

Kaupunginvaltuusto

Aika 09.10.2023 klo 16:00 - 16:14

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 53	Kaupunginvaltuuston pöytäkirjantarkastajat	5
§ 54	Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustaminen	6

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskela Juha	puheenjohtaja	
	Haapakoski Kaisa	1. varapuheenjohtaja	
	Korkeakoski Mikko	2. varapuheenjohtaja	
	Alanen Terttu	valtuutettu	
	Autio Eveliina	valtuutettu	
	Haapakoski Paula	valtuutettu	
	Hautakoski Jani	valtuutettu	
	Hintsala Tapio	valtuutettu	
	Hirvelä Tarmo	valtuutettu	
	Häggman Sanna	valtuutettu	
	Isokoski Juha	valtuutettu	
	Jokinen Heikki	valtuutettu	
	Junttila Tiina	valtuutettu	
	Kangaskorte Miika	valtuutettu	
	Kariniemi Tiia	valtuutettu	
	Laakkonen Tanja	valtuutettu	
	Lehtikangas Ulla	valtuutettu	
	Löfbacka Juhani	valtuutettu	
	Löytynoja Alpo	valtuutettu	
	Marjamaa Arto	valtuutettu	
	Mattila Teemu	valtuutettu	
	Mustikkamaa Auli	valtuutettu	
	Myllymäki Heta	valtuutettu	
	Niiranen Pasi	valtuutettu	
	Nivala Juha	valtuutettu	
	Ojanperä Terho	valtuutettu	
	Rautakoski Johanna	valtuutettu	
	Salmela Ami	valtuutettu	
	Sorvisto Marko	valtuutettu	
	Sorvisto Sami	valtuutettu	
	Uusikylä Tapani	valtuutettu	
	Ylimäki Jouko	valtuutettu	
	Pylväs Kimmo	varavaltuutettu	
	Kivi Ilkka	varavaltuutettu	
	Savela Kaisa	varavaltuutettu	
Poissa	Sorvisto Maria		
	Autio Juha		
	Jaatinen Markus		
	Savolainen Nina		
Muu	Juutinen Hente	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sorvisto Maria	asiantuntija	
	Yliluoma Joonas	asiantuntija	
	Kempainen Joose	asiantuntija	
	Löytynoja Leena	asiantuntija	
	Niemelä Juho	asiantuntija	
	Perttu Kai	asiantuntija	
	Mäkihonka Mervi	asiantuntija	

Juha Koskela
puheenjohtaja

Joonas Yliluoma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

52 - 54

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Tapio Hintsala
pöytäkirjantarkastaja

Tiia Kariniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
11.10.2023

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 09.10.2023 § 52

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tietoa julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Kokouksen esityslista lähetetään hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla torstaina 5.10.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin verkkosivuilla.

Kokouskutsu on julkaistu perjantaina 6.10. Ylivieskan kaupungin verkkosivuilla virallisissa kuulutuksissa ja Sanomalehti Kalajokilaaksossa.

Kaupunginvaltuusto on kuntalain 103 §:n mukaan päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissa olevat valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan muut läsnä olevat, nuorisovaltuuston edustaja ja viranhaltijat.
5. Hyväksytään kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

1. Suoritettiin nimenhuuto.
2. Todettiin poissa olevat valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut:
 - poissa Maria Sorvisto, läsnä varavaltuutettu Kimmo Pylväs
 - poissa Juha Autio, läsnä varavaltuutettu Ilkka Kivi
 - poissa Markus Jaatinen, läsnä varavaltuutettu Kaisa Savela
3. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Todettiin muut läsnä olevat:
 - nuorisovaltuuston edustaja Hente Juutinen
 - kaupunginjohtaja Maria Sorvisto
 - hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
 - elinvoimajohtaja Juho Niemelä
 - sivistysjohtaja Kai Perttu
 - tekninen johtaja Leena Löytynoja
 - kuntakokeilupäällikkö Mervi Mäkihonka
 - pöytäkirjanpitäjä Joonas Yliluoma
5. Hyväksyttiin kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginvaltuusto 09.10.2023 § 53

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastaa vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua kuitenkin siten, etteivät he ole samasta valtuustoryhmästä, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi nimetään Tapio Hintsala (KESK) ja Tiia Kariniemi (VIHR).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 259 02.10.2023
§ 54 09.10.2023

Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustaminen

Kaupunginhallitus 02.10.2023 § 259

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämistäsi vastuu siirretään kunnille 1.1.2025. Eduskunnassa 1.3.2023 hyväksytyn lakiesityksen mukaan kunnat voivat järjestää palvelut 1.1.2025 alkaen itse tai sopia järjestämistäsi vastuun siirtämistäsi kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8§). Kunnat, joiden työvoiman määrä ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Työllisyysalueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäyntialueen kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §). Työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämistäsi kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa.

Kuntien on toimitettava työvoimapalveluiden järjestämistäsi vastuuta koskevat ilmoitukset työ- ja elinkeinoministeriöön viimeistään 31.10.2023. Näitä ilmoituksia ovat kuntien sopimus yhteisestä toimielimestä (Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämistäsi (järjestämistäsi suunnitelma) sekä ilmoitus, jos ei halua vastaanottaa toimitiloja. Jos ilmoitusta ei toimiteta määräaikaan mennessä, työ- ja elinkeinoministeriö käynnistää menettelyn työllisyysalueiden muodostamistäsi valtioneuvoston päätöksellä.

Toimitettavien ilmoitusten on oltava kunnan toimivaltaisten elinten hyväksymiä. Aikataulusyistä niiltä ei edellytetä lainvoimaisuutta.

Pohjois-Pohjanmaan eteläosassa työllisyysaluetta on valmisteltu Raahen, Ylivieskan ja Kalajoen kaupunkien johdolla. Ylivieskan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt näiden kuntien välisen aiesopimuksen työllisyysalueen perustamisesta 19.6.2023 § 37 kokouksessaan. Työllisyysalueeseen mukaan kutsutut kunnat ovat kokoontuneet Raahessa 31.8.2023 ja tuossa vaiheessa mikään 17 koolle kutsutusta kunnasta ei ilmoittanut kieltäytyvänsä yhteistyöstä.

Hyväksytystäsi aiesopimuksessa on sovittu, että työllisyysalueen vastuukuntana toimii Raahe. Tarkoituksena on, että kaikki muodostettavan työllisyysalueen kaupungit ja kunnat tekevät yhtäpitävän päätöksen sopimuksen hyväksymistäsi lokakuun loppuun 2023 mennessä.

Hallinto:

Aiesopimuksen solmineiden kaupunkien viranhaltijoista koostuva työryhmä on käynyt neuvotteluja yhteistoimintasopimuksen sisällöstä. Vastuukuntamallissa muodostetaan yhteinen toimielin (työllisyyslautakunta) ja jonka tehtävänä on:

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 259 02.10.2023
§ 54 09.10.2023

- sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä sopimuksessa mainitulle toiselle osapuolelle kuntalain 54 §:n mukaisesti.
- valvoa, että työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa säädetyt tehtävät tulevat hoidetuksi asianmukaisesti ja vaikuttavasti
- seurata, ohjata ja valvoa toimintaa valtakunnallisten sekä työllisyysalueelle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi
- valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti
- seurata toiminnan tuloksellisuutta ja talousarvion toteutumista
- päättää ja vahvistaa viranomaisasiakkailta perittävät maksut

Työllisyyslautakunnassa on 10 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenistä ja varajäsenistä kaksi (2) valitaan Raahesta, kaksi (2) Kalajoelta, kaksi (2) Ylivieskasta, kaksi (2) Nivalasta. Lisäksi valitaan kaksi (2) jäsentä muista työllisyysalueeseen kuuluvista kunnista kiertävästi siten, että heidän toimikautensa valtuustokaudella on kaksi vuotta. Varajäsen edustaa eri kuntaa kuin varsinainen jäsen ja myös varajäsenen toimikausi on kaksi vuotta. Yhteinen toimielin noudattaa Raahen kaupungin hallintosääntöä. Puheenjohtajana toimii Ylivieskan kaupungin edustaja, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Kalajoen, toisena varapuheenjohtajana Raahen ja kolmantena varapuheenjohtajana Nivalan kaupungin edustaja.

Tämän lisäksi perustetaan työllisyydenhoidon neuvottelukunta, jossa kaikilla kunnilla on edustus. Neuvottelukunta kokoontuu vähintään kaksi (2) kertaa vuodessa keskittyen talousarvio- ja tilinpäätösasioihin. Lisäksi perustetaan omistajaohjausryhmä, jonka jäseniä ovat Raahen, Kalajoen, Ylivieskan ja Nivalan kuntajohtajat sekä yksi (1) jäsen kiertävästi sopijakunnista.

Muodostettavalle työllisyysalueelle perustetaan neljä palvelualueetta, joihin työllisyysalueen kunnat kuuluvat seuraavan jaon mukaisesti.

Vastuukunta Raahen:	Raahen, Pyhäjoki, Siikajoki
Keskuskaupunki Kalajoki:	Kalajoki, Merijärvi, Alavieska
Keskuskaupunki Ylivieska:	Ylivieska, Oulainen, Sievi, Haapavesi, Siikalatva, Pyhäntä
Keskuskaupunki Nivala:	Nivala, Haapajärvi, Kärsämäki, Pyhäjärvi, Reisjärvi

Kullakin palvelualueella päätetään vuoropuhelun järjestämisen muodosta. Keskitetystä resurssista ja sen jakamisesta sovitaan vastuukunnan ja keskuskaupunkien välillä erillisellä sopimuksella.

Rahoitus:

Jokainen jäsenkunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämistä vastuu olisi siirretty toiselle kaupungille. Kunnat saavat työvoimapalvelujen toteuttamiseen valtionosuutta sen mukaan, kuinka paljon niissä on työikäistä väestöä, työttömiä työnhakijoita sekä vieraskielisiä henkilöitä.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 259 02.10.2023
§ 54 09.10.2023

Valtionosuus on yleiskatteellista, jolloin kunnat voivat käyttää sen harkintansa mukaan tai osoittaa myös enemmän määrärahoja työllisyyspalveluihin, mitä ne saavat valtionosuutta. Työllisyysalueen toimintamenot jaetaan kunnille liitteenä olevan sopimuksen kohdan 7 periaatteiden mukaan.

Sopimukseen on kirjattu mm. seuraavaa. Ensimmäisen ja toisen vuoden aikana käyttötalouden toteutuneet kustannukset jaetaan sopijakunnille seuraavin kustannustenjaon periaattein/ jakoperustein:

- 1) Kustannuksista 50 prosenttia jaetaan sopijakuntien 18-64 -vuotiaiden asukasmäärän (työikäiset) suhteessa. Lukuna käytetään talousarviovuotta edeltävän vuoden lopun (31.12.) työikäisten lukua.
- 2) Kustannuksista 50 prosenttia jaetaan sopijakunnittain työttömien (laaja käsite) määrän suhteessa. Suhdeluku lasketaan talousarviovuoden kuukausien keskiarvona.

Näin toimitaan kaikkien muiden kustannusten osalta, paitsi niiden kustannusten, jotka on mahdollista kohdentaa aiheuttamisperiaatteella sopijakuntakohtaisesti. Näiden kustannusten poikkeavista jakoperusteista sovitaan erikseen sopijakuntien kesken.

Kahden vuoden (vv. 2025–2026) aikana palvelut tuotteistetaan palvelupaketeiksi ja hinnoitellaan siten, että ne perustuvat läpinäkyvään ja laadukkaaseen kustannuslaskentaan.

Kolmannen vuoden (v. 2027) alusta lukien siirrytään tuotteistettuihin palvelupaketteihin perustuvaan laskutukseen siten, että työllisyysalueen keskitetyt tehtävät ja lähipalvelut laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Vastuukunta ja keskuskaupungit laskuttavat tuottamansa palvelut, niin lähikuin keskitetytkin palvelut.

Henkilöstö:

Työvoimapalvelut tuotetaan pääsääntöisesti lähipalveluina työllisyysalueeseen palvelualueen toimesta tarkoituksenmukaisessa laajuudessa. Ne palvelut, joita ei tuoteta lähipalveluina, tuotetaan keskitettyinä palveluina joko keskuskaupungin, vastuukunnan tai toisen työllisyysalueen toimesta.

Valtiolta kuntiin siirtyvä henkilöstö sijoittuu työllisyysalueelle siten, että he siirtyvät suoraan työllisyysalueen palvelualueen keskuskunnan palvelukseen työvoimaviranomaisina tekemään laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) määritettyjä tehtäviä. Osa siirtävästä henkilöstöstä keskitetään työllisyysalueelle vastuukunnan ja palvelualueen keskuskaupungin palvelukseen hoitamaan työllisyysalueen keskitettyjä tehtäviä tai palveluja.

Työllisyysalueiden muodostumisen jälkeen valtion yhteistoimintaprosessi etenee, kun selviää kuinka monelle eri työllisyysalueelle nykyinen valtion henkilöstö tulee jakaantumaan.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 259 02.10.2023
§ 54 09.10.2023

Muuta:

Lisäksi yhteistoimintasopimuksella sovitaan mm. valmistelun kustannusten kattamisesta, tietohallinnon, sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja sopimuksesta irtautumisesta.

Järjestämissuunnitelma

31.10.2023 mennessä tulevien työllisyysalueiden on lisäksi toimitettava ministeriölle kuntien valtuustojen hyväksymän suunnitelma, josta on käytävä ilmi:

- a) laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen;
- b) laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut;
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen;
- d) yhteistyötahot ja -muodot;
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen;
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Järjestämissuunnitelmaa on työstetty aiesopimuskaupunkien työllisyys- ja elinkeinovastaavien kesken ja työssä on kuultu ja konsultoitu myös kaikkia muodostettavan työllisyysalueen kuntia.

Suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi auttaa työ- ja elinkeinoministeriötä arvioimaan työllisyysalueen edellytyksiä suoriutua järjestämisvastuuseen ja palveluiden tarjoamiseen liittyvistä velvoitteista. Suunnitelma tarkentuu ja täsmentyy valmistelun edetessä.

Järjestämissuunnitelmien pohjalta työ- ja elinkeinoministeriö tekee päätökset vuoden 2025 aloittavista työllisyysalueista. Kun Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala viereiset työllisyysalueet ovat selvillä, voidaan neuvotella niiden kanssa mahdollisesti yhteisesti toteutettavista palveluista.

Järjestämissuunnitelma on tämän hetken tilanne ja suunnitelma palvelujen järjestämisestä, ja asiat jäsenyvät ja tarkentuvat jatkovalmistelun aikana. Lopulta yhteinen toimielin, työllisyyslautakunta tulee aikanaan hyväksymään työllisyysalueen palvelustrategian.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että:

1. se hyväksyy, että Raahen kaupunki toimii Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala -työllisyysalueen vastuukuntana,

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 259 02.10.2023
§ 54 09.10.2023

2. se hyväksyy liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Käsämäki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikajoki, Siikalatva, Ylivieska ja Raahe kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä,

3. se hyväksyy liitteen mukaisen Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala -työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.

4. se hyväksyy ilmoituksen, ettei Ylivieska/työllisyysalue vastaanota toimitiloja.

Asian käsittely

Työllisyyspäällikkö Mervi Mäkihonka saapui kokoukseen asian käsittelyn ajaksi.

Asiantuntijoina kuultiin elinvoimajohtaja Juho Niemelää ja työllisyyspäällikkö Mervi Mäkihonkaa.

Juho Niemelä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Mervi Mäkihonka ja Joonas Yliluoma poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16.42 – 17.05.

Kaupunginvaltuusto 09.10.2023 § 54
843/14.07.00/2023

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy, että Raahen kaupunki toimii Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala -työllisyysalueen vastuukuntana,
2. hyväksyy liitteen mukaisen yhteistoimintasopimuksen Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Käsämäki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikajoki, Siikalatva, Ylivieska ja Raahe kuntien työvoimapalvelujen järjestämisestä,
3. hyväksyy liitteen mukaisen Raahe-Kalajoki-Ylivieska-Nivala -työllisyysalueen järjestämissuunnitelman.
4. hyväksyy ilmoituksen, ettei Ylivieska/työllisyysalue vastaanota toimitiloja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 11.10.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
 Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
 Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
 Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 11.10.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	