

Kaupunginhallitus

Aika 08.05.2023 klo 15:00 - 19:45

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 114	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 115	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 116	Hankintapäätös Ylivieskan kaupungin koulukuljetushankinta ajalle 1.8.2023 - 31.7.2026 + mahdolliset optiot	5
§ 117	Korttelin 86 asemakaavan muutos (Koskipuhto)	8
§ 118	Kt 86 Ouluntien ja Kaisaniemenkadun liikennejärjestelyiden asemakaavan muutos	11
§ 119	Osallistuvan budjetoinnin kautta toteutettava hanke 2023	15
§ 120	Oulun kaupungin esitys maakunnallisesta työllisyysalueesta TE24 uudistus	18
§ 121	Haastateltavien valinta työllisyyspäällikön virkaan	20
§ 122	Talousarviomuutos 1/2023	21
§ 123	Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023	22
§ 124	Osakkeiden ja osuuksien hankinta Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolta	23
§ 125	Lausunto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen suunnitelmaluonnoksesta vuosille 2023–2025	24
§ 126	Kirjastovirkailijan toimen täyttölupa	25
§ 127	Henkilöstön työhyvinvointikysely	27
§ 128	Eläinlääkärien paikallisneuvottelusopimus päivystyskorvauksista	28
§ 129	Sopimus Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkamisesta	29
§ 130	Ilmoitusasiat	32
§ 131	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	33
§ 132	Omistajaohjausasiat	34
§ 133	Tilannekatsaus	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Alanen Terttu	puheenjohtaja	
	Sorvisto Marko	1. varapuheenjohtaja	
	Hirvelä Tarmo	2. varapuheenjohtaja	
	Haapakoski Paula	jäsen	
	Häggman Sanna	jäsen	
	Koskela Juha	jäsen	
	Laakkonen Tanja	jäsen	Saapui §:n 118 käsittelyn aikana.
	Löytynoja Alpo	jäsen	
	Uusikylä Tapani	jäsen	
	Mattila Teemu	varajäsen	Poistui §:n 118 käsittelyn aikana.
	Jaatinen Markus	valtuuston puheenjohtaja	
	Haapakoski Kaisa	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Korkeakoski Mikko	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Savolainen Nina	esittelijä	
	Kallio Tuomo	asiantuntija	§ 116
	Taka-Eilola Esa	asiantuntija	§ 116
	Suikkari Risto	asiantuntija	§:t 117-118
	Kemppainen Joose	asiantuntija	§ 119
	Yliluoma Joonas	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Sorvisto Maria	valtuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Sorvisto Maria	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Terttu Alanen puheenjohtaja §:t 114-123, 125-128, 130-133	Marko Sorvisto puheenjohtaja §:t 124 ja 129	Joonas Yliluoma pöytäkirjanpitäjä
---	---	--------------------------------------

Käsitellyt asiat

114 - 133

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Tapani Uusikylä pöytäkirjantarkastaja	Paula Haapakoski pöytäkirjantarkastaja §:t 114-123, 125-128, 130-133	Tarmo Hirvelä pöytäkirjantarkastaja §:t 124 ja 129
--	--	--

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
10.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 114

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 4.5.2023. Esityslista on julkaistu samana päivänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitellaan päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 115

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Uusikylä (varalle Marko Sorvisto) ja Paula Haapakoski (varalle Tarmo Hirvelä).

Päätös

Hyväksyttiin.

Hankintapäätös Ylivieskan kaupungin koulukuljetushankinta ajalle 1.8.2023 - 31.7.2026 + mahdolliset optiot

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 116

789/02.08.00/2023

Valmistelija

talouspäälikkö Tuomo Kallio ja kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Ylivieskan kaupunki valitsi koulukuljetuksien toteuttajat tarjouskilpailun jälkeen vuonna 2018 (khal 4.6.2018 § 154). Halvimman osa-alueen hinnan antanut tarjoaja valittiin kyseisen osa-alueen palveluntuottajaksi. Kaupunginhallitus hyväksyi koulukuljetusten sopimuksiin liittyvien optioiden (1+1 vuotta) käyttämisen 31.7.2023 saakka (khal 24.5.2021 § 8).

Sopimukset ovat päättymässä ja Ylivieskan kaupunki on valmistellut yhteistyössä Sitowise Oy:n kanssa koulukuljetuksien hankintaa sopimuskaudelle 1.8.2023 - 31.7.2026 sekä mahdollisille (1+1) optiokausille 1.8.2026 – 31.7.2027 ja 1.8.2027 – 31.7.2028. Hankinta koskee esikoululaisten ja perusopetuksen taksikuljetuksia kouluihin ja päiväkoteihin. Hankinnan arvo ylittää EU-kynnysarvon. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016.

Tarjouskilpailu käynnistettiin avoimella menettelyllä. Ylivieskan kaupunki on julkaissut hankintaa koskevan ennakkoilmoituksen Hilma-järjestelmässä (2023-122035) 5.3.2023 ja hankintaa koskevan julkisen hankintailmoituksen 13.4.2023.

Tarjouspyynnössä valintaperusteena käytettiin pakollisten vähimmäislaatuvaatimuksien lisäksi hintaa ja hinnan painoarvo oli vähimmäislaatuvaatimuksien täyttymisen jälkeen 100%. Koulukuljetukset jaettiin kahteen kohteeseen siten, että tarjoukset voitiin jättää kohteittain. Kohde 1 sisälsi Ylivieskan keskustan alueen ja kohde 2 Raudaskylän alueen.

Tarjousaika päättyi 3.5.2023 klo 23:59 ja määräaikaan mennessä kohteeseen 1 saapui kaksi tarjousta ja kohteeseen 2 neljä tarjousta.

Tarjouksen jättivät:

Kohde 1:

- Taksi Juha Viitanen
- Unto Huhtakangas Oy

Kohde 2:

- JS Matkat Oy
- Kamusen Liikenne Oy
- Taksi Ville Siirtola
- Unto Huhtakangas Oy

Tarjoajien kelpoisuus tarkastettiin tarjouspyynnössä asetettujen tarjoajien soveltuvuutta koskevien vähimmäisvaatimuksien mukaisesti. Tarjoajien todettiin täyttävän soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Tämän jälkeen

Kaupunginhallitus

§ 116

08.05.2023

tarkastettiin tarjouksien tarjouspyynnön mukaisuus. Tarjouksien todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksien valintaperusteena on halvin hinta. Hinnat vertaillaan osa-aluekohtaisesti. Halvimman osa-alueen hinnan antanut tarjoaja valitaan kyseisen osa-alueen palvelun tuottajaksi.

Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten vertailu ovat liitteenä. Tarjoukset ovat nähtävillä kokonaisuudessaan kokouksessa.

Tarjouskilpailun päättävästä ratkaisusta tehdään kirjallinen hankintapäätös ja siitä ilmoitetaan välittömästi kaikille tarjouksen jättäneille tarjoajan ilmoittaman yhteys henkilön sähköpostiosoitteeseen.

Hankintasopimus eli liikennöintisopimus voidaan tehdä ja tarjouskilpailua koskeva päätös panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuohjeet (valitusosoitus markkinaoikeuteen ja ohjeet oikaisukeinojen käyttämisestä) tiedoksi.

Hankintasopimus (liikennöintisopimus) syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Hankintapäätös ei muodosta sopimussuhdetta tilaajan ja tarjoajan välille.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. valitsee Ylivieskan kaupungin koulukuljetuspalvelujen tuottajiksi sopimuskaudelle 1.8.2023 - 31.7.2026 sekä mahdollisille (1+1) optiokausille 1.8.2026 - 31.7.2027 ja 1.8.2027 - 31.7.2028:

- kohteeseen 1 Ylivieskan keskustan alueelle: Unto Huhtakangas Oy, jonka tarjous on halvin.

- kohteeseen 2 Raudaskylän alueelle: Kamunen Oy, jonka tarjous on halvin.

2. valtuuttaa kaupunginjohtajan päättämään mahdollisesti käytettävistä optiovuosista vähintään 6 kuukautta ennen optiokauden alkua. Optiossa on kyse hankintayksikön oikeudesta, ei velvollisuudesta. Hankintayksikkö tekee erillisen päätöksen option käyttöönotosta.

3. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan liikennöintisopimukset

Asian käsittely

Asiantuntijoina kuultiin talouspäälikkö Tuomo Kalliota ja kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilolaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1 Tarjousten_vertailutaulukko

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö

Liite 1 Kohteiden kuvaus

Kaupunginhallitus

§ 116

08.05.2023

Liite 2 Ostoliikenteen ehdot

Liite 3 JYSE_2022_23

Liite 4 Kalustoluettelo

Liite 5 Selvitys vara-autojarjestelmasta

Liite 6 Sopimusluonnos

Liite 7 Koulukuljetusopas

Liite 8 Tietoturvaohje

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	28.11.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 17	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 117	08.05.2023

Korttelin 86 asemakaavan muutos (Koskipuhto)

Teknisten palveluiden lautakunta 28.11.2022 § 5

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Maanomistajan aloitteesta ryhdytään Koskipuhdon 3. kaupunginosan alueelle sijoittuvan korttelin 0386 asemakaavan muuttamiseen. Vuonna 1978 kaavoitettuun kortteliin on rakentunut yksi pientalo. Kaavoituksella on ajatuksena tutkia rannan virkistyskäyttöä sekä AOR¹ tontin muuttamista kolmeksi omakoti- /pientalotontiksi.

Suunnittelualue sijoittuu pääosin rakentuneelle asuntoalueelle, josta koulut, päiväkodit ja ydinkeskustan palvelut ovat hyvin saavutettavissa. Alue liittyy kiinteästi taajamarakenteeseen ja kuuluu rakennetun kunnallistekniikan piiriin. Alueen kehittämistä on suunniteltu jatkettavan pientaloalueena.

Teknisten palveluiden lautakunta päättää asemakaavan muutoksen hyväksymisestä tapauksissa, joissa muutosta ei ole pidettävä vaikutukseltaan merkittävänä (MRL § 52, Hallintosääntö § 42).

Maankäyttöpalveluissa on laadittu valmisteluaineistona oheisena liitteenä oleva osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. päättää ryhtyä asemakaavamuutoksen laatimiseen sekä oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen ilmoittamaan kaavoituksen vireilletulosta
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden esittää mielipiteensä MRL:n § 62:n ja MRA § 30:n mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden lautakunta 24.01.2023 § 4

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Korttelin 86 asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 7.12.2022 – 4.1.2023 välisen ajan. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta jätettiin viisi viranomaislausuntoa, mielipiteitä ei jätetty.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	28.11.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 17	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 117	08.05.2023

Asemakaavahankkeen tavoitteena on muodostaa voimassa olevan asemakaavan mukaisesta enintään II-kerroksisten kytkettyjen tai erillisten pientalojen tontista (AOR¹) kolme omakoti-/pientalotonttia sekä tutkia rannan virkistyskäyttöä.

Näiden tavoitteiden ja saatujen lausuntojen pohjalta maankäyttöpalvelut on valmistellut oheisen asemakaavaluonnoksen. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. hyväksyy kaavoittajan vastineen osallistumis- ja arviointisuunnitelman palautteeseen.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan valmisteluaineiston nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden jättää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilolaa.

Teknisten palveluiden lautakunta 21.02.2023 § 17

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Korttelin 86 asemakaavan muutoksen luonnosaineisto oli nähtävillä 1.2.2023-15.2.2023 välisen ajan. Luonnosaineistosta jätettiin kaksi viranomaislausuntoa, mielipiteitä ei jätetty.

Maankäyttöpalvelut on valmistellut oheisen asemakaavaehdotuksen. Luonnosvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus 1. hyväksyy kaavoittajan vastineen luonnosvaiheen palautteeseen.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan kaavamuutosehdotuksen nähtäville (MRL § 65, MRA § 27).

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilolaa.

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 117

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 5	28.11.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 17	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 117	08.05.2023

1932/10.02.03/2022

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Korttelin 86 asemakaavaehdotus liitemateriaaleineen pidettiin julkisesti nähtävillä 1.3.2023 – 12.4.2023 välisen ajan. Asemakaavaehdotuksesta jätettiin 6 viranomaislausuntoa, muistutuksia ei jätetty.

Ehdotusvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheismateriaalia.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tiedoksi kaavoituksen ehdotusvaiheen palautteen ja hyväksyy kaavoittajan palautteeseen laatiman vastineen.

2. hyväksyy asemakaavan muutoksen, jolla muodostuu Ylivieskan kaupungin 3. kaupunginosan kortteli 86 ja puistoaluetta.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite2 Asemakaavan muutokskartta
- Liite3 Kaavaselostus
- Liite4 Liite 1, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Liite5 Liite 2, Asemakaavan seurantalomake
- Liite6 Liite 3, Ote ajantasa-asemakaavasta
- Liite7 Liite 4, OAS-vaiheen palaute ja vastineet
- Liite8 Liite 5, Luonnosvaiheen palaute ja vastineet
- Liite9 Liite 6, Ehdotusvaiheen palaute ja vastineet

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	06.09.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 16	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 118	08.05.2023

Kt 86 Ouluntien ja Kaisaniemenkadun liikennejärjestelyiden asemakaavan muutos

Teknisten palveluiden lautakunta 06.09.2022 § 4

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Suunnittelualue sijoittuu vuosina 1978, 1984 ja 1985 asemakaavoitetulle alueelle, joka muodostuu katu-, liikenne- ja puistoalueista. Asemakaavalla on osoitettu Helaalankatu liittyvän Ouluntien (kt 86) ja Kaisaniemenkadun risteykseen. Helaalankatu on rakennettu Puusepätien risteykseen saakka, mutta liittymää Ouluntielle ei ole toistaiseksi rakennettu.

Kaisaniemenkadun, Helaalankadun ja Ouluntien risteysalueen tie- ja rakennussuunnittelu on käynnistynyt. Suunnittelun tavoitteena on mahdollistaa osittain rakentumattoman Helaalankadun liittyminen Ouluntien ja Kaisaniemenkadun risteykseen, sekä muodostaa turvallinen kevyenliikenteenyhteys Kaisaniemen ja Hakalahden kaupunginosien välille.

Suunnittelualue rajautuu pohjoisessa Mäntytien katualueeseen ja etelässä Puusepätien katualueeseen. Lännessä suunnittelualue rajautuu Kaisaniemenkadun puistoalueisiin ja kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialueeseen, ja idässä Kaisaniemenkadun puistoalueisiin ja yleisten rakennusten korttelialueeseen.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa risteysalueen suunnittelu ja rakentaminen nykyaikaisien vaatimuksien mukaisesti. Suunnittelualue on liikennealuetta lukuun ottamatta kaupungin omistuksessa.

Liitteenä olevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (MRL § 63) tarkoituksena on kertoa, miten osallistuminen ja vuorovaikutus sekä kaavan vaikutusten arviointi tapahtuvat kaavaprosessissa.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. päättää ryhtyä asemakaavan ja asemakaavamuutoksen laatimiseen sekä oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen ilmoittamaan kaavoituksen vireilletulosta
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden esittää mielipiteensä MRL:n § 62:n ja MRA § 30:n mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Teknisten palveluiden lautakunta 24.01.2023 § 3

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	06.09.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 16	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 118	08.05.2023

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Kt 86 Ouluntien ja Kaisaniemenkadun liikennejärjestelyiden asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma oli nähtävillä 14.9.2022 – 28.9.2022 välisen ajan. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta jätettiin seitsemän viranomaislausuntoa, mielipiteitä ei jätetty.

Asemakaavahankkeen tavoitteena on mahdollistaa Helaalankadun ja Ouluntien risteysalueen ja tähän liittyvän Ouluntien alittavan tunnelin rakentuminen nykyisien vaatimuksien mukaisena. Tiesuunnitelman laadinnan yhteydessä on todettu, että nykyiset asemakaavan mukaiset tilavaraukset eivät ole riittävät.

Näiden tavoitteiden, pidettyjen neuvotteluiden, laadittavan tiesuunnitelman ja saatujen lausuntojen pohjalta maankäyttöpalvelut on valmistellut oheisen asemakaavaluonnoksen. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus Lautakunta:
1. hyväksyy kaavoittajan vastineen osallistumis- ja arviointisuunnitelman palautteeseen.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan valmisteluaineiston nähtäville ja varaa osallisille tilaisuuden jättää mielipiteensä MRL:n § 62 ja MRA:n § 30 mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola.

Teknisten palveluiden lautakunta 21.02.2023 § 16

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Kt 86 Ouluntien ja Kaisaniemenkadun liikennejärjestelyiden asemakaavan muutoksen luonnosaineisto oli nähtävillä 1.2.2023-15.2.2023 välisen ajan. Luonnosaineistosta jätettiin seitsemän viranomaislausuntoa, mielipiteitä ei jätetty.

Laadittavan tiesuunnitelman ja saatujen lausuntojen pohjalta maankäyttöpalvelut on valmistellut oheisen asemakaavaehdotuksen. Luonnosvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	06.09.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 16	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 118	08.05.2023

Oheismateriaalia.

Esittelijä tekninen johtaja Leena Löytynoja

Päätösehdotus 1. hyväksyy kaavoittajan vastineen luonnosvaiheen palautteeseen.
2. oikeuttaa teknisen palvelukeskuksen asettamaan
kaavamuutosehdotuksen nähtäville (MRL § 65, MRA § 27).

Päätös Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Käsiteltiin §:n 24 jälkeen.

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 118
1430/10.02.03/2022

Valmistelija kaavoitusinsinööri Esa Taka-Eilola

Kt 86 Ouluntien ja Kaisaniemenkadun liikennejärjestelyiden
asemakaavaehdotus liitemateriaaleineen pidettiin julkisesti nähtävillä
1.3.2023 – 12.4.2023 välisen ajan. Asemakaavaehdotuksesta jätettiin 8
viranomaislausuntoa ja yksi muistutus.

Ehdotusvaiheesta saadusta palautteesta kaavoittajan vastineineen on
laadittu kooste, joka on kaavaselostuksen liitteenä.

Oheismateriaalia.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto

1. merkitsee tiedoksi kaavoituksen ehdotusvaiheen palautteen ja hyväksyy
kaavoittajan palautteeseen laatiman vastineen.

2. hyväksyy asemakaavan muutoksen, jolla muodostuu Ylivieskan
kaupungin 5. kaupunginosan ja 6. kaupunginosan katu-, liikenne- ja
puistoaluetta sekä 2. kaupunginosan korttelit 42 ja 45 sekä katu-, liikenne-
ja puistoaluetta.

Asian käsittely Asiantuntijana kuultiin kaupunginarkkitehti Risto Suikkaria.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite10 Asemakaavan muutos
- Liite11 Kaavaselostus
- Liite12 Liite 1, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Liite13 Liite 2, Asemakaavan seurantalomake

Teknisten palveluiden lautakunta	§ 4	06.09.2022
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 3	24.01.2023
Teknisten palveluiden lautakunta	§ 16	21.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 118	08.05.2023

- Liite14 Liite 3, Ote ajantasa-asemakaavasta
Liite15 Liite 4, OAS-vaiheen palaute ja vastineet
Liite16 Liite 5, Luonnosvaiheen palaute ja vastineet
Liite17 Liite 6, Ehdotusvaiheen palaute ja vastineet

Kaupunginhallitus

§ 32

13.02.2023

Kaupunginhallitus

§ 119

08.05.2023

Osallistuvan budjetoinnin kautta toteutettava hanke 2023

Kaupunginhallitus 13.02.2023 § 32

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Kuntalain 5 luvun 22 § toteaa kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista: *"Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti...4) järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun."* Ylivieskan kaupunginvaltuusto hyväksyi 19.9.2022 §7 kaupunkistrategian vuosille 2022–2030. Strategian yhden tavoitteen "Tehokas markkinointi ja viestintä" toimenpiteenä on kirjattuna osallistuvan budjetoinnin toteuttaminen vuosittain.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa monin eri tavoin. Ylivieskassa toteutettiin osallistuva budjetointi vuonna 2021, jonka kohteeksi valikoitu äänestyksen jälkeen ulkokuntosali.

Kuntaliiton osallistuvan budjetoinnin oppaan

(<https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/2017/1837-osallistuva-budjetointi-kunnissa-ja-maakunnissa>) mukaan tavoiteltavia hyötyjä osallistuvan budjetoinnin käyttöönotosta ovat mm.:

- veroeuroille pyritään saamaan yhdessä harkittua parempaa vastinetta;
- kuntaa pyritään kehittämään keskustelelevammaksi ja asukaslähtöisemmäksi;
- toiminnan läpinäkyvyyttä ja asukkaiden luottamusta kunnan hallintoa ja päätöksentekoa kohtaan halutaan lisätä;
- luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden osaamista ja asiantuntemusta halutaan täydentää hyödyntämällä asukkaiden oman elämänsä asiantuntijuutta, paikallistuntemusta ja halua osallistua;
- halutaan edistää yhteisöllisyyttä ja yhteisvastuuta sekä ymmärrystä myös talousasioiden hoidosta

Osallistuva budjetointi toteutettaisiin Ylivieskassa siten, että asukailta pyydettäisiin ehdotuksia, miten 30.000 euron määräraha tulisi käyttää ja valmistelluista ehdotuksista äänestettäisiin toteutettava (tai toteutettavat).

Osallistuvan budjetoinnin kokeilun vaiheet:

1. Asukailta pyydetään ehdotuksia, miten 30.000 euron määräraha tulisi käyttää Ylivieskan kaupungin alueella. Ehdotuksen toteuttaminen voisi vaatia koko 30.000 euron tai vain osan siitä. Ehdotuksen tulee olla toteutettavissa määrärahan puitteissa, sen tulee olla kaupungin toimivallassa sekä säännösten ja lainsäädännön mukaisia. Uusiin henkilöstökrytoiteihin määrärahaa ei voisi käyttää. Ehdotukset tulee jättää 27.2-17.3.2023 välisenä aikana sähköisellä lomakkeella.

Kaupunginhallitus

§ 32

13.02.2023

Kaupunginhallitus

§ 119

08.05.2023

2. Toisessa vaiheessa ehdotukset valmistellaan äänestykseen. Kaupungin johdossa arvioidaan mitkä ehdotukset ovat toteuttamiskelpoisia. Samankaltaiset ehdotukset yhdistellään ja sellaiset ehdotukset karsitaan, joita ei ole mahdollista toteuttaa määrärahalla tai joiden huomioiminen on järkevämpää osana laajempaa suunnittelua.
3. Seuraavassa vaiheessa toteutetaan äänestys. Kaikki yläkouluikäiset ja sitä vanhemmat ylivieskalaiset saavat äänestää haluamaansa ehdotusta sähköisesti. Yksi henkilö voi äänestää kerran.
4. Kaupunginhallitus päättää valittavan kohteen kaupunginjohtajan esityksen perusteella. Toteutus tapahtuisi vuonna 2023. Ehdotuksen toteuttamista seurataan kunnan verkkosivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy esittelytekstissä mainitut osallistuvan budjetoinnin kokeilun periaatteet, toteuttamistavan ja sitoutuu periaatteellisesti valittavan ehdotuksen toteuttamiseen vuonna 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 119
1377/02.00/2021

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Määräaikaan (17.3) mennessä osallistuvan budjetoinnin ehdotuksia saatiin kaikkiaan 63 kappaletta. Kaikki ehdotukset käytiin läpi ja arvioitiin niiden toteuttamiskelpoisuus. Samankaltaiset ehdotukset yhdisteltiin. Osa ehdotuksista oli sellaisia, jotka eivät täyttäneet osallistuvan budjetoinnin ehtoja ja osa kustannuksista on niin pieniä, että kaupunki toteuttaa ne joka tapauksessa ensi vuoden aikana. Loppuvaiheeseen valittiin kaikkiaan 5 ehdotusta, joita yläkouluikäisillä ja sitä vanhemmilla oli mahdollista äänestää 28.4 saakka. Yksi henkilö saattoi äänestää vain kerran.

Äänestysvaihtoehdot:

1. Avantouintipaikka lähelle keskustaa
 - Tavoitteena toteuttaa avantouintipaikka lähelle keskustaa Hamarin uimarannalle. Avantouintipaikka tulisi pitämään sisällään laiturin, veteen menevät avantouintiin soveltuvat portaat, valaistuksen sekä avannon sulana pitävän veden kierrätyspumppu.
2. Pump Track- rata
 - Toteutetaan Pumptrack rata, jota pitkin ajetaan polkupyörällä tai potkulaudalla. Radalla on erilaisia kaarrokia ja kumpareita, joissa haetaan vauhtia pumppaamalla. Pumptrack rata on kaikkien vapaassa käytössä ja se sopii kaiken ikäisille ja tasoille käyttäjille. Radalle voi

Kaupunginhallitus

§ 32

13.02.2023

Kaupunginhallitus

§ 119

08.05.2023

tulla erikokoisilla pyörillä, temppupyörillä ja rullaluistimilla. Tarkempi sijainti ratkaistaan mahdollisen valinnan jälkeen.

3. Matonpesupaikka
- Nykyaikainen mattojen pesupaikka kuivalle maalle, jossa pesuvesi johdetaan joesta tai vesiputkia pitkin. Tarkempi sijainti ratkaistaan mahdollisen valinnan jälkeen.
4. Kekän majan olosuhteiden kehittäminen
- Kekän maja on retkeilymaja Kekajärven rannalla. Alueella on kaksi mökkiä ja ranta sauna. Tarkoituksena Kekän majan olosuhteiden kehittäminen. Toimenpiteet tarkentuvat mahdollisen valinnan jälkeen.
5. Hyvinvointipalveluiden järjestämiä tapahtumia
- Hyvinvointipalvelut (kirjasto, kulttuuri, liikunta) järjestää useamman tapahtuman kuntalaisille vuoden 2023 aikana. Tavoitteena järjestää maksuttomia matalankynnyksen tapahtumia kaikki kuntalaiset huomioon ottaen. Tarkempi suunnitelma toteutettavista tapahtumista ratkaistaan mahdollisen valinnan jälkeen

Vastaajia oli 641 ja äänestystulos oli seuraava:

- 43 % (277 ääntä) Avantuintipaikka lähelle keskustaa
- 16 % (101 ääntä) Pump Track-rata
- 15 % (95 ääntä) Kekän majan olosuhteiden kehittäminen
- 13 % (85 ääntä) Matonpesupaikka
- 12 % (83 ääntä) Hyvinvointipalveluiden järjestämiä tapahtumia

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää valita avantuintipaikan lähelle keskustaa osallistuvan budjetoinnin kautta toteutettavaksi hankkeeksi vuoden 2023 talousarviossa.

Asian käsittely

Asiantuntijana kuultiin hyvinvointijohtaja Joose Kemppaista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oulun kaupungin esitys maakunnallisesta työllisyysalueesta TE24 uudistus

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 120
843/14.07.00/2023

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. Tämä on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu laajenee.

TE-palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Kuntien tulee toimittaa 31.10.23 työ- ja elinkeinoministeriölle mennessä suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta. Suunnitelmassa on käytävä ilmi työvoima- ja yrityspalvelujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen jne.

Pohjois-Pohjanmaan liitolla on ollut kuntien palveluiden suunnittelua ja organisointia tukeva hanke, joka tuottaa tietoa työllisyysalueiden muodostamisen tueksi, tietoa rahoituksesta sekä uudistuksen vaikutuksista kuntatalouteen. Oulun kaupunki on Pohjois-Pohjanmaan liiton pyynnöstä selvittänyt mahdollisuutta yhden koko maakunnan kattavan työllisyysalueen perustamiseksi Pohjois-Pohjanmaalle. Maakunnallisen mallin edellytyksenä on, että mukana ovat kaikki maakunnan kunnat. Oulun kaupungin kirje ja esitys ns. maakunnallisesta mallista ovat liitteinä.

Oulun kaupunki pyytää kuntien vastauksia 5.5.2023 mennessä seuraaviin vaihtoehtoihin:

- A) Onko kuntanne valmis sitoutumaan yhteiseen maakunnallisen mallin valmisteluun esitellyltä pohjalta?
- B) Jos ette ole valmis sitoutumaan esitettyyn malliin, niin olisitteko valmis ostamaan vastaavat keskitetyt palvelut Oulun kaupungilta tilanteessa, jossa päätätte tehdä oman työllisyysalueen?

Ylivieskan kaupungin osalta on ilmoitettu, että vastaus toimitetaan 8.5.2023 pidetyn kaupunginhallituksen kokouksen jälkeen.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Ylivieskan kaupunki vastaa Oulun kaupungin kirjeeseen seuraavasti: Ylivieskan kaupunki valmistelee ja neuvottelee työllisyysalueesta Raahan ja Kalajoen kaupunkien kanssa siten, että työllisyysalue syntyisi nykyisten Raahan ja Ylivieskan kuntakokeilualueiden pohjalle täydennettynä muutamilla kunnilla. Tästä syystä Ylivieskan kaupunki vastaa Oulun kaupungin kirjeeseen, että se on kiinnostunut ehdotetusta vaihtoehdosta B.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite18 Oulun kaupungin kirje kunnille maakunnallisesta työllisyysalueesta TE24 uudistus
- Liite19 Maakunnallinen työllisyysaluemalli

Haastateltavien valinta työllisyyspäällikön virkaan

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 121
648/01.01.01.00/2023

Valmistelija vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Työllisyyden kuntakokeilut päättyvät vuoden 2024 lopussa, kun TE-palvelut siirtyvät kokonaisuudessaan kuntien ja muodostettavien työllisyysalueiden vastuulle. Kokeilun tavoitteena on ollut lisätä työllisyyspalveluiden tehokkuutta ja kasvattaa työllisyysastetta. Työllisyyspalveluiden asiakkaille on tarjottu sekä työllisyys- ja elinkeinopalveluita että muita palveluita, joiden avulla on pyritty edistämään asiakkaan työllistymistä.

Nyt haettavana olleen työllisyyspäällikön tehtäviin kuuluu johtaa työllisyyskokeilun toteutusta Ylivieskan kaupungissa ja vastata kokeiluun liittyvästä hallinnoinnista tiiviissä yhteistyössä muiden kokeiluun osallistuvien kuntien ja työllisyyspalveluita tarjoavien tahojen kanssa. Kuntakokeilun päällikön tehtävässä painottuu elinkeino- ja yritys-elämän kehitys- ja työvoimatarpeiden selvittäminen ja osaavan työvoiman välittäminen alueen yrityksille. Lisäksi painottuvat tulevan TE-uudistuksen valmisteluun liittyvät tehtävät yhdessä muiden työllisyystoimijoiden kanssa.

Hakijoilta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa sekä yhteensä vähintään viiden vuoden työkokemusta, johon sisältyy kokemusta sekä työllisyyspalveluista (kunta tai valtio) että kunnallisista elinkeinopalveluista.

Työllisyyspäällikön virka oli avoinna 14.4.–28.4.2023. Hakemuksia tuli kaikkiaan 8 kappaletta, yksi hakija kuitenkin peruutti hakemuksensa.

Hakijoiden yhteenveto toimitetaan kokousedustajille.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus nimeää haastattelutyöryhmän ja valitsee seuraavat henkilöt haastatteluvaiheeseen:
[REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED].

Päätös Kaupunginhallitus valitsi yllä mainitut henkilöt haastatteluvaiheeseen. Haastattelutyöryhmään nimettiin kaupunginjohtaja, vt. hallintojohtaja, Tarmo Hirvelä, Juha Koskela ja Alpo Löytynoja.

Liitteet

Liite20 Ei-julkinen asiakirja

Talousarviomuutos 1/2023

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 122
1391/02.02.00/2022

Valmistelija

talousjohtaja Joonas Yliluoma

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnalle vahvistettiin 30.000 euron toimintakulut vuodelle 2023. Ajatuksena oli, että pelastuslaitoksen lopettamisesta aiheutuvat hallinnolliset kulut katetaan tästä määrärahasta.

Pelastuslaitokseen vanhoihin vuosiin liittyviä varallaoloa koskevia riita-asioita on tullut vastattavaksi lisää. Tämän vuoksi talousarviomenoja on tarpeellista korottaa ja samalla merkitä vastaava määrä tuloja jäsenkuntien maksuosuuteen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää pelastuslaitokselle 60.000 euron lisämäärärahan. Lisämääräraha katetaan nostamalla kuntien maksuosuuksia 51.300 euroa ja kaupungin oma maksuosuus 8700 euroa nostamalla kunnallisverotuottoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 123
795/02.02.02/2023

Valmistelija talousjohtaja Joonas Yliluoma

Osavuosikatsauksessa esitetään selvitys vuoden 2023 talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden toteutumisesta sekä tuloslaskelmavertailu. Lisäksi esitetään muita osavuositietoja.

Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023 on liitteenä.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi ja esittää edelleen, että valtuusto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite21 Osavuosikatsaus 1.1.-31.3.2023

Osakkeiden ja osuuksien hankinta Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolta

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 124
817/00.01.00.00/2023

Valmistelija talousjohtaja

Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolla ei ole enää palvelutoimintaa sosiaali- ja terveyspalveluiden siirryttyä hyvinvointialueelle ja ympäristöterveydenhuoltopalveluiden kaupungille. Kuntayhtymää ollaankin lakkauttamassa. Kallion omistuksessa on mm. Kuntien Hetapalveluiden ja Joki ICT:n osakkeita ja Pohjanmaan Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia. Ne on päätetty jakaa jäsenkunnille peruspääoman suhteessa. Jakokeinona tässä vaiheessa on päädytty kauppaan.

Ylivieskan kaupunki ostaisi Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakkeita 4088 kpl 5.005,72 euron hinnalla, Joki ICT:n osakkeita 42 kpl 420 euron hinnalla ja Pohjanmaan Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia 192 kpl 1 euron hinnalla. Osakkeiden hinnat perustuvat Kallion tasearvoihin.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää ostaa peruspalvelukuntayhtymä Kalliolta Kuntien Hetapalvelut Oy:n osakkeita 4088 kpl 5.005,72 euron hinnalla, Joki ICT:n osakkeita 42 kpl 420 euron hinnalla ja Pohjanmaan Arvo Sijoitusosuuskunnan osuuksia 192 kpl 1 euron hinnalla.

Asian käsittely Juha Koskela, Paula Haapakoski, Terttu Alanen, Markus Jaatinen ja Kaisa Haapakoski poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajana toimi Marko Sorvisto ja toisena pöytäkirjantarkastajana Tarmo Hirvelä.

Lausunto Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen suunnitelmaluonnoksesta vuosille 2023–2025

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 125
844/05.00/2023

Valmistelija

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt lähettää suunnitelmaluonnoksen tarpeenmukaisten SOTE-keskusten määrittelystä ja määrästä vuosille 2023–2025. Asukkaat ja eri sidosryhmät voivat tutustua luonnokseen hyvinvointialueen verkkosivuilla ja antaa siitä palautetta 19.4.-17.5.2023. Järjestämissuunnitelman luonnoksesta on mahdollisuus myös antaa virallinen lausunto.

Järjestämissuunnitelmaluonnos nojaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston 17.10.2022 hyväksymään sote-järjestämissuunnitelmaan. Järjestämissuunnitelmassa otetaan kantaa keskeisiin sosiaali- ja terveyspalvelujen rakenteellisiin ja toiminnallisiin uudistuksiin, joita toteutetaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella vuosina 2023–2025. Järjestämissuunnitelman toimeenpanon keskeisenä tavoitteena on vastata erityisesti ikäihmisten, lasten ja perheiden sekä mielenterveys- ja päihdeasiakkaiden kasvavaan palvelujen tarpeeseen.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä ja antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteenä olevan lausunnon.
2. antaa vt. hallintojohtajalle ja kaupunginjohtajalla oikeuden tehdä teknisluonteisia korjauksia ja muutoksia lausuntoon.

Asian käsittely

Marko Sorvisto esitti, että lausuntoon lisätään:

”Ylivieskan terveyskeskuksen vuodeosastopaikkojen säilyttäminen on Ylivieskalle tärkeää. Potilaiden siirtäminen pitkien matkojen päähän kotipaikkakunnalle vie resursseja mm. siirtokuljetusten muodossa ja vaarantaa näin alueen asukkaiden potilasturvallisuuden.”

Kaupunginhallitus hyväksyi Sorviston esittämän lisäyksen lausuntoon yksimielisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite22 Lausunto Pohteen sote-keskusten järjestämissuunnitelmaan

Oheismateriaali

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen tarpeenmukaisten sosiaali- ja terveyskeskusten määrittely ja määrä vuosille 2023–2025

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 126

22.02.2023
08.05.2023

Kirjastovirkailijan toimen täyttölupa

Hyvinvointilautakunta 22.02.2023 § 25

Valmistelija

vs. kirjastojohtaja Janne Koski, puh. 044 4294 272

Kirjastovirkailija [REDACTED] eläköityy 1.6.2023 alkaen. Kirjastovirkailijan toimi tulee täytettäväksi 1.6.2023 alkaen.

Ylivieskan kirjastopalveluiden henkilöstömäärä vuonna 2021 oli 0.63 henkilövuotta / 1 000 asukasta, kun vastaava luku Pohjois-Pohjanmaalla oli 0,71 ja esimerkiksi Nivalassa 0,81, Kalajoella 0,82 ja koko maassa 0,68. Palveluiden kysyntä on koko ajan kasvussa. Palvelutason ylläpito ja aukioloajat vaativat vähintään nykyisen henkilöstömäärän.

Eläköityvän kirjastovirkailijan tehtäviin on kuulunut muun muassa asiakaspalvelu ja kokoelman hoito, laskujen käsittely, kirjojen hankinnan ennakkotilauksia ja viikkolistojen läpikäyntiä sekä arkistointia dynastyyn.

Tehtävä edellyttää kirjastoalan koulutusta. Kelpoisuusvaatimuksena on ammatillinen perustutkinto tai korkeakoulututkinto, johon sisältyvät tai jonka lisäksi on suoritettu 35 opintoviikon / 60 opintopisteen laajuiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot tai tieto- ja kirjastopalvelujen ammattitutkinto. Lisäksi edellytämme hyviä asiakaspalvelu- ja yhteistyötaitoja. Myös sosiaalisen median osaaminen katsotaan eduksi.

Pätevyys kirjastoauton ajamiseen Ylivieskan kirjastossa on tällä hetkellä ainoastaan auton kuljettajalla. Riski auton palveluiden keskeytymiseen esimerkiksi kuljettajan sairastuessa on suuri. Uutta virkailijaa haettaessa tulisi huomioida mahdollisuus rekrytoida virkailija, jolla olisi pätevyys sijaistaa kirjastoauton kuljettajaa (C-ajokortti ja ammattipätevyys). Hakuilmoituksessa voidaan määritellä tarkemmin seikat, joita arvostetaan valittaessa uutta kirjastovirkailijaa.

Tehtävien uudelleenjärjestelyillä ei ole kustannusvaikutuksia ja tarvittavat määrärahat sisältyvät vuoden 2023 talousarvioesitykseen. Palkkaus on kvtes:in mukainen.

Esittelijä

hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää, että kaupunginhallitus myöntää hyvinvointilautakunnalle luvan täyttää kirjastovirkailijan toimi toistaiseksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää, että kaupunginhallitus myöntää hyvinvointilautakunnalle luvan täyttää kirjastovirkailijan toimi toistaiseksi 1.6.2023 alkaen.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 25
§ 126

22.02.2023
08.05.2023

293/01.01.00/2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Joose Kemppainen

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myöntää kirjastovirkailijan toimen täyttöluvan toistaiseksi 1.6.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilöstön työhyvinvointikysely

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 127
421/01.04.01/2023

Valmistelija vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Ylivieskan kaupunki järjesti henkilöstölleen työhyvinvointikyselyn 12.-31.1.2023 välisenä aikana. Kyselyn piirissä oli yhteensä. Kyselyyn vastasi. Vastausprosentti oli 45,4. Kysely on tehty Kevan työhyvinvointityökalulla ja tulokset ovat verrattavissa vuonna 2021 toteutettuun kyselyyn.

Kyselyn tuloksista on nähtävissä, että myönteistä kehitystä on tapahtunut omien työtehtävien ja voimavarojen arvioinnissa. Yleisesti ottaen työnsujuvuus työyhteisössä on pysynyt ennallaan tai parantunut. Yhteistyön sujuvuus eri yksiköiden välillä on parantunut ja omiin työtehtäviin on kyselyn perusteella riittävästi aikaa. Sen sijaan lähiesimiestyöhön ja johtamiseen on jatkossa panostettava. Tulokset ovat kaiken kaikkiaan odotusten mukaiset.

Työhyvinvointikyselyn tuloksia on käsitelty kaupungin yhteistoimintaryhmän kokouksessa 15.3.2023 ja koko organisaation tulosityhteenveto oheismateriaalina.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi ja esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite23 Työhyvinvointikysely 2023

Eläinlääkärien paikallisneuvottelusopimus päivystyskorvauksista

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 128
834/01.00.01/2023

Valmistelija vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella on käyty alkuvuoden aikana paikallisneuvottelut eläinlääkäreiden päivystyskorvauksista ja päivystykseen liittyvistä käytännöistä.

Eläinlääkintähuoltolain (765/2009) 13 §:n mukaan kunnan on järjestettävä kiireellistä eläinlääkäriapua alueellaan olevia kotieläimiä varten kaikkina vuorokaudenaikoina. Ylivieskan ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueella tämä on järjestetty siten, että yhteistoiminta-alueen seitsemästä eläinlääkäristä viisi päivystää vuorotellen Sievin ja Nivalan kuntien muodostamaa päivystysaluetta ja kaksi eläinlääkäriä Ylivieskan, Alavieskan, Kalajoen ja Merijärven muodostamaa päivystysaluetta (ns. alajuoksun alue). Alajuoksun aluetta päivystää lisäksi eläinlääkäreitä Kalajoen ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueelta.

Paikallisneuvottelut ovat päättyneet yksimielisinä ja liitteenä oleva eläinlääkäreiden päivystyskorvauksia koskeva sopimus on hyväksytetty sekä työnantaja- että työntekijäliitolla. Sopimus astuu voimaan takautuvasti 1.1.2023 alkaen.

Hallintosäännön 27 § mukaan kaupunginhallitus hyväksyy paikallisneuvotteluiden lopputuloksena syntyvät sopimukset.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy eläinlääkärien paikallisneuvottelusopimuksen päivystyskorvauksista.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite24 Paikallinen sopimus - eläinlääkäreiden päivystyskorvaus

Kaupunginhallitus	§ 9	05.12.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 8	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	08.05.2023

Sopimus Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkamisesta

Kaupunginhallitus 05.12.2022 § 9

Valmistelija kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu päättyy lainsäädännön muutosten myötä 31.12.2022.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue vastaa siirtyvien palveluiden järjestämisestä 1.1.2023 lukien.

Kallion jäsenkunnat ovat sopineet, että ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkintähuollon järjestämisestä vastaa Ylivieskan kaupunki 1.1.2023 lukien.

Vuoden 2023 aikana tehdään tilinpäätös vuodelta 2022 ja tilinpäätöksen pohjalta laaditaan kuntayhtymän loppuselvitys. Perussopimuksen 23§:n mukaisesti kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Kuntayhtymän purkautuessa yhtymähallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä.

Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääoman jäsenkuntaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Esittelijä kaupunginjohtaja Maria Sorvisto

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy

1) Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkuprosessi käynnistetään.

2) kuntayhtymän purkaminen toteutetaan perussopimuksen 23 §:n mukaisesti.

3) Kallion yhtymähallitus, tarkastuslautakunta ja yhtymäkokous vastaavat vuoden 2022 tilinpäätöksen valmistelusta, käsittelystä ja hyväksymisestä.

4) yhtymähallitus vastaa loppuselvityksen laatimisesta vuoden 2022 tilinpäätöksen pohjalta ja toimittaa loppuselvityksen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

5) kun jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet loppuselvityksen Peruspalvelukuntayhtymä Kallion y-tunnus lakkautetaan.

Asian käsittely Markus Jaatinen, Terttu Alanen, Juha Koskela, Paula Haapakoski ja Kaisa Haapakoski olivat poissa kokouksesta esteellisinä (yhteisöjäävi).

Kaupunginhallitus	§ 9	05.12.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 8	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	08.05.2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajana toimi Marko Sorvisto.

Joonas Yliuoma poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginvaltuusto 12.12.2022 § 8

Esittelijä kaupunginhallitus

Päätösehdotus Kaupunginvaltuusto hyväksyy, että

1) Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkuprosessi käynnistetään.

2) kuntayhtymän purkaminen toteutetaan perussopimuksen 23 §:n mukaisesti.

3) Kallion yhtymähallitus, tarkastuslautakunta ja yhtymäkokous vastaavat vuoden 2022 tilinpäätöksen valmistelusta, käsittelystä ja hyväksymisestä.

4) yhtymähallitus vastaa loppuselvityksen laatimisesta vuoden 2022 tilinpäätöksen pohjalta ja toimittaa loppuselvityksen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

5) kun jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet loppuselvityksen Peruspalvelukuntayhtymä Kallion y-tunnus lakkautetaan.

Päätös Hyväksyttiin.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15.00 – 15.40.

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 129
1969/00.04.01/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion järjestämät sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät ja niitä hoitava henkilöstö siirtyivät 1.1.2023 lukien Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle Sote-uudistusta koskevan voimaannpanolain (616/2021) perusteella. Kallion purkuprosessin käynnistäminen on käsitelty jokaisessa jäsenkunnan valtuustossa. Ylivieskan kaupunginvaltuusto hyväksyi purkuprosessin käynnistämisen kokouksessaan (KV 12.12.2022 § 8).

Ohessa liitteenä sopimus Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkamisesta.

Esittelijä vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy sopimuksen Peruspalvelukuntayhtymä Kallion purkamisesta.

Kaupunginhallitus	§ 9	05.12.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 8	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 129	08.05.2023

Asian käsittely Juha Koskela, Paula Haapakoski, Terttu Alanen, Markus Jaatinen ja Kaisa Haapakoski poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 124 käsittelyn jälkeen.

Puheenjohtajana toimi Marko Sorvisto ja toisena pöytäkirjantarkastajana Tarmo Hirvelä.

Liitteet

Liite25 Kallio purkusopimus 2023 05 03

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 130

1. Maaliskuun työllisyyskatsaus.
2. Pöytäkirja 24.4.2023 pidetystä Ylivieskan vammaisneuvoston kokouksesta.
3. Kokouskutsu Joki ICT:n varsinaiseen yhtiökokoukseen tiistaina 2.5.2023. Kokousedustaja Nina Savolainen.
4. Kokouskutsu Monetra Oulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 23.5.2023. Kokousedustaja Joonas Yliluoma.
5. Kuntaliiton yleiskirje 8 Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2023 on luettavissa <https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/musiikin-esityskorvaukset-gramexille-vuonna-2023>

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Työllisyyskatsaus Maaliskuu 2023
Vammaisneuvosto_24-4-2023_Pöytäkirja

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 131

Lautakuntien pöytäkirjat

Teknisten palveluiden lautakunta	25.4.2023
----------------------------------	-----------

Oheismateriaalina on yhteenveto hallintokunnissa käsitellyistä asioista.

Viranhaltijapöytäkirjat

Kaupunginjohtaja
Talousjohtaja
Vt. hallintojohtaja

Oheismateriaalina on yhteenveto hallintopalveluiden viranhaltijapäätöksistä.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Pöytäkirjan sisällysluettelo
Päätösluettelo

Omistajaohjausasiat

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 132

Valmistelija	kaupunginjohtaja Maria Sorvisto
	Kaupunginhallitus käsittelee omistajaohjausasiat.
Esittelijä	vt. hallintojohtaja Nina Savolainen
Päätösehdotus	Omistajaohjausasiat merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Tilannekatsaus

Kaupunginhallitus 08.05.2023 § 133

Tilannekatsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

vt. hallintojohtaja Nina Savolainen

Päätösehdotus

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 114, § 115, § 117, § 118, § 120, § 122, § 123, § 125, § 126, § 127, § 130, § 131, § 132, § 133

Muutoksenhakukielto

Päätökseen ei voi hakea muutosta, jos:

1. päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §).
2. päätös koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja asia voidaan saattaa ratkaistavaksi työtuomioistuimessa (TTL 1 § ja KVhl 50 § 2 mom).
3. laissa on säädetty muutoksenhakukiellosta asiassa tehtyyn päätökseen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero: 08 42941 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 10.05.2023

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 116**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS*****Kansalliset kynnyksarvot ylittävä hankinta***

- Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.
- Hankinto-oikaisun hankintayksikölle tai valituksen markkinaoikeudelle voi tehdä se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISU HANKINTAYKSIKÖLLE**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty**Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Päätös on lähetetty

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan alla olevalle hankintayksikölle.

Ylivieskan kaupunki / kaupunginhallitus

PL (70) Kyöstintie 4
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan

käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Päätös on lähetetty

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Päätös on lähetetty

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus

koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 121, § 124, § 128, § 129**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen
- jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ylivieskan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ylivieskan kaupunki / kaupunginhallitus
PL 70 (Kyöstintie 4)
84101 Ylivieska
kirjaamo@ylivieska.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ylivieskan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 70, 84101 Ylivieska
Käyntiosoite: Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska

Sähköpostiosoite: kirjaamo@ylivieska.fi
Puhelinnumero / vaihde: 08 42941

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 – 15.00.

**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Ylivieskan kaupungin kotisivuilla
10.05.2023**

	Päivämäärä
Päätös on lähetetty asianosaiselle kirjeellä	
Päätös on lähetetty asianosaiselle sähköpostilla	
Päätös on lähetetty asianosaiselle saantitodistuksella	
Päätös on luovutettu asianosaiselle	