

Teknisten palveluiden lautakunta

Aika 28.11.2023 klo 13:00 - 13:42

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 170	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 171	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 172	Saimankadun asemakaavan muutos	5
§ 173	Tilapalveluiden rakennus- ja kunnossapitotöiden vuositarjoukset vuosille 2024-2025	7
§ 174	Oikaisuvaatimus teknisten palveluiden lautakunnan päätökseen 7.11.2023 § 152	9
§ 175	Teknisten palveluiden lautakunnan kokousajat kevätkauden 2024 aikana	10
§ 176	Viranhaltijapäätökset	11
§ 177	Ilmoitusasiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hautakoski Jani Marjamaa Arto Junttila Tiina Sorvisto Sami Ojanperä Terho Palola Jani Savela Kaisa Tikkanen Mailis	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Autio Heikki Pylväs Aleks Löytynoja Leena		
Muu	Löytynoja Alpo Suikkari Risto Laukka Maria Mäki Niilo Sorvisto Maria Taka-Eilola Esa	kaupunginhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija	

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Jani Hautakoski
puheenjohtajaMaria Laukka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

170 - 177

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Sami Sorvisto
pöytäkirjantarkastajaJani Palola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen
30.11.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 170

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 24.11.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 171

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sami Sorvisto (varalle Kaisa Savela) ja Jani Palola (varalle Mailis Tikkanen).

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 117

05.09.2023

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 172

28.11.2023

Saimankadun asemakaavan muutos

Teknisten palveluiden lautakunta 05.09.2023 § 117

Valmistelija

kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Suunnittelualue muodostuu vuonna 2019 asemakaavoitetusta alueesta, jolla sijaitsee kaksi asuinpientalotonttia (AP). Tontit eivät toistaiseksi ole rakentuneet.

Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy on jättänyt ARA:lle (Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselle) varauksen Ylivieskaan rakennettavasta uudesta vuokrataloa, joka olisi korkotukilainoitettava hanke. Hakemuksen mukaan tarkoituksena olisi rakentaa vuokratalo Saimankadulle kaupungin omistamalle tontille.

Kaupunginhallituksen 14.8.2023 § 193 lausunnon mukaan *"hanke on erittäin tarpeellinen ja ajankohtainen. Kohonneiden rahoituskustannusten ja tiukentuneiden kriteerien vuoksi paikkakunnalla olisi kysyntää hieman isommille vuokra-asunnoille, erityisesti perheille. Hankkeen sijainti on erityisen sopiva perheasunnoille, koska vieressä sijaitsee uusi, 450 oppilaan Taanilan yhtenäiskoulu. Ylivieskan kaupunki suhtautuu myönteisesti hankkeeseen."*

Kaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy:n rakennushanke.

Oheismateriaalia.

Esittelijä

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus

Lautakunta:

1. päättää ryhtyä asemakaavan laatimiseen, sekä oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen ilmoittamaan kaavoituksen vireilletulosta.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan valmisteluaineiston nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden esittää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 172
1533/10.02.03/2023

Valmistelija

kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Saimankadun asemakaavan muutoksen valmisteluaineisto pidettiin julkisesti nähtävillä 13.9.2023 - 27.9.2023 välisen ajan.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 117	05.09.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 172	28.11.2023

Valmisteluaineistosta jätettiin yhteensä kuusi viranomaislausuntoa. Mielipiteitä ei valmisteluaineistosta jätetty.

Kaavamuutoksella tavoitellaan Saimankadun ja Taanilan yhtenäiskoulun alueen välissä sijaitsevan korttelin 50 asuinpientalotonttien 3 ja 4 muuttamista yhdeksi asuinpientalotontiksi, jolle suunnitellaan vuokratalon rakentamista. Aloite asemakaavan laatimisesta on tullut Ylivieskan kaupungilta sekä Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy:lta.

Näiden tavoitteiden ja saatujen lausuntojen pohjalta maankäyttöpalvelut on valmistellut liitteenä olevan asemakaavaehdotuksen. Lausuntojen perusteella alueelta on laadittu yleispiirteinen luontolausunto. Liittymäjärjestelyitä, ohjeellisia rakennusaloja sekä yleismääräyksiä on tarkennettu.

Valmisteluvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen, sekä kaavaehdotusvaiheeseen tehdyistä muutoksista on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheisena liitteenä on asemakaavamuutoksen ehdotusaineisto kokonaisuudessaan.

Esittelijä	vs. tekninen johtaja Risto Suikkari
Päätösehdotus	Lautakunta: 1. merkitsee tiedoksi kaavoituksen valmisteluvaiheen palautteen ja hyväksyy kaavoittajan palautteeseen laatiman vastineen. 2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan kaavamuutosehdotuksen nähtäville (MRL § 65, MRA § 27).
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilolaa.
Päätös	Hyväksyttiin.

Tilapalveluiden rakennus- ja kunnossapitotöiden vuositarjoukset vuosille 2024-2025

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 173
1844/02.08.00/2023

Valmistelija talonrakennusinsinööri Anu Korkiakoski

Tilapalvelut on pyytänyt vuositarjouksia vuonna 2024-2025 tehtävistä rakennus- ja kunnossapitotöistä. Tarjouspyyntö on julkaistu Cludia hankintapalvelussa. Tarjoukset on pyydetty jättämään 10.10.2023 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksensa jättivät 10.10.2023 mennessä seuraavat yritykset:

Sähkötyöt: Sähköliike M&T Oy Laukaan Energia Oy
Rakennusten kunnossapitotyöt (kirvesmiestyöt): Rakennusliike Työmies Oy
LV - ja IV-työt: Ei tarjouksia
Ilmanvaihtojärjestelmien puhdistustyöt: Ei tarjouksia
Ilmalämpöpumppujen huolto: Viileex Oy

Koska LV-, IV- ja ilmanvaihtojärjestelmien puhdistustöistä ei jätetty yhtään tarjousta, tilapalvelut julkaisivat näiden osalta tarjouspyynnön uudelleen Cludia hankintapalvelussa. Tarjoukset pyydettiin jättämään 20.10.2023 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksensa jättivät 20.10.2023 mennessä seuraavat yritykset:

LV -työt: Are Oy HitsPe Oy Ylivieskan LVI Oy
IV-työt: Are Oy Ylivieskan LVI Oy
Ilmanvaihtojärjestelmien puhdistustyöt: Ei tarjouksia

Oheismateriaalia

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Teknisten palveluiden lautakunta

§ 173

28.11.2023

Päätösehdotus

Lautakunta päättää vuosina 2024–2025 käyttää tilapalvelujen rakennus- ja kunnossapitotöissä tarjonneita yrityksiä tapauskohtaisesti tuntihintatarjousten perusteella siten, että edullisin tarjoaja on etusijalla. Edullisimman tarjoajan ollessa estynyt suorittamaan tarjottua työtehtävää, tarjotaan tehtävä edullisuusvertailussa seuraavalle ja tämän ollessa estynyt edelleen sitä seuraavalle. Työtehtävien suorittamisen edellytyksenä on soveltuvuus sekä ammattitaito ja että tarvittavat asiakirjat on toimitettu ja hyväksytty. Merkittävät rakennus- ja kunnossapitotyöt kilpailutetaan erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus teknisten palveluiden lautakunnan päätökseen 7.11.2023 § 152

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 174
1259/02.02.00/2023

Valmistelija

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari ja hallintojohtaja Eija Saarela

Teknisten palveluiden lautakunnan päätöksestä 7.11.2023 § 152 on saapunut oikaisuvaatimus (saap. 22.11.2023). Oikaisuvaatimus on esityslistan liitteenä.

Kuntalain 137 § 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyssä sovelletaan kuntalakia ja lisäksi hallintolain säännöksiä toissijaisina ja täydentävinä. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä viivytyksettä. Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta seuraavissa tilanteissa: jos päätös, johon oikaisua haetaan, koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, jos oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole asianosainen eikä kunnan jäsen tai jos oikaisuvaatimusaikaa ei ole noudatettu.

Kun oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, oikaisuvaatimusta ei ryhdytä sisällöllisesti käsittelemään eikä oikaisuvaatimuksen perusteisiin oteta kantaa. Päätös, jolla oikaisuvaatimus on jätetty tutkimatta, tulee perustella.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös, 7.11.2023 §152 Investoinnit talousarviovuosi 2024, taloussuunnitelmavuodet 2025-2027, on esitys kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle ja näin ollen valmistelua. Koska päätös on valmistelua, on kyseisen päätöksen pöytäkirjaan liitetty muutoksenhakukielto. Lopullisen valituksenalaisen päätöksen investoinneista talousarviovuodelle 2024 ja suunnitelmakaudelle tekee kaupunginvaltuusto.

Koska päätös koskee vain asian valmistelua, oikaisuvaatimus tulee jättää tutkimatta.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus

Teknisten palveluiden lautakunta päättää, että oikaisuvaatimus päätöksestä 7.11.2023 §152 jätetään tutkimatta, koska päätös koskee vain asian valmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunnan kokousajat kevätkauden 2024 aikana

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 175
2041/00.00.01/2023

Valmistelija

tekninen johtaja Leena Löytynoja

Hallintosäännön 134 §:n mukaan toimitella pöytäkirja kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy alustavasti teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidettäväksi kevätkaudella 2024 seuraavasti:

30.01.2024 klo 13:00

20.02.2024 klo 13:00

19.03.2024 klo 13:00

16.04.2024 klo 13:00

21.05.2024 klo 13:00

11.06.2024 klo 13:00

(25.06.2024 klo 13:00)

Päätös

Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 176

maanmittausinsinööri	13.-23.11.2023
vs. tekninen johtaja	14.-23.11.2023

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2023 § 177

1. Valtionavustuspäätös; Huhmarin yksityistie

Esittelijä vs. tekninen johtaja Risto Suikkari

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 170, § 171, § 172, § 175, § 176, § 177**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 30.11.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 173**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS*****Kansalliset kynnysarvot ylittävä hankinta***

- Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
- Hankintaoikaisun hankintayksikölle tai valituksen markkinaoikeudelle voi tehdä se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISU HANKINTAYKSIKÖLLE**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty 30.11.2023

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan alla olevalle hankintayksikölle.

Ylivieskan kaupunki / Teknisten palveluiden lautakunta
PL (70) Kyöstintie 4

84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty 30.11.2023

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Muutoksenhaku-aika suoramunkinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramunkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suoramunkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramunkintaa koskevaa ilmoitusta. Suoramunkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramunkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramunkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramunkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(1455/2015\)](#).

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 174**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

- Viranhaltijalain 50 §:n 2 momentin mukaisesti viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta päätökseen, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, kunnallisvalituksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu [tuomioistuinmaksulaki \(1455/2015\)](#).

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla alkaen 30.11.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	30.11.2023
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	

Päätös on luovutettu asianosaiselle	
-------------------------------------	--