

Sivistyslautakunta

Aika 17.10.2023 klo 17:00 - 20:08

Paikka Kaupungintalo valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 120	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 121	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 122	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 123	Nuorisopalveluiden talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	6
§ 124	Nuorisopalveluiden strategisten tekojen toteutuminen 30.9.2023 mennessä	9
§ 125	Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	10
§ 126	Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti 31.8.2023	12
§ 127	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sivutoimi-ilmoitus	14
§ 128	Koulutuspalveluiden talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027	15
§ 129	Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen	21
§ 130	Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen	23
§ 131	Koulutuspalveluiden talousraportti 31.8.2023	25
§ 132	Koulujen järjestyssäännöt	27
§ 133	Perusopetuksen käsityön lehtorin sivutoimi-ilmoitus	28
§ 134	Perusopetuksen käsityön lehtorin sivutoimi-ilmoitus	29
§ 135	Luokanopettajan sivutoimi-ilmoitus	30
§ 136	Ilmoitusasiat	31
§ 137	Tilannekatsaus	32
§ 138	Viranhaltijapäätökset	33
§ 139	Ei-julkiset asiat	34

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rautakoski Johanna Orpana Markku Autio Eveliina Autio Kaarina Kujala Jussi Myllymäki Heta Visuri Ville Ylimäki Jouko Hirvelä Tarmo Kant Juulia Perttu Kai Kallio Tuomo Ranta-Niilku Marja Männistö Elisa Seppälä Minna Puroila Pauli	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä asiantuntija asiantuntija asiantuntija pöytäkirjanpitäjä varajäsen	saapui § 124 aikana saapui § 125 aikana saapui § 125 aikana § 125-127 § 120-124 Maria Sorviston varajäsen
Poissa	Sorvisto Maria		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Johanna Rautakoski
puheenjohtaja

Minna Seppälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

120 - 139

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Kaarina Autio
pöytäkirjantarkastaja

Pauli Puroila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
20.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 120

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 13.10.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 121

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eveliina Autio (varalle Heta Myllymäki) ja Maria Sorvisto (varalle Ville Visuri).

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kaarina Autio (varalle Heta Myllymäki) ja Pauli Puroila (varalle Ville Visuri).

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 122

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Hyväksytään laadittu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 123

1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö

Ylivieskan kaupunginhallitus on antanut 28.8.2023 § 219 päätöksellään talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman laatimisohjeen. Ohjeiden mukaan talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden laadinnassa on huomioitava Ylivieskan kaupungin strategia ja muut asiakirjat. Nuorisopalveluiden talousarviokehys on seuraava:

Tulot	151 500
Menot	-682 439
Netto	-530 939

Kehysmuutos on nuorisopalveluiden osalta 24 023 euroa kuluvaan vuoteen verrattuna. Talousarviokehysten käsittelyn jälkeen on tullut uutta tietoa vuoden 2024 valtionosuuksista ja niiden oikaisusta mm. hyvinvointialueudistuksesta johtuen. Ylivieskan osalta valtionosuudet vähentyvät ennakkoidusta 1,1 miljoonaa euroa, jonka jälkeen vuoden 2024 talousarviokehys on 1,2 miljoonaa euroa negatiivinen.

Nuorisopalveluille ei esitetty leikkauksia annettuun kehykseen. Valitettavasti alkuperäinen raamikaan ei pysty kattamaan kaikkia toiminnan kannalta välttämättömiä menoja. Olemme esittäneet niin suuren nousun tuloihin kuin mahdollista.

Merkittävimmät toiminnallisuudet, jotka sisältyvät talousarvioesitykseen:

Syksyn mittaan olemme suunnitelleet yhdessä poliisin ja Pohteen kanssa moniammatillista Ankkuritoimintaa. Suunnittelussa olemme edistyneet hyvin, poliisi on luvannut osa-aikaisen resurssin toimintaan. Ankkuritoiminnalla tarkoitetaan moniammatillista yhteistyötä, joka kohdistuu lasten ja nuorten (alle 18-vuotiaiden) hyvinvoinnin edistämiseen ja rikosten ennaltaehkäisemiseen. Lisäksi ankkuritoiminnassa pyritään ehkäisemään väkivaltaista radikalisoitumista ja ekstremismia. Ankkuritoimintaa toteutetaan moniammatillisessa tiimissä, johon kuuluvat asiantuntijat poliisista, sosiaalitoimesta, terveystoimesta ja nuorisotoimesta. Ankkuritoiminnan tehtävänä on tarjota nuorelle ja perheelle yksilöllistä ja kokonaisvaltaista tukea varhaisessa vaiheessa ja tarvittaessa ohjata hoidon, palveluiden ja tuen piiriin muille asiantuntijoille. Nuorisopalveluilla on palkattuna hankerahoituksella elokuusta lähtien koulunuorisotyöntekijä toiselle asteelle, hankerahoitus loppuu kesäkuussa. Ankkuritoiminnan pystyisimme yhdistämään toisen asteen koulunuorisotyöntekijän toimenkuvaan. Ilman kaikkien osapuolien sitoutumista ja resursointia toimintaan Ankkuritoimintaa ei pysty aloittamaan. Tämän yhdistetyn Ankkuri- ja koulunuorisotyöntekijän kustannukset käytettävissä olevan hankerahoituksen jälkeen vuodelle 2024 ovat yhteensä -27 094 euroa.

Ensi vuoden alusta aloitamme Kuja- Kuivin jaloin aikuisuuteen -hankkeessa liikkuvan nuorisotyön Wauto Ilveksellä. Wauto on matkailuautosta muokattu liikkuva nuorisotila, joka toimii jalkautuvan nuorisotyön välineenä tuoden turvallisia aikuisia ja nuorisotilan lähelle nuoria. Hankkeeseen on myönnetty avustus Rieska-Leaderilta. Tässä hankkeessa omarahoitusosuus voidaan tehdä vapaaehtoistyönä ja Wauton investoinnin omarahoitusosuuteen on haettu avustusta hyväntekeväisyysjärjestöiltä. Tällä toiminnalla ei ole suoria kustannusvaikutuksia talousarvioon.

Ylivieskan kaupunginvaltuusto päätti perustaa kaupunkiimme Lasten Parlamentin maaliskuussa 2019. Aloituskokous peruuntui maaliskuussa 2019 koronapandemian toimintasulun takia, eikä toimintaa ole vielä pystytty aloittamaan rahoituksen puuttumisen takia. Rahoitusta tarvitaan kuljetuksiin, elintarvikkeisiin ja palveluiden oston. Lasten Parlamentin talousarvio vuodelle 2024 on -5000 euroa.

Yhessä – hyvän mielen kaupunkifestivaali ja sunnuntain puistokonsertti järjestettiin kuluvana vuonna eri hallintokuntien yhteistyönä, tapahtumaviikonlopun kustannusarvio oli kaikkinsa noin -10 000 euroa, joka on myös ensi vuoden talousarvioesityksessä näiden tapahtumien loppusumma. Yhessä-festarit on aloitettu vuonna 2017 hankerahoituksella. Mikäli tapahtumia ei järjestetä, Ylivieskan kesästä jää puuttumaan nämä kaikille avoimet kaupunkilaisia yhteen keräävät tapahtumat.

Muita talousarvioon vaikuttaneita tekijöitä palkkakulujen yleisen nousun lisäksi ovat ict-kulujen nousu noin -5000 euroa, vuokrien nousu noin -6000 euroa.

Nuorisopalveluiden esitys uudeksi kehikseksi on:

Tulot	181 500
Menot	-745 600
Netto	-564 100

Nousua tällä esityksellä on annettuun kehikseen -33 161 euroa. Tällä rahoituksella lähestymme Suomessa kuntien nuorisotyöhön käytettävää keskiarvoa.

Nuorisopalveluiden talousarvioesitys sisältää tulosalueen palveluajatuksen, perustehtävät, toimintasuunnitelman vuosille 2024-2027. Taloussuunnitelman numeeriset osat kirjataan suunnitelmavuosille keskitetysti, jonka jälkeen tehdään tarkennukset taloussuunnitelmaan ja tunnuslukuihin vuosien 2025-2027 osalta, nämä kirjataan esitykseen myöhemmin.

Oheismateriaalina ovat talousarvioesitys – teksti ja numeerinen osuus, tunnusluvut sekä ja valtuuston nähden sitovat strategiassa edellytetyt teot.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy nuorisopalveluiden esityksen osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy nuorisopalveluiden

talousarvioesityksen vuodelle 2024, toiminta ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2027 ja strategiateot vuodelle 2024. Nuorisopalvelujohtajalle annetaan oikeus tehdä teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Nuorisopalveluiden strategisten tekojen toteutuminen 30.9.2023 mennessä

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 124
947/02.02.02/2023

Valmistelija	Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö, puh 044 4294355 Nuorisopalveluille asetettujen tavoitteiden toteutuminen tilanteessa 30.9.2023 oheismateriaalina.
Esittelijä	sivistysjohtaja Kai Perttu
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi nuorisopalveluiden strategisten tavoitteiden toteutumisen 30.9.2023 mennessä ja saattaa edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin. Eveliina Autio saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana. Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä, joka poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvio vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 125

1259/02.02.00/2023

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkku, puh. 040 6429 877

Varhaiskasvatuspalvelut muodostavat kokonaisuuden, jonka osa-alueet ovat päiväkotihoidon, päiväkodeissa järjestettävä esiopetus, perhepäivähoito, ryhmäperhepäivähoito, palvelusetelit (päiväkodit, ryhmäperhepäivähoito, perhepäivähoito), yksityisen hoidon tuki ja yksityisen hoidon tuen kuntalisä, kotihoidon tuki, joustava ja osittainen hoitoraha, avoin varhaiskasvatus: varhaiskasvatuskerhot (kevät 2024) sekä ja MLL:n PerhePesä- ja yhteistoiminnassa järjestettävä perhekeskustoiminta.

Palveluiden piirissä olevien lasten määrä keskimäärin /kk			
	TP 2022	TA 2023	Tae 2024
Päiväkodit yht.	673	693	701
- <i>kunnalliset</i>	437	456	457
- <i>yksityiset</i>	236	237	244
Perhepäivähoito yht.	231	234	181
- <i>kunnalliset</i>	106	108	89
- <i>yksityiset</i>	125	126	92
Perhepäivähoito ja päiväkodit yhteensä	904	927	882
Yksityisen hoidon tuki	< 5	5	5
Kotihoidon tuki	184	200	160
Varhaiskasvatuskerhot (kevät 2024)	31	45	15
Kaikki yhteensä	1123	1177	1062
PerhePesä (MLL) ja verkostomaisesti järjestettävä perhekeskustoiminta	Kävijäkerrat: 1435 (lapset ja aikuiset)	Kävijäkerrat: 900 lapset 500 aikuiset	Kävijäkerrat: 1000lapset + 700 aikuiset

TA 2023 tulot	TA 2023 menot	TA 2023 netto	Ta 2024 tulot	Ta 2024 menot	Ta 2024 netto
546 500	- 13 705 268	- 13 158 768	439 500	- 14 092 306	- 13 652 806
Talousarviokehys vuodelle 2024: - 13 732 994 €. Talousarvioehdotus on -kehystä alhaisempi. TA 2023 / Ta 2024 muutos (netto): - 494 038. Nousu on 4 %. Kustannusten nousua selittäviä keskeisimpiä tekijöitä <u>Toimintatuotot</u> (- 107 000 €): - Budjetti ei sisällä valtionavustuksia hanketoimintaan <u>Toimintakulut</u> (- 387 038 €) mm.: - palvelusetelikustannukset - ict-kustannukset					

Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvioesitys vuodelle 2024, toiminta- ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2024-2027 sekä tunnusluvut ovat liitteinä. Tämä asiakirja sisältää varhaiskasvatuspalveluiden perustehtävän ja palveluajatuksen, toimintasuunnitelman, merkittävimmät muutokset suunnitelmakaudella sekä tunnusluvut.

Sivistyslautakunta

§ 125

17.10.2023

Liitteinä ovat lisäksi:

- Kaupunkistrategian mukaiset talousarvioteot
- Palvelukuvaus vuodelle 2024.
- Varhaiskasvatuspalvelut Ta 2024 tulosalue yhteensä
menolajeittain
- Varhaiskasvatuspalvelut Ta 2024 toimintamuodoittain

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy varhaiskasvatuspalveluiden

1. talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä taloussuunnitelmaesityksen (TS) vuosille 2024-2027, palveluajatuksen sekä tunnusluvut, (TS-vuodet ovat mukana, mikäli tiedot ovat käytettävissä),

2. palvelukuvauksen vuodelle 2024,

3. kaupunkistrategian mukaiset talousarvioteot vuonna 2024 varhaiskasvatuspalveluissa.

Sivistyslautakunta kiinnittää huomiota lasten oikeuteen saada lain edellyttämiä varhaiskasvatuspalveluita sekä riittävää tukea ja ohjausta turvallisissa, terveellisissä ja tarkoituksenmukaisissa toimintaympäristöissä.

Sivistysjohtajalle, talousjohtajalle sekä varhaiskasvatusjohtajalle annetaan oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua, joka saapui kokoukseen asian käsittelyyn.

Tarmo Hirvelä ja Jussi Kujala saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Varhaiskasvatuspalveluiden talousraportti 31.8.2023

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 126
519/02.02.02/2023

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilku p. 040 6429 877

Varhaiskasvatuspalveluiden talousarvio on toteutunut seuraavasti 31.8.2023 mennessä (talousraportti 22.9.2023):

Käyttötalous	TA2023	TOT 8/2023	TOT % 8/2023
Tulot	546 500	592 108,04	108,3 %
Menot	- - 13 705 268	- 9 065 439,85	66,1 %
Netto	- - 13 158 768	- 8 473 331,81	64,4 % <i>Hälytysraja ns. tasaisen kertymän mukaan on 67 %.</i>

Tulot, talousarvion toteutumisen seurannassa huomioitavia asioita:

- 1) Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotokertymä tulee ylittämään arvion.
- 2) Hanketta ”Negatiivisten koronavaikutusten tasaaminen varhaiskasvatuksessa ja esi- ja perusopetuksessa” ei ole pystytty käynnistämään rekrytointihaasteiden ja hankemääräysten vuoksi, joten hankkeelle haetaan OKM:lta jatkoaikaa ja hankesuunnitelman muutosta vuodelle 2024.

Menot, talousarvion toteutumisen seurannassa huomioitavia asioita:

- 3) Työ- ja virkaehtosopimusten mukaisten palkankorotusten vaikutus painottuu syyskaudelle 2023.
- 4) Simonpuiston päiväkodissa kevään aikana toimiva tilapäinen lapsiryhmän (10- 12 paikkaa)toimintaa ei ole huomioitu budjetissa.
- 5) Palvelusetelikustannusten oletetaan ylittyvän

Varhaiskasvatuspalveluiden irtaimen omaisuuden investointi, toiminnajohtajajärjestelmän Tiera Vesseli (Daisy) hankinta, on toteutunut seuraavasti 31.7.2023 mennessä (talousraportti 22.8.2023) mennessä:

Irtaimen omaisuuden investointi (€)		
TA 2023	Tot 8/2023	Tot % 8/2023
21 000	- 14 419,82	68,7 %

Esityslistan oheismateriaaleina ovat raportit tulosalueen ja eri toimintamuotojen käyttötalouden sekä irtaimen omaisuuden investointien toteutumisesta 31.8.2023 mennessä.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuspalveluiden talousarvion ja irtaimen omaisuuden investoinnin toteutumisraportit

31.8.2023 mennessä ja saattaa edellä mainitut raportit edelleen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 127
1721/01.01.03.00/2023

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkku, puh. 040 6429 877

Sivistyslautakunnalle on saapunut 1.9.2023 päivätty, allaoleva varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sivutoimi-ilmoitus:

"Minä [REDACTED] anon sivutoimilupaa työnteolle mm. Humana perhekodilla työskentelyyn."

"Vakituinen työpaikkani on Ylivieskan kaupungilla Hakalahden päiväkodissa."

"Tarkoitukseni on ottaa vastaan satunnaisia "äkillisiä" sijaisuuksia, jotka eivät vaikuta omiin työvuoroihini Hakalahdessa."

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi kuluvan toimikauden ajaksi, 31.7.2024 saakka, työntekijän jättämän sivutoimi-ilmoituksen ja päättää, että mahdollisesti työaikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset toimivapausanomukset ja -päätökset

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua, joka poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Koulutuspalveluiden talousarvio vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2027

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 128
1259/02.02.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314, Talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Talousarvioesityksen 2024 laadinnan lähtökohtia

Ylivieskan kaupunginhallitus on antanut 28.8.2023 § 219 päätöksellään talousarvion 2024 ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman laatimisoikeuden. Ohjeiden mukaan talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden laadinnassa on huomioitava Ylivieskan kaupungin strategia ja muut asiakirjat.

Vuoden 2024 taloudellisen toiminnan raami on laskettu siten, että tuloslaskelma osoittaa tilikauden tulokseksi -66 755 euroa. Tämän asian käsittelyn jälkeen on tullut uutta tietoa vuoden 2024 valtionosuuksista ja niiden oikaisusta mm. hyvinvointialueuudistuksesta johtuen. Ylivieskan osalta valtionosuudet vähentyvät ennakoitusta 1,1 miljoonaa euroa. Tämän jälkeen vuoden 2024 talousarviokehitys on 1,2 miljoonaa euroa negatiivinen. Todennäköistä myös on, että yleisen taloudellisen tilanteen kiristyessä vaje kasvaa. Jotta kaupunginhallituksen 28.8.2023 talousarvioraamipäätöksen mukaiseen tavoitteeseen päästään, tulee taloutta ja toimintaa sopeuttaa vuositasolla 1,2 miljoonan euron edestä. Talouden sopeuttaminen voi tarkoittaa menojen vähentämistä tai tulojen lisäämistä. Ylivieskan kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.9.2023 päättänyt aloittaa vuoden 2024 talouden sopeuttamisohjelman laatimisen sekä henkilöstöä koskevat muutosneuvottelut.

Yleissivistävän koulutuksen talousarvio vuodelle 2024

Palveluiden kysyntään vaikuttavat oppilas- ja opiskelijamäärät. Oppilasmäärien lasku on valtakunnallinen ilmiö. Ennusteen mukaan koulutuspalveluiden kokonaisoppilasmäärä pysyy lukuvuonna 2024–25 edelliseen vuoteen verrattuna ennallaan, mutta alakoulujen oppilasmäärä alkaa tulevina vuosina vähitellen laskea. Suunnittelukauden ulkopuolella yläkoululaisten lukumäärä ensin nousee ja sen jälkeen kääntyy laskuun. Tämä muutos tulee vaikuttamaan taloussuunnittelukauden lopussa palveluiden kysyntään. Oppilasennusteiden takia kaupunginhallitus (18.9.2023 § 241) päättänyt käynnistää varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden palvelutarve- ja palveluverkkoselvityksen. 20.9.2023. esi- ja perusopetuksessa olevien oppilaiden lukumäärä oli 44 oppilasta suurempi kuin vuotta aiemmin.

Korona-ajan negatiiviset vaikutukset näkyvät edelleen kouluissa monenlaisen tuen tarpeen kasvuna. Opiskeluhuollon järjestämisvastuu ja resurssit ovat siirtyneet 1.1.2023 hyvinvointialueelle, ja toiminta näyttäytyy kouluille tässä vaiheessa jossain määrin vakiintumattomalta, ja palveluiden saannin koetaan vaikeutuneen prosessien muututtua. Vuoden 2023 aikana on ollut välttämätöntä palkata lisää opettajia ja ohjaajia, jotta erityistä tukea

tarvitsevien oppilaiden opetus on voitu järjestää lain edellyttämällä tavalla. Uusia pienryhmiä on aloittanut Katajan, Rannan ja Kaisaniemen kouluilla. Koulukäymättömyyden haastetta ja ennaltaehkäisyä varten sivistyspalveluissa työskentelee perhetyöntekijöitä Raudaskosken, Kaisaniemen, Rannan, Katajan ja Rahkolan pienryhmissä.

Opetuksen ja koulunkäynnin tuen oikea-aikaisuus ja riittävyys ovat tärkeitä tavoitteita ongelmien ennaltaehkäisyssä. Laadukkaan opetuksen lisäksi tarvitaan menetelmäosaamista (esim. NEPSY, Art, positiivinen pedagogiikka, lukitestit), kohdennettuja tukitoimia (esim. perhetyö), joustavia ratkaisuita (esim. POL 18§:n mukaiset ratkaisut, perhetyö) sekä systemaattisuutta seurantaan. Työ tarvitsee myös osaavat tekijät ja taloudelliset resurssit. Esimerkiksi koulujen NEPSY-toiminnassa ja -osaamisessa Ylivieska on yksi valtakunnallisista edelläkävijöistä. Hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen vaikuttaa lisäävän opetuksen järjestäjän tukitoimien merkitystä. Niukat taloudelliset resurssit edellyttävät jossain määrin tukitoimien uudelleen organisoimista ja yhdenvertaisten kriteerien laatimista.

Vuoden 2023 kouluterveyskyselyn Ylivieskan tuloksissa oppimisen ja koulunkäynnin tuen ja koulussa saatavan aikuisen tuen osalta on tapahtunut positiivista kehitystä vuoteen 2021, mutta lasten ja nuorten arkielämän hallinnan ja mielenhyvinvoinnin osalta tulokset ovat heikentyneet. Näihin huolen ja tuen tarpeisiin tulee kiinnittää huomiota ja laatia yhdessä huoltajien kanssa toteuttamiskelpoisia moniammatillisia toimenpiteitä. Tämä haastaa myös koulun toiminnan kautta järjestettäviä tukitoimia mm. perhetyön tarpeen osalta.

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Valmistavan opetuksen tarpeen arvioidaan vuonna 2024 olevan syksyn 2023 tasolla, mutta valmistavan opetuksen jälkeisen S2-opetuksen tarpeen jossain määrin kasvavan. Esikoululaisten lukumäärä ja opetuksen volyyymi on ennakoitu lukuvuodelle 2024–2025 samanlaisuutena.

Lukiokoulutus on opiskelijalle maksutonta, joten ylioppilaskirjoitusten maksutuotot tulevat vähenemään merkittävästi. Lukion opiskelijamäärä oli 20.9. 265 tutkintotavoitteista opiskelijaa. Lukiokoulutuksen osalta Oulun kaupungin hallinnoima etälukioverkoston toiminta on päättynyt, ja se vähentää sekä menoja että tuloja. Ylivieskan lukio on käynnistänyt alueellisen hankkeen uudelleen etälukioverkoston ja -opetuksen kehittämiseksi.

Talousarvion laadintaohjeiden mukana annetun talousarvioiraamin nettosumma on 29.078.242 euroa, nettoraamin muutos oli 3,7%. Talousarvio-ohjeen mukaisesti palkkoihin on tehty 2,9 % varaus palkkojen sopimuskorotuksiin. Erityisesti OVTES:n sopimusalan tehtäväkohtaisten palkkojen korotukset heijastuvat maksettaviin lisiin, jolloin todellinen palkkojen muutos on todellisuudessa suurempi. Palkkabudjetin haasteena on, että vuoden 2023 palkkamäärärahat olivat alibudjetoitu mm. liian pienestä varauksesta palkkojen sopimuskorotuksiin johtuen. Opetus- ja oppilashuollon volyyymiä on ollut välttämätöntä lisätä.

Perusopetuksen opetustoiminnon kustannuksia nostavat eräiden koulujen lisäopetusryhmät, joita on jouduttu perustamaan mm. pienluokille, jotta lakisääteisiä luokkakokoja ei ylitettäisi. Yleinen kustannustason nousu nostaa koulujen opetustarvikkeiden ja – välineiden kustannuksia varsin paljon. Koulujen ICT- , leasing-kustannukset ja sisäisten ICT- palveluiden, ohjelmien sekä Hetapalveluiden kustannukset ovat myös nousseet.

Yleissivistävän koulutuksen talousarvion laadinta on ollut erittäin haastava prosessi, eikä kaikkia määrärahoja ole mahdollista toteuttaa. Talousarvion laadintaan vuodelle 2024 sisältyy lukuisia epävarmuuksia. Palkkakustannusten arviointi vuodelle 2024 on ollut haastavaa ja sisältä myös riskiä, ettei siinä ole voitu onnistua parhaalla mahdollisella tavalla. Lisäksi Hetan palkkaraportit syyskuulta sisälsivät opettajien palkoista vain osan tehtäväkohtaisista palkoista, niistä puuttuu mm. TVA-lisät ja eräitä muita erillisisiä. TVA-korvaukset tulevat maksuun lokakuun lopussa.

Opetuksen resurssit ovat varsin tiukat. Erityinen haaste on tukea tarvitsevien oppilaiden lukumäärän kasvu. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetuksen ja oppilashuollon kustannukset sekä sijoitettujen oppilaiden kotikuntakorvaukset ovat nousussa.

Koulutuspalveluiden tehtäväalueen tuloja ennakoidaan kertyvän kuluvaan vuoteen vähemmän. Käyttötalouden valtionosuudet sekä tulot ja menot ovat arvoitu VM:n ennusteen perusteella. Hanketuottoja osalta ennakoitu kertyvän aikaisempaa enemmän, joka on myös taloudellinen riski tilanteessa, jossa uuden hallitusohjelman mukaisista hankehauista ei ole vielä tietoa. Kaupungin taloudellinen tilanne pakottaa Iltapäivätoiminnan maksujen korottamiseen 1.1.2024 alkaen. Lisäksi on nostettu palveluiden myynnistä saatia tuloja.

Koulutuspalveluiden osalta toiminnan sopeuttaminen kohdistuu pääsin syksyyn 2024.

Kaupunginhallitus on velvoittanut sopeuttamaan jo hyväksytyä talousarvioraamia merkittävästi. Koulutuspalveluiden talouden sopeuttaminen tarkoittaa mm. seuraavia toimenpiteitä:

- Iltapäivätoiminnan maksujen tarkistaminen 1.1.2024 alkaen
- Alakoulujen opetusryhminen vähennys (oppilasmäärän lasku)
- Oppilashuollon resurssien ohjaajien ja perhetyöntekijöiden uudelleen resurssointi
- Tuntikehyksen leikkaaminen
- Lukion pienten osallistujamäärien kurssien järjestäminen
- OVTES-palkkajärjestelmän muutokset (TVA)
- Sijaispalkkamäärärahat

Talousarvioesitys vuodelle 2024:

	TA 2023	TAE 2024	Muutos
menot	29 304 688	30 197 223	892 535
tulot	1 267 242	1 320 698	53 456
netto	28 037 446	28 876 525	839 079

Talousarvioesityksessä menoja on jouduttu karsimaan 298.261 euroa kaupunginhallituksen hyväksymästä raamista. Tämä on merkittävä menojen sopeutus, joka kohdistuu toiminnan luonteesta johtuen pääosin syyslukauteen 2024. Sopetus sisältää lukuisia toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Erityinen haaste on opetuksen ja oppilashuollon palkkamäärärahat. Vuoden 2023 palkkamäärärahat ovat ylittymässä ja sopimuskorotusten nousut ovat olleet ennakoitua suuremmat. Kaikkia tarvikkeiden ja materiaalien, ostopalveluiden kustannusten nousua ei ole voitu ottaa huomioon tiukassa taloudellisessa tilanteessa. Koulutuspalveluille raamissa asetettua tulotavoitetta ei ole ollut mahdollista saavuttaa täysimääräisesti. Talousarvion nettomuutos on vain 3 % vrt. nykyinen talousarvio.

Talousarvioesitys sisältää seuraavat tunnistetut toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

- Opetuksen palkkamäärärahat ovat erittäin niukat – vrt. vuoden 2023 budjetoidut palkkamäärärahat
- Oppilasmäärä kasvaa muuttoliikkeestä johtuen -> uusia opetusryhmiä
- Koulunkäynninohjaajien ja perhetyöntekijöiden lukumäärän / resurssien uudelleen arviointi ei onnistu tai tuen tarve kasvaa
- Erityisoppilaiden tarvitsemien tukipalveluiden määrä kasvaa ja määrärahavaraus (opetus ja oppilashuolto) ei ole riittävä
- Ylivieskalaisten lastensuojelulain perusteella sijoitettujen lasten määrä kasvaa ja heidän opetuskustannukset ylittävät varatut määrärahat
- Koulukuljetuksen kustannukset nousevat ennakoitua enemmän
- JOKI-ICT:n ja kaupungin ICT- kustannukset ml. laitteiden leasig-kustannukset, sekä ohjelmistojen kustannukset nousevat ennakoitua enemmän
- Hetapalveluiden hinnoittelu nousee ennakoitua enemmän

Taloussuunnitelman vuodet

Tässä tilanteessa ei ole keskitytty juurikaan taloussuunnitelman vuosien budjetointiin. Mikäli taloussuunnitteluohjelmaan saadaan tehtyä tarpeelliset muutokset taloussuunnitelman vuodet esitetään ohjeellisina. Aiemmistä vuosista poiketen suunnitelmavuosien luvut kopioidaan suunnitelmavuosille keskitetysti talouspalveluissa. Koko kaupungin talousarvion valmistelu on vielä vaiheessa ja taloussuunnitelman vuosia ei ole kopioitu

Taloussuunnitelmavuosien kopioinnissa huomioidaan palkankorotukset vuosille 2025-2027. Toimintamenoissa otetaan soveltuvin osin huomioon kustannusten nousun vaikutukset. Toiminnassa, rakenteissa tai

tuloperusteissa tapahtuvat merkittävät muutokset tulee huomioida vuosien 2025-2027 määrärahoissa ja tulojen arvioinnissa.

Koulutuspalveluiden tehtäväalueella ei ole tehtyjä päätöksiä taloussuunnittelukauden osalta niin merkittävistä muutoksista, että niiden vaikutuksia voitaisiin arvioida tässä vaiheessa arvioida.

Henkilöstöesitys vuodelle 2024

Ylivieskan kaupungilla on meneillään henkilöstön asemaan mahdollisesti vaikuttavat muutosneuvottelut, joten uusien vakanssien perustaminen tai määräaikaisten tehtävien vakinaistaminen ei ole neuvotteluiden aikana mahdollista.

Irtaimiston hankinta

Koulutuspalveluiden irtaimiston hankintaan esitetään määrärahavaroja erityisesti koulujen teknisten töiden koneiden ja laitteiden mahdollisten työturvallisuuspuuteiden korjaamiseen 15.000 euroa talousarvio- ja taloussuunnitelmavuosille. Lisäksi esitetään ohjelmiston hankintaa, joka mahdollistaa sähköisen oppilas- ja opiskelijatietojen arkistoinnin Wilma/Primus järjestelmästä Dynasty-järjestelmään. Hankinta vähentää henkilötyötä ja sähköistää arkistointiprosessia. Kaupungin tavoitteena on prosessien sähköistäminen. Käyttökulut jaetaan varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen kesken. Suunniteltu hankinta hinta olisi 15.000 euroa.

Sivistysjohtaja ja talouspäällikkö esittelevät talousarvion ja -suunnitelman tarkemmin kokouksessa

Talousarvioesityksen materiaalit ovat oheisaineistona

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen, että valtuusto hyväksyy yleissivistävän koulutuksen

- 1) palveluajatuksen ja strategiset teot
- 2) talousarvioesityksen vuodelle 2024 sekä taloussuunnitelman vuosille 2024–2027 (TS- vuodet ovat mukana mikäli taloussuunnitelmavuosien tiedot ovat käytettävissä)
- 3) investointiesityksen
- 4) tunnusluvut

Sivistyslautakunta kiinnittää huomiota oppilaiden oikeuteen saada lain edellyttämää opetusta sekä riittävää tukea ja ohjausta turvallisissa, terveellisissä ja tarkoituksenmukaisissa oppimisympäristöissä.

Sivistysjohtajalle sekä talouspäällikölle annetaan oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä tarkistuksia talousarvioesitykseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämän asiakohdan jälkeen pidettiin kokoustauko klo 19:03-19:10.

Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 129
1682/01.01.01.00/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Ilmoitus varhaiskasvatusjohtajan viran hausta on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden internetsivuilla sekä kaupungin virallisissa ilmoituksissa 26.9.-11.10.2023. Hakuilmoituksissa on käynyt ilmi seuraavat tiedot:

Haemme Ylivieskan kaupungin sivistyspalveluihin
VARHAISKASVATUSJOHTAJAA
vastaamaan varhaiskasvatuspalveluista.

Varhaiskasvatuspalvelut muodostavat kokonaisuuden, jonka osa-alueet ovat päiväkotihoidon, päiväkodeissa järjestettävä esiopetus, perhepäivähoito, palvelusetelit, yksityisen hoidon tuki ja yksityisen hoidon tuen kuntalisä, kotihoidon tuki, joustava ja osittainen hoitoraha, avoin varhaiskasvatus: varhaiskasvatuskerhot sekä yhteistoiminnassa järjestettävät perhekeskus- ja MLL:n PerhePesä-toiminta.

Ylivieskassa on varhaiskasvatuspalveluiden piirissä n. 900 lasta. Varhaiskasvatuksen palveluja tuottavat sekä kunnalliset että yksityiset toimijat, joita kaupunki tukee palvelusetelillä. Henkilökuntaa on n. 160 ja vuosibudjetti on 13,2 milj.€.

Varhaiskasvatusjohtaja vastaa varhaiskasvatuspalveluiden palveluiden antamisesta tulosalueellaan, varhaiskasvatuksen pedagogisesta toiminnasta, taloudesta ja kehittämisestä sekä tarvittavasta yhteistyöstä. Päätöksenteon valmistelu ja päätösten toimeenpano ovat myös olennainen osa tehtävää. Varhaiskasvatuksen palveluiden järjestämisessä ja kehittämistyössä on keskeistä tiivis yhteistyö varhaiskasvatuksen johtoryhmän ja varhaiskasvatuksen erityisopettajien kanssa. Varhaiskasvatusjohtaja toimii kahdeksan viranhaltijan/työntekijän esihenkilönä.

Ylivieskan kaupunki tarjoaa sinulle monipuolisen, laaja-alaisen ja ammatillista kehittymistä mahdollistavan työn sekä viihtyisän ja ergonomisen työympäristön. Koulutusmyönteinen työnantaja tukee mahdollisuutta jatko- ja täydennyskouluttautumiseen varhaiskasvatuksen ammattialalla, tarjoaa hyvät työterveyshuollon palvelut, ePassi- ja työsuhdepolkupyöräedut.

Viran hakeminen:

Viransijaisuus täytetään määräaikaisesti ajalle 11.12.2023-29.2.2024 ja vakinaisesti 1.3.2024 alkaen.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä johtamistaito.

Edellytämme hakijalta varhaiskasvatuksen tuntemusta, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, laajaa johtamis- ja organisointikykyä, kustannustietoisuutta sekä kykyä talousvastuuseen ja itsenäiseen työskentelyyn. Palkkaus KVTES:n mukaan.

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Koeaika on kuusi (6) kuukautta. Valitun on esitettävä ennen tehtävän vastaanottamista lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen hyväksyttävä rikosrekisteriote.

Virkaa haetaan ensisijaisesti Kuntarekryn kautta. Mahdolliset paperihakemukset toimitetaan osoitteella Ylivieskan kaupunki, koulutuspalvelut, Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska. Kirjekuoreen merkintä 'Hakemus varhaiskasvatusjohtajan virkaan'. Kelpoisuuden osoittavat todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä.

Hakuaika päättyy 11.10.2023 klo 15:00, jolloin myös postitse toimitettujen hakemusten tulee olla perillä.

Tule mukaan innostuneiden varhaiskasvatuksen ammattilaisten työhön Ylivieskaan!

Lisätietojen antaja: sivistysjohtaja Kai Perttu p.044 4294 314

Määräaikaan mennessä tuli kuusi hakemusta. Hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluihin, jotka pidettiin kaupungintalolla maanantaina 16.10.2023. Yksi haastatteluista pidettiin etänä Teamsin välityksellä. Haastattelijoina toimivat sivistysjohtaja sekä sivistyslautakunnan edustajat.

Kaupunginhallitus on myöntänyt viralle täyttöluvan kokouksessaan 18.9.2023 § 242.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätösehdotus kokouksessa

Avoinna olleeseen Ylivieskan kaupungin varhaiskasvatusjohtajan virkaan valitaan 01.03.2024 alkaen toistaiseksi yhteiskuntatieteiden maisteri Mari Keskitalo. Perusteluna haastattelusta saatu kokonaisvaikutelma, jonka mukaan hänellä on varhaiskasvatusjohtajan tehtävää ajatellen laaja ja monipuolinen osaaminen sekä työkokemus. Lisäksi hän täyttää hyvin hakuilmoituksessa edellytetyt ja eduksi katsottavat seikat.

Mari Keskitalo toimii ajalla 11.12.2023-29.02.2024 varhaiskasvatusjohtajan viransijaisena.

Varalle valitaan kasvatustieteiden maisteri [REDACTED].

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika.

Virkaan valitun varhaiskasvatusjohtajan palvelusuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan tehtäväkohtaisen palkan ollessa palvelusuhteen alkaessa [REDACTED] €/kk.

Päätös Hyväksyttiin.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

Iltapäivätoiminnan maksujen tarkastaminen

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 130
1775/02.05.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kai Perttu, talouspäällikkö Tuomo Kallio

Koululaisten perusopetuslain mukaan järjestettävä iltapäivätoiminta on tarkoitettu perusopetuksen 1.–2.-luokkalaisille sekä kaikille erityisen tuen päätöksen omaaville oppilaille. Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista. Ylivieskan kaupungin sivistyslautakunta on päättänyt vuosittain iltapäivätoiminnan järjestämisestä eli toimintapaikoista ja toiminta-ajoista.

Mikäli toimintaa järjestetään, sitä tulee tarjota koulusta riippumatta yhdenvertaisesti kaikille kohderyhmään kuuluville. Valtionosuuteen oikeuttavaa toimintaa tulee perusopetuslain mukaan tarjota joko 570 tuntia (3h/pv) tai 760 tuntia (4h/pv) koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella pääsääntöisesti klo 7.00–17.00 välisenä aikana.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestävä kunta saa toimintaan valtionosuutta ja voi lisäksi periä osallistuvasta lapsesta kuukausimaksun. Maksujen määräytymisen osalta lainsäädäntö määrittelee, että kuukausimaksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 € ja 760 tunnin osalta enintään 160 €. Mikäli toiminta-aika ylittää 760 tuntia, voi kunta päättää vapaasti maksun suuruudesta. Nykyiset maksut ovat vuodelta 2019 (sivltk § 57/2019):

103 e/kk, 570 tuntia vuodessa (3h/pv)
124 e/kk, 760 tuntia vuodessa (4h/pv)
144 e/kk, yli 760 tuntia vuodessa (yli 4h/pv)

Kuukausimaksusta peritään puolet, jos lapsi on sairauden vuoksi läsnä toiminnassa enintään 10 päivää kuukaudessa. Maksua ei peritä, jos lapsi on poissa sairauden vuoksi koko kuukauden. Kesäkuulta peritään alennettu maksu.

Sovittujen toimintapäivien/tuntimäärän muuttuessa vähintään 2 kuukauden ajaksi maksu määritellään uudelleen. Muutoksesta on ilmoitettava etukäteen koulutoimistoon tai ip-ohjaajalle. Muutoksen voi tehdä kerran syys- ja kevätkauden aikana.

Maksu sisältää ohjatun iltapäivätoiminnan lisäksi oppilaalle tarjottavan välipalan.

Tilastokeskuksen julkisten menojen hintaindeksi (vuosimuutos, %) on muuttunut seuraavasti:

2019	1,8
2020	1,2
2021	2,5
2022	5,1

Kuntaliitto ennakoi, peruspalvelujen hintaindeksi muuttuvan seuraavasti.

Sivistyslautakunta

§ 130

17.10.2023

Vuonna 2023 +5,0 %, Vuonna 2024 +3,0 %.

Kaupunginhallituksen 28.8.2023 (§ 219) hyväksymän talousarvion laadintaohjeen mukaisesti maksuja ja taksoja korotetaan vähintään kustannusten tason muutosta vastaavasti.

Kaupungin hallituksen päätös ja kaupungin ja koulutuspalveluiden taloudellinen tilanne ohjaa maksujen tarkistukseen.

Iltapäivätoiminnan maksuihin ei ole tehty pitkään aikaan tarkistuksia. Edellä kerrotun perusteella maksuihin esitetään viiden prosentin korotuksia, muilta osin maksun periaatteet pidetään entisellään.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Lautakunta päättää, että

iltapäivätoiminnasta peritään seuraavat kuukausimaksut 1.1.2024 alkaen:
570 tuntia vuodessa (3h/pv) 108 €
760 tuntia vuodessa (4h/pv) 130 €
yli 760 tuntia vuodessa (yli 4h/pv) 150 €
Mikäli lapsi osallistuu toimintaan enintään 10 päivää
kuukaudessa peritään maksusta 50%.

Maksut ovat voimassa toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Koulutuspalveluiden talousraportti 31.8.2023

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 131

653/02.02.02/2023

Valmistelija

Taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315

Elokuun lopullinen talousraportti on valmistunut. Syyskuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Koulujen kirjallisuus-, tarvike- ja työainehankinnat ovat pääosin jo tehty ja laskut on kirjattu kirjanpitoon. Oppikirjojen ja tarvikkeiden hinnat ovat nousseet kohtuullisen paljon, joka aiheuttaa määrärahapaineita.

Palkkamäärärahat ovat toteutuneet ilman lomapalkkojen jaksotusta yli laskennallisen. Lomarahat ml. palkkamäärärahat ovat ylittymässä, sillä syyskuussa ei ole maksettu kaikkia opettajien erillislisiä. Palkkamäärärahoihin kohdistuu aikaisempia vuosia suurempi paine. Kunta-alan palkkoihin on tehty sopimuksen mukaiset korotukset kesäkuussa. Palkkojen sopimuskorotusten suuruus toukokuussa oli noin 3,9 %, vuosikeskiarvo 4,85 %. Kaupungin ohjeen mukainen varaus palkkamäärärahojen sopimuskorostuksiin oli 3,1%. Lomarahat näkyvät kirjapidossa heinäkuun talousraporteissa.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan lähes ennakoidun mukaisesti. Tilinpäätöksen yhteydessä siirrettiin hankkeiden avustuksia kuluvalle vuodelle, joka nostaa tulojen toteutumalukuja. Loppuvuodesta hanketuottoja siirretään toiminnan mukaan seuraavalle vuodelle.

Käyttötalous	TA 2023	TOT 8/ 2023	TOT %	Lask.tot	ALI/Yli lask tot
Menot	-29 304 688	-19 644 263	67,0 %	-19 536 459	-107 805
Tulot	1 267 242	1 435 072	113,2 %	844 828	590 244
Netto	-28 037 446	-18 209 192	64,9 %	-18 691 631	482 439
Sis. Alustavan lomarahajaksotuksen					

Tämän hetken talousraporttien perusteella ei voida tehdä tarkkaa ennusteta loppuvuoden talouden toteutumasta. Talouden liikkumavara on olematon ottaen huomioon toiminnan muutokset, palkkojen ja muiden määrärahojen niukkuuden.

Eriytinen haaste on erityisoppilaiden lukumäärän kasvu, jotka aiheuttavat lisäjärjestelyitä ja lisäkustannuksia. Pienryhmien lukumäärä on kasva-maan syksyllä 2023 Katajan, Rannan ja Kaisaniemen kouluilla. Valmistavan opetuksen ryhmä on perustettu Katajan koululle, joka jatkaa toimintaa syyslukukaudella. Pohde on siirtänyt vuosiluokkien 3–9 kehitysvammaisten lasten iltapäivätoiminnan kaupungin vastuulle. Tämä nostaa ip- toiminnan kustannuksia, johon ei ole voitu tehdä määrärahavaroja. Lisäksi Pohde laskuttaa kaupunkia näiden oppilaiden iltapäivätoiminnasta alkuvuoden osalta. Tästä muutoksesta ei ollut tietoa talousarvioesitystä tehtäessä, eikä myöskään määrärahavaroja.

Sivistyslautakunta

§ 131

17.10.2023

Tässä vaiheessa ennakoidaan, että koulutuspalveluiden investointimääräraha jää käyttämättä.

Esityslistan oheismateriaalina on kaupungin strategisten tekojen toteutuminen 9 / 2023.

Esityslistan oheismateriaalina ovat elokuun lopullinen talousraportti ja palkkakustannusten seurantaraportti.

Taluspäällikkö antaa tarkemman tilannekatsauksen kokouksessa.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisasiaportit ja strategisten tekojen toteutuman 9/ 2023 sekä saattaa ne edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Koulujen järjestyssäännöt

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 132
1756/12.00.01/2023

Valmistelija Opetuksen kehittämiskoordinaattori Terhi Mustakangas, sivistysjohtaja Kai Perttu

Perusopetuslain (§29, Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön) mukaan opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai muussa opetuksen järjestämispäikässä sovellettavat järjestysmääräykset, joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Laissa tarkoitetuissa järjestyssäännöissä ja muissa järjestysmääräyksissä voidaan antaa koulu yhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä sekä tarkempia määräyksiä §29:n 2 momentissa tarkoitetuista esineistä tai aineista sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä. Lisäksi määräyksiä voidaan antaa koulun omaisuuden käsittelystä, koulun tilojen siisteydestä huolehtimisesta sekä oleskelusta ja liikkumisesta koulurakennuksissa ja koulun alueella.

Ylivieskan kaupungin opetuksen perusopetuslain mukaiset järjestäjätason järjestyssäännöt on päivitetty, ja sivistyslautakunnan tulee ne hyväksyä. Koulujen järjestyssäännöt pohjautuvat opetuksen järjestäjän hyväksymiin järjestyssääntöihin. Koulujen järjestyssääntöihin tehdään tarvittaessa järjestäjätason säännöistä aiheutuvat muutokset.

Ylivieskan perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt liitteenä.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy Ylivieskan perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt, joiden päivitys tulee voimaan 01.11.2023. Koulujen järjestyssääntöihin tulee tehdä mahdolliset tarvittavat muutokset, jotka aiheutuvat tästä päivityksestä.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Ylivieskan perusopetuksen järjestyssäännöt

Perusopetuksen käsityön lehtorin sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 133
1707/01.01.03.00/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 19.9.2023 lukuvuotta 2023-2024 koskien käsityön lehtori [REDACTED] sivutoimi-ilmoitus:

”Toimin lukuvuotena 2023–2024 kansalaisopiston tuntiopettajana. Opetus toteutetaan iltaisin klo 17.00–20.00. Tuntiopettajana toimiminen ei vaikuta millään tavoin viran hoitamiseen.”

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset ja -päätökset.

Päätös Hyväksyttiin.

Perusopetuksen käsityön lehtorin sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 134
1717/01.01.03.00/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 20.9.2023 lukuvuotta 2023-2024 koskien käsityön lehtori [REDACTED] sivutoimi-ilmoitus:

”Toimin kansalaisopiston tuntiopettajana lukukaudella 2023-2024. Pidän puu- ja metallityöpiirejä tiistaisin ja torstaisin, klo 17.30-20.30 välisenä aikana. Toimintani ei ole kilpailevaa toimintaa ja se ei vaikuta virkatehtävän tekemiseen, mitä teen samoissa tiloissa päiväsaikaan.”

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset ja -päätökset.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 135

17.10.2023

Luokanopettajan sivutoimi-ilmoitus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 135
1732/01.01.03.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Sivistyslautakunnalle on saapunut 22.9.2023 lukuvuotta 2023-24
koskien luokanopettaja [REDACTED] sivutoimi-ilmoitus:

”Ilmoitan tekeväni Kansainvälisen Hiihtoliiton homologointi- ja hiihtoratojen suunnittelutehtäviä sekä Suomen Hiihtoliiton maastohiihdon TD-tehtäviä. Lisäksi teen Ylivieskan ulkopuolella tapahtuvia Liikkuva Koulu – mentorointeja. Nämä toiminnot tapahtuvat pääasiassa vapaa-ajallani sekä tarvittaessa virkavapaalla.

Kunnioitavasti

[REDACTED]
luokanopettaja”

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee sivutoimi-ilmoituksen tiedoksi ja päättää, että mahdollisesti virka-aikana tapahtuvasta toiminnasta tulee tehdä asianmukaiset virkavapausanomukset ja -päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 136

1. Ylivieskan varhaiskasvatussuunnitelma 2022.

Sivistyslautakunnan 14.6.2022 §5 hyväksymään Ylivieskan varhaiskasvatussuunnitelmaan 2022 on lisätty Opetushallituksen tekemä oikaisu Varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin 2022 tasa-arvolain velvoitteiden johdosta.

Esittelijä sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite2 Ylivieskan varhaiskasvatussuunnitelma 2022. Tekstiin lisätty Opetushallituksen oikaisu Varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin 2022 tasa-arvolain velvoitteiden johdosta.

Tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 137

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 138

Viranhaltijapäätökset ajalta 15.9.-12.10.2023	
Sivistysjohtaja	§ 182, 183
Taluspäällikkö	§ 105
rehtori Taanilan koulu	§ 12-14
Nuorisopalvelujohtaja	§ 6
Palvelupäällikkö	§ 34
Päiväkodin johtaja Huvikummun päiväkoti	§ 2
Päiväkodin johtaja Simonpuiston päiväkoti	§ 12

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätetään, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ei-julkiset asiat

Sivistyslautakunta 17.10.2023 § 139

Valmistelija

Sivistysjohtaja Kai Perttu, puh. 044 4294 314

Lautakunnan ei-julkisella listalla käsiteltävät asiat:

Nro	Asia	Salassapitoperuste
§ 44-46	Kokouksen järjestäytyminen	
§ 47-48	Koulukuljetushakemukset	JulKL 24.1 § 29, § 32

Esittelijä

sivistysjohtaja Kai Perttu

Päätösehdotus

Lautakunta toteaa käsiteltävät ei-julkiset asiat

Päätös

Todettiin ei-julkiset asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 128, § 131, § 136, § 137, § 138, § 139

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 20.10.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 127, § 129, § 130, § 132, § 133, § 134, § 135**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / sivistyslautakunta
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
20.10.2023**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	