

Kaupunginvaltuusto

Aika 11.09.2023 klo 15:00 - 16:32

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 42	Kaupunginvaltuuston pöytäkirjantarkastajat	5
§ 43	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022	6
§ 44	Kiinteistökaupan esisopimus kiinteistöistä ja määräalasta 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248	8
§ 45	Osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2023	10
§ 46	Konserniyhtiöiden toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1.-30.6.2023	11
§ 47	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion loppuselitys ja tilinpäätös 1.1.-31.5.2023	12
§ 48	Luottamushenkilön eropyyntö Ylivieskan kaupungin luottamustehtävistä	14
§ 49	Alueellisen maaseutulausautakunnan puheenjohtajiston valinta	16
§ 50	Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksianto valtuustolle ajalta 25.11.2022 - 28.8.2023	18
§ 51	Terho Ojanperän / kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite keskustan alueen elävöittämisestä ja vetoisuuden lisäämisestä	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskela Juha	puheenjohtaja	
	Haapakoski Kaisa	1. varapuheenjohtaja	
	Korkeakoski Mikko	2. varapuheenjohtaja	
	Sorvisto Maria	3. varapuheenjohtaja	
	Alanen Terttu	valtuutettu	
	Autio Eveliina	valtuutettu	
	Autio Juha	valtuutettu	
	Haapakoski Paula	valtuutettu	
	Hautakoski Jani	valtuutettu	
	Hintsala Tapio	valtuutettu	
	Hirvelä Tarmo	valtuutettu	
	Häggman Sanna	valtuutettu	
	Isokoski Juha	valtuutettu	
	Jaatinen Markus	valtuutettu	
	Jokinen Heikki	valtuutettu	
	Junttila Tiina	valtuutettu	
	Kangaskorte Miika	valtuutettu	
	Laakkonen Tanja	valtuutettu	
	Lehtikangas Ulla	valtuutettu	
	Löfbacka Juhani	valtuutettu	
	Löytynoja Alpo	valtuutettu	
	Marjamaa Arto	valtuutettu	
	Mattila Teemu	valtuutettu	
	Mustikkamaa Auli	valtuutettu	
	Myllymäki Heta	valtuutettu	
	Niiranen Pasi	valtuutettu	
	Nivala Juha	valtuutettu	
	Ojanperä Terho	valtuutettu	
	Rautakoski Johanna	valtuutettu	
	Salmela Ami	valtuutettu	
	Sorvisto Sami	valtuutettu	
	Uusikylä Tapani	valtuutettu	
	Ylimäki Jouko	valtuutettu	
	Ahvenainen Timo	varavaltuutettu	
	Kivi Ilkka	varavaltuutettu	
	Juutinen Hente	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sorvisto Maria	asiantuntija	
	Yliluoma Joonas	asiantuntija	
	Kemppainen Joose	asiantuntija	
	Löytynoja Leena	asiantuntija	
	Niemelä Juho	asiantuntija	
	Perttu Kai	asiantuntija	
	Savolainen Nina	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kariniemi Tiia		
	Sorvisto Marko		

Allekirjoitukset

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Juha Koskela
puheenjohtaja

Nina Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

41 - 51

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Jani Hautakoski
pöytäkirjantarkastaja

Alpo Löytynoja
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
13.09.2023.

Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 41

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 98 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta annettava tietoa julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Kokouksen esityslista lähetetään hallintosäännön 99 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla torstaina 7.9.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin verkkosivuilla.

Kokouskutsu on julkaistu perjantaina 8.9. Ylivieskan kaupungin verkkosivuilla virallisissa kuulutuksissa ja Sanomalehti Kalajokilaaksossa.

Kaupunginvaltuusto on kuntalain 103 §:n mukaan päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätösehdotus

1. Suoritetaan nimenhuuto.
2. Todetaan poissa olevat valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Todetaan muut läsnä olevat, nuorisovaltuuston edustaja ja viranhaltijat.
5. Hyväksytään kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

1. Suoritettiin nimenhuuto.
2. Todettiin poissa olevat valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut:
 - poissa Tiia Kariniemi, läsnä varavaltuutettu Timo Ahvenainen
 - poissa Marko Sorvisto, läsnä varavaltuutettu Ilkka Kivi
3. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Todettiin muut läsnä olevat:
 - nuorisovaltuuston edustaja Hente Juutinen
 - kaupunginjohtaja Maria Sorvisto
 - talousjohtaja Joonas Yliluoma
 - hyvinvointijohtaja Joose Kempainen
 - elinvoimajohtaja Juho Niemelä
 - sivistysjohtaja Kai Perttu
 - tekninen johtaja Leena Löytynoja
 - pöytäkirjanpitäjä Nina Savolainen
5. Hyväksyttiin kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Kaupunginvaltuuston pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 42

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Hallintosäännön 119 §:n mukaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastaa vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua kuitenkin siten, etteivät he ole samasta valtuustoryhmästä, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi nimetään Jani Hautakoski (KESK) ja Alpo Löytynoja (SDP).

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 64	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 178	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 43	11.09.2023

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022

Hyvinvointilautakunta 14.06.2023 § 64

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Joose Kempainen, puh. 044 4294 423

Hyvinvoinnin edistäminen on kunnan perustehtävä. Vuonna 2011 voimaan tullut terveydenhuoltolaki velvoittaa kuntia raportoimaan valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä. Ylivieskan kaupungin laaja hyvinvointikertomus 2017–2021 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa kesäkuussa 2020. Laajan hyvinvointikertomuksen pohjalta on laadittu hyvinvoinnin suunnitelma 2021–2024, joka toimii ohjaavana työohjelmaksi kaupungin hyvinvoinnin edistämisen työlle.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti vuodelta 2022 on kuvaus ylivieskalaisten hyvinvoinnista ja tehdyistä keskeisimmistä toimenpiteistä. Kertomus perustuu hyvinvoinnin suunnitelman v. 2021–2024 asetettujen tavoitteiden ja mittareiden toteutumiseen sekä kuvaukseen tehdyistä toimenpiteistä. Vuosiraportin lisäksi päivitetään hyvinvoinnin kuntakortti, joka kuvaa kuntien erilaisuutta ja erityisyyttä.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportoinnin tietojen avulla pystytään ohjaamaan hyvinvointisuunnitelman 2021–2024 toimenpiteitä ja painopisteitä oikeaan suuntaan.

Esittelijä hyvinvointijohtaja Joose Kempainen

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022 tietoon saatetuksi ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyvinvointilautakunta merkitsi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022 tietoon saatetuksi ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle sekä kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginhallitus 26.06.2023 § 178

Valmistelija hyvinvointijohtaja Joose Kempainen

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022 tietoon saatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 64	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 178	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 43	11.09.2023

Asiantuntijana kuultiin hyvinvointijohtaja Joose Kemppaista.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 43

1019/00.01.02.03/2023

Valmistelija	hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
Esittelijä	kaupunginhallitus
Päätösehdotus	Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2022.
Asian käsittely	Asiantuntijana kuultiin hyvinvointijohtaja Joose Kemppaista.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite1 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2022

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 94	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 196	14.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 44	11.09.2023

Kiinteistökaupan esisopimus kiinteistöistä ja määräalasta 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248

Teknisten palveluiden lautakunta 26.06.2023 § 94

Valmistelija	<p>tekninen johtaja Leena Löytynoja, maanmittausinsinööri Maria Puranen</p> <p>Kaupunki ja KPO-Kiinteistöt Oy ovat neuvotelleet kiinteistökaupan esisopimuksesta. Kaupan kohteena on Keskustan kaupunginosan (1.) korttelin 40 Valtakadun, Virastokadun ja Päivärinnankadun rajaama alue. Kaupan kohteena oleva alue koostuu kaupungin omistamista kiinteistöistä ja määräalasta 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248. Kauppa sisältää myös määräalalla 977-1-40-4-M501 sijaitsevat rakennukset.</p> <p>Kaupungin tarkoituksena on käynnistää asemakaavanmuutos tontin käyttötarkoituksen muuttamiseksi päivittäistavarakauppaa varten. Muodostettavan kiinteistön arvioitu pinta-ala on noin 7 790 m². Muodostettavalla kiinteistöllä on purkukuntoinen rakennus. Rakennuksen toteutuneet purkukustannukset jaetaan tasan myyjän ja ostajan kesken.</p> <p>Kauppahinta päivittäistavarakauppaa varten valmiiksi asemakaavoitetusta rakentamiskelpoisesta tontista on 155 €/k-m². Arvio ja tavoite kaavan mahdollistamasta päivittäistavarakaupan rakennusoikeudesta on 1800 m², jolloin kauppahinnaksi muodostuu 279.000,00 (kaksisataaseitsemänkymmentäyhdeksäntuhatta) euroa.</p> <p>Kiinteistökaupan esisopimus on oheismateriaalina</p>
Esittelijä	tekninen johtaja Leena Löytynoja
Päätösehdotus	<p>Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle että se</p> <p>1. hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen jossa sovitaan kiinteistöjen ja määräalan 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248 sekä määräalalla 977-1-40-4-M501 sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen luovuttamisesta KPO-Kiinteistöt Oy:lle, pinta-ala yhteensä noin 7 790 m², kahdensadanseitsemänkymmenen yhdeksäntuhannen (279 000,00) euron kauppahinnalla.</p> <p>2. oikeuttaa allekirjoittamaan esisopimuksen sekä sen perusteella laadittavan lopullisen kauppakirjan.</p>
Päätös	Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 196

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja, maanmittausinsinööri Maria Puranen

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 94	26.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 196	14.08.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 44	11.09.2023

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se

1. hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen, jossa sovitaan kiinteistöjen ja määräalan 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248 sekä määräalalla 977-1-40-4-M501 sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen luovuttamisesta KPO-Kiinteistöt Oy:lle, pinta-ala yhteensä noin 7 790 m², kahdensadanseitsemänkymmenenyhdeksäntuhannen (279 000,00) euron kauppahinnalla.
2. oikeuttaa allekirjoittamaan esisopimuksen sekä sen perusteella laadittavan lopullisen kauppakirjan.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Alpo Löytynoja esitti, että KPO-Kiinteistöt Oy:n ja Malerin (§ 195) sopimukset yhdenmukaistetaan. Esitystä ei kannatettu.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 44
1211/10.00.02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja, maanmittausinsinööri Maria Puranen

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen, jossa sovitaan kiinteistöjen ja määräalan 977-1-40-1, 977-1-40-4-M501 ja 977-406-1-248 sekä määräalalla 977-1-40-4-M501 sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen luovuttamisesta KPO-Kiinteistöt Oy:lle, pinta-ala yhteensä noin 7 790 m², kahdensadanseitsemänkymmenenyhdeksäntuhannen (279 000,00) euron kauppahinnalla.
2. oikeuttaa allekirjoittamaan esisopimuksen sekä sen perusteella laadittavan lopullisen kauppakirjan.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Leena Löytynojaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite2 Kiinteistökaupan esisopimus (Luonnos)

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 217
§ 45

28.08.2023
11.09.2023

Osavuositiedot 1.1.-30.6.2023

Kaupunginhallitus 28.08.2023 § 217

Valmistelija talousjohtaja Joonas Yliluoma

Osavuositiedotuksessa esitetään selvitys vuoden 2023 talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden toteutumisesta sekä tuloslaskelmavertailu. Lisäksi esitetään muita osavuositietoja.

Osavuositiedot 1.1.-30.6.2023 on liitteenä.

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja esittää edelleen, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.24 – 17.45.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 45
795/02.02.02/2023

Valmistelija talousjohtaja Joonas Yliluoma

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi osavuositiedotuksen 1.1.-30.6.2023.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite3 Osavuositiedotusraportti 1-6/2023

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 218
§ 46

28.08.2023
11.09.2023

Konserniyhtiöiden toiminnan ja talouden seurantaraportti 1.1.-30.6.2023

Kaupunginhallitus 28.08.2023 § 218

Valmistelija talousjohtaja Joonas Yliluoma

Kaupunginvaltuuston hyväksymien konserniohjeiden mukaisesti tärkeimmiltä tytäryhteisöiltä on pyydetty välitilinpäätöstietoja ja selvitykset vuoden 2022 talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Tärkeimpien tytäryhteisöjen, joita ovat Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy, Ylivieskan Teknologia kylä YTEK Oy, Ylivieskan Teollisuuskiinteistöt Oy, Vieskan Teollisuustalo Oy, tulee raportoida taloudestaan ja toiminnastaan tilinpäätöksen lisäksi tilanteessa 30.6.

Oheismateriaalina on talousjohtajan laatima seurantaraportti, jossa on toiminta- ja taloustiedot 1.1.-30.6.2023.

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhteisöjen seurantaraportin ja esittää raportin edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 46
795/02.02.02/2023

Valmistelija talousjohtaja Joonas Yliluoma

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi konserniyhtiöiden toiminnan ja talouden seurantaraportin 1.1.-30.6.2023.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali
Konserniyhtiöraportti 2023

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 197
§ 47

14.08.2023
11.09.2023

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion loppuselvytys ja tilinpäätös 1.1.-31.5.2023

Kaupunginhallitus 14.08.2023 § 197

Valmistelija

talousjohtaja Joonas Yliluoma

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämismääräykset päättyivät lainsäädännön muutosten myötä 31.12.2022.

1.1.2023 alkaen palveluiden järjestämisestä vastaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue.

Jäsenkuntien valtuustot ovat päättäneet, että kuntayhtymän purkaminen toteutetaan sen perussopimuksen 23 §:n mukaisesti.

Kuntayhtymän purkusopimuksessa yhtymähallituksen tehtäväksi annettiin vuoden 2022 tilinpäätöksen laatiminen ja sen pohjalta tehtävä kuntayhtymän loppuselvytys. Loppuselvityksen hyväksyvät jäsenkuntien valtuustot. Purkusopimuksen kohdan 12 mukaan jäsenkuntien valtuustot päättävät Kallion tilinpäätöksen 1.1.-31.5.2023 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä yhtymähallitukselle ja tilivelvolliselle viranhaltijalle.

Kuntayhtymä voidaan katsoa purkautuneeksi, kun jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet sen loppuselvityksen.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on saattanut kuntayhtymän tilinpäätöstä 1.1.-31.5.2023 ja loppuselvitystä koskevan tilintarkastajan raportin jäsenkunnille käsiteltäväksi.

Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on saattanut kuntayhtymän tilinpäätöksen 1.1.-31.5.2023 ja loppuselvityksen jäsenkunnille käsiteltäväksi sekä esittänyt niiden hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Tilikauden 1.1.-31.5.2023 alijäämä -349 802,11 euroa katetaan kuntayhtymän omista varoista.

Loppuselvityksen mukaiset varat jaetaan jäsenkunnille kuntayhtymän peruspääomaosuuksien suhteessa. 1.6.2023 kirjanpidon tilanteen mukaan jakokelpoisia rahavaroja on 7 921 527,87 euroa. Niistä 100 000,00 euroa on varattu purkamisen jälkeisiin kustannuksiin purkusopimuksen mukaisesti. Jäljelle jäävistä jakokelpoisista varoista Ylivieskan jako-osuus on 3 262 891,97 euroa.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1) merkitsee tiedoksi tilinpäätöstä ja loppuselvitystä koskevan tilintarkastajan raportin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 197 14.08.2023
§ 47 11.09.2023

- 2) hyväksyy peruspalvelukuntayhtymä Kallion loppuselvityksen.
- 3) hyväksyy kuntayhtymän tilinpäätöksen 1.1.-31.5.2023.
- 4) myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille kaudelta 1.1.-31.5.2023.

Asian käsittely

Paula Haapakoski, Terttu Alanen, Kaisa Haapakoski ja Juha Koskela poistuivat kokouksesta esteellisinä (edustusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana toimi Marko Sorvisto.

Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 47
1251/02.06.01/2023

Valmistelija

talousjohtaja Joonas Yliluoma

Esittelijä

kaupunginhallitus

Päätösehdotus

- Kaupunginvaltuusto
- 1) merkitsee tiedoksi tilinpäätöstä ja loppuselvitystä koskevan tilintarkastajan raportin.
 - 2) hyväksyy peruspalvelukuntayhtymä Kallion loppuselvityksen.
 - 3) hyväksyy kuntayhtymän tilinpäätöksen 1.1.-31.5.2023.
 - 4) myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille kaudelta 1.1.-31.5.2023.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Joonas Yliluomaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

TP2023 Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1-5_2023

Liite 1_Loppuselvitys ja kuntien jako-osuudet

Tarkastuslautakunta ote 16.6.2023 §14

Raportti yleisluonteinen tarkastus Peruspalvelukuntayhtymä Kallio 1.1.-31.5.2023

Tarkastuslautakunta ote 16.6.2023 §15

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 229
§ 48

04.09.2023
11.09.2023

Luottamushenkilön eropyyntö Ylivieskan kaupungin luottamustehtävistä

Kaupunginhallitus 04.09.2023 § 229

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Tapio Rahkola on 30.8.2023 saapuneella sähköpostillaan pyytänyt eroa Ylivieskan kaupungin luottamustoimista henkilökohtaisista syistä.

Tapio Rahkolan luottamustoimet Ylivieskan kaupungilla ovat:

- rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsen
- keskusvaalilautakunnan 3. varajäsen

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Vaalilain 93 §:n mukaan, jos varavaltuutettujen määrä valtuuston toimikauden aikana jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se
1) toteaa Tapio Rahkolan luottamustehtävät päättyneiksi vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta,

2) valitsee uuden henkilön Tapio Rahkolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
- rakennus- ja ympäristölautakunnan jäseneksi ja
- keskusvaalilautakunnan 3. varajäseneksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 48
1568/00.00.01/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Esittelijä

kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 229
§ 48

04.09.2023
11.09.2023

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto

- 1) toteaa Tapio Rahkolan luottamustehtävät päättyneiksi,
- 2) valitsee uuden henkilön Tapio Rahkolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan jäseneksi ja
 - keskusvaalilautakunnan 3. varajäseneksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto

- 1) totesi Tapio Rahkolan luottamustehtävät päättyneiksi,
- 2) valitsi Tapio Rahkolan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan jäseneksi Teemu Mattilan ja
 - keskusvaalilautakunnan 3. varajäseneksi Eero Mäkelän.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 230
§ 49

04.09.2023
11.09.2023

Alueellisen maaseutulautakunnan puheenjohtajiston valinta

Kaupunginhallitus 04.09.2023 § 230

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Nivalan kaupunginhallitus esittää, että alueelliseen maaseutulautakuntaan valitaan puheenjohtaja ja kolme varapuheenjohtajaa. Puheenjohtaja valitaan Sievistä, 1. varapuheenjohtaja Oulaisista, 2. varapuheenjohtaja Ylivieskasta ja 3. varapuheenjohtaja Nivalasta.

Nivalan kaupunginhallitus pyytää Ylivieskan kaupunkia nimeämään 2. varapuheenjohtajaedustajansa alueelliseen maaseutulautakuntaan.

“Nivalan, Ylivieskan ja Oulaisten kaupungit ja Sievin ja kunta ovat tehneet vuonna 2012 yhteistoimintasopimuksen maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisestä. Sopimusta on muutettu vuoden 2013 alusta siten että Kärsämäen kunta on tullut siihen mukaan.

Sopimuksen mukaan isäntäkuntana toimii Nivalan kaupunki. Yhteistoiminnan järjestämistä varten on perustettu kuusi jäseninen Nivalan maaseutulautakunta. Lautakunnan jäsenistä kaksi on Nivalasta ja yksi kustakin muusta kunnasta. Yhteislautakunnan tehtävinä on vastata alueen maaseutuhallinnon viranomaispalvelujen sekä maaseudun kehittämispalvelujen tuottamisesta sopimuskuntien alueella.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan Nivalan kaupunginvaltuusto valitsee alueellisen maaseutulautakunnan puheenjohtajan ja kolme varapuheenjohtajaa. Tällä hetkellä puheenjohtajuus jakaantuu seuraavasti; Mika Autio pj (Kärsämäki), Olli Kallio 1. vpj (Nivala), Leena Pinola 2. vpj (Ylivieska), Jarkko Korhonen 3. vpj (Oulainen). Muut jäsenet lautakunnassa ovat Kangas Terhi (Sievi) ja Jonna Viitala (Nivala).

Maaseutuhallinnon tehtävien järjestämisen yhteistoimintasopimuksen mukaan puheenjohtajuus kiertää jäsenkuntien kesken. Puheenjohtajat vaihtuvat kahden vuoden välein. On tarkoituksenmukaista vaihtaa puheenjohtajia vaalikauden puolella välissä, jotta tasapuolisuus kuntien välillä olisi mahdollisimman hyvä.

Varsinaiset puheenjohtajat ovat aikaisempina vuosina olleet seuraavissa kunnissa:

2012 - Nivala
2013 - Sievi
2015 – Oulainen
2017 – Nivala
2019 – Ylivieska
2021 – Kärsämäki.”

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 230
§ 49

04.09.2023
11.09.2023

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että valtuusto nimeää Ylivieskan edustajan 2. varapuheenjohtajaksi alueelliseen maaseutulautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 49
1086/00.00.01/2021

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Esittelijä

kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto nimeää Ylivieskan edustajan 2. varapuheenjohtajaksi alueelliseen maaseutulautakuntaan.

Päätös

Kaupunginvaltuusto nimesi Leena Pinolan 2. varapuheenjohtajaedustajaksi alueelliseen maaseutulautakuntaan.

Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto

§ 83
§ 50

28.08.2023
11.09.2023

Sidonnaisuusilmoitusten tiedoksianto valtuustolle ajalta 25.11.2022 - 28.8.2023

Tarkastuslautakunta 28.08.2023 § 83

Annetaan tarkastuslautakunnan hyväksymät sidonnaisuusilmoitukset ajalta 25.11.2022 - 28.8.2023 valtuustolle tiedoksi.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus Sidonnaisuusilmoitukset ajalta 25.11.2022 - 28.8.2023 annetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös Sidonnaisuusilmoituksia oli viisi uutta ilmoitusta ja viisi päivitystä kyseisellä ajalla. Annetaan nämä sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 50
103/00.00.01/2022

Valmistelija tarkastuslautakunta

Sidonnaisuusilmoitukset ovat luettavissa kaupungin kotisivuilla
<https://www.ylivieska.fi/sidonnaisuusrekisteri/>.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitukset ajalta 25.11.2022 - 28.8.2023.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 7	16.05.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 71	16.05.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 65	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 51	11.09.2023

Terho Ojanperän / kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite keskustan alueen elävöittämiseksi ja vetovoiman lisäämiseksi

Kaupunginvaltuusto 16.05.2022 § 7

”Myllyaukiota tulisi hyödyntää huomattavasti laajemmin keskustan alueen kehittämisessä. Helaalan myllyn osalta kaupungin tulisi selvittää kiinteistön vuokraus mahdollisuutta yrityssectorille museointi ja suojele huomioon ottaen. Yrittäjä vetoisena toimintana alueen kehittäminen saisi vauhtia ja tavoittaisi asiakkaat ja kaupunkilaiset paremmin muun muassa laajempina aukioloaikoina ja laajempina kahvila toimintana.

Kiinteistön yhteyteen voisi rakentaa esimerkiksi kesäterassin joka toisi veden asiakkaiden lähelle. Jokinäkymää tulisikin hyödyntää nykyistä enemmän kaupungin keskustan imagon parantamisessa ja viihtyisyyden lisäämisessä.

Myllyaukion kehittäminen yhdistyy luontevasti myös Juurikoskenkadun kehittämissuunnitelmiin.

Kokoomuksen valtuustoryhmä esittääkin, että kaupunki selvittää Myllyaukion ja Helaalan kiinteistön käyttöä nykyistä enemmän virkistyskäyttöön ja yleisen viihtyisyyden lisäämiseen. Tämä voisi tapahtua esim. lisäämällä erilaisia palveluita joko yksityisten yritysten tai kaupungin omasta toimesta.

Ylivieskassa 16.5.2022

Terho Ojanperä”
Lisäksi 11 muuta allekirjoittajaa

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto lähetti aloitteen kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Teknisten palveluiden lautakunta 16.05.2023 § 71

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja ja hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Helaalan Mylly on siirtynyt kaupungin omistukseen säätiöltä vuonna 2017 ja se on rakennussuojelulain nojalla suojeltu kohde asemakaavamerkinnällä SRS-1. Alue on hyvin keskeisellä sijainnilla Kalajoen varressa ja alueessa on potentiaalia, jota kehittämistoimenpiteillä on mahdollista nykyistä toimintaa enemmän hyödyntää.

Kaupunginvaltuusto	§ 7	16.05.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 71	16.05.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 65	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 51	11.09.2023

Kesäaikana Myllyssä on kulttuuripalveluiden järjestämänä kahvila- ja museotoimintaa.

Kahvila- ja ravintolapalveluiden kehittämistä on käyty keskusteluita ja tilat vaatisivat laajempaa saneeraamista tai erillisiä piha-alueelle sijoitettavia tapahtuma-aikaisia konttiratkaisuja. Helaalan Myllyn suuntaaminen jatkossakin kahvilatoimintaan ja enintään pienimuotoiseen tai tapahtuma-aikaiseen ravintolapalveluihin voisi olla miljö ja olosuhteet huomioonottaen riittävä.

Yhteistyössä on selvitetty museotoiminnan kehittämistä, jotta alueen historia ja suojeluarvot tulisivat entistä paremmin esiin esimerkiksi uuden teknologian suomin mahdollisuuksin. Kulttuuripalvelut on hakenut hankeavustusta, johon sisältyy myös Myllyn museotoiminnan kehittäminen ja monipuolistaminen esimerkiksi lisätyn todellisuuden ja palvelukokonaisuuksien kautta.

Juurikoskenkadun saneeraus kävely- ja pyöräilypainotteiseksi tapahtumakaduksi mahdollistaa Helaalan Myllyn alueen yhdistämisen yhtenäiseksi tapahtuma-alueeksi. Myllyaukion käyttöä pyritään kehittämään ja aktivoimaan, ja tulevalle kesälle onkin suunnitelmassa tuoda uusia tapahtumia ja esityksiä kuntalaisille. Asiakkaiden toiveita selvitetään vuosittain kulttuuripalveluiden teettämällä asiakastytyväisyyskyselyillä.

Jokimiljö voidaan ottaa paremmin huomioon sijoittamalla kahvilatoimintoja jokirannan puolelle ja siitä on laadittu alustavia suunnitelmia. Kokonaisuutena voisi huomioida rantareitin kehittämisen, johon myös Helaalan Mylly rajautuu, siten, että se olisi vielä enemmän asukkaiden ja vierailijoiden hyödynnettävissä tapahtuma- ja toimintapuistona. Viihtyisä ja toiminnallinen kaupunkiympäristö on myös yksi vetovoimatekijä.

Esittelijä	kaupunginarkkitehti Risto Suikkari
Päätösehdotus	Teknisten palveluiden lautakunta hyväksyy osaltaan aloitteeseen annetun vastauksen ja lähettää sen hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 14.06.2023 § 65

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen ja Kulttuurijohtaja Janne Raudaskoski

Ylivieskan kulttuuripalveluiden kesäajan toiminnot painottuvat Helaalan Myllylle ja Puuhkalan kotiseutumuseon ympäristöihin. Helaalan mylly sai

Kaupunginvaltuusto	§ 7	16.05.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 71	16.05.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 65	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 51	11.09.2023

valtioneuvoston suojelupäätöksen vuonna 1992. Vuonna 1999 perustettiin Helaalan Myllyssätiö. Vuonna 2017 Helaalan Myllyssätiö lahjoitti myllyn Ylivieskan kaupungille. Helaalan Myllyssä toimii kesäaikaan kahvila, kaupungin matkailuinfo, Akustiikan lipunmyynti ja käsityöläismyymälä, kulttuuripalveluiden henkilökunta opastaa asiakkaita myllyn historiasta. Taide- ja käsityöläismyymälä mahdollistaa paikallisille taiteilijoille ja käsityöläisille paikan ja kanavan tuoda esille ja myydä tuotteitaan. Myllyssä järjestetään kesäaikaan vapaapääsyisiä kulttuuritapahtumia, taidenäyttelyitä ja työpajoja.

Helaalan Myllyn toimintaa pyritään kehittämään nykyistä enemmän virkistyskäyttöön muun muassa toteuttamalla eri tapahtumia kaikenikäisille. Tänä kesänä uusina tapahtumina toteutetaan muun muassa seuraavat tapahtumat;

ma 12.6. Arctic Ensemble – katusirkuskarnevaali Ylivieska
to 15.6. SaintPolis -yhtyeen konsertti
pe 28.7. Ruunakunkkari etkot

Näiden lisäksi Myllyaukiolla toteutetaan perinteiset Myllymarkkinat ja Pekan päivän ilta sekä näyttelytoimintaa kesäisin. Kesällä 2023 toteutetaan Ylivieskan kameraseuran kesänäyttely.

Tapahtumien avulla pyritään elävöittämään Helaalan Myllyn ja Juurikoskenkadun tapahtumakatua. Myös kahvilatoimintapalveluita on kehitetty ja pyritään kehittämään mahdollisuuksien mukaan muun muassa tarjoilutuotteiden osalta.

Tavoitteena on myös tuoda entistä enemmän esille alueen historiaa ja kulttuuriperintöä erilaisin nykyaikaisin keinoin. Kulttuuripalvelut ovat hakeneet hankerahoitusta Next Step to Culture @Ylivieska – hankkeelle, minkä tavoitteena olisi luoda uusia kulttuuri- ja luovien alojen palveluita uuden teknologian suomin mahdollisuuksin. Suunnitelmana hankkeessa on myös Helaalan myllyn kehittäminen matkailukohteena uusien sisältöjen avulla. Uusilla keinoilla pyritään tavoittamaan entistä paremmin kaiken ikäisiä kuntalaisia kulttuuripalveluiden äärelle.

Esittelijä	hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan aloitteeseen annetun vastauksen ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi.
Päätös	Hyvinvointilautakunta hyväksyi osaltaan aloitteeseen annetun vastauksen ja lähettää sen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle käsiteltäväksi

Kaupunginvaltuusto	§ 7	16.05.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 71	16.05.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 65	14.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 182	26.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 51	11.09.2023

Valmistelija vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee teknisten palveluiden lautakunnan ja hyvinvointilautakunnan aloitteeseen antamat vastaukset tiedoksi ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen annetut vastaukset tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto 11.09.2023 § 51
954/10.03.01.00/2022

Valmistelija tekninen johtaja Leena Löytynoja, hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen ja kulttuurijohtaja Janne Raudaskoski

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi teknisten palveluiden lautakunnan ja hyvinvointilautakunnan aloitteeseen antamat vastaukset ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 50, § 51**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 13.09.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 47, § 48, § 49**VALITUSOSOITUS** Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 13.09.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	