

Teknisten palveluiden lautakunta

Aika 30.01.2024 klo 13:00 - 14:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Saimankadun asemakaavan muutos	5
§ 4	Kasarmintorin nimeäminen	8
§ 5	Tiia Kariniemen / vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite lähiluontokohteista	9
§ 6	Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueen (T-1) tontin 977–3–112–11 myyminen	11
§ 7	Määräalan myyminen Kaisaniemen kaupunginosan (6.) korttelin 25 opetustoimintaa palvelevien korttelialueen (YO) tontista 1	12
§ 8	Puunmyynti tarjousten perusteella tilojen Ylitalo, Vierimaa ja Hakametsä hakuista vuonna 2024	13
§ 9	Ylivieskan lentopaikka	14
§ 10	Kiviainesten hankinta teknisen palvelukeskuksen rakentamis- ja kunnossapitokohteisiin	19
§ 11	Asemanseudun alueen kellari	21
§ 12	Vähäkankaan koulun irtokalusteiden hankinta	23
§ 13	Teknisten palveluiden sisäinen valvonta ja riskienhallinta v.2023	26
§ 14	Teknisten palveluiden vuoden 2024 käyttösuunnitelma ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	27
§ 15	Tilapalveluiden työohjelma vuodelle 2024	29
§ 16	Viranhaltijapäätökset	30
§ 17	Tilannekatsaus	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hautakoski Jani	puheenjohtaja	
	Marjamaa Arto	varapuheenjohtaja	
	Autio Heikki	jäsen	
	Junttila Tiina	jäsen	
	Sorvisto Sami	varajäsen	
	Ojanperä Terho	jäsen	
	Palola Jani	jäsen	
	Savela Kaisa	jäsen	
	Tikkanen Mailis	jäsen	
	Löytynoja Alpo	kaupunginhallituksen edustaja	
	Mäki Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Suikkari Risto	esittelijä	
	Anttila Riikka	pöytäkirjanpitäjä	
	Puranen Maria	asiantuntija	
	Mustonen Karoliina	asiantuntija	
Poissa	Löytynoja Leena		
	Taka-Eilola Esa		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Jani Hautakoski
puheenjohtajaRiikka Anttila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Arto Marjamaa
pöytäkirjantarkastajaHeikki Autio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen
01.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 1

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 26.01.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	tekninen johtaja Leena Löytynoja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 2

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Arto Marjamaa (varalle Kaisa Savela) ja Heikki Autio (varalle Sami Sorvisto).

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 117	05.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 172	28.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	30.01.2024

Saimankadun asemakaavan muutos

Teknisten palveluiden lautakunta 05.09.2023 § 117

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Suunnittelualue muodostuu vuonna 2019 asemakaavoitetusta alueesta, jolla sijaitsee kaksi asuinpientalotonttia (AP). Tontit eivät toistaiseksi ole rakentuneet.

Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy on jättänyt ARA:lle (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle) varauksen Ylivieskaan rakennettavasta uudesta vuokratalosta, joka olisi korkotukilainoitettava hanke. Hakemuksen mukaan tarkoituksena olisi rakentaa vuokratalo Saimankadulle kaupungin omistamalle tontille.

Kaupunginhallituksen 14.8.2023 § 193 lausunnon mukaan *"hanke on erittäin tarpeellinen ja ajankohtainen. Kohonneiden rahoituskustannusten ja tiukentuneiden kriteerien vuoksi paikkakunnalla olisi kysyntää hieman isommille vuokra-asunnoille, erityisesti perheille. Hankkeen sijainti on erityisen sopiva perheasunnoille, koska vieressä sijaitsee uusi, 450 oppilaan Taanilan yhtenäiskoulu. Ylivieskan kaupunki suhtautuu myönteisesti hankkeeseen."*

Kaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy:n rakennushanke.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. päättää ryhtyä asemakaavan laatimiseen, sekä oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen ilmoittamaan kaavoituksen vireilletulosta.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan valmisteluaineiston nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden esittää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 172

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 117	05.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 172	28.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	30.01.2024

Saimankadun asemakaavan muutoksen valmisteluaineisto pidettiin julkisesti nähtävillä 13.9.2023 - 27.9.2023 välisen ajan. Valmisteluaineistosta jätettiin yhteensä kuusi viranomaislausuntoa. Mielipiteitä ei valmisteluaineistosta jätetty.

Kaavamuutoksella tavoitellaan Saimankadun ja Taanilan yhtenäiskoulun alueen välissä sijaitsevan korttelin 50 asuinpientalotonttien 3 ja 4 muuttamista yhdeksi asuinpientalotontiksi, jolle suunnitellaan vuokratalon rakentamista. Aloite asemakaavan laatimisesta on tullut Ylivieskan kaupungilta sekä Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy:lta.

Näiden tavoitteiden ja saatujen lausuntojen pohjalta maankäyttöpalvelut on valmistellut liitteenä olevan asemakaavaehdotuksen. Lausuntojen perusteella alueelta on laadittu yleispiirteinen luontolausunto. Liittymäjärjestelyitä, ohjeellisia rakennusaloja sekä yleismääräyksiä on tarkennettu.

Valmisteluvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen, sekä kaavaehdotusvaiheeseen tehdyistä muutoksista on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheisena liitteenä on asemakaavamuutoksen ehdotusaineisto kokonaisuudessaan.

Esittelijä	vs. tekninen johtaja Risto Suikkari
Päätösehdotus	Lautakunta: 1. merkitsee tiedoksi kaavoituksen valmisteluvaiheen palautteen ja hyväksyy kaavoittajan palautteeseen laatiman vastineen. 2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan kaavamuutosehdotuksen nähtäville (MRL § 65, MRA § 27).
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilolaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 3
1533/10.02.03/2023

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Saimankadun asemakaavaehdotus pidettiin julkisesti nähtävillä 7.12.2023 – 17.1.2024 välisen ajan. Ehdotusaineistosta jätettiin yhteensä kuusi viranomaislausuntoa, muistutuksia ei jätetty. Ehdotusvaiheen palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asemakaavan muutoksen hyväksymisestä tapauksissa, joissa muutosta ei ole pidettävä vaikutukseltaan merkittävänä (MRL § 52, Hallintosääntö § 42).

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 117	05.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 172	28.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	30.01.2024

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. merkitsee tiedoksi kaavoituksen ehdotusvaiheen palautteen ja hyväksyy kaavoittajan palautteeseen laatiman vastineen.
2. hyväksyy asemakaavamuutoksen, jolla muodostuu osa Ylivieskan kaupungin 8. kaupunginosan asuinpientalokorttelia 50.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Päätös Hyväksyttiin.

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari ja lautakunnan jäsen Tiina Junttila poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi esteellisyyden vuoksi. (edustusjäävi)

Kasarmintorin nimeäminen

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 4
136/10.02.06/2024

Valmistelija

kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Asemanseudun asemakaava hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 21.6.2021 § 5. Alueen rakentamiseen liittyvät katu- ja torialueiden katusuunnitelmaehdotukset olivat nähtävillä kesällä 2022 ja torialueen rakentaminen käynnistyi vuonna 2023. Rakentamiseen liittyvät viimeistelytyöt on suunniteltu toteutettavan kesällä 2024.

Asemakaavassa torialueen nimeksi annettiin Kauppatori aiempien käytänteiden mukaisesti. Torialueen rakentamisen jälkeen torin nimeksi on puhekielessä vakiintunut Kasarmintori. Nimi kuvastaa hyvin alueen luonnetta ja historiaa, sekä profiloii torin oikeaan paikkaan asema-alueelle.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 55 §:n mukaan kadun ja muun yleisen alueen nimi voidaan muuttaa erillisellä päätöksellä siten kuin kuntalaissa säädetään kunnan päätöksenteosta (Kuntalaki 90§ Hallintosääntö). Ylivieskan kaupungin hallintosäännön (kvalt 13.11.2023 § 62) 42 §:n 3. momentin mukaan teknisten palveluiden lautakunta päättää asemakaavan muutoksien hyväksymisestä, jotka eivät ole vaikutukseltaan merkittäviä. Laajempi kaavaprosessi ei näin ollen ole tarpeellinen.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää vuonna 2021 hyväksytyn ns. Asemanseudun asemakaavan mukaisen Kauppatorin uudeksi nimeksi "Kasarmintori."

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto

§ 7

06.02.2023

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 5

30.01.2024

Tiia Kariniemen / vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite lähiluontokohteista

Kaupunginvaltuusto 06.02.2023 § 7

”Täällä salissa on monta, joilla on vahva luontosuhde. Luonto antaa meille paljon. Todennäköisesti koemme rakastavamme sitä, emme ainakaan osaisi olla ilman sitä.

Tätä luonnon antamaa tunnetta haluamme jakaa enemmän meidän kaupunkilaisillemme. Antaa heille lisää mahdollisuuksia löytää luontoa. Haluamme ylivieskalaisten saavan luonnon tarjoaman hyvän. Luonnolla on tutkitusti niin fyysisiä kuin psyykkisiä terveysvaikutuksia. Askelia siellä kertyy kuin huomaamatta. Kehomme tarvitsee liikettä. Mieleemme tarvitsee luonnonrauhaa.

Lisäksi on todettu kaupungeille olevan vetovoimatekijä hyvät mahdollisuudet päästä lähiluontoon. Toivoessamme saavamme uusia ylivieskalaisia kannattaa mielestämme käyttää myös tämä mahdollisuus entistä paremmin hyväksi. Helposti saavutettava ja monipuolinen lähiluonto on myös pitovoimatekijä, mitä emme voi väheksyä. Kasvoihan viimeistään koronan myötä monen suomalaisen luontosuhde uusiin mittoihin.

Esitämme Ylivieskan kaupungin panostavan vähintään yhteen uuteen lähiluontokohteeseen. Paikaksi meillä olisi ehdotusta. Meillä on täällä Ylivieskassa kaunis suo suojeltuna, Iso ja Pieni Mällineva. Sieltä löytyy myös monipuolinen linnusto. Ehdotan, että kaupunki toimii sen eteen, että saisimme suolle pitkospuut ja lintutornin luonnossa kulkijoiden iloksi.

Lisäksi esitämme, että kaupunki miettisi mahdollisuuksia, miten Kekajärven luontopolku saataisiin palvelemaan monipuolisemmin kaupunkilaisia myös sulan maan aikaan. Tällä hetkellä se vaatii kulkijaltaan ketteryyttä ja hyvin usein vedenpitäviä kenkiä. Kunnostuksella se voisi houkutella ihmisiä liikkumaan ja madaltaa kynnystä luonnosta nauttimiseen. Näin se toisi lisää hyvinvointia Ylivieskaan.

Tiia Kariniemi ja vihreä valtuustoryhmä”
Lisäksi 13 muuta allekirjoittajaa.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto lähettää aloitteen teknisten palveluiden lautakunnalle käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto lähetti aloitteen teknisten palveluiden lautakunnalle käsiteltäväksi.

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 5
259/10.03.01.00/2023

Valmistelija

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
kuntatekniikan päällikkö Karoliina Mustonen

Kaupunginvaltuusto	§ 7	06.02.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	30.01.2024

kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Lähiluontokohteet ovat tärkeä osa liikuntakokonaisuutta ja kuntalaisten hyvinvointia. Lähiliikuntapaikat tarjoavat tasa-arvoisen ja helpon lähestymistavan liikunnan aloittamiseen sekä tukevat jo aloitettua harrastusta. Asuinalueiden liikuntapaikkojen ja puistojen on havaittu vaikuttavan positiivisesti ihmisten liikunta-aktiivisuuteen. Kuntalaisten osallistamisissa liikuntaolosuhteiden kehittämisen osalta on edellisinä vuosina vahvasti noussut esille lähiliikuntapaikkojen ympärivuotisen käytön mahdollistaminen monipuolisesti eri liikkumismuodoille.

Hyvinvointilautakunta (19.4.2023 § 43) ja teknisten palveluiden lautakunta (15.8.2023 § 108) ovat kokouksissaan käsitelleet Salmiperä-Joonaala-Huhmari ulkoilureitin kehittämistä erikseen laadittavan reittisuunnitelman avulla. Ajatuksena on pyrkiä kehittämään reitistä mahdollisimman monipuolinen ja ympärivuotinen kokonaisuus eri ulkoilulajien edustajia osallistamalla. Reittisuunnitelman laatiminen mahdollistaa reitin kehittämisen ja erilaisten avustuksien hakemisen.

Viranomaistyöryhmän ajatuksena on, että Salmiperä-Joonaala-Huhmari ulkoilureitin jälkeen kehitettäisiin Kekajärven latuverkostoa. Ajatuksena on, että seuraavina vuosina keskityttäisiin ensisijaisesti nykyisten reitistöjen ja lähiluontokohteiden perusparantamiseen. Nykyisten kohteiden perusparantamisen jälkeen voitaisiin panostaa uusiin lähiluontokohteisiin.

Huomionarvoista on, että jokaisen reitin- ja luontokohteen toteutus vaatii työaikaa ja -resurssia, hyvää suunnittelua, yhteistä tahtotilaa sekä hankkeisiin kohdistettavaa määrärahaa. Toteutuksen jälkeen kohteet vaativat huoltoa ja kunnossapitoa, jotta kohteet pysyvät siisteinä, turvallisina ja kokemuksen arvoisina.

Esittelijä	tekninen johtaja Leena Löytynoja
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta hyväksyy osaltaan aloitteeseen annetun vastauksen ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi.
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin kuntatekniikan päällikkö Karoliina Mustosta.
Päätös	Hyväksyttiin.

Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueen (T-1) tontin 977–3–112–11 myyminen

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 6
144/10.00.02.00/2024

Valmistelija

maanmittausinsinööri Maria Puranen, 044–4294247

Maankäyttöpalvelut on neuvotellut Koskipuhdon kaupunginosan (3.) korttelin 112 teollisuustontin 11, kiinteistötunnus 977–3–112–11, myymisestä Herrfors Nät-Verkko Oy:lle kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin. Tontin pinta-ala on 14 100 m² ja kauppahinta seitsemänkymmentäseitsemäntuhatta viisisataaviisikymmentä (77 550,00) euroa.

Tontti on 10.11.2010 hyväksytyn voimassa olevan asemakaan mukaista teollisuus- ja varastorakennusten korttelialuetta (T-1).

Kauppakirjaluonnos sekä kartta on oheismateriaalina

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että

1. teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueen tontti, kiinteistötunnus 977–3–112–11 myydään Herrfors Nät-Verkko Oy:lle kauppahintaan seitsemänkymmentäseitsemäntuhatta viisisataaviisikymmentä (77 550,00) euroa. Tontin pinta-ala on 14 100 m².

2. hyväksyy kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa allekirjoittamaan sen ehtojen mukaisen lopullisen kauppakirjan sekä tekemään kauppakirjaan tarvittaessa teknisiä muutoksia tai lisäyksiä.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Määräalan myyminen Kaisaniemen kaupunginosan (6.) korttelin 25 opetustoimintaa palvelevien korttelialueen (YO) tontista 1

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 7

139/10.00.02.00/2024

Valmistelija

Maankäyttöpalvelut, maanmittausinsinööri Maria Puranen, 044-4294247

Vieskan Sähköpalvelu Oy:n kanssa on neuvoteltu määräalan myymisestä Kaisaniemen (6.) kaupunginosan korttelin 25 tontista 1, kiinteistötunnus 977-6-25-1, rakennuksineen ja liittymineen. Määräalan pinta-ala on noin 6 211 m².

Alueen käyttötarkoitus on voimassa olevan 28.9.2015 hyväksytyn asemakaavan mukaan opetustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialuetta (YO).

Määräalan myyntihinnaksi on neuvoteltu seitsemänkymmentäviisituhatta kolmesataakuusikymmentäkahdeksan (75 368,00) euroa. Hinta sisältää maapohjan sekä sähkö-, kaukolämpö-, vesi- ja jätevesiliittymät.

Määräalalla sijaitsee vuonna 1988 valmistunut käyttötarkoitukseltaan yleissivistävien oppilaitosten rakennus, Jokirannan koulun C-rakennus. Rakennuksen kerrosala on 883 m². Rakennus on tyhjillään ja se myydään purkukuntoisena.

Kaupungin sopeuttamisohjelmassa 2024-2025 (KV 11.12.2023) on todettu, että koulun C-rakennukselle ei ole käyttötarvetta ja kulujen minimoimiseksi rakennus päätettiin jättää kylmilleen ja purkaa myöhemmin.

Kauppakirjaluonnos karttaliitteineen on oheismateriaalina.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta:

1. päättää myydä noin 6211 m² suuruisen määräalan Kaisaniemen (6.) kaupunginosan korttelin 25 tontista 1, kiinteistötunnus 977-6-25-1, sillä sijaitsevine purkukuntoisine rakennuksineen ja liittymineen kauppahintaan seitsemänkymmentäviisituhatta kolmesataakuusikymmentäkahdeksan (75 368) euroa Vieskan Sähköpalvelu Oy:lle, perustettavan yhtiön lukuun.

2. hyväksyy kauppakirjaluonnoksen ja oikeuttaa allekirjoittamaan sen ehtojen mukaisen lopullisen kauppakirjan sekä tekemään tarvittaessa kauppakirjaan teknisiä muutoksia tai täydennyksiä.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Puunmyynti tarjousten perusteella tilojen Ylitalo, Vierimaa ja Hakametsä hakkuista vuonna 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 8

145/02.09/2024

Valmistelija

maanmittausinsinööri Maria Puranen, 044-4294247

Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry on maankäyttöpalveluiden toimeksiantosta pyytänyt puukauppatarjoukset tilojen 977-404-9-40 Ylitalo, 977-404-15-9 Vierimaa ja 977-406-1-201 Hakametsä hakkuista. Hakkukertymä leimausselosteen mukaan on arviolta 2112,4 m³.

Tarjouksia tuli seitsemältä puunostajalta. Kotiranta Forest sekä Mhy:n korjuupalvelu jättivät tarjouksen pelkistä harvennuksista. Tarjousvertailussa otetaan huomioon, että Junnikkala Oy ja HasaPuu Oy tarjosivat myös hakkuutähteistä, joka nostaa kokonaishintaa näillä ostajilla. Tasapuolisuuden nimissä muille ostajille lisätään Mhy:n tekemä tarjous pelkistä hakkuutähteistä 15 € / m³, joka tekee kokonaisuudessaan arviolta 5 200 euroa.

nimi	tarjoushinta yht.
1. Junnikkala Oy	112 074,40 €
2. Metsäliitto Osuuskunta	110 841,60 €
3. HaaPuu Oy (=HaSa Oy)	108 294,40 €
4. Stora Enso Oyj	108 050,05 €
5. UPM-Kymmene Oyj	102 383,00 €
6. Kotiranta Forest Oy (harvennus)	11 030,80 €
7. Mhy:n puunvälitys (harvennus)	10 544,40 €

Oheismateriaalia

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta valitsee puunostajaksi kokonaistaloudellisesti parhaan tarjouksen jättäneen Junnikkala Oy:n vertailuhintaan 112 074,40 €.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 39	21.03.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 155	07.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	30.01.2024

Ylivieskan lentopaikka

Teknisten palveluiden lautakunta 21.03.2023 § 39

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Ylivieskan kaupungin omistama lentokenttä sijaitsee Kankaan kylässä noin 10 kilometrin etäisyydellä Ylivieskan keskustasta. Ylivieskan kaupungin omistama lentokentän maa-alue on noin 145 hehtaaria. Alueella ei ole oikeusvaikutteista asema- tai osayleiskaavaa.

Ylivieskan lentokenttä on valmistunut vuonna 1982. Nykyinen lentokenttä on aiemmin toiminut lentoasemana, jossa on ollut myös säännöllistä reittiliikennettä ja se päättyi vuonna 1996. Valvomattomaksi lentopaikaksi Ylivieskan lentoasema muutettiin marraskuussa 2003. Tällä hetkellä lentokenttää käytetään lentoharrastetoimintaan.

Lentokentän kiitotie on 1500 metriä pitkä. Lentokentällä sijaitsee lentokenttärakennus, muutamia varistorakennuksia sekä yksityisessä omistuksessa oleva hallirakennus.

Perustettava maatalousyhtymä on tehnyt aloitteen lentokentän alueen maanhankinnasta yritystoiminnan merkittäviä investointitarpeita varten, joka voisi sijoittua lentokenttäalueen pohjoisosalle. Noin 10 M€:n investoinnin tavoitteena on ympäristöystävällinen ja hiilineutraali maataloustuotanto.

Koska kyseessä on laajempaa tarkastelua vaativa hanke-esitys, niin ennen aloitteen käsittelyä Ylivieskan lentokentästä tulee tehdä selvitys, joka sisältää ainakin kentän toiminta- ja kehittämisedellytysten tarkastelun sekä asiantuntija-arvion lentokenttien ja ilmailualan tulevaisuudesta yleisellä tasolla ja Ylivieskan kaupungissa. Selvityksessä huomioidaan viranomaistahot. Selvitys tulee sisältää myös lentokentän korjaustarpeiden arvioimisen, PTS-suunnitelman ja kustannusarvion laatimisen.

Esittelijä kaupunginarkkitehti Risto Suikkari

Päätösehdotus Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää lentokenttäselvityksen, jossa selvitetään muun muassa kentän toiminta- ja kehittämisedellytykset, korjaustarpeet sekä arvio lentokentän tulevaisuudesta. Selvitys teetetään asiantuntijayrityksellä. Lentokenttäselvityksen tuotosten perusteella arvioidaan maatalousyhtymän aloitteen mukaisen maanhankinnan ja yritystoiminnan investoinnin soveltuvuus lentokentän alueelle.

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaupunginjohtaja Maria Sorvisto.

Teknisten palveluiden lautakunta 07.11.2023 § 155

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 39	21.03.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 155	07.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	30.01.2024

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Asiantuntijaselvitys on laadittu Ramboll Oy:n toimesta ja lisäksi sitä on täydennetty kaupungin omana työnä. Ilmailuharrastajia on kuultu keskustelutilaisuudessa 27.6.2023 ja lisäksi on ollut mahdollista toimittaa kirjallista palautetta. Viranomaisilta on pyydetty lausunnot syksyn aikana ja lausunnot antoivat: Aluehallintovirasto, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Poliisi Puolustusvoimat, Rajavartiolaitos, Sisäministeriö, Traficom ja Ylivieskan kaupungin ympäristösuojeluviranomainen.

Esiselvityksessä on kuvattu Ylivieskan valvomattoman lentopaikan nykytilannetta ja esitetyn yritystoiminnan vaikutuksia lentopaikkaan. Esiselvityksessä ehdotetaan, että nykyinen 1500 metriä pitkä kiitotie lyhennettäisiin 1200 metriin. Esiselvityksessä todetaan, että lyhentäminen ei kohtuuttomasti rajoittaisi Ylivieskan valvomattoman lentopaikan nykyistä, harrastusilmailupainotteista käyttöä tai siellä nykyisin käytettävien ilma-alusten operointia. Lisäksi selvityksessä todetaan, että nykyinen 1500 metriä pitkä kiitotie ei nykytilassaan täytä ilmailumääräysten turvallisuusmääräyksiä.

Esiselvityksen mukaan esitetty yritystoiminta on mahdollista yhteensovittaa ilmailutoiminnan kanssa estevarapinnat huomioiden. Mikäli kaupunki päättää edetä asiassa niin tarkemmat yksityiskohdat ratkaistaan erilaisissa lupamenettelyissä.

Prosessin aikana on ilmennyt, että Ylivieskan kaupungin tulee hakea toiminnan mukainen ympäristölupa lentopaikalle.

Lentopaikan välttämättömiä investointitarpeita on arvioitu liitteessä 3. Lentopaikalla on Ylivieskan kaupungin omistuksessa oleva asemarakennus, joka on rakennettu 1980-luvulla ja on peruskorjaamaton. Rakennus sopii edelleen nykyiseen huoltotoimintaan huomioon ottaen harrastustoimintaan ilman laajempaa peruskorjausta. Kiitotien pinta on korjattu ja hyväkuntoinen, arvion mukaan laajempaa kunnostustarvetta ilmenee 10 vuoden kuluessa. Ilmailumääräysten mukaan kiitotien keskilinjan molemmin puolin tulee olla esteetöntä ja tasaista aluetta 75 metriä mikäli kiitotien pituus on yli 1200 metriä. Tämä vaatimus ei tällä hetkellä täyty. Mikäli kiitotie on korkeintaan 1200 metriä pitkä niin suoja-alue on 30 metriä kiitotien keskilinjasta ja tällä hetkellä tämä vaatimus täyttyy suoja-alueella tehtävät huoltotoimenpiteet huomioon ottaen.

Viranomaislausunnossa ei ole ilmennyt estettä sille, että kiitotie olisi 1200 metriä pitkä eikä muuta kehittämistoimintaa vastusteta. Traficomien lausunnon mukaisesti yleisesti lentopaikan läheisyyteen suunniteltavassa maankäytössä tulee huomioida lentopaikan esterajoituspinnat (myös rakentamiseen tarvittavien nostureiden osalta), pölyn ja savukaasujen leviäminen lentopaikan alueelle sekä harhaanjohtavien tai häikäisevien valojen välttäminen. Sellaisten alueiden perustamista pitää välttää, jotka saattaisivat lisätä ilma-alusten toiminnalle vahingollista luonnonvaraisten eläinten liikkumista. Kiitotien mahdollisella lyhentämisellä ei ole vaikutusta Traficomien toimintaan.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 39	21.03.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 155	07.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	30.01.2024

Ilmailijoiden kannanotoissa on otettu laajasti harrastustoimintaan kantaa; kenttä on aktiivisessa ja monipuolisessa käytössä ja toiminta koetaan tärkeäksi. Ylivieskan lentopaikka on merkittävä usealle sidosryhmälle. Kirjelmissä tuodaan esille lentopaikan kehittämisajatuksia, lisäksi kirjelmissä tuodaan esille, että lentopaikalla on yksityisten toimijoiden ja yhdistysten järjestämää koulutus- ja harjoitustoimintaa.

Ylivieska kuuluu Oulun lentokentän vaikutusalueeseen, joka on Suomen toiseksi suurin lentokenttä. Oulun lentoaseman hyvä saavutettavuus ja Ylivieskan sijainti pääradan varrella risteysasemana asettaa merkittäviä haasteita sille, että kaupallista lentoliikennettä voisi toteutua ilman merkittävää julkista tukea. Mikäli kaupallista lentoliikennettä lähdetäisiin kehittämään Ylivieskassa se vaatisi Traficomien lupamenettelyä ja merkittäviä investointeja alueen infraan, esimerkiksi investointeja terminaalirakennukseen, turvatarkastukseen ja matkatavaroiden käsittelyyn. Investointeja tarvittaisiin myös teknisiin järjestelmiin. Lisäksi kaupalliset lennot vaativat lentokentän ylläpitäjältä operatiivisen toiminnan järjestämistä ja rahoittamista mm lennon varmistus, pelastuspalvelu ja ground service toiminnot.

Sähkölentokoneet ovat tuotekehitysvaiheessa, mutta esimerkiksi ruotsalaisen heart airspace arvio on, että heidän kehitteillä oleva 30 paikkainen hybridisähkölentokone tarvitsisi 1100 metrin pituisen kiitotien. Arvio on, että tällainen kone voisi olla kaupallisessa käytössä vuonna 2028 ja hybridillä sen toimintasäde olisi 400 kilometriä ja täysin sähköisenä 200 kilometriä.

Esiselvityksen liitteeksi on tehty elinvoimapalveluiden toimesta yritysvaikutusarviointi (liite 4), jossa on arvioitu, että maatalousyhtymän aloitteen mukaisella hankkeella on valtaosaltaan positiivisia vaikutuksia mm työpaikkojen muodostumiseen ja aluetalouteen.

Esiselvityksen perusteella toiminnot eivät poissulje toisiaan ja hanke olisi lentopaikka-alueen maankäytön osalta mahdollinen. Lentokentän rakentamisvaiheessa alueeseen on investoitu merkittäviä summia, mutta on epätodennäköistä, että vallitsevassa taloustilanteessa Ylivieskan kaupunki pystyisi osoittamaan isoja investointeja lentopaikkaan. Kun lentokenttä on muutettu valvomattomaksi lentopaikaksi vuonna 2003 on Ylivieskan kaupunki tehnyt tietoisin päätöksin siitä, että aluetta ei kehitetä kaupallisen lentotoiminnan lähtökohdista. Lentopaikan kehittäminen ilmailuharrastamisen ja tapahtumien näkökulmasta voisi olla Ylivieskan vetovoimatekijä, jota elinvoimapalvelut yhdessä harrastajien kanssa voisi edistää.

Sähköliikenteen kehittymistä on seurattava, mutta kaupallisen liikenteen avaaminen Ylivieskan lentopaikalle vaatii samanlaisia investointeja kuin perinteisillä lentokoneilla operoitaessa kuten investointeja terminaalirakennukseen ja maahuolintaa.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 39	21.03.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 155	07.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	30.01.2024

Päätösehdotus Teknisen palveluiden lautakunta merkitsee esiselvityksen tiedokseen ja esittää kaupunginhallitukselle, että se katsoo esiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja päättää prosessin etenemisestä.

Päätös Lautakunta keskusteli kokousasiasta. Keskustelun kuluessa tekninen johtaja antoi muutetun päätösesityksen:

Teknisten palveluiden lautakunta:

1. Esiselvityksen perusteella toiminnot eivät poissulje toisiaan ja hanke on lentopaikka-alueen maankäytön osalta mahdollinen ja sen perusteella todetaan, että toimintojen sijoittuminen lentopaikka-alueelle on mahdollista lyhentämällä kiitotie 1200 metriin
2. Käynnistää neuvottelut maa-alueen luovuttamisesta esityksen tehneen toimijan kanssa.

Tiina Junttila teki päätösesityksestä eriävän esityksen:

Lentopaikka ja esitetty toiminta eivät sovi samalle lentopaikka-alueelle ja lautakunta päättää, että neuvotteluja ei toimijan kanssa jatketa. Heikki Autio kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty teknisen johtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä (JAA/EI). Äänestystapa hyväksyttiin. Ne, jotka kannattavat teknisen johtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Tiina Junttilan esitystä, äänestävät EI. Suoritettuna äänestyksessä teknisen johtajan pohjaesitys (JAA) sai 4 ääntä (T.O., M.T., K.S., J.H.), Tiina Junttilan esitys (EI) 4 ääntä (T.J., H.A., A.M., S.S.). Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee päätöksen. Puheenjohtaja totesi teknisen johtajan esityksen tulleen hyväksytyksi.

Tiina Junttila ilmoitti jättävänsä asiasta eriävän mielipiteen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.08 – 15:13.

Alexi Pylväs poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 9
495/10.00.02.00/2023

Valmistelija maanmittausinsinööri Maria Puranen

Neuvottelut lentokentän maa-alueiden luovuttamisesta perustettavan maatalousyhtymän nimiin tehneiden toimijoiden Marko Sorviston ja Juha Pylvään kanssa käynnistettiin teknisten palveluiden lautakunnan 07.11.2023 § 155 päätösesityksen mukaisesti.

Marko Sorvisto ja Juha Pylväs ilmoittivat tammikuussa 2024 pidetyssä neuvottelussa, että he luopuvat navettahankkeen sijoittamisesta

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 39	21.03.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 155	07.11.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 9	30.01.2024

lentokenttäalueelle ja eivät jatka tältä osin neuvotteluja maanhankinnasta lentokenttäalueelta Ylivieskan kaupungin kanssa.

Neuvottelumuistio oheismateriaalina

Esittelijä	tekninen johtaja Leena Löytynoja
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta päättää, että neuvottelut maa-alueen luovuttamisesta lentokenttäalueelta navettahankkeeseen liittyen päätetään tältä osin Marko Sorviston ja Juha Pylvään, perustettavan maatalousyhtymän nimiin, kanssa.
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.
Päätös	Hyväksyttiin.

Kiviainesten hankinta teknisen palvelukeskuksen rakentamis- ja kunnossapitokohteisiin

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 10
151/02.08.00/2024

Valmistelija kuntatekniikan päällikkö Karoliina Mustonen

Kuntatekniikan palvelut on pyytänyt tarjouksia Ylivieskan alueella olevien rakennuskohteidensa kiviainesten hankinnasta vuosille 2024–2025 (+1 vuoden mahdollinen optio).

Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä tarjouspalvelu.fi -portaalissa. Tarjoukset oli jätettävä kuntatekniikan palveluille tarjouspalveluportaalin kautta 25.1.2024 klo 09:00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kaksi kiviainestoimittajaa: Kuljetuspolar ja Maansiirtoliike Veljekset Pakkala Oy.

Tarjouspyynnössä kiviainekset on jaoteltu kahteen ryhmään: kiviainekset A ja kiviainekset B. Tarjousten perusteella kiviainekset A-ryhmästä laaditaan etusijajärjestys vertailuhinnan mukaan ja kiviainekset B-ryhmän tuotteet laitetaan etusijajärjestykseen tonnihinnan perusteella.

Oheismateriaalia

Kuntatekniikan päällikkö: Lautakunta päättää, että kiviainekset hankitaan tarjousten perusteella laadittujen etusijajärjestysten mukaisesti:

Etusija	Kiviainekset A (suodatinhiekkä, salaojasepeli, KaM#0/16, KaM#0/31, KaM#0/56, KaM#0/90)
1	Maansiirtoliike Veljekset Pakkala Oy
2	Kuljetuspolar

Kiviainekset B	KaM#0/6	KaM#0/8	KaM#0/11
Maansiirtoliike Veljekset Pakkala Oy	1	1	1
Kuljetuspolar	1	1	2

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Kiviainekset hankitaan tarjousten perusteella laadittujen etusijajärjestysten mukaisesti.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin kuntatekniikan päällikkö Karoliina Mustosta.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta § 101 26.06.2023
Teknisten palveluiden lautakunta § 11 30.01.2024

Asemanseudun alueen kellari

Teknisten palveluiden lautakunta 26.06.2023 § 101

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Asemapäällikön talon pihapiirissä sijaitseva kellari, joka on asemakaavassa sr-4 merkinnällä suojeltava rakennus, paikallinen, kaupunkikuvan säilymisen kannalta arvokas rakennus, on osoittautunut huonokuntoisemmaksi kuin se kaavoitusvaiheessa tiedostettiin.

Rakennuksen runko on tiiltä; seinät täystiiliseiniä ja katto tiiliholvi. Tiiliseinissä on halkeamia, lohkeamia ja pullistumia sisälle päin, tiiliseinä on osittain murtunut hyvinkin pieniksi paloiksi. Ulkoapäin rakennus on vuorattu maalla kolmelta sivulta ja tiiliseinät on käsitelty mustaksi, joka on aikanaan eristekerrokseksi tehty käsittely. Lattia on ladottu tiilistä. Vesikatto on uusittu kolmiorima huopakatoksi. Eteistilassa sisällä on tiilistä tehty avotakka, mikä ei ole käyttökuntoinen. Maanpinta viettää päältä seinään päin ja maavalli on hyvin lähellä varistorakennuksen seinää. Tiiliseinissä on halkeamia ja lohkeamia tiilissä. Kellarin pohjapinta-ala on noin 30m².

Kellaria on tutkittu asiantuntijan ja teknisen toimen työntekijöiden toimesta. Kellari vaatii kokonaisuudessaan laajaa korjausta. Sisärakenteet tulee kokonaan vahvistaa / rakentaa uudelleen, jotta korjaustyö on mahdollinen sisä- ja ulkopuolisilta osin. Tällä hetkellä rakennus ei ole turvallinen ja työteknisesti korjaustyöt ovat haastavat ja korjauskustannuksia on tässä vaiheessa hankala arvioida.

Kellari on keskeisellä sijainnilla oleva rakennus, jolle ei ole määritetty käyttötarkoitusta ja sen sijainti estää näkyvyyttä muihin kunnostettuihin suojeltuihin rakennuksiin.

Teknisten palveluiden lautakunnan jäsenet ovat tutustuneet kohteeseen.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Kellari on osoittautunut huonokuntoisemmaksi kuin se kaavoitusvaiheessa on tiedostettu ja korjausaste on korkea. Kellarin huonon ja korkean korjausasteen takia teknisten palveluiden lautakunta päättää hakea rakennelmalle purkulupaa Ylivieskan kaupungin rakennusvalvontaviranomaiselta. Kellari on hyvin keskeisellä sijainnilla torialueella, alue suunnitellaan tältä kohdin uudelleen ja aluetta kehitetään viheralueena, jossa voi olla torin käyttöä palvelevia rakenteita.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 11
1210/10.03.02.03/2023

Teknisten palveluiden lautakunta § 101 26.06.2023
Teknisten palveluiden lautakunta § 11 30.01.2024

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Kellarirakennuksella, vaikkakin se on kooltaan vaatimaton, on rakennushistoriallista ja kaupunkikuvallista merkitystä. Kellari rajaa torin kulmausta ja täydentää asemapäälliköntalon pihapiiriä.

Pohjois-Pohjanmaan museon edustajat kävivät tarkastamassa aseman kellarirakennuksen 10.10.2023, jonka pohjalta he jättivät lausunnon (liite). Pohjois-Pohjanmaan museo sekä Ylivieskan kaavoitusviranomaisen eivät lausunnoissaan puoltaneet purkuhakemusta ennen kuin kellarin seinien kunto ja korjausmahdollisuudet on selvitetty tarkemmin. Ylivieskan rakennustarkastaja ei myöntänyt purkulupaa ennen kuin em. selvitys on tehty.

Museoviranomaisen lausunnon pohjalta päätettiin selvittää kellarin seinien kunto myös ulkopuolelta maamassoja poistamalla. Ennen maamassan poistoa kellarin rakenne vahvistettiin tukemalla kellarin katto teräspilareilla.

Maamassaa poistettiin kellarin toiselta seinustalta joulukuussa 2023, jonka jälkeen pidettiin katselmus 14.12.2023. Paikalla olivat rakennustarkastaja, vs. tekninen johtaja sekä korjausasiantuntija Ari Salmela. Maamassan poiston jälkeen todettiin, että kellarin tiiliseinät ovat säilyneet merkittävästi paremmassa kunnossa kuin seinän sisäpinta, joka on rapautunut noin 1,5 metrin korkeudelle asti (valokuvaliite).

Vesieristyksen toimimattomuuden takia kosteus on kulkeutunut seinien ulkopuolelta kellariin sisälle päin, jossa tiilimuurauksen sisäpintaan jäänyt vesi on aiheuttanut kellarin sisäseinien vaurioitumisen.

Katselmuksessa pohdittiin mahdollisia korjaustoimenpiteitä. Korjaustoimenpiteenä voisi olla kellarin sisäseinien ehjän yläosan tukeminen L-teräksellä ja rapautuneen alaosan täyttö betonivalulla jo tehtyä teräspilarituenta hyväksi käyttäen. Ulkopuolella tulisi tehdä maamassojen poisto perustuksiin asti, veden ohjaus räystäältä kauemmas rakennuksen seinustalta sekä patolevytys kolmella seinustalla ennen maamassan takaisinlaittoa. Sisätilat voisi maalata valkoiseksi ja ilmastointi tulisi varmistaa.

Kellarirakennusta ei tarvitsisi korjata jokaista rapautunutta tiiltä vaihtamalla vaan saattaa se teknisesti käyttökuntoon. Rakennuksen ehostusta näkyviin jääviä rapautuneita tiiliä vaihtamalla voi täydentää myöhemminkin. Korjattuna kellari voisi toimia toria palvelevana varastona, joista on pula (esim. toripöydät). Korjauskustannukset eivät välttämättä kohoa kohtuuttomiksi tai uudisrakentamisen hintoihin.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Kellarirakennuksen korjaamisesta tekniseen käyttökuntoon laaditaan tarkka korjaussuunnitelma kustannusarvioineen, jonka jälkeen arvioidaan kellarin säilymisen edellytykset.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 101

26.06.2023

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 11

30.01.2024

Teknisten palveluiden lautakunta § 131 26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta § 12 30.01.2024

Vähäkankaan koulun irtokalusteiden hankinta

Teknisten palveluiden lautakunta 26.09.2023 § 131

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Vähäkankaan koulun rakentaminen on käynnissä ja sisäpuolisilta osin se valmistuu heinäkuussa 2024.

Irtokalustehankinta ei sisälly rakennusurakkaan, vaan se on erillishankinta. Aiempien hankkeiden kokemusten perusteella käänteinen kilpailutus on todettu koulu- ja päiväkotien irtokalustehankinnassa hyväksi hankintamuodoksi. Siinä määritetään kalusteiden laatu, toiminnalliset ja tekniset vaatimukset sekä hankinnan kattohinta, joiden perusteella tarjoajat suunnittelevat kohteen irtokalusteet ja antavat tarjouksen. Kilpailutusasiakirjoissa määritetään arviointi, jonka perusteella tarjoukset pisteytetään ja arvioidaan.

Rakennettava koulu on yksisarjainen ala-aste, jossa tavallisten luokkatilojen lisäksi on kolme oppimistoria, teknisen ja tekstiilityön luokat, ruokasali, keittiö, henkilökunnan sosiaali- ja työskentelytilat sekä liikuntasali. Hankinta sisältää edellä mainittujen tilojen kalustamisen. Irtokalusteet hankitaan 110 oppilaalle ja noin 10 työntekijälle, ruokasali kalustetaan 70 oppilaalle.

Hankinnan aikataulu on seuraava:

9-10/2023: hankinnan ja kilpailutuksen suunnittelu

11-12/2023: tarjousaika; tarjouksen ja suunnitelman laatiminen

1/2024: tarjousten arviointi, hankintapäätös ja oikaisuvaatimusaika

2/2024: suunnitelman viimeistely ja tilaus

3-6/2024: kalusteiden valmistus

7/2024: toimitus ja asennus.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Teknisten palveluiden lautakunta päättää käynnistää irtokalustehankinnan ja päättää hankintamuodoksi käänteisen kilpailutuksen, jossa kattohinta on 150 000 euroa. Hankinnan toteuttaa työryhmä, johon nimetään rakennushankkeen arkkitehti, sivistyspalveluiden taluspäällikkö, talonrakennusinsinööri ja koulun edustajat. Lisäksi tarvittaessa käytetään asiantuntijapalveluita.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 12
1649/02.08.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 131	26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 12	30.01.2024

Ylivieskan kaupunki on pyytänyt tarjouksia irtokalusteiden hankinnasta Vähäkankaan koululle. Hankinnan kohteen sisältö ja sille asetetut vaatimukset on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä liitteineen.

Hankinnassa oli kyse julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (29.12.2016/1397, ”hankintalaki”) mukaisen EU-kynnysarvon alittavasta tavarahankinnasta, joka toteutettiin käänteisenä kilpailutuksena. Hankintamenettelynä oli hankintalain mukainen avoin menettely. Käänteisessä kilpailutuksessa tarjouksia vertailtiin yksinomaan laatuperusteella (painoarvo 100 %). Kalusteiden kokonaisarvo on saanut olla enintään 145 000 euroa. Hankintaan on sisältynyt enintään 14 500 euron arvoinen optio lisäkalusteiden hankinnasta. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on siten 159 500 euroa.

Hankinnasta lähetettiin 8.12.2024 julkaistavaksi kansallinen hankintailmoitus HILMA-ilmoituskanavassa. Tarjouspyyntö ja kaikki siihen liittyvät liiteasiakirjat asetettiin sähköisesti, maksutta ja vapaasti saataville edellä mainittuna päivämääränä sähköisessä Clouidia-kilpailutusjärjestelmässä.

Tarjousasiakirjoista sai esittää lisäkysymyksiä Clouidia-kilpailutusjärjestelmän välityksellä 18.12.2023 klo 14:00 mennessä.

Hankinta-asiakirjoja korjattiin 3.1.2024 HILMA-järjestelmään ja Clouidia-kilpailutusjärjestelmään toimitetulla korjausilmoituksella 3.1.2024 sekä 5.1.2024.

Korjausilmoitusten jälkeen tarjoukset oli jätettävä sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä viimeistään 22.1.2024 klo 12.00 Suomen aikaa mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti neljä (4) tarjoajaa:

1. Isku Interior Oy
2. Kuopion Woodi Oy
3. Lekolar-Printel Oy
4. Tevella Oy

Tarjousten avaustilaisuus pidettiin 24.1.2024. Tarjousten avauspöytäkirja on tämän päätösesityksen liitteenä (liite 1 Tarjousten avauspöytäkirja).

Hankintayksikkö oli asettanut tarjouspyynnössä ja sen liitteissä tarjoajien taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä suorituskykyä ja ammatillista pätevyyttä koskevia, tarjoajien soveltuvuutta koskevia vaatimuksia. Hankintayksikkö totesi kaikkien tarjoajien täyttävän tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Hankintayksikkö tarkasti tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikkien tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia.

Hankintayksikkö vertaili tarjoukset tarjouspyynnössä ilmoitettuja kriteerejä noudattaen. Niiden perusteella tarjoajat saivat laatu pisteitä seuraavasti:

Lekolar-Printel Oy	94 pistettä	sijoitus 1.
Kuopion Woodi Oy	92 pistettä	sijoitus 2.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 131	26.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 12	30.01.2024

Isku Interior Oy	85 pistettä	sijoitus 3.
Tevela Oy	84 pistettä	sijoitus 4.

Tarjousten vertailu ilmenee tarkemmin tämän päätösesityksen liitteestä (Liite 2 Tarjousten vertailu).

Tarjouskilpailun voittajaksi valitaan Lekolar-Printel Oy.

Hankintasopimus ei synny vielä tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kun Ylivieskan kaupunki ja valituksi tullut toimittaja ovat allekirjoittaneet kirjallisen hankintasopimuksen.

Ohjeet muutoksenhakua varten ovat tämän päätöksen liitteenä 3 Oikaisuohje ja valitusosoitus.

Hankinta-asiakirjojen julkisuuteen sovelletaan, mitä hankintalain 138 §:ssä sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) on säädetty.

Kaupungin hallintosäännön 81 §:n 1-kohdan mukaan toimialan lautakunta päättää toimialaansa koskevista tavara- ja palveluhankinnoista, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo enintään 200 000 euroa.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Valitaan Vähäkankaan koulun irtokalusteiden toimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen, tarjouskilpailun voittajaksi valittu Lekolar-Printel Oy:n, sekä

valtuutetaan kaupungin hallintosäännön mukaisen viranhaltijan allekirjoittamaan hankintasopimukset valitun kalustetoimittajan kanssa sekä tekemään niihin tarvittaessa hankintalainsäädännön mahdollistamia pieniä ja teknisiä muutoksia.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden sisäinen valvonta ja riskienhallinta v.2023

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 13
2096/00.01.04/2023

Valmistelija

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kaupungille ja kaupunkikonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei eriytetä muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toiminnasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset viranhaltijat ja esimiehet pyrkivät varmistamaan, että

- kaupungin toiminta on taloudellista ja tuloksellista,
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa,
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä
- omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kaupungin toimielimet vastaavat vastuualueellaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta kaupungin sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Lisäksi toimielimet raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä annettujen ohjeiden mukaisesti.

Toimielimien tulee käsitellä oman tehtäväalueensa kirjallinen selonteko merkittävimmistä riskeistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi kerran talousarviovuoden aikana. Selonteon perusteella koostetaan keskeiset havainnot tilinpäätökseen.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy osaltaan teknisten palveluiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnin liitteiden mukaisesti ja lähettää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asian käsittely

Käsitellään asia uudelleen seuraavassa kokouksessa oikean liitteen mukaisesti

Teknisten palveluiden vuoden 2024 käyttösuunnitelma ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 14
2166/02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja

Kaupunginhallitus antoi 18.12.2023 kokouksessaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Täytäntöönpano-ohjeissa todetaan: "Lauta- ja johtokuntien tulee nimetä toiminnasta ja määrärahan käytöstä vastaavat henkilöt, joiden tehtävänä on:

- vastata siitä, että määrärahoja käytetään talousarviossa ja käyttösuunnitelmissa edellytetyllä tavalla sekä seurata määrärahan riittävyttä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.
- hyväksyä laskut ja muut kirjanpitositteet.
- ryhtyä välittömiin toimenpiteisiin havaitessaan määrärahan riittämättömyyden.

Käyttösuunnitelma on toimielimen hyväksymä asiakirja tai päätös, jolla talousarvioon sisältyvät toimielimen vastuulla olevat määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet jaetaan osamäärärahoiksi, osatuloarvioiksi ja osatavoitteiksi ja niille nimetään omat vastuuhenkilöt."

Teknisten palveluiden käyttösuunnitelma ja vastuuhenkilöt vuonna 2024:

Yksikkö ja vastuuhenkilöt	menot €	tulot €	netto €
Teknisten palveluiden hallinto: tekninen johtaja	-255 073	0	-255 073
Kuntatekniikan palvelut: kuntatekniikan päällikkö, varalla tekninen johtaja	-2 314 916	352 300	-1 962 616
Tilapalvelut: tekninen johtaja, varalla talorakennusinsinööri	-7 505 426	7 109 089	-396 337
Maankäyttöpalvelut: kaupunginarkkitehti, varalla kaavoitusinsinööri	-755 909	455 200	-300 709
Ympäristöpalvelut: ympäristöpäällikkö, varalla johtava rakennustarkastaja	-884 313	538 525	-345 788
Viemärlaitos: kuntatekniikan päällikkö, varalla tekninen johtaja.	-1 754 587	2 230 000	480 192
Ympäristöterveydenhuolto: ympäristöterveydenhuollon johtaja, varalla ympäristöterveydenhuollon johtajan sijainen	-1 482 346	1 044 978	-437 368

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 14

30.01.2024

Päätösehdotus

Lautakunta:

1. merkitsee täytöntöönpano-ohjeet tiedoksi

2. päättää käyttötalousosan määrärahojen käyttösuunnitelman ja vastuuhenkilöt teknisten palveluiden ja viemärlaitoksen osalta oheisen taulukon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilapalveluiden työohjelma vuodelle 2024

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 15
2166/02.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Kaupunginvaltuusto myönsi kokouksessaan 11.12.2023 § 70 talousarvion kohtaan Muut talonrakentamisen investoinnit 500 000 euron määrärahan.

Tilapalvelut on valmistellut vuoden 2024 määrärahoista liitteen mukaisen työohjelman.

Liitteen mukaisen kohdennetun työohjelman lisäksi Lukiolla ja Päivärinnan koululla on vuoden 2024 alussa suoritettu sisäilmaoireilusta aiheutuvia tutkimuksia. Lisäksi terveyskeskuksesta on tullut ilmoituksia sisäilmaoireilusta. Tarvittavat korjaustoimenpiteet ovat selvillä vasta tutkimusraporttien valmistuttua, jonka jälkeen toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset tulevat erikseen tarkasteltaviksi.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy tilapalveluiden vuoden 2024 työohjelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 16

kuntatekniikan päällikkö	19.12.2023-24.1.2024
vs.paikkatietoinsinööri	9.1.2024
vs.tekninen johtaja	25.1.2024

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Merkittään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tilannekatsaus

Teknisten palveluiden lautakunta 30.01.2024 § 17

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 5, § 9, § 11, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 01.02.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

- Viranhaltijalain 50 §:n 2 momentin mukaisesti viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta päätökseen, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, kunnallisvalituksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(1455/2015\)](#).

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 01.02.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	

Päätös on luovutettu asianosaiselle	
-------------------------------------	--

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 01.02.2024

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS*****Kansalliset kynnysarvot ylittävä hankinta***

- Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
- Hankintaoikaisun hankintayksikölle tai valituksen markkinaoikeudelle voi tehdä se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISU HANKINTAYKSIKÖLLE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty**Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Päätös on lähetetty

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan alla olevalle hankintayksikölle.

Ylivieskan kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta
PL (70) Kyöstintie 4
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan

käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Päätös on lähetetty

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(1455/2015\)](#).

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje** (hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Ylivieskan kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Ylivieskan kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.