekstimuutokset Ylivieskan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaan takautuvasti 1.8.2024 alkaen.
2. edellyttää, että ops-työryhmä varmistaa muutosten viemisen kaupungin viralliseen opetussuunnitelma-asiakirjaan ja asiassa käytössä oleville sähköisille alustoille.
3. edellyttää, että muutoksesta tiedotetaan tarpeellisessa laajuudessa opetushenkilöstölle, oppilaille ja huoltajille.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite2 Tuen järjestämistä koskevat periaatteet_opetussuunnitelman tekstimuutos
Liite3 Valinnaisainemuutokset

Tarkastuslautakunta	§ 75	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 150	25.09.2024

Arviointikertomus vuodelta 2023

Tarkastuslautakunta 04.06.2024 § 75

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointikertomuksen ja päättää luovuttaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 valtuustolle käsiteltäväksi
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi arviointikertomuksen ja päätti luovuttaa arviointikertomuksen vuodelta 2023 valtuustolle käsiteltäväksi.

Joonas Yliluoma osallistui kokoukseen klo 9.35–10.25 välisen ajan.

Maria Sorvisto osallistui kokoukseen klo 10.01–10.25 välisen ajan.

Kaupunginvaltuusto 18.06.2024 § 31

Valmistelija	tarkastuslautakunta
Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto käsittelee tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja saattaa sen kaupunginhallitukselle sekä lauta- ja johtokunnille toimenpiteitä varten.
Asian käsittely	Arviointikertomuksen esitteli tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Auli Mustikkamaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 150
452/00.03.00/2024

Tarkastuslautakunta	§ 75	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 150	25.09.2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315
varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh. 040 6429877
nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö, puh. 044 4294355

Kaupunginvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan antaman arviointikertomuksen vuodelta 2023 kokouksessaan 4.6.2024 ja saattoi sen kaupunginhallitukselle sekä lauta- ja johtokunnille toimenpiteitä varten. Tarkastuslautakunnan arviointityön painopistealueina vuonna 2023 olivat sivistyspalvelut, erityisesti koulut ja koulujen hankinnat/kilpailuttaminen, tietohallinto sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Arviointikertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Varhaiskasvatuspalvelut;

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajan katsauksessa arviointikertomuksen alussa kerrotaan, että Ylivieskan kaupunki järjesti työntekijöilleen työhyvinvointikyselyn 12.-31.1.2023. Kyselyn tuloksista oli nähtävillä, että lähiesimiestyöhön ja johtamiseen on jatkossa panostettava. Varhaiskasvatuksessa tämä tarve on huomioitu lähijohtajuutta lisäämällä muuttamalla varhaiskasvatuksen varajohtajien työnkuvaa siten, että he eivät työskentele enää yksittäisessä lapsiryhmässä, vaan ovat 50 % hallinnollisia johtajia päiväkodin johtajan hallinnollisten töiden apuna ja 50 % pedagogisia johtajia, vieden pedagogiikkaa, työhyvinvoinnin ja yleisen tuen vahvistamisen tukea kaikkiin lapsiryhmiin. Apulaisjohtajuus astui voimaan 1.8.2024.

Asiakasmaksutuotot;

Tarkastuslautakunnan mielestä on syytä varautua siihen, että tulevaisuudessa tulee painetta siirtyä kokonaan asiakkaille maksuttomaan varhaiskasvatukseen, mikä lisäisi varhaiskasvatuksen kustannuksia kaupungille.

Sivistyspalveluiden vastine ko. asiaan on ollut, että vaikka asiakasmaksutuotot ovat alentuneet viime vuosien aikana, ne ovat edelleen merkittäviä kaupungin talouden kannalta. Mikäli varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja ei perittäisi, myös kaupungin maksuosuus palvelusetelikustannuksista lisääntyisi merkittävästi.

Tilinpäätöksessä 2023 tulot toteutuivat 125,30 %: sesti, joten tuloja oli talousarvioon nähden enemmän. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittäminen ja asiakasmaksun periminen on varhaiskasvatuspalveluiden, ja myös koko kaupungin taloutta ajatellen, perusteltua.

Strategiset teot;

Tilinpäätöksen strategisten tekojen kohdassa, liittyen asiakastyytyväisyyskyselyn tuloksista nouseviin kehittämiskohteisiin, on tarkastuslautakunta todennut sen olevan sellainen tavoite, jota ei voida arvioida.

Tarkastuslautakunta	§ 75	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 150	25.09.2024

Asiakastyytyväisyyskysely on varhaiskasvatuksessa tärkeä sisäinen toimintatapa löytää toiminnan kehittämiskohteet ja toisaalta myös onnistumiset. On jatkossa huomioitavaa, että tämänkaltaiselle tavoitteelle on vaikea hahmottaa mittaristoa ja siten validia toteumaa, vaikkakin kehittämiskohteiden teemojen aiheista suoritetaan varhaiskasvatuksessa arviointia.

Talouden tasapainottamisohjelma;

Arviointikertomuksessa tuodaan esiin, että on odotettavissa, että talouden tasapainottamisohjelma kohdistuu kouluihin ja varhaiskasvatukseen. Lapset ja nuoret kärsivät edelleen koronapandemian aiheuttamista haasteista, mikä on huomioitava asia. Kertomuksessa otetaan esiin myös ukrainalaisten perheiden muutto Ylivieskaan ja siten S2-opetuksen lisääntyvä tarve.

S2-opetus on lisääntynyt varhaiskasvatuksessa, mutta määrä on ollut silti vähäinen. Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat konsultoineet varhaiskasvatuksen opettajia sekä muuta päiväkotien henkilökuntaa annettavasta tuesta.

Palveluohjauksen tärkeä yhteistyökumppani on ollut hyvinvointikoordinaattori, jotta lapset ovat ohjautuneet yksiköihin, joissa tukea on ollut mahdollista antaa. Tulkkipalvelu turvaa esim. varhaiskasvatussuunnitelmakeskusteluissa sen, että asiat tulee keskusteltua tarkoituksenmukaisella tavalla ja tarkkuudella.

Sairauspoissaolot:

Arviointikertomuksen sairauspoissaoloihin liittyvässä kappaleessa nostetaan se, että erityisesti varhaiskasvatuksen ja sivistyspalveluiden sairauspoissaolot kasvoivat. Erityisesti lyhyiden, 1-7 päivää kestäneiden sairauspoissaolojen määrä kasvoi.

Tarkastuslautakunta toteaa, että sairauspoissaolot ovat kasvaneet ja syy siihen on pitkittynyt koronapandemia. Tulossa olevassa uudessa henkilöstöstrategiassa sairauspoissaoloihin kiinnitetään huomiota ja henkilöstöä tuetaan tarpeen mukaan.

Varhaiskasvatuksessa sairaspoissaolot sekä osasairaspäivärahan suoma työn osa-aikaisuus näkyvät laajasti, mikä näkyi osaltaan myös sijaismäärärahojen suuruudessa. Erinäiset virus- ja bakteeritaudit aiheuttivat sairauspoissaolotilastoissa, mutta myös työssäjaksamiseen liittyneet asiat näkyivät vuonna 2023 korostetusti.

Varhaiskasvatuspalveluiden lähijohtajuutta lisäävissä toimenpiteissä on haettu ratkaisua myös työntekijöiden työhyvinvoinnin lisäämiseen. Tarvittaessa jaksamista on tuettu työnohjauksen avulla. Kehitys- ym. keskusteluita käydään henkilöstön kanssa. Tiimityön selkeyteen on tehty toimenpiteitä jatkoon.

Nuorisopalvelut

Arviointikertomuksessa ei nouse esiin mitään huomattavaa toimenpide-ehdotusta nuorisopalveluille. Toimintamme osalta ensimmäinen

Tarkastuslautakunta	§ 75	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 150	25.09.2024

kokonainen vuosi uusissa tiloissa oli merkittävä, strateginen tavoite toimintojen ja kävijämäärien lisäyksestä toteutui. Lasten Parlamentin toimintaa ei päästy vielä 2023 aloittamaan vaan aloitus siirtyi vuoden 2024 puolelle. Saimme vakiinnutettua uusia toimintamalleja ja vahvistettua vanhaa, jo hyväksi havaittua toimintaa. Erityisesti koulunuorisotyö vahvistui kaikilla asteilla kolmen nuorisotyöntekijän voimin ja toimintamallien vakiinnuttamisen myötä.

Arviointikertomuksessa listattiin nuorisopalveluiden hankkeet ja hanketoimintamme arvioitiin merkittäväksi ja tulokselliseksi. Hanketoiminnan kautta pyrimme kehittämään toimintoja myös vastaisuudessa.

Koulutuspalvelut

Arviointikertomuksessa nostetaan esille koulutuspalveluiden ja koko kaupungin kannalta merkittävin palvelurakenteen muutos eli oppilasmäärän lasku 2030- luvulle mentäessä. Oppilasmäärä laskee yli 500 oppilaalla. Tähän muutoksen on varauduttava ennakoivasti ja niin, että tehdyt päätökset palveluverkosta ovat toteutettavissa hallitusti ja ennakoiden. Käynnistetty palveluverkon selvitystyö, jossa on käytetty ulkopuolista asiantuntemusta ja osaamista antaa hyvän pohjan tulevaisuuden suunnitellulle ja päätöksenteolle.

Tarkastuslautakunta on kirjannut lyhyet kuvaukset kouluista ja niiden toiminnasta. Kuvastuen perusteella lukija saa tiiviit yleiskuvaukset ylivieskalaisista kouluista.

Arviointikertomuksessa nostetaan esille myös ennaltaehkäisevä työ ja oppilashuoltotyö, osin myös perhetyö. Näiden palveluiden järjestämisen päävastuu on Pohteella. Koulujen ja erityisesti oppilaiden kannalta on huolestuttavaa, että oppilashuoltopalveluiden saatavuus on selkeästi heikentynyt ja näkyy koulujen arjessa monin tavoin.

Talouden tasapainottaminen tulee näkymään erityisesti koulutuspalveluiden järjestämisessä ja koulujen arjessa.

Sivistyslautakunta yleisesti

Ylivieskan kaupunki on järjestänyt esihenkilöille yhteistä valmennusta. Palveluverkkomuutokset koskettavat erityisesti kouluja. Jatkossa on syytä panostaa erityisesti koulujen ja päiväkotien esihenkilöiden muutostukeen ja – koulutukseen. Toivottavaa on myös, että työhyvinvointikyselyyn saataisiin aikaisempaa enemmän vastauksia, jolloin kyselyn luotettavuus paranisi.

Tarkastuslautakunnan tekemät yleiset havainnot pyritään huomioimaan sivistystoimialan toiminnassa sekä sen kehittämisessä.

Kaupungin on panostettava strategiaprosessissa strategisten tavoitteiden (tekojen) asettamiseen, mittaamiseen ja asetettujen tavoitteiden

Tarkastuslautakunta	§ 75	04.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 31	18.06.2024
Sivistyslautakunta	§ 150	25.09.2024

toteutumisen seurantaan. Koulutuspalveluiden tavoitteista, esimerkiksi koulutuspaikkojen määrä, ei ole yksin koulutuspalveluiden ratkaistavissa, vaan edellyttää yhteistyötä ja laajaa edunvalvontaa koko kaupunkiorganisaatiolta. Kaupungin elinvoimaisuuden kannalta koulutuspaikkojen ja – mahdollisuuksien määrällä on keskeinen merkitys kaupunkikehitykselle.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen sekä saattaa asian edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite4 Arviointikertomus 2023

Koulutuspalveluiden talousraportti 31.7.2024 mennessä

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 151
676/02.02.02/2024

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Heinäkuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Elokuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Koulujen kirjallisuus-, tarvike- ja työainehankintojen tilaukset ovat kohta pääosin tehty, mutta vain osa laskuista on saapunut. Oppikirjojen ja erityisesti tarvikkeiden hinnat ovat nousussa kilpailuttamisesta huolimatta.

Kesäkuussa maksettiin lomakorvaukset, jotka nostavat palkkojen toteutumia ja toteutumaprosenttia. Alkuvuoden palkkamäärärahat ovat toteutuneet ilman lomapalkkojen jaksotusta hieman yli laskennallisen eli 68,4 %, kun laskennallinen toteutuman tulisi olla 66,7 %. Jaksotusten jälkeen tilanne on parempi. Palkkamäärärahojen liikkumavara on olemattoman pieni vrt. tilinpäätös vuodelta 2023. Palkkamäärärahoihin kohdistuu aikaisempia vuosia suurempi paine. Palkkakustannuksia nostavat sopimuksen mukaiset korotukset kevään ja syksyn alussa. Talousarvion palkkavarus oli 2.99 %, kevään korotukset olivat tuota suuremmat. Kaikki järjestelyvaraeriä ei ole vielä jaettu, esimerkiksi KVTES-sopimusten osalta asia on valmistelussa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymät talouden sopeuttamistoimien, esimerkiksi tuntikehysten leikkaukset ja opetusryhmien vähennykset, vaikutukset kohdentuvat syksyyn 2024 eli lukuvuoden 2024 – 2025 alkuun. Lisäksi on vähennetty ohjaajaresurssia. Näiden vaikutukset näkyvät toiminnassa ja talousraporteissa syksystä 2024 alkaen.

Sopeuttamistoimiin kuului mm. paikallisen tuntijaon pienentäminen kolmella tunnilla valtakunnalliseen minimiin.

Valitettavasti OPH:n päätös uudistaa perusopetuksen tuntijakoa eli lisätä (2 tuntia) perusopetuksen tunteja 1.8.2024 alkaen vähentää kaupungin päättämiä säästöjä. Tämän takia kaupungin päätös tuntiresurssien leikkauksesta ei toteutunut, kuten oli suunniteltu. Koulutuksen järjestäjä on hyväksyttävä myös uudet opetussuunnitelmat. OPH:n päätös lisää kuntien kustannuksia.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakoitun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukuja. Myyntituotot tulevat toteutumaan pääosin loppuvuonna tilinpäätöksen yhteydessä.

Opetushallitus ja opetusministeriö ovat leikanneet koulutuksen järjestäjien hankerahoitusta. Tämän takia hankerahoitusta on vähemmän saatavissa kehittämishankkeisiin. Esimerkiksi Covid- tuki hankkeet ovat päättyneet. Tämän takia Ylivieskan kaupungin kehittämishankkeiden avustuskäytöt ja toiminnan volyymit eli hankkeiden lukumäärä tulee laskemaan. Tällä on myös iso taloudellinen merkitys, kun saadut avustukset tulevat pienemään eli koulutuspalveluiden tulojen kertymä tulee alenemaan.

Tämän hetken talousraporttien perusteella ei voida tehdä tarkkaa ennusteta kevään tai koko vuoden talouden toteutumasta. Talouden liikkumavara on olematon ottaen huomioon tehdyt menojen leikkaukset talousarvioprosessin yhteydessä, joka heijastuu palkkojen ja muiden määrärahojen niukkuuteen. Erityinen haaste on erityisoppilasmäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia koulutuspalveluille. Tehdyt sopeuttamistoimenpiteet näkyvät syyslukukaudesta 2024 alkaen. Talouspäällikkö esittelee talouden raportit tarkemmin kokouksessa.

						v.2023
Käyttötalous	TA 2024	TOT 7/ 2024	TOT %	Lask.tot	ALI/Yli lask tot	TOT %
Menot	-30 085 249	-17 459 717	58,0 %	-17 549 729	90 011	59,3 %
Tulot	1 320 698	1 019 045	77,2 %	770 407	248 638	107,2 %
Netto	-28 764 551	-16 440 672	57,2 %	-16 779 321	338 650	57,2 %
Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen						

Oheismateriaalina talousraportti 31.6.2024 ja palkkaraportti 7/ 2024.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisraporttien mukaiset toteumat 31.7.2024 ja saattaa ne edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk. sivistyslautakunta piti kokoustuon klo 19.20-19.26.

Lausuntopyyntö; Asemakaava ja asemakaavan muutoksen ehdotus nähtävillä olo (Olmala II)

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 152
1017/10.02.03/2023

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotus on nähtävillä
(Männistö, Olmala II)

8. kaupunginosan asemakaavatonta aluetta sekä voimassa olevien
asemakaavojen mukaisia puistoalueita koskeva asemakaava ja
asemakaavan muutos.

Suunnittelualue rajoittuu idässä ja lännessä asemakaavan mukaisiin
pientaloalueisiin, koillisessa Kalajokeen ja etelässä Savelantiehen.

Ehdotusaineisto pidetään nähtävillä 21.8.2024 – 20.9.2024 teknisen
palvelukeskuksen maankäyttöpalvelussa ja kaupungin kotisivulla:
www.ylivieska.fi/mannisto-olmala-ii

Muistutukset ehdotuksesta on toimitettava 20.9.2024 klo 15:00 mennessä
sähköpostiosoitteeseen kaavoitus@ylivieska.fi tai postitse Ylivieskan
kaupunki / kaavoitus, Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan asemakaavaan ja sen
muutokseen liittyen seuraavaa:

Uusien asuinalueiden kaavoitus lisää osaltaan kaupungin elinvoimaa, jolla
on myönteisiä vaikutuksia kaupunkikehitykseen. Tässä yhteydessä on
syytä tunnistaa, että tällä on vaikutuksia myös palveluiden, esimerkiksi
varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden kysyntään. Oletuksena on, että
alueen asukkaille on järjestettävä sekä koulutus- että varhaiskasvatus
palveluita. Läheisyydessä on mm. Taanilan koulu.

Kaavoituksessa tulee huomioida alueen turvalliset ja toimivat
liikenneyhteydet ml. tarpeelliset kevyen liikenteen väylien yhtäaikaisten
rakentaminen asuinalueen rakentamisen yhteydessä. Niemelänkyläntien
muutos parantaa alueen liikenneturvallisuutta.

Sivistyslautakunta lähettää lausunnon tiedoksi kaavoittajalle ja
kuntatekniikan yksikölle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaisaniemen koulun käsityön opettajan virka

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 153
1292/01.01.01.00/2024

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Nina Savolainen
rehtori Paula Hartikainen

Kaisaniemen koulun käsityön lehtori irtisanoutui virastaan 7.8.2024 alkaen. Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus myöntää täyttöluvut vakinaisiin virkoihin. Kaupunginhallitus on myöntänyt täyttöluvan 26.08.2024 § 245 vakinaisen käsityön opettajan virkaan.

Virka on ollut julkisesti haettavissa 26.6.-15.8.2024 ehdollisena. Avoinna olevaa virkaa on hoidettu lukuvuoden alusta määräaikaaisesti.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli kaikkiaan viisi, joista kolmella oli edellytetty opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/98) mukainen kelpoisuus. Hakemuksen, koulutuksen ja työkokemuksen perusteella ansioituneimpana on rehtorin toimesta haastateltu yksi hakija.

Hakijayhteenveto on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että:

1. käsityön opettajan virkaan 1.10.2024 alkaen toistaiseksi valitaan KM Janne Suominen. Perusteluina valintaan on hakemuksen, koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehty kokonaisarvio.
2. viran ensisijainen sijoituspaikka virkasuhteen alussa on Kaisaniemen koulu.
3. palkkaus ja virkasuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.
4. valitun on esitettävä ennen tehtävän vastaanottamista lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen hyväksyttävä rikosrekisteriote.
5. virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin.
5. Hyväksyttiin.

Lukion kuvataiteen opettajan rekrytoinnin keskeyttäminen ja avoimen viran hoitaminen määräaikaisesti

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 154
789/01.01.01.00/2024

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212
henkilöstöpäällikkö Nina Savolainen
rehtori Pekka Pieskä

Sivistyslautakunta on päätöksellään 4.6.2024 §97 täyttänyt lukion kuvataiteen opettajan viran. Päätöksestä jätettiin kaksi oikaisuvaatimusta, jotka sivistyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 27.8.2024 ja hallintolain 8. luvun §50 mukaisesti poisti aikaisemman päätöksensä virkavalinnasta. Virkavalinta päätettiin valmistella uudelleen sivistyslautakunnan päätettäväksi.

Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 26.8.2024 hallintokunnille vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeen ja tavoitekehukset. Samassa kokouksessa kaupunginhallitus päätti käynnistää koko kaupungin henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn tuotannollisin ja taloudellisin perustein.

Ylivieskan kaupungin koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkoselvitys palautettiin takaisin valmisteluun valtuuston päätöksellä 9.9.2024. Oppilasmäärän merkittävä väheneminen vuoteen 2030 mennessä edellyttää muutoksia palveluverkkoon, jolla tulee olemaan myös henkilöstövaikutuksia.

Palveluverkkoselvityksen jatkumiseen sekä tuotannollisiin ja taloudellisiin perusteisiin vedoten lukion kuvataiteen opettajan viran täyttäminen ei ole tällä hetkellä työnantajan edun mukaista, vaikka virka on ollut julkisesti haettavana. Esityksenä on, että lukion kuvataiteen opettajan rekrytointiprosessi keskeytetään ja käynnistetään tarvittaessa keväällä 2025 kokonaan uudelleen täytettäväksi lukuvuoden 2025-2026 alusta. Lukuvuoden 2024-2025 ajaksi avoin virka täytettäisiin määräaikaisesti.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:
1. keskeyttää lukion kuvataiteen opettajan rekrytoinnin tuotannollisella ja taloudellisella perusteella.
2. käynnistää rekrytoinnin tarvittaessa uudelleen lukuvuoden 2025-2026 alusta täytettäväksi perustuen henkilöstösuunnitteluun.
3. että lukion kuvataiteen avointa virkaa hoitaa 31.7.2025 saakka määräaikaisesti TaM Saara-Maria Tölli. Määräaikaisuuden peruste on avoimeen virkaan ottaminen määräajaksi.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Ylivieskan kaupunki

Pöytäkirja

11/2024

22

Sivistyslautakunta

§ 154

25.09.2024

Oikaisuvaatimus Taanilan koulun rehtorin viranhaltijapäätöksestä §18/2023, päätoiminen käsityönopettaja, Taanilan koulu

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 155
1309/01.01.01.00/2024

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Nina Savolainen
vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Taanilan koulun rehtorin tekemästä viranhaltijapäätöksestä koskien päätoimisen käsityönopettajan sijaisuutta (§18/2024) on jätetty oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus on saapunut 9.9.2024. Oikaisuvaatimus on esityslistan oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- ja tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksianto asianosaiselle on annettu sähköisesti 3.9.2024.

Viranhaltijapäätös §18/2024 on oikaisuvaatimuskelpoinen, oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa ja oikaisuvaatimuksen tekijä [REDACTED] on asianosainen.

Oikaisuvaatimuksessaan [REDACTED] vaatii työkokemuksen uudelleen arviointia sekä viranhaltijapäätöksen kumoamista.

Päätoimisen käsityönopettajan valinta on ollut julkisesti haettavana 22.8.2024 klo 21 asti. Hakijoita on ollut kaikkiaan kaksi, joista kummallakaan ei ollut opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/98) mukaista kelpoisuutta. Tästä syystä päätoimisen käsityönopettajan määräaikaiseen virkaan on valittu parhaiten soveltuvana [REDACTED]. Määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus. Valinta perustuu hakemuksen, koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehtyyn kokonaisarvioon.

[REDACTED] työkokemus on laskettu toimitettujen työtodistusten perusteella OVTESin määräysten mukaisesti.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Anomus työajan lyhentämisestä

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 156
1579/01.01.03.05/2024

Valmistelija vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Kaisaniemen koulun rehtori [REDACTED] anoo työajan lyhentämistä [REDACTED] [REDACTED] siten, että työaika lyhenisi yhdellä päivällä viikossa. Rehtorin työaika on toimistotyöaika 36,25h/vko, joten anottu osa-aikaisuus on 80% työajasta.

Työjärjestelyt koululla on mahdollista tehdä niin, että osa-aikaisuus on toteutettavissa. Meneillään olevien koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkouudistuksen vuoksi on neuvoteltu, että osa-aikaisuus toteutettaisiin tässä vaiheessa lukuvuoden 2024-2025 ajaksi, jonka jälkeen asiaa tarkasteltaisiin uudelleen.

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön §63, §64 ja §69 mukaan harkinnanvaraisesta virkavapaudesta ja viran muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Anomus on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää myöntää Kaisaniemen koulun rehtori [REDACTED] [REDACTED] neuvotteluun perustuen lyhennetyn työajan (80%) määräaikaisesti 31.7.2025 saakka.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivutoimi-ilmoitukset 2024-2025

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 157
537/01.01.03.00/2024

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Sivistyslautakunnalle on saapunut 26.8, 9.9.2024 ja 14.9.2024 lukuvuotta 2024–2025 koskien seuraavat sivutoimi-ilmoitukset:

Luokanopettaja [REDACTED]

”Ilmoitan tekeväni Kansainvälisen Hiihtoliiton homologointi- ja hiihtoratojen suunnittelutehtäviä sekä Suomen Hiihtoliiton maastohiihdon TD-tehtäviä. Lisäksi teen Ylivieskan ulkopuolella tapahtuvia Liikkuva Koulu-mentorointeja. Nämä toiminnot tapahtuvat pääasiassa vapaa-ajallani sekä tarvittaessa virkavapaalla.”

Kunnioittavasti [REDACTED]

Englannin lehtori [REDACTED]

”Ilmoitan tekeväni sivutoimisesti ammattijärjestelijän töitä toiminimeni Eloimo tmi alla. Tämä ei vaikuta virkani hoitoon millään tavalla, vaan tapahtuu aina vapaa-ajallani.”

Ystävällisin terveisin [REDACTED]

Opetuksen kehittämiskoordinaattori [REDACTED]

”Työskentelen Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulussa (XAMK) ajalla 1.9. - 31.12.2024 sivutoimisena tuntiopettajana. Opetan verkko-opetuksena vastuullisuudesta viestimistä ja raportointia ylemmän amk-tutkinnon liiketalouden opiskelijoille. Viikkotunteja on viisi, jotka teen lauantaisin. Työskentely tapahtuu etätöyönä ajasta ja paikasta riippumatta. Toiminta ei kilpaile nykyisen työtehtävän kanssa.”

[REDACTED]

Käsityön opettaja [REDACTED]

” Toimin kansalaisopiston tuntiopettajana lukukauden 2024-2025 aikana. Pidän puu- ja metallityöpiirejä Kasaniemenkoulun teknisen työn tiloissa. Toimintani ei vaikuta päivätyön tekemiseen, eikä se ole kilpailevaa toimintaa.

Ylivieskan kaupunki leikkasi käsityön opetuksesta ja opetustuntini peruskoulussa laski minimiin. Minulla jää nyt ylimääräistä aikaa ja perustin rakennusalan toiminimen. Toimintani ei vaikuta virkatehtäväni toimintaan ja se ei ole kilpailevaa toimintaa. Minulla on omat tilat ja välineet käytössä, joten pidän päivätyön ja yritystoiminnan täysin erillään toisistaan.

[REDACTED]

Sivistyslautakunta

§ 157

25.09.2024

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoitukset tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset- ja päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 158

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 159

Viranhaltijapäätökset ajalta 22.8.-19.9.2024	
hallintojohtaja	§20, §23, §25
koulunjohtaja Kiviojan koulu	§5
koulunjohtaja Rannan koulu	§4, §5
rehtori Kaisaniemen koulu	§1-§5
rehtori Taanilan koulu	§16, §17, §18

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite5 Viranhaltijapäätökset julkiset 22.8-19.9.2024

Ei-julkiset asiat

Sivistyslautakunta 25.09.2024 § 160

Valmistelija

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela, puh. 044 4294 212

Lautakunnan ei-julkisella listalla käsiteltävät asiat:

Nro	Asia	Salassapitoperuste
§48-50	Kokouksen järjestäytyminen	
§51	Koulukuljetushakemus	Tietosuoja-asetus 9 art. JulKL 24.1. §29
§52	Lausunto hallinto-oikeudelle	JulKL 24.1 § 29

Esittelijä

vs. sivistysjohtaja Eija Saarela

Päätösehdotus

Lautakunta toteaa käsiteltävät ei-julkiset asiat

Asian käsittely

Merk. kaupunginjohtaja Maria Sorvisto ja nuorisovaltuuston edustaja Juulia Kant poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 20.10.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 144, § 145, § 146, § 150, § 151, § 152, § 157, § 158, § 159, § 160

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 27.09.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 147, § 148, § 149, § 153, § 154, § 156**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / sivistyslautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 27.09.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 155**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

- Viranhaltijalain 50 §:n 2 momentin mukaisesti viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta päätökseen, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, kunnallisvalituksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(1455/2015\)](#).

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 27.09.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	

Päätös on luovutettu asianosaiselle	
-------------------------------------	--