

Työllisyyslautakunta

---

Aika 26.06.2024 klo 14:00 - 15:25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Työllisyyslautakunnan kokouksen sihteerin valitseminen	6
§ 5	Työllisyyslautakunnan tehtävät	7
§ 6	Työllisyysaluevalmistelun tilannekatsaus	9
§ 7	Muut asiat	10

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pahkala Eija	puheenjohtaja	
	Vuolteenaho Jarmo	1. varapuheenjohtaja	
	Laakkonen Tanja	2. varapuheenjohtaja	
	Haapakoski Paula	jäsen	
	Rahkola Juha	jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	jäsen	
	Kangas Terhi	jäsen	
	Vääräkoski Jyrki	jäsen	
	Sorvisto Maria	kaupunginjohtaja	
	Mervi Mäkihonka	asiantuntija	
	Juho Niemelä	esittelijä	
	Eija Saarela	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Nivala Esko		

## Allekirjoitukset

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Eija Pahkala  
puheenjohtaja

Eija Saarela  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 7

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Jyrki Vääräkoski  
pöytäkirjantarkastaja

Terhi Kangas  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen  
28.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 1

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 20.6.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 2

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Esko Nivala (varalle Jyrki Vääräkoski) ja Terhi Kangas (varalle Tuovi Kumpulainen).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jyrki Vääräkoski ja Terhi Kangas.

### **Esityslistan hyväksyminen**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 3

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Yksimielisesti lisättiin esityslistalle asia Muut asiat.

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Työllisyyslautakunnan kokouksen sihteerin valitseminen**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 4  
1136/00.00.01/2024

Valmistelija

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Ylivieskan hallintosäännön 29 §:n mukaan työllisyysaluejohtaja vastaa työllisyyslautakunnan asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta. Lautakunnalle ei ole vielä määritetty sihteerä.

Työllisyyslautakunnan sihteerin tehtävän resursointia tulee vielä selvittää. Pysyväisluontoisempi ratkaisu tuodaan työllisyyslautakunnan päätettäväksi myöhemmässä vaiheessa.

Ensimmäisessä kokouksessa sihteerinä toimii Ylivieskan kaupungin hallintojohtaja Eija Saarela.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Tässä kokouksessa sihteerinä toimii Ylivieskan kaupungin hallintojohtaja Eija Saarela.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Työllisyyslautakunnan tehtävät**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 5  
1137/00.01.01.01/2024

Valmistelija elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Kuntien järjestämismvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaan työvoima- ja yrityspalveluiden järjestämismvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Ylivieska, Kalajoki, Nivala, Sievi, Alavieska ja Merijärvi ovat valtuustojen yhteneväisillä päätöksillä perustaneet Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen, Ylivieskan toimiessa vastuukuntana. Päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman ja valmistelutyöryhmät ovat käynnistäneet toimintansa vuoden 2024 ensimmäisen neljänneksen aikana.

Ylivieskan toimiessa vastuukuntana, edellyttivät hallinto- ja henkilöstöorganisaation muutokset ja toimivallan jako hallintosäännön muuttamista hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Hallintosääntömuutoksella perustettiin työllisyyslautakunta ja määriteltiin sen tehtävät.

Ylivieskan kaupungin kaupunginvaltuustossa 13.5.2024 § 26 hyväksytyin ja 20.5.2024 voimaantulleen hallintosäännön mukaisesti:

Työllisyyslautakunta hoitaa muiden sopijakuntien puolesta yhteistoimintasopimuksessa tarkoitettut kunnan työvoimaviranomaisen tehtävät noudattaen Ylivieskan kaupungin hallintosääntöä ja muita sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita.

Lautakunta edustaa Ylivieska-Kalajoki-Nivala työllisyysaluetta ja käyttää puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Lautakunta:

1. Sopii työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä sopimuksessa mainitulle toiselle osapuolelle kuntalain 54 §:n mukaisesti.
2. Valvoo, että työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa säädetyt tehtävät tulevat hoidetuksi asianmukaisesti ja vaikuttavasti.
3. Seuraa, ohjaa ja valvoo toimintaa valtakunnallisten sekä työllisyysalueelle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.
4. Valvoo, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti.
5. Seuraa toiminnan tuloksellisuutta ja talousarvion toteutumista.
6. Päättää ja vahvistaa viranomaisasiakkailta perittävät maksut.
7. Päättää toimialansa alueellisiin ja paikallisiin kokeiluihin ja kehittämishankkeisiin osallistumisesta, kun rahoitusosuus koko hankkeesta on yli 10 000 euroa.

Henkilöstöasioissa hallintosäännön 60 § mukaan lautakunta päättää johtavassa asemassa olevan vakinaisen henkilöstön valinnasta, toimialajohtajat valitsevat alaisensa vakinaisen henkilöstön ja

Työllisyyslautakunta

§ 5

26.06.2024

toimialajohtajat/tulosaluejohtajat valitsevat alaisensa määräaikaisen henkilöstön.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee työllisyyslautakunnan tehtävät tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



**Työllisyysaluevalmistelun tilannekatsaus**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 6  
1138/00.04.00/2024

Valmistelija

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Työllisyysalueen valmistelua toteutetaan neljän työryhmän (palvelut ja prosessit, hr ja hallinto, talous, hankinnat ja sopimukset sekä ICT) voimin kuntajohtajista koostuvan ohjausryhmän tukemana. Valmisteluryhmät koostuvat työllisyysalueen kuntien työntekijöistä sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton rahoittaman työllisyysaluevalmistelua tukevan hankkeen työntekijöistä.

Juho Niemelä esittelee työllisyyslautakunnalle työllisyysaluevalmistelun ajankohtaiskatsauksen.

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta merkitsee valmistelun tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

Työllisyyslautakunta 26.06.2024 § 7  
1195/14.00/2024

Esittelijä

elinvoimajohtaja Juho Niemelä

Päätösehdotus

Työllisyyslautakunta toteaa muut asiat.

Päätös

Työllisyyslautakunta totesi seuraavat kokousajat:  
28.8.2024 klo 15.00,  
25.9.2024 klo 15.00,  
30.10.2024 klo 15.00,  
20.11.2024 klo 15.00,  
11.12.2024 klo 15.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7****Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska  
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi  
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 28.06.2024**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	