

Hyvinvointilautakunta

Aika 19.10.2023 klo 17:00 - 19:36

Paikka Kulttuurikeskus Akustiikka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 88	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 89	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 90	Ylivieskan liikuntapalveluiden hinnasto 1.1.2024 alkaen	5
§ 91	Liikuntapalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	6
§ 92	Kirjastopalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	8
§ 93	Kulttuuripalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	10
§ 94	Hyvinvointitoimialan strategiset teot 2024	12
§ 95	Liikuntapäällikön toimen täyttäminen	13
§ 96	Kirjastojohtajan viran täyttäminen	16
§ 97	Keski-Pohjanmaan maakuntaviestin järjestäminen 2027	19
§ 98	Ilmoitusasiat	20
§ 99	Viranhaltijapäätökset	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nivala Juha	puheenjohtaja	
	Salmela Ami	varapuheenjohtaja	
	Laakkonen Tanja	jäsen	
	Löfbacka Juhani	jäsen	
	Mattila Teemu	jäsen	
	Mehtälä Ari	jäsen	
	Pinola Leena	jäsen	
	Turunen-Hemmilä Orvokki	jäsen	
	Jaatinen Markus	kaupunginhallituksen edustaja	
	Vaahtera Amanda	nuorisovaltuuston edustaja	
	Joose Kemppainen	esittelijä	
	Janne Koski	asiantuntija	
	Janne Raudaskoski	asiantuntija	
	Pudas Ilkka	varajäsen	Margareetta Salon varajäsen.
Poissa	Salo Margareetta		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Juha Nivala
puheenjohtaja

Janne Raudaskoski
pöytäkirjanpitäjä §88-94 ja §97-99

Joose Kemppainen
pöytäkirjanpitäjä §95-96

Käsitellyt asiat

88 - 99

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Ari Mehtälä
pöytäkirjantarkastaja

Leena Pinola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
26.10.2023 12:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 88

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 13.10.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 89

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ari Mehtälä (varalle Margareetta Salo) ja Leena Pinola (varalle Orvokki Turunen-Hemmilä).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari Mehtälä (varalle Ilkka Pudas) ja Leena Pinola (varalle Orvokki Turunen-Hemmilä).

Ylivieskan liikuntapalveluiden hinnasto 1.1.2024 alkaen

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 90
1812/02.05.00.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 34§ mukaan hyvinvointilautakunta päättää kirjaston, kulttuuri- ja liikuntatoiminnan käytösäännöistä sekä maksuista.

Liikuntalautakunta on tarkistanut liikuntapalveluiden hinnaston edellisen kerran kokouksessaan 14.10.2020 §51. Tuolloin liikuntalautakunnan päätöksellä olemassa olevia liikuntapalveluiden hinnastoa ei lähdetty muuttamaan. Edelliset muutokset hinnastoon on tehty liikuntalautakunnan päätöksellä 4.12.2019 §52.

Vuoden 2019 jälkeen kustannusten nousu on ollut läpileikkaavaa kaikkialla. Erityisesti kiinteistöjen ylläpitokustannukset ovat kasvaneet viimeisten vuosien aikana. Liikuntapalveluiden hallinnoimien kiinteistöjen ylläpitokustannukset ovat nousseen edellisten vuosien aikana noin 20 %. Tämän hetken arvio kiinteistöjen ylläpitokustannusten noususta vuodelle 2024 n. 10 %.

Kaupunginhallituksen 28.8.2023 219§ hyväksymän vuoden 2024 talousarvio laadintaohjeen mukaan maksuja ja taksoja tulee korottaa vähintään kustannusten tason muutosta vastaavaksi.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liikuntapalveluiden päivitetyn hinnaston 1.1.2024 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi liikuntapalveluiden päivitetyn hinnaston 1.1.2024 alkaen liitteen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Liikuntapalvelut hinnasto 1.1.2024

Liikuntapalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 91
1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Kaupunginhallitus on 28.8.23 hyväksynyt talousarvion 2024 sekä taloussuunnitelman 2024–2027 laadintaohjeen ja tavoitekehukset talousarvion laadinnan pohjaksi. Liikuntapalveluille annettu talousarviokehys vuodelle 2024 on seuraava:

Tuotot	822 800 €
Menot	- 3 042 663 €
Netto	- 2 249 923 €

Muutos vuoteen 2023 on 6,3 %, eli 134 305 €. Menojen kasvu johtuu pääosin liikuntapalveluiden hallinnoimien kiinteistöjen kasvaneista ylläpitokustannuksista sekä kasvaneista henkilöstökuluista.

Liikuntapalveluiden toimintakulujen arvioidaan lisääntyvän 134 305 € verrattuna vuoden 2023 talousarvioon. Toimintakulujen lisääntyminen johtuu kasvaneista kiinteistöjen ylläpitokustannuksista, jotka nousevat keskimäärin noin 10 % vuoden 2023 kustannuksista. Toinen toimintakuluja lisäävä tekijä on henkilöstökustannukset, joiden arvioidaan nousevan vuoden 2024 aikana 2,99 %. Liikuntapalveluiden toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan edellisvuoden mukaisesti.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kootusti liikuntapalveluiden eri kustannuspaikat.

	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023	TA esitys 2024	TA muutos%
250 Liikuntapalvelut				
Myyntituotot	607 898	734 400	769 600	5 %
Maksutuotot	2 991	0	0	0 %
Tuet ja avustukset	32 512	13 400	10 500	-22 %
Muut toimintatuotot	41 576	44 940	42 700	-5 %
TOIMINTATUOTOT	684 977	792 740	822 800	4 %
Henkilöstökulut	-650 495	-681 030	-728 240	7 %
Palvelujen ostot	-378 472	-402 680	-399 880	-1 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-99 929	-109 900	-108 700	-1 %
Avustukset	-55 618	-70 000	-70 000	0 %
Muut toimintakulut	-1 643 620	-1 644 748	-1 735 900	6 %
TOIMINTAKULUT	-2 828 134	-2 908 358	-3 042 720	5 %
TOIMINTAKATE	-2 143 157	-2 115 618	-2 219 920	5 %
VIISIKATE	-2 143 157	-2 115 618	-2 219 920	5 %

Liikuntapalveluilla ei ole uusia henkilöstöesityksiä vuodelle 2024.

Liikuntapalveluiden merkittävimmät toiminnalliset painopisteet ovat matalankynnyksen toiminnan järjestämisessä kaikenikäisille sekä Liikuntaneuvonnan palveluketjun kehittäminen ja toiminnan vakiinnuttaminen kuntalaisten keskuudessa. Oleellista on jatkaa yhteistyön tiivistämistä hyvinvointialueen kanssa sekä jatkaa hyvää panostamista olosuhteiden kehittämiseen.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liikuntapalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi liikuntapalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2027.

Liitteet

Liite 2 Liikuntapalvelut_Palveluajatus_toiminnalliset tavoitteet 2024-2027

Liite 3 Investointilomake 2024_Liikuntapalvelut

Kirjastopalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 92

1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Vs. Kirjastojohtaja Janne Koski

Kaupunginhallitus on 28.8.2023 hyväksynyt talousarvion 2024 sekä taloussuunnitelman 2024–2027 laadintaohjeen ja tavoitekehukset talousarvion laadinnan pohjaksi. Kirjastopalveluille annettu talousarviokehys vuodelle 2024 on seuraava:

Tuotot	17 500 €
Menot	- 898 318 €
Netto	- 880 818 €

Muutos vuoteen 2023 on 5,25 %, eli 43 972 €. Menojen kasvu johtuu pääosin pääkirjaston kasvaneista ylläpitokustannuksista. Kirjastopalvelut ovat pysyneet annetun tavoitekehysten sisällä.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kootusti kirjastopalveluiden eri kustannuspaikat.

	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023	TA esitys 2024	TA muutos%
_300 Kirjastotoiminta				
Tuet ja avustukset	4 500	18 800	4 000	-79 %
Muut toimintatuotot	14 160	13 500	13 500	0 %
TOIMINTATUOTOT	18 660	32 300	17 500	-46 %
Henkilöstökulut	-425 541	-429 579	-435 453	1 %
Palvelujen ostot	-97 221	-103 295	-106 867	3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-140 562	-157 400	-162 400	3 %
Muut toimintakulut	-181 178	-178 872	-193 598	8 %
TOIMINTAKULUT	-844 503	-869 146	-898 318	3 %
TOIMINTAKATE	-825 843	-836 846	-880 818	5 %

Kirjastopalveluilla ei ole uusia henkilöstöesityksiä vuodelle 2024.

Kirjaston tilojen uudistamiselle on alustava varaus taloussuunnitelmassa 2024–2027. Varaus on tarpeen säilyttää vuosien 2024–2027 taloussuunnitelman investoinneissa. Hanke on käyttäjien tarpeista perusteltu, koska 1971 valmistunut kirjasto on käynyt ahtaaksi. Tekniikka ja rakenteet ovat vanhentuneita ja ilmanvaihto puutteellinen. Tilat eivät ole esteettömät, eivätkä vastaa nykyajan kirjastopalveluiden vaatimuksia ja

Hyvinvointilautakunta

§ 92

19.10.2023

asiakkaiden tarpeita. Ajanmukaiset tilat saavutettavalla sijainnilla lisäävät yhteisöllisyyttä ja ylivieskalaisten hyvinvointia sekä kaupungin vetovoimaa.

Vuoden 2024 painopistealueena on kaikenikäisten lukemisharrastuksen kehittäminen ja monipuoliset matalan kynnyksen tapahtumat.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy kirjastopalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi kirjastopalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027.

Liitteet

Liite 4 Kirjastopalvelut_Palveluajatus_toiminnalliset tavoitteet 2024-2027

Kulttuuripalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 93

1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Kulttuurijohtaja Janne Raudaskoski

Kaupunginhallitus on 28.8.23 hyväksynyt talousarvion 2024 sekä taloussuunnitelman 2024–2027 laadintaohjeen ja tavoitekehukset talousarvion laadinnan pohjaksi. Kulttuuripalveluille annettu talousarviokehys vuodelle 2024 on seuraava:

Tuotot	318 750 €
Menot	- 1 103 118 €
Netto	- 784 368 €

Muutos vuoteen 2023 on 9 %, eli 65 839 €.

Kulttuuripalveluiden talousarvio pitää sisällään lakisääteisen kulttuuritoiminnan, museotoiminnan, matkailun ja Kulttuurikeskus Akustiikan toiminnan. Kulttuuripalveluiden toimintatuottojen arvioidaan vähenevän 11 %, verrattuna vuoden 2023 talousarvioon. Toimintatuottojen vähenemiseen vaikuttaa koronavuosien tuoma kulttuurin muutos kokoustoiminnassa, joka on laskenut kulttuurikeskus Akustiikan toimintatuottoja tilojen vuokraukseen ja tarjoilutuottoihin liittyen. Kulttuuripalveluiden toimintakulujen arvioidaan lisääntyvän 25 349 € verrattuna vuoden 2023 talousarvioon. Toimintakulujen lisääntyminen johtuu yleisestä kustannusten ja hintojen noususta, merkittävimpana henkilöstökulujen nousu.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kootusti kulttuuripalveluiden toimintatuotot ja toimintakulut:

	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023	TA esitys 2024	TA muutos%
235 Kulttuuripalvelut				
Myyntituotot	57 947	90 950	84 750	-7 %
Tuet ja avustukset	44 606	1 000	11 000	1 000 %
Muut toimintatuotot	160 702	267 290	223 000	-17 %
TOIMINTATUOTOT	263 255	359 240	318 750	-11 %
Henkilöstökulut	-334 604	-403 518	-430 188	7 %
Palvelujen ostot	-141 412	-95 750	-112 055	17 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-71 066	-82 640	-73 150	-11 %
Avustukset	-3 700	-4 500	-5 000	11 %
Muut toimintakulut	-469 659	-491 361	-482 726	-2 %
TOIMINTAKULUT	-1 020 441	-1 077 769	-1 103 118	2 %
TOIMINTAKATE	-757 186	-718 529	-784 368	9 %
VUOSIKATE	-757 186	-718 529	-784 368	9 %

Kulttuuripalveluilla ei ole uusia henkilöstöesityksiä vuodelle 2024.

Vuoden 2024 painopistealueena kulttuuripalveluissa on jatkossakin turvata Kulttuurikeskus Akustiikan laadukas toimintakonsepti ja kehittää sitä edelleen. Painopistealueena on myös kehittää lakisääteistä kulttuuritoimintaa matalan kynnyksen tapahtumiseen sekä museotoimintaa ja matkailua. Kulttuuripalvelut hakevat investointirahaa Kulttuurikeskus Akustiikan ja museokohteiden investointeihin, investointihakemus on liitteenä.

Esittelijä	hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy kulttuuripalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027.
Päätös	Hyvinvointilautakunta hyväksyi kulttuuripalveluiden talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2027.
Liitteet	
Liite 5	Kulttuuripalvelut_Palveluajatus_toiminnalliset tavoitteet 2024-2027
Liite 6	Investointilomake, Kulttuuripalvelut 2024

Hyvinvointitoimialan strategiset teot 2024

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 94
1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Kaupunginhallitus on 28.8.2023 hyväksynyt talousarvion 2024 sekä taloussuunnitelman 2024–2027 laadintaohjeen ja tavoitekehyykset talousarvion laadinnan pohjaksi.

Kuntalain mukaan talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 19.9.2022 Ylivieskan kaupungin strategian "Ylivieska - Kasvun kaupunki". Strategia jakautuu kolmeen strategiseen näkökulmaan: liikkeestä elinvoimaa, koulutuksesta osaamista sekä palveluista hyvinvointia. Jokaiselle näkökulmalle on luotu strategian toteuttamista osoittavia mittareita, jolloin strategian suorituskyvyn seuranta on mahdollista.

Laadintaohjeen mukaan jokainen tehtäväalue määrittää toimenpiteet, jotka on johdettu kaupungin strategiasta ja niiden vaikuttavuus tulee olla mitattavissa määrällisesti tai laadullisesti. Tekojen tulee olla kohdennettu kuntalaisten kannalta merkittäville palveluille sekä toimenpiteiden tulee olla todennettavissa ja vaikutukset mitattavissa. Määritettyjen toimenpiteiden tavoitteena on osoittaa teot, joiden avulla päästään strategisiin tavoitteisiin.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointitoimialan toimenpiteet strategiseen tavoitteeseen pääsemiseksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi osaltaan ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointitoimialan toimenpiteet strategiseen tavoitteeseen pääsemiseksi.

Liitteet

Liite 7 Strategiset teot 2024_Hyvinvointitoimiala

Hyvinvointilautakunta

§ 72

23.08.2023

Hyvinvointilautakunta

§ 95

19.10.2023

Liikuntapäällikön toimen täyttäminen

Hyvinvointilautakunta 23.08.2023 § 72

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Liikuntapalveluiden liikuntapäällikkö on 27.6.2023 irtisanoutunut toimestaan ja siirtynyt toisen työnantajan palvelukseen 14.8.2023.

Kaupunginhallitus on myöntänyt 14.8.2023 §200 täyttöluvan toimen täyttämistä varten 1.9.2023 alkaen.

Liikuntapäällikön tehtävänä on luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia edistävälle liikunnalle. Tehtävässä korostuu aktiivinen kaupungin toimialojen ja kuntien välinen yhteistyö sekä seuratoiminnan tukeminen ja edistäminen. Keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia ovat asiakaspalvelu, markkinointi, hanketyöskentely, taloushallinto, toimistotehtävät sekä liikuntapalveluiden henkilöstön esihenkilötehtävät.

Kelpoisuus vaatimuksena on alempi korkeakoulututkintoa, lakisääteisten liikuntapalveluiden tuntemusta, hyvää suullinen ja kirjallinen ilmaisutaitoa sekä hyviä yhteistyötaitoja.

Toimen hakuilmoituksessa voidaan määritellä tarkemmin seikat, joita arvostetaan valittaessa liikuntapäällikköä.

Hyvinvointilautakunta päättää hallintosäännön § 53 mukaan alaisensa henkilöstön valinnasta, koeajasta, kelpoisuusvaatimuksista sekä palkkauksesta.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää käynnistää toimen täytön seuraavasti:

- 1) Liikuntapäällikön toimi julistetaan haettavaksi 24.8.2023 – 17.9.2023 klo 16 mennessä.
- 2) Kelpoisuus vaatimuksena on alempi korkeakoulututkintoa, lakisääteisten liikuntapalveluiden tuntemusta, hyvää suullinen ja kirjallinen ilmaisutaitoa sekä hyviä yhteistyötaitoja.
- 3) Haastateltavien valinnasta ja haastatteluista vastaa työryhmä. Hyvinvointilautakunta nimeää kolme jäsentään työryhmään hyvinvointijohtajan sekä henkilöstöpäällikön lisäksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti käynnistää toimen täytön seuraavasti:

- 1) Liikuntapäällikön toimi julistetaan haettavaksi 24.8.2023 – 17.9.2023 klo 16 mennessä.

Hyvinvointilautakunta
Hyvinvointilautakunta

§ 72
§ 95

23.08.2023
19.10.2023

2) Kelpoisuusvaatimuksena on alempi korkeakoulututkintoa, lakisääteisten liikuntapalveluiden tuntemusta, hyvä suullinen ja kirjallinen ilmaisutaito sekä hyviä yhteistyötaitoja.

3) Haastateltavien valinnasta ja haastatteluista vastaa työryhmä. Hyvinvointilautakunta nimeää kolme jäsentään työryhmään hyvinvointijohtajan sekä henkilöstöpäällikön lisäksi. Työryhmään nimettiin Juha Nivala, Juhani Löfbacka ja Tanja Laakkonen.

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 95
1244/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Liikuntapäällikön toimi on ollut haettavana hyvinvointilautakunnan päätöksen 23.8.2023 § 72 mukaisesti 17.9.2023 klo 16 mennessä kuntarekry-palvelussa.

Hallintosäännön 53 § mukaan lautakunta päättää alaisensa vakinaisen henkilöstön valinnasta, koeajan määrittämisestä sekä palkkauksesta kuultuaan ensin hallintojohtajaa. Hallintojohtajan kanssa on käyty tarvittavat keskustelut.

Määräaikaan mennessä tehtävään tuli 20 hakemusta. Hakijoista kaksi (2) ei täyttänyt hyvinvointilautakunnan asettamia 23.8.2023 § 72 kelpoisuusvaatimuksia.

Kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista haastatteluryhmä kutsui haastatteluun seuraavat viisi (5) hakijaa: Kasvatustieteiden maisteri [REDACTED], liikunnanohjaaja AMK [REDACTED], Tradenomi [REDACTED], sotatieteiden maisteri [REDACTED] sekä liikunnanohjaaja YAMK [REDACTED].

Yhteenveto hakijoista on kokouskutsun liitteenä.

Haastattelut järjestettiin keskiviikkona 11.10.2023

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Asian käsittely

Janne Koski poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Janne Raudaskoski poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Joose Kemppainen toimi pöytäkirjan pitäjänä asian käsittelyn ajan.

Päätös

Hyvinvointijohtaja antoi kokouksessa seuraavan pohjaesityksen: Hyvinvointilautakunta päättää valita 1.11.2023 alkaen liikuntapäälliköksi Piia Hämäläisen. Palkka on KVTES:n ehdoin hinnoittelukohtaan 02VAP020 mukainen liikuntapäällikön käytössä oleva palkka 3101,46 €/kk. Toimeen

Hyvinvointilautakunta

§ 72

23.08.2023

Hyvinvointilautakunta

§ 95

19.10.2023

valitulla on 6kk koeaika.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityksen.

Liitteet

Liite 8 Liikuntapäällikkö_hakijayhteenveto_kaikki

Liite 9 Liikuntapäällikkö_hakijayhteenveto_Haastateltavat

Hyvinvointilautakunta	§ 54	24.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 162	12.06.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 71	23.08.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 96	19.10.2023

Kirjastojohtajan viran täyttäminen

Hyvinvointilautakunta 24.05.2023 § 54

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen, puh. 044 4294 423
	Kirjastojohtajan tehtävä on ollut täytettynä määräaikaaisesti 1.5.2022 henkilöstömuutoksista johtuen. Nykyinen kirjastojohtajan viran sijaisuus päättyy 31.8.2023.
	Viran kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaitoa sekä hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.
	Viranhakuilmoituksessa voidaan määritellä tarkemmin seikat, joita arvostetaan valittaessa kirjastojohtajaa.
	Hallintosäännön 53 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää alaisensa vakinaisen henkilöstön valinnasta.
Esittelijä	hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää esittää, että kaupunginhallitus myöntää hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan kirjastojohtajan viran täyttämiseksi 1.9.2023 alkaen.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti esittää, että kaupunginhallitus myöntää hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan kirjastojohtajan viran täyttämiseksi 1.9.2023 alkaen.

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 162

Valmistelija	vt. hallintojohtaja Nina Savolainen
	Kirjastojohtajan tehtävä on ollut täytettynä määräaikaaisesti 1.5.2022 henkilöstömuutoksista johtuen. Nykyinen kirjastojohtajan viransijaisuus päättyy 31.8.2023. Hyvinvointilautakunta on käsitellyt asian 24.5.2023 § 54 kokouksessa ja esittää kaupunginhallitukselle täyttöluvan myöntämistä 1.9.2023 alkaen.
Esittelijä	kaupunginjohtaja Maria Sorvisto
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää myöntää kirjastojohtajan viran täyttöluvan toistaiseksi 1.9.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 23.08.2023 § 71

Hyvinvointilautakunta	§ 54	24.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 162	12.06.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 71	23.08.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 96	19.10.2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.6.2023 § 162 myöntänyt kirjastojohtajan viran täyttöluvan. Täyttöluvan mukaan virka on mahdollista täyttää 1.9.2023 alkaen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaitoa sekä hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Viranhakuilmoituksessa voidaan määritellä tarkemmin seikat, joita arvostetaan valittaessa kirjastojohtajaa.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää käynnistää viran täytön seuraavasti:

1. Kirjastojohtajan virka julistetaan haettavaksi 24.8.2023 – 17.9.2023 klo 16 mennessä.

2. Kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaitoa sekä hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

3. Haastateltavien valinnasta ja haastatteluista vastaa työryhmä. Hyvinvointilautakunta nimeää kolme jäsentään työryhmään hyvinvointijohtajan sekä henkilöstöpäällikön lisäksi.

Asian käsittely

Janne Koski poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti käynnistää viran täytön seuraavasti:

1. Kirjastojohtajan virka julistetaan haettavaksi 24.8.2023 – 17.9.2023 klo 16 mennessä.

2. Kelpoisuusvaatimuksena on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaitoa sekä hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

3. Haastateltavien valinnasta ja haastatteluista vastaa työryhmä. Hyvinvointilautakunta nimeää kolme jäsentään työryhmään hyvinvointijohtajan sekä henkilöstöpäällikön lisäksi. Työryhmään nimettiin Juha Nivala, Juhani Löfbacka ja Tanja Laakkonen.

Hyvinvointilautakunta	§ 54	24.05.2023
Kaupunginhallitus	§ 162	12.06.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 71	23.08.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 96	19.10.2023

939/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Kirjastojohtajan virka on ollut haettavana hyvinvointilautakunnan päätöksen 23.8.2023 § 71 mukaisesti 17.9.2023 klo 16 mennessä kuntarekry-palvelussa.

Hallintosäännön 53 § mukaan lautakunta päättää alaisensa vakinaisen henkilöstön valinnasta, koeajan määrittämisestä sekä palkkauksesta kuultuaan ensin hallintojohtajaa. Hallintojohtajan kanssa on käyty tarvittavat keskustelut.

Määräaikaan mennessä tehtävään tuli 7 hakemusta. Hakijoista kolme (3) ei täyttänyt hyvinvointilautakunnan asettamia 23.8.2023 § 71 kelpoisuusvaatimuksia.

Kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista haastatteluryhmä kutsui haastatteluun seuraavat kolme (3) hakijaa: Filosofian maisteri [REDACTED], filosofian maisteri [REDACTED] sekä Medianomi YAMK [REDACTED].

Yhteenveto hakijoista on liitteenä.

Haastattelut järjestettiin torstaina 28.9.2023.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. Toimittaa kirjastojohtajan virkavaalin
2. Että virkaan valitulla on 6kk koeaika
3. Vahvistaa kirjastojohtajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3490,49 €/kk
4. Valita kirjastojohtajaksi Janne Kosken.

Asian käsittely

Janne Koski poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) asian käsittelyn ajaksi.

Janne Raudaskoski poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Joose Kemppainen toimi pöytäkirjan pitäjänä asian käsittelyn ajan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita 1.11.2023 alkaen kirjastojohtajaksi Janne Kosken. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistettiin 3490,49 €/kk. Virkaan valitulla on 6kk koeaika.

Liitteet

Liite 10 Kirjastojohtaja_hakijayhteenveto_kaikki

Liite 11 Kirjastojohtaja_hakijayhteenveto_Haastateltavat

Keski-Pohjanmaan maakuntaviestin järjestäminen 2027

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 97
1809/12.04.00/2023

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Keski-Pohjanmaan liitto on selvittänyt maakuntaviestin tulevat järjestämisvuorot. Kaikilta järjestämisvuorossa olleilta kunnilta ei ole saatu myönteisiä vastauksia. Seuraavat maakuntaviestit järjestetään Kalajoella 2024 ja Reisjärvellä 2025.

Keski-Pohjanmaan maakuntaviestiä on hiihdetty nykymuodossaan vuodesta 1952 lähtien. Keski-Pohjanmaan maakuntaviestin taustaorganisaatio on Keski-Pohjanmaan liitto. Maakuntaliitto on nimennyt maakuntaviestityöryhmän, jonka tehtävä on toimia viestin kehittäjänä, sääntöjen laatijana, järjestelyoikeuksien myöntäjänä ja tuomarineuvostona. Edellisen kerran Ylivieskassa on järjestetty Keski-Pohjanmaan 58. maakuntaviestit 6.1.2009.

Keski-Pohjanmaan liitto pyytää ilmoittamaan, ottaako Ylivieskan kaupunki järjestämisvastuun Keski-Pohjanmaan maakuntaviestistä vuodelle 2027.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Ylivieska järjestää maakuntaviestin vuonna 2027.

Päätös Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Ylivieska järjestää maakuntaviestin vuonna 2027.

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 98

1. Kulttuuripalveluiden ajankohtaiset asiat

Esittelijä hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Hyvinvointilautakunta 19.10.2023 § 99

Ei viranhaltijapäätöksiä.	
---------------------------	--

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Merkittään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Merkittiin viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätettiin, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 94, § 97, § 98, § 99**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 26.10.2023 12:00

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 93, § 95, § 96**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / hyvinvointilautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
26.10.2023 12:00**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	