

Sivistyslautakunta

Aika 23.04.2024 klo 17:00 - 19:49

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 51	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 52	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 53	Nuorisopalveluiden talousraportti 29.2.2024 mennessä	6
§ 54	Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viran täyttäminen	7
§ 55	Varhaiskasvatuksen opettajan toimien täyttäminen	9
§ 56	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien täyttäminen	12
§ 57	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen	13
§ 58	Koulutuspalveluiden talousraportti 28.2.2024	16
§ 59	Koulunkäynninohjaajan sivutoimi-ilmoitus	18
§ 60	Koulunkäynninohjaajan sivutoimi-ilmoitus	19
§ 61	Perusopetuksen englannin lehtorin sivutoimi-ilmoitus	20
§ 62	Tilannekatsaus	21
§ 63	Ilmoitusasiat	22
§ 64	Viranhaltijapäätökset	23
§ 65	Ei-julkiset asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautakoski Johanna Autio Eveliina Autio Kaarina Kujala Jussi Myllymäki Heta Visuri Ville Ylimäki Jouko Puroila Pauli Hirvelä Tarmo	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kaupunginhallituksen edustaja	
Poissa	Orpana Markku Sorvisto Maria Kant Juulia		
Muu	Perttu Kai Kallio Tuomo Männistö Elisa Keskitalo Mari	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	§ 53 § 54-57

Allekirjoitukset	Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti	
	Johanna Rautakoski puheenjohtaja	Tuomo Kallio pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	
	50 - 65

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti	
	Kaarina Autio pöytäkirjantarkastaja	Pauli Puroila pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo	
	Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 29.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 50

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 19.04.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitellaan päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 51

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Maria Sorvisto (varalle Jouko Ylimäki) ja Markku Orpana (varalle Ville Visuri).

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Puroila (varalle Jouko Ylimäki) ja Kaarina Autio (varalle Ville Visuri).

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 52

Esittelijä	sivistysjohtaja Kai Perttu
------------	----------------------------

Päätösehdotus	Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
---------------	---

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Nuorisopalveluiden talousraportti 29.2.2024 mennessä

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 53
689/02.02.02/2024

Valmistelija

nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö puh. 044 4294 355

Nuorisopalveluiden toteutumaprosentti on 29.2.2024 mennessä seuraava
(laskennallinen toteutumaprosentti 16,70 %):

TULOT	62 407,01	34,40 %
MENOT	-118 331,09	15,90 %
NETTO	-55 924,08	9,90 %

Nuorisopalveluiden tulot muodostavat pitkälti hankerahoituksesta, tulojakauma on eriaikaista menojen kanssa. Tilanne muuttuu vuoden mittaan ja tilanne tasoittuu. Oheismateriaalina talousarvion toteutumaraportti tilanteessa 29.2.2024.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisopalveluiden talousarvion toteutumaraportin 29.2.2024 ja saattaa edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä. Männistö poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viran täyttäminen

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 54
123/01.01.01.00/2024

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 0406429877

Ilmoitus varhaiskasvatuksen palvelupäällikön viran hausta on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden internet-sivuilla sekä kaupungin virallisissa ilmoituksissa 5.-20.3.2024. Hakuilmoituksessa on käynyt ilmi seuraavat tiedot;

Haemme Ylivieskan varhaiskasvatuspalveluiden iloiseen joukkoon palvelupäällikköä toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 2.5.2024 alkaen (tai sopimuksen mukaan jo aikaisemmin)!

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on soveltuva korkeakoulututkinto. Lisäksi toivomme sinulla olevan ammatillista varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisuuden tuntemusta, ajantasaista pedagogista osaamista sekä kehitysmuutoseisyyttä. Eduksi katsomme, mikäli sinulla on kokemusta palvelusetelin määräytymisestä ja myöntämisestä sekä riittävää kokemusta esihenkilönä toimimisesta.

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikön pääasialliset tehtävät ovat yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta ja kehittäminen sekä kunnallisen perhepäivähoidon hallinnollinen sekä pedagoginen johtaminen. Palvelupäällikkö on olennaisessa roolissa varhaiskasvatuksen kehittämisessä, yhteistyössä varhaiskasvatuksen johtoryhmän sekä muun varhaiskasvatuksen henkilökunnan kanssa. Palvelupäällikön työhön kuuluu palveluohjausta, asiakasyhteistyötä sekä monialaista verkostotyötä. Palvelupäällikkö toimii varhaiskasvatusjohtajan varahenkilönä.

Palvelupäällikkö tehtäväalue:

- vastaa tulosityksikön taloushallinnosta
- vastaa tulosityksikön toiminnasta, sen kehittämisestä ja tarvittavasta yhteistyöstä
- vastaa tulosityksikkökohtaisesta arvioinnista ja raportoinnista
- vastaa yksityisten palveluiden valvonnasta
- toimii tulosityksikön kunnallisen perhepäivähoidon esihenkilönä
- päättää alueellaan ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa olevan varhaiskasvatuksessa tai esiopetuksessa olevan lapsen tehostetusta ja erityisestä tuesta ja niiden purkamisesta
- hyväksyy yksityiset varhaiskasvatuksen palvelutuottajat
- myöntää palvelusetelin
- myöntää alueellaan perhepäivähoitopaikan
- päättää alueellaan asiakasmaksuista lautakunnan hyväksymien perusteiden mukaisesti.

Lisätietoja antaa:

Mari Keskitalo

puh: 040 6429877

mari.keskitalo@ylivieska.fi

(Tiedustelut ajalla 11.-19.3.2024)

Määräaikaan mennessä tuli kuusi (6) hakemusta, joista kaikki kuusi kutsuttiin haastatteluun kelpoisuuden täyttävinä hakijoina. Haastattelut pidettiin kaupungintalolla keskiviikkona 10.4.2024. Yksi työhaastatteluista pidettiin teamsin välityksellä haastateltavan pyynnöstä. Haastattelijoina toimivat sivistysjohtaja Kai Perttu, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Johanna Rautakoski, sivistyslautakunnan jäsen Maria Sorvisto ja varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo.

Kaupunginhallitus on antanut viralle täyttöluvan 12.2.2024.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätösehdotus kokouksessa

Avoinna olleeseen varhaiskasvatuksen palvelupäällikön virkaan valitaan 1.6.2024 alkaen toistaiseksi Jaana Kokkonen (Sosionomi AMK). Perusteluna haastattelusta saatu kokonaisvaikutelma, jonka perusteella hänellä on varhaiskasvatuksen palvelupäällikön tehtävää ajatellen laajaa tietoa varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisuudesta ja monipuolista osaamista varhaiskasvatuspalveluiden eri tehtävistä. Lisäksi hän täyttää hyvin hakuilmoituksessa eduksi katsotut seikat.

Varalle valitaan **Heli-Leena Yli-Parkas** (Sosionomi, AMK)

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkaan valitun varhaiskasvatuksen palvelupäällikön palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES: n mukaan tehtäväkohtaisen palkan ollessa palvelusuhteen alkaessa **3395,62** €/kk.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa. Tämä asiakohta tarkistettiin kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen opettajan toimien täyttäminen

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 55
673/01.01.01.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429877

Ilmoitus varhaiskasvatuksen opettajien toimien täyttämisestä on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden verkkosivuilla ja kaupungin virallisissa ilmoituksissa ajalla 25.3.-8.4.2024. Hakuilmoituksessa on käynyt ilmi mm. seuraavat tiedot:

Haemme kahta varhaiskasvatuksen opettajaa iloiseen ja osaavaan Ylivieskan varhaiskasvatuksen työyhteisöön!

Lapsiryhmätyössä työskentelevänä varhaiskasvatuksen opettajana vastaat lapsiryhmän pedagogisen toiminnan suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioinnista yhdessä tiimisi kanssa. Varhaiskasvatuksen opettajan työhön kuuluu tiivis yhteistyö lasten huoltajien ja eri yhteistyötahojen kanssa.

Arvostamme vahvaa pedagogista vasun mukaista työtettä, lasten osallistamista toimintaan, lasten ja perheiden avointa, lämmintä ja osallistavaa kohtaamista.

Kelpoisuusvaatimus: Varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät OVTES:n mukaan.

Valittujen henkilöiden tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikostaustaote (laki 504/2002). Em. asiakirjat on esitettävä viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Toimien täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Ensisijainen haku Kuntarekry.fi-sivujen kautta. Kelpoisuuden osoittavat todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä, niitä ei liitetä hakemukseen. Halutessasi voit liittää toiveen ensisijaisesta hakupaikasta (Joukahainen/Simonpuisto).

Mikäli sähköinen hakeminen ei ole mahdollista, hakemukset ansioluettelointeen lähetetään osoitteeseen: Ylivieskan kaupunki, varhaiskasvatustoimisto, Kyöstintie 4 84100 YLIVIESKA. Kuoreen kirjoitetaan haettavan toimen nimi. Hakemuksia ei palauteta.

Lisätietoja antaa:

Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429877

*Päiväkodin johtaja Marja-Leena Myllymäki, puh: 040 6429867 tai
varajohtaja Asta Rontti, puh: 040 3582716*

Vs. päiväkodin johtaja Leila Särkioja, puh: 040 6429869

Määräaikaan mennessä tuli kahdeksan (8) hakemusta, joista

-kolmella hakijalla ei ollut vaadittavaa kelpoisuutta
-yksi perui hakemuksen
- hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluun, joka pidettiin kaupungintalolla 16.4.2024. Haastattelijoina toimivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Johanna Rautakoski, lautakunnan jäsen Maria Sorvisto, Joukahaisen päiväkodin johtaja Marja-Leena Myllymäki, Simonpuiston päiväkodin johtaja Leila Särkioja, Hakalahden päiväkodin johtaja Kristiina Syrjämäki ja varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo.

Toimien täyttämiseksi on kaupunginhallituksen myöntämät täyttöluvat.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätösehdotus kokouksessa

Varhaiskasvatuksen opettajan toimiin valitaan 1.8.2024 alkaen seuraavat henkilöt;

Arvola Sanna (Kasvatustieteen kandidaatti, KK)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa on Joukahaisen päiväkot

Haatainen Laura-Maria (Sosionomi, AMK)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa on Simonpuiston päiväkot

Varalle valitaan yhteisesti toimien osalta:

Kantola Jenna (Sosionomi, AMK)

Valintojen perusteena on koulutus ja haastattelussa saatu kokonaisvaikutelma.

Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan. Varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkohtainen palkka on palvelussuhteen alkaessa **2700,72** €/kk.

Toimiin valittujen on 30 päivän sisällä valinnan tiedoksi saatuaan toimitettava

- hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan
- nähtäväksi rikostaustaote (504/2002)

Toimissa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa. Tämä asiakohta tarkistettiin kokouksessa.

Päätös Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien täyttäminen

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 56
673/01.01.01.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429877

Ilmoitus varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimien täyttämisestä on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden verkkosivuilla ja kaupungin virallisissa ilmoituksissa ajalla 25.4.-8.4.2024. Hakuilmoituksissa on käynyt ilmi mm. seuraavat tiedot:

Haemme yhteensä viittä varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa Ylivieskan varhaiskasvatuspalveluihin. Joukahaisen päiväkotiin sijoittuu haettavista lastenhoitajista neljä ja Simonpuiston päiväkotiin yksi. Työ alkaa 1.8.2024 alkaen.

Työtehtäviisi lasten hoitajana kuuluu lapsen ikä- ja kehitystason mukainen varhaiskasvatus, hoito ja opetus. Lastenhoitaja osallistuu varhaiskasvatuksen suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin. Työhösi kuuluu tiivis vuorovaikutuksellinen yhteistyö lasten, heidän huoltajiensa ja muun varhaiskasvatuksen henkilökunnan kanssa. Lastenhoitajalla on myös keskeinen rooli omassa tiimissään.

Kelpoisuusvaatimus: Sinulla on kasvatusta - ja ohjausalan perustutkinto (esim. lastenohjaaja) tai sosiaali - ja terveysalan perustutkinto (lähihoitaja, lapset ja nuoret).

Lisätietoja antavat;

*Varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429877,
mari.keskitalo@ylivieska.fi*

Joukahaisen päiväkodin johtaja Marja-Leena Myllymäki, puh: p. 040 6429867, marja-leena.myllymaki@ylivieska.fi

*Joukahaisen varajohtaja Asta Rontti, puh: 040 3582716,
asta.rontti@ylivieska.fi*

*Simonpuiston päiväkodin vs. johtaja Leila Särkioja, puh: 040 6429869,
leila.sarkioja@ylivieska.fi*

Määräaikaan mennessä tuli 58 hakemusta, joista;

-kuudellatoista hakijalla ei ollut vaadittavaa kelpoisuutta
-yhden vakinaisen työntekijän hakemus tullaan käsittelemään sisäisenä siirtona sivistysjohtajan päätöksellä, koska hakijalla on vakinainen toimi varhaiskasvatuksen lastenhoitajana
-hakijoista 12 kutsuttiin haastatteluun, joka pidettiin kaupungintalolla 16.4.2024. Haastattelijoina toimivat sivistyslautakunnan jäsen Maria Sorvisto, Joukahaisen päiväkodin johtaja Marja-Leena Myllymäki, Simonpuiston päiväkodin vs. johtaja Leila Särkioja, Hakalahden päiväkodin johtaja Kristiina Syrjämäki ja varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo.

Toimien täyttämiseksi on kaupunginhallituksen myöntämät täyttöluvat.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätösehdotus kokouksessa

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimiin valitaan 1.8.2024 alkaen seuraavat henkilöt:

Saaranen Milla (lähihoitaja, LaNu)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Joukahaisen päiväkoti

Jokitalo Laura (lähihoitaja, LaNu)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Joukahaisen päiväkoti

Koski Aino-Liisa (lähihoitaja, LaNu)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Joukahaisen päiväkoti

Jokitalo, Virpi (lastenhoitaja)

- Käsitellään sisäisenä siirtona, sijoituspaikkana Joukahainen

Uusitalo, Marjo (lastenohjaaja)

- Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Simonpuiston päiväkoti

Valintojen perusteluina ovat koulutus ja haastattelussa saatu kokonaisvaikutelma.

Varalle valitaan **Ojala Minna** ja **Jylkkä Sari**.

Palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäväkohtainen palkka on palvelussuhteen alkaessa **2353,39** €/kk.

Toimiin valittujen on 30 päivän sisällä valinnan tiedoksi saatuaan toimitettava

- hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan
- nähtäväksi rikostaustaote (504/2002)

Toimissa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa. Tämä asiakohta tarkistettiin kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 57
625/02.05.00.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitalo, puh: 040 6429 877

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) mukaisiin asiakasmaksuihin ja tuloarajoihin tulee opetus – ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (1062/2023) mukaisesti indeksitarkistukseen liittyviä muutoksia 1.8.2024 alkaen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyvät ennallaan. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen koon ja tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain mukainen asuinpaikka. Poikkeuksena on Kuntaliiton ohjeen mukaisesti tilanne, jolloin vain toinen huoltaja on yksin palvelun hakijana ja käyttäjänä. Silloin huomioidaan hoitoa tarvitsevan perheen koko ja tulot, vaikka lapsi on väestörekisterissä kirjoilla toisen huoltajan luona. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Lapsen varhaiskasvatusmaksu (€/kk) lasketaan seuraavalla tavalla;

Taulukosta valitaan perheeseen mukainen tuloaraja, joka vähennetään perheen kuukauden bruttotuloista. Ylimenevästä summasta (€) otetaan perheeseen mukainen maksuprosentti (%), joka on lapsen varhaiskasvatusmaksu kokoaikaisesta hoidosta (yli 150 h/kk).

Varhaiskasvatusmaksua voidaan periä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintakauden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu, edellyttäen, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää ja jatkunut keskeytyksettä koko toimintavuoden ajan.

Varhaiskasvatuksen kuukausimaksu perheen nuorimmasta lapsesta on 1.8.2024 alkaen enintään 311 euroa kuukaudessa ja pienin perittävä maksu 30 euroa. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta (maks. 124 €). Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua, käytetään määrääntymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen koko	Tuloraja 1.8.2024 alkaen € / kk	Maksuprosentti
2	4066	10,7 %
3	5245	10,7 %
4	5956	10,7 %
5	6667	10,7 %
6	7376	10,7 %

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 1.8.2024 alkaen 275 eurolla kustakin seuraavasta alaikäisestä lapsesta.

Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksu:

Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa korkeintaan 20 tuntia/vko, on kuukausimaksu enintään 60 % kokoaikaisesta maksusta eli enintään 0–186,60 € riippuen perheen tuloista. Varhaiskasvatuksen kestäessä keskimäärin vähintään 35 tuntia viikoittain, voidaan kuukausimaksuna periä kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu. Varhaiskasvatuksen kestäessä enemmän kuin 20 tuntia, mutta alle 35 tuntia viikoittain, kunta voi periä maksun, joka on suhteutettu varhaiskasvatusaikaan.

Hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräytyminen kunnallisessa varhaiskasvatuksessa:

Varattu hoitoaika tuntia/kuukausi	Varattu hoitoaika keskimäärin tuntia/vko	Asiakasmaksuprosentti (%) korkeimmasta maksusta	Varhaiskasvatusmaksu enintään €/kk
1–63 h/kuukausi	alle 15 h/vko	40 %	124,40 €
64–86 h/kuukausi	15–20 h/vko	60 %	186,60 €
87–150 h/kuukausi	21–35 h/vko	80 %	248,80 €
yli 150 h/kuukausi	yli 35 h/vko	100 %	311 €

Liite: Tiedote varhaiskasvatusmaksuista 1.8.2024 alkaen.

Liite: Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun perusteet 1.8.2024

Palvelusetelin osalta laskennallisen asiakasmaksun määrittelyssä noudatetaan sivistyslautakunnan 8.6.2016 §76 liitteen päätöstä, jossa asiakasmaksu määritellään koko- tai osapäivähoitoon ja on porrastettu kolmeen luokkaan (yli 15 pv/kuukausi, 11–15 pv/kuukausi ja 1–10 pv/kuukausi) sovittujen varhaiskasvatuspäivien mukaan.

Palvelusetelit: hoidon tarve	Maksuperuste
1–10 kokopäivää /kk	50 %
11–15 kokopäivää /kk	75 %
yli 15 kokopäivää /kk	100 %
1–10 osapäivää /kk	30 % kokopäivähoidon maksusta
11–15 osapäivää /kk	45 % kokopäivähoidon maksusta
yli 15 osapäivää /kk	60 % kokopäivähoidon maksusta

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää;

1) vahvistaa 1.8.2024 alkaen kunnallisen hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulo rajojen ja yli 6 henkisen perheen muista alle 18-vuotiaista tehtävän euromääräisen tulo rajojen nostamisen (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 1503/2016, 5§, 2 ja 3 momentti, sellaisina kuin ne ovat laissa 1052/2020 muutettu).

2) vahvistaa 1.8.2024 alkaen yksityiseen varhaiskasvatukseen laskennallisen varhaiskasvatusmaksun määrittelyyn, asiakasmaksujen tulo rajojen ja yli 6 henkisen perheen muista alle 18-vuotiaista tehtävän euromääräisen tulo rajojen nostamisen.

3) vahvistaa kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun perusteet 1.8.2024 alkaen (Liite)

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Mari Keskitaloa. Keskitalo poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

Koulutuspalveluiden talousraportti 28.2.2024

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 58
676/02.02.02/2024

Valmistelija

Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Helmikuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Maaliskuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Koulujen kirjallisuus-, tarvike- ja työainehankinnat ovat menossa ja tilauksia valmistellaan. Oppikirjojen ja tarvikkeiden hinnat ovat nousussa ja osassa tarvikkeista on ollut haasteita saatavuudessa.

Alkuvuoden palkkamäärärahat ovat toteutuneet ilman lomapalkkojen jakotusta laskennallisesti hieman yli laskennallisen. Kaupunginvaltuuston hyväksymät talouden sopeuttamistoimien vaikutukset näkyvät syksystä 2024 alkaen. Esimerkiksi tuntikehyksen leikkaus ajoittuu syyslukukaudesta 2024 alkaen. Palkkamäärärahojen liikkumavara on olemattoman pieni vrt. tilinpäätös. Palkkamäärärahoihin kohdistuu aikaisempia vuosia suurempi paine. Palkkakustannuksia nostavat sopimuksen mukaiset korotukset kesän ja syksyn alussa.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakoidun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukua.

Tämän hetken talousraporttien perusteella ei voida tehdä tarkkaa ennusteta kevään tai koko vuoden talouden toteutumasta. Talouden liikkumavara on olematon ottaen huomioon palkkojen ja muiden määrärahojen niukkuuden. Parhaillaan on menossa tulevan lukuvuoden suunnittelu. Erityinen haaste on erityisoppilasmäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia koulutuspalveluille. Koulutuspalveluiden henkilökunnan rekrytoinnit ja oppilaiden uusien koulupaikkojen osoittamiseen liittyvät prosessit ovat meneillään.

						V 2023
Käyttötalous	TA 2024	TOT 2 / 2024	TOT %	Lask.tot	ALI/Yli lask tot	TOT %
Menot	-30 085 249	-5 078 743	16,9 %	-5 014 208	-64 535	17,1 %
Tulot	1 320 698	514 113	38,9 %	220 116	293 996	71,5 %
Netto	-28 764 551	-4 564 630	15,9 %	-4 794 092	229 462	14,6 %
Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen						

Esityslistan oheismateriaalina ovat helmikuun lopullinen talousraportti ja palkkakustannusten seurantaraportti.

Talouspäällikkö antaa tarkemman tilannekatsauksen kokouksessa.

Oheismateriaalina talousraportit 28.2.2024 ja palkkaraportti 3/ 2024

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Sivistyslautakunta

§ 58

23.04.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisraportit sekä saattaa ne edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Koulunkäynninohjaajan sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 59
537/01.01.03.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 26.3.2024 lukuvuotta 2023–2024 koskien koulunkäynninohjaaja **Katariina Siirtolan** sivutoimi-ilmoitus:

” Olen toiminut lukuvuoden 2023–2024 koulunkäynninohjaajana Päivärinnan alakoululla. Tämän lisäksi toimin Ylivieskan seurakunnalla nuorisotyössä ohjaavissa ja valvovissa tehtävissä. Työtunteja viikossa seurakunnalla kertyy noin 4 h.”

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset ja -päätökset.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Koulunkäynninohjaajan sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 60
537/01.01.03.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 27.3.2024 lukuvuotta 2023–2024 koskien koulunkäynninohjaaja **Janne Männikön** sivutoimi-ilmoitus:

” Olen Pohteella tukihenkilönä. Maksimissaan 10 tuntia kuukaudessa, iltaisin ja viikonloppuisin.

Terveisin **Janne Männikkö** ”

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset ja -päätökset.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Perusopetuksen englannin lehtorin sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 61
537/01.01.03.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 9.4.2024 lukuvuotta 2023–2024 koskien englannin lehtori Maria Sipilän sivutoimi-ilmoitus:

” Minä Maria Sipilä ilmoitan aloittaneeni toiminimeni kautta pienimuotoista yritystoimintaa tarjoamalla ammattijärjestäjän palveluita kotitalouksille sekä koulutusta etäpalveluna. Yritystoiminta tapahtuu vapaa-ajalla, joten siitä ei aiheudu haittaa virkani hoitoon.”

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset- ja päätökset.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 62

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Asian käsittely

Tilannekatsauksessa sivistysjohtaja kertoi sivistystoimen ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 63

1. Valtionavustuspäätös: Opetushallitus on päättänyt myöntää vieraskielisten oppilaiden/opiskelijoiden suomi toisena kielenä- opetuksen tukemiseen 7 212 euroa.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 64

Viranhaltijapäätökset ajalta 21.3.-17.4.2024	
koulunjohtaja Rannan koulu	§ 2-3
vs.palvelupäällikkö	§ 3-6
päiväkodinjohtaja, Hakalahti	§ 7
päiväkodinjohtaja, Joukahainen	§ 6-7
päiväkodinjohtaja, Simonpuisto	§ 6-7
sivistysjohtaja	§ 28-31
talouspäällikkö	§ 12-13

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ei-julkiset asiat

Sivistyslautakunta 23.04.2024 § 65

Valmistelija

sivistysjohtaja Kai Perttu p. 044 4294 314

Lautakunnan ei-julkisella listalla käsiteltävät asiat:

Nro	Asia	Salassapitoperuste
§ 10–12	Kokouksen järjestäytyminen	
§ 13–15	Oikaisuvaatimus varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun	JulkL 24.1 § 23, 31
§ 16	Aluehallintoviraston selvitys- ja lausuntopyyntö	JulkL 24.1 § 30

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Lautakunta toteaa käsiteltävät ei-julkiset asiat

Päätös

Todettiin ei-julkiset asiat.

Päätöksenteon jälkeen pidettiin kokoustauko klo 18:38-18:46.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 58, § 62, § 63, § 64, § 65

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 29.04.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 59, § 60, § 61**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / Sivistyslautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 29.04.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	29.4.2024
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	